

УТВЕРЖДАЮ
 директор МБОУ ООШ № 15
 имени Героя Советского
 Союза В.П. Иваненко
 станицы Махощевской
 Л.А. Шевцова
 11 сентября 2023 год

План мероприятий - «Дорожная карта»
 по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
 основного общего образования в МБОУ ООШ № 15 имени Героя Советского Союза
 В.П. Иваненко станицы Махощевской
 в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Содержание проводимой работы	Ответственные лица за проведение мероприятия	Сроки исполнения	Показатели позволяющие судить о достижении результата
Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году.				
1	Педагогический совет: «Анализ итогов ГИА - 2023. Рассмотрение Дорожной карты ГИА - 2024».	Директор школы, зам. директора по УР	Август	Протокол ПС
2	Анализ результатов ГИА на заседаниях МО и МС. Выводы и	Руководители МО, учителя предметники	Август	Протоколы МО и МС

	рекомендации по ОГЭ.				
3	Планирования работы по подготовке к ГИА на 2023-2024 учебный год, включение в рабочие программы по предметам вопросы ГИА-9.	Руководители МС и МО	Август	План подготовки к ГИА в рамках МО	
4	Корректировка и реализация плана мероприятий (дорожная карта) по организации и проведению ГИА 2024 года.	Директор школы, зам. директора по УР	Август с последующей корректировкой по мере необходимости	План мероприятий	
Формирование нормативно - правовых документов по подготовке и проведению ГИА					
1	Корректировка нормативно-правовой базы в соответствии нормам Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам проведения ГИА -9	Директор школы, зам. директора по УР	В течение учебного года		
2	Назначение ответственных лиц за организацию и подготовку	Директор школы	Сентябрь	Наличие приказа о назначении	

	государственной итоговой аттестации 9 класса в 2023- 2024 году.				
3	Формирование предварительной базы данных лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9: - ассистентов для выпускников с ОВЗ;	зам. директора по УР	Октябрь - март	Банк данных	
4	Подготовка проектов приказов: - о подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2023-2024 году; - о назначении ответственного за создание базы данных о выпускниках и экзаменам (обязательным и по выбору); - о назначении состава рабочей группы по подготовке государственной	Директор, зам. директора по УР	Сентябрь - июнь	Приказы	

	итоговой аттестации в 2024 году; - о формировании базы данных участников ОГЭ в 2024; - о создании условий для проведения устного собеседования по русскому языку в 9 классе – как допуск к ОГЭ; - об информационном сопровождении ГИА в 2024 году; - о проведении внутришкольных пробных экзаменов в 9 классе; - о допуске учащихся 9 класса к государственной итоговой аттестации; - об участии выпускников 9 в ГИА; - об окончании школы учащимися 9 класса.			
5	Подготовка базы данных о выпускниках на электронном носителе	Заместитель директора по УР, Классный руководитель	По плану	Наличие БД

	9- го класса			
6	Сбор документов выпускников 9 класса - участников ГИА	Классные руководители 9-го класса	Сентябрь -октябрь с последующей корректировкой	Текущий отчет о проделанной работе
7	Организация устного итогового собеседования по русскому языку (9 класс) (в том числе и пробных экзаменов): - в основной срок; - в дополнительный срок.	Директор, заместитель директора по УР, учителя-предметники	Ноябрь, Декабрь, Февраль, май	Наличие приказа
8	Ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового собеседования	Заместитель директора по УР	Декабрь	Лист ознакомления
9	Оформление протоколов и родительских ученических собраний с ознакомлением с нормативными документами по организации и проведению ГИА в форме ОГЭ	Классные руководители выпускных классов	Согласно плана собраний	Наличие протоколов собраний с соответствующими повестками дня

и ГВЭ					
11	Сбор информации о предметах по выбору, письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ (9 класс)	Заместитель директора по УР	С ноября до 1 февраля (1 марта)(уточненные)	Проведение анкетирования	
12	Аналитические справки, приказы о результатах проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ с целью корректировки подготовки ГИА	Директор школы, Заместитель директора по УР	Декабрь, февраль, апрель	Наличие аналитических материалов по ВШК	
13	Проведение педсоветов по допуску учащихся выпускных классов к ГИА	Директор школы, Заместитель директора по УР	Май	Наличие протоколов ПС	
14	Проведение педсоветов о выпуске учащихся выпускных классов.	Директор школы, Заместитель директора по УР	Июнь	Наличие протоколов ПС	
15	Формирование аналитических материалов по результатам, экзаменов в форме ОГЭ, ГВЭ	Заместитель директора по УР	Июнь	Подготовленный отчет	

