

Утверждаю
Директор школы № 58
_____ Л.П. Гордиенко

Приложение № 1 к приказу
МБОУ СОШ № 58
от 31.08.2022г. № 372-од

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ СОШ № 58 станицы Варениковской
муниципального образования Крымский район

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Противодействия коррупции			
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3. Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 года по разработке и принятию организации мер по предупреждению и противодействию коррупции	Ежегодно, перед началом нового учебного года	Директор школы
1.2.	Представление в управление образования муниципального образования Крымский район сведений о доходах, имуществе обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	До 30 апреля года, следующим за отчетным	Директор школы
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с педагогическими работниками организации по вопросам недопустимости осуществления репетиторства в стенах школы.	Ежегодно	Заместитель директора УВР
1.4.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления	По отдельному графику	Заместитель директора по АХР
2. Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
2.1.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему рассмотрению жалоб и обращения граждан	Постоянно	Директор школы

2.2.	Размещение на сайте школы плана работы по противодействию коррупции	Сентябрь	Делопроизводитель
2.3.	Проведение родительских собраний по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	Сентябрь - декабрь	классные руководители
2.4.	Использование прямых телефонных линий с администрацией школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Постоянно	Директор школы, заместители директора
2.5.	Организация индивидуального консультирования родителей (законных представителей) учащихся по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Директор школы, заместители директора
3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
3.1.	Ознакомление работников МБОУ СОШ № 58 с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции		Заместитель директора по ВР
4. Обеспечение открытости деятельности образовательной организации			
4.1.	Ознакомления родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Постоянно	Директор школы, заместители директора
4.2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	В течение года	заместитель директора по ВР
4.3.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	директор школы
5. Работа с учащимися школы			
5.1.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учитель истории и обществознания
5.2.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией классных часов и родительских собраний по теме: «Коррупция – зло современного общества»; классных часов с учащимися 8-11 классов по теме: «Как противостоять коррупции»	В течение года	Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители