

Информационная карта наставника

Харченко Светлана Николаевна
(ФИО)

Учитель
(Должность)

МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ №7»
(Наименование образовательной организации)



1. Общие сведения	
Дата рождения (число, месяц, год)	27.10.1970 г.
2. Работа	
Общий трудовой и педагогический стаж	Общий стаж – 34 года, педагогический стаж – 34 года
Занимаемая должность	Учитель
Квалификационная категория	Первая
Почетные звания и грамоты	
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	Таганрогский государственный педагогический институт, 2003 год
Специальность, квалификация по диплому	Учитель начальных классов
Дополнительное профессиональное образование	«Организация сетевых образовательных проектов средствами медиа образовательной среды в условиях реализации обновленных ФГОС». 36 ч. 2022 г. «Наставничество: от теории к практике» 36 ч. 2022 г. «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию». 36 ч. 2022 г. «Основы оказания первой помощи работниками сферы образования». 18 ч. 2022 г. «Организация сетевых образовательных проектов средствами медиаобразовательной среды в условиях реализации обновленных ФГОС». 36 ч. 2022 г.

	«Разговоры о важном»: система работы классного руководителя (куратора). 58 ч. 2023 г. «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)». 15 ч. 2023. «Информационная безопасность детей: социальные и технологические аспекты». 48 ч. 2024 г.
4. Контакты	
Рабочий адрес и индексом	346580, Ростовская область, Родионово-Несветайский район, сл. Родионово-Несветайская, ул. Кирова, 14
Рабочий телефон	88634030-1-56
Электронная почта	CdtnfDtnf@yandex.ru
Адрес личного сайта в Интернете	
5. Сведения о документе, устанавливающем статус «наставник»	
Документ, устанавливающий статус «наставник»	Приказ МБОУ «Родионово – Несветайская СОШ № 7» № 187 от 22.09.2025 г. «О формировании наставнических пар (групп) в 2025 – 2026 учебном году»
6. Профессиональные ценности в статусе «наставник»	
Миссия наставника	Поддержка молодого специалиста, развитие его в профессиональном отношении, оказание методической помощи, адаптация к новым условиям работы.
Цель моей деятельности	Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста; оказание методической помощи в повышении общего дидактического и методического уровня организации учебно-воспитательного процесса; развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
Задачи	1. Адаптация к новым условиям трудовой деятельности. 2. Поиск подхода к классу, а также

	индивидуального подхода к каждому отдельному учащемуся. 3.Изучение опыта коллег своего учреждения. 4. Осознание необходимости педагогического роста (участие в семинарах, круглых столах, взаимопосещения уроков, прохождение курсовой переподготовки)
В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым	1.Успешная адаптация к новым условиям трудовой деятельности; 2.Умение находить подход к каждому отдельному учащемуся.