16	Сводный аналитический отчет о подготовке и проведении ГИА в 2024/2025 учебном году.	Заместитель директора по УР	Июнь	Подготовленный отчет
Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА обучающихся				
1	Организация и проведение Единого дня ОГЭ и ГВЭ глазами родителей».	Заместитель директора по УР, Классный руководитель Педагог-психолог	По графику УО	
2.	Подготовка информационных стендов «Единый государственный экзамен», «Государственная итоговая аттестация» для учащихся и их родителей, педагогов школы.	Заместитель директора по УР Классный руководитель, учителя-предметники	Ноябрь	Своевременное и регулярное обновление материалов стенда
3	Контроль учебной нагрузки учащихся 9-го	Заместитель директора по УР	В течение года	Выполнение плана ВШК на 2022-2023 учебный год
4	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учи-	Заместитель директора по УР Классный руководитель, учителя-	В течение года	Заседания МО, методический всеобуч в течение года

	телями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ГИА в форме ОГЭ в 9-ом классе, проведении ГИА для обучающихся с ОВЗ и детей инвалидов.	предметники			
5	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году	Заместитель директора по УР	ноябрь-январь	Наличие подготовленных материалов	
6	Подготовка материалов для проведения пробных внутришкольных экзаменов в форме ОГЭ в 9-ом классе (тесты, бланки)	Заместитель директора по УР Руководители МО	До 10 ноября; До 10 февраля; До 10 апреля	Наличие подготовленных материалов	
7	Разработка анкеты для учащихся после проведения пробных экзаменов в форме ОГЭ,	Заместитель директора по УР	Декабрь	Разработанная анкета	

8	проводимых в ОО. Анализ результатов внутришкольного экзамена в форме ОГЭ для 9-го класса, обсуждение результатов на заседаниях ШМО.	Заместитель директора по УР Учителя-предметники.	Декабрь, февраль, апрель	Проведение развернутого анализа
9	Разработка системы требований к работе для учителей- предметников в период подготовки выпускников школы к ГИА, рекомендаций для обучающихся и родителей.	Заместитель директора по УР	Ноябрь - декабрь	План коррекции по подготовке выпускников ОО к ГИА
10	Анализ ошибок при заполнении бланков	Учителя - предметники	Ноябрь-май	Проведение обучающих занятий по результатам допущенных ошибок
11	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов по выбору в форме ОГЭ выпускниками класса	Заместитель директора по УР Классный руководитель	Январь	Составление базы данных по ОО, передача данных БД в РИС
12	Подготовка графика проведения консультаций для	Заместитель директора по УР, учителя-	Апрель - май	Приказ, утвержденный график

	выпускников 9-го, классов (за 3 недели до экзамена)	предметники		
13	Выдача уведомлений выпускникам, к допущенным к государственной итоговой аттестации 2023-2024 учебного года	Заместитель директора по УР	Согласно графику сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ГВЭ	Осуществление своевременной выдачи документов, регламентирующих проведение ГИА
14	Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в 2023/2024 учебном году	Заместитель директора по УР	июнь	Внесение материалов в план работы ОО
Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА обучающихся				
1	Организация работы по информированию участников ОГЭ и ГВЭ, их родителей (законных представителей) об организации и проведении государственной итоговой аттестации.	Заместитель директора по УР	В течение учебного года	
2	Подготовка Памяток для участников ГИА-9, выпускников, их	Классные руководители	Ноябрь февраль	

	родителей по ознакомлению с правилами проведения ОГЭ.			
3	Оформление постоянно обновляющегося информационного стенда для размещения материалов по вопросам ОГЭ и ГВЭ в 2023-2024 учебном году.	Заместитель директора по УР учителя-предметники	Ноябрь - май	
4	Организация сопровождения официального сайта по вопросам: - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9, местах регистрации на сдачу ОГЭ - о сроках проведения ГИА-2024 - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке	Директор школы, Заместитель директора по УР	В течение года	
		Ответственный по работе с сайтом		

	информирования о результатах ГИА; - размещение информационных материалов для обучающихся по вопросам участия в ГИА на школьном сайте.			
5	Организация работы «горячей линии» по телефонной линии по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году.	Директор школы, Заместитель директора по УР,	Постоянно	
Работа с педагогическим коллективом				
1	Изучение, обсуждение нормативно-правовой базы по вопросам подготовки и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году	Заместитель директора по УР	В течение года	Постоянный организационно-методический всеобуч в ОО
2	Заседание МО учителей по вопросам организации и проведения ГИА в 2023-2024 учебном году.	Руководители МО	План работы	Протоколы ШМО
3	Работа с классными руководителями 9-го по	Заместитель директора по УР	В течение года	Регулярные отчеты по исполнению

	проблемам «Психологическая подготовка учащихся к проведению государственной итоговой аттестации»			
4	Осуществление коррекционных мероприятий по подготовке обучающихся 9-го класса к сдаче экзаменов в форме ОГЭ.	Учителя-предметники.	В течение года	Работа в соответствии с планом коррекционной работы
5	Контроль подготовки к государственной итоговой аттестации	Администрация ОО	В течение года	План ВШК
Работа с обучающимися				
1	Информирование по вопросам подготовки и проведения ГИА; официальные сайты ГИА знакомство с инструкциями по подготовке к итоговой аттестации и другое;	Зам. директора по УР, Классные руководители	Сентябрь - октябрь	Классные часы
2	Первичный сбор информации по выбору	Зам. директора по УР, Классные	Сентябрь-октябрь	Наличие списка с выбранными предметами

	предметов на итоговую аттестацию.	руководители		
3	Формирование групп риска для индивидуальной работы с обучающимися по устранению учебных дефицитов	Зам. директора по УР Учителя-предметники	Октябрь-ноябрь	
4	Подробный разбор демоверсий ОГЭ 2024 г	Учителя-предметники	Октябрь	
5	Выполнение диагностических и тренировочных работ в формате ОГЭ.	Учителя-предметники	Сентябрь - май	
6	Индивидуальные консультации по предметам, в том числе по подготовке к итоговой аттестации	Зам.директора по УР Учителя-предметники	В течение года	
7	Работа по заполнению бланков ОГЭ в соответствии со спецификой предметов.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь-май	Проведение обучающих тренингов
8	Психологическая подготовка к государственной итоговой аттестации	Классный руководитель. Педагог-психолог	В течение года	Проведение обучающих тренингов
9	Организация работы с	Учителя-предметники	В соответствии с	Проведение уроков по

	заданиями различной сложности	выпускных классов	рабочими программами по предмету	подготовке к ГИА
10	Участие в пробных внутришкольных экзаменах в форме ОГЭ в 9-ом классе.	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь, февраль, апрель	Наличие приказов по школе
11	Приём заявлений на сдачу ОГЭ	Зам. директора по УР	до 01 марта	
Работа с родителями				
1	Родительские собрания в 9 класса: Ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ОГЭ школы за 2023-2024 учебный год. Ознакомление родителей с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования.	Классный руководитель	Сентябрь - октябрь	Протоколы собраний

2	Индивидуальные консультации родителей	Зам. директора по УР Классный руководитель	В течение всего учебного года	
3	Знакомство родителей с размещением информации по итоговой аттестации на страницах школьного сайта.	Классный руководитель	В течение года	
4	Родительские собрания в 9 классе: «Задачи совместной работы семьи и школы в работе по подготовке и успешному прохождению ГИА»: Особенности ОГЭ в 2024 году. Информационные ресурсы по вопросам ОГЭ.	Зам. директора по УР; Классный руководитель	Ноябрь- декабрь	Протоколы собраний
5	Информирование родителей (законных представителей) о сроках и месте подачи заявлений об участии в ОГЭ, организации и проведении ГИА.	Зам. директора по УР; Классный руководитель	По мере проведения	

6	О проведении тренировочных работ в форме ОГЭ по русскому языку и математике на базе школы.	Зам. директора по УР, учителя-предметники	Декабрь Апрель	Аналитические справки
7	Родительское собрание: Нормативно-правовая база ГИА в 2023-2024 учебном году. Роль родителей в подготовке выпускников к ГИА. Порядок проведения ОГЭ, правила поведения обучающихся на ОГЭ. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к экзаменам в форме ОГЭ. Работа с банком открытых заданий ОГЭ.	Классный руководитель	Январь	Протоколы родительских собраний
8	- Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ОГЭ. - Информирование	Зам. директора по УР. Классный руководитель	В течение учебного года	

	классными руководителями о результатах тренировочных работ.			
9	Родительское собрание: Порядок окончания учебного года. Правила подачи и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ОГЭ о несогласии с выставленными баллах. Порядок информирования о результатах ОГЭ и ГВЭ.	Зам. директора по УР Классные руководители	Май	Протоколы родительских собраний
Психолого-педагогическое сопровождение выпускников при подготовке и проведении государственной аттестации				
1	Тренинговые занятия «Снятие тревожности и напряженности при сдаче экзаменов».	Педагог-психолог	Январь-май	

2	Диагностика: - выявление детей, имеющих личностные познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов; - выявление интереса к профессии с учётом цели труда: познавательной, преобразующей, изыскательской.	Педагог-психолог	Октябрь, ноябрь, декабрь.	Аналитическая справка
3	Консультирование: - индивидуальное или групповое консультирование учащихся; - консультирование родителей; - консультирование педагогов.	Педагог-психолог	По мере необходимости	
4	Психологическое просвещение и образование, формирование психологической культуры:	Педагог-психолог	По мере необходимости	Протоколы собраний

	- выступление на родительских собраниях «Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к ОГЭ»; - проведение классных часов; - организация «Уголка психолога»			
--	--	--	--	--



Заместитель директора по УР

Хвичиа М.М.