


<p>ПРИНЯТО на заседании педагогического совета МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ №7»</p> <p>Протокол №1 от 28.08.2017 г.</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ №7»</p>  <p>В. Н. Бурлуков</p> <p>Приказ № 133/1 от 29.08.2017 г.</p>
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке и снятии учащихся с внутришкольного учёта в «МБОУ Родионово-Несветайская СОШ №7»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Законом РФ от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Законом РФ от 29.12.2012 №273 "Об образовании в РФ", ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации", Семейным кодексом РФ, областным и муниципальным законодательством, Уставом МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ №7».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учёт и снятия с учёта обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении, - семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учёт в образовательной организации обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - внутришкольный учёт), - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

2.2. Основные задачи:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности

по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта учащихся и (или) семей принимается на заседании Совета профилактики правонарушений.

3.2. Для постановки несовершеннолетнего и (или) семьи на внутришкольный учёт секретарю Совета профилактики правонарушений за три дня до заседания представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя об оказании помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики правонарушений;
- характеристика несовершеннолетнего и (или) семьи от классного руководителя;
- характеристика несовершеннолетнего от педагога-психолога;
- акт обследования жилищно-бытовых условий семьи;
- справка о профилактической работе с несовершеннолетним, подготовленная классным руководителем.

3.3. Родителям (законным представителям) обучающегося направляется уведомление о необходимости посещения заседания Совета профилактики правонарушений.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего и (или) семьи с внутришкольного учёта представляются следующие документы:

- заявление классного руководителя о снятии с внутришкольного учёта;
- информация ответственного лица, назначенного решением Совета профилактики правонарушений, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

3.5. На заседании Совета профилактики правонарушений обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

3.6. Классный руководитель доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета профилактики правонарушений по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3.7. Социальный педагог (другой ответственный работник) ведёт картотеку учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее - КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН).

3.8. Социальный педагог (другой ответственный работник) проводит сверку списков учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДН и ЗП, ПДН, на 5 сентября, 15 января.

**4. Категории учащихся образовательной организации и семей,
подлежащих внутришкольному учёту, и основания для постановки на
внутришкольный учёт**

4.1. Основания для постановки на внутришкольный учёт исходят из статей 5, 6, 14 Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

4.2. Категории учащихся и основания для постановки на внутришкольный учёт:

№	Категории учащихся	Основание
1	Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины 15-30% учебного времени	Учёт посещаемости.
2	Учащиеся, оставленные на повторный год обучения	Решение педагогического совета.
3	Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям	Ходатайство перед Советом профилактики правонарушений о постановке на внутришкольный учёт и предоставление коррекционных услуг несовершеннолетнему.
4	Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими людьми)	Ряд докладных от нескольких педагогов, докладная записка на имя директора школы от инспектора полиции, закрепленного за школой.
5	Учащиеся, прошедшие курс реабилитационных мероприятий	Постановление ОДН ОМВД о снятии статуса социально-опасное положение.
6	Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН, в присвоении статуса было отказано	Выписка из решения ОДН ОМВД.
7	Учащиеся, нарушающие Устав образовательной организации	Ряд докладных от нескольких педагогов.

4.3. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательной организации; - состоят на учёте в КДН и ЗП, ПДН ОМВД.

5. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

5.1. На каждого обучающегося и семью, поставленных на внутришкольный учёт, составляется план индивидуальной воспитательно-профилактической работы.

5.2. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

5.3. Обо всех результатах контроля за обучающимся, поставленным на внутришкольный учёт, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

5.4. В случае отсутствия обучающегося, состоящего на внутришкольном учёте, на занятиях без уважительной причины, социальный педагог (другой ответственный работник) и классный руководитель связываются с родителями и проводят с ними беседу.

5.5. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители (законные представители) обучающегося вызываются на заседание Совета профилактики правонарушений, где рассматриваются вопросы:

- уклонения обучающегося от обучения.
- невыполнения родителями обязанностей по обучению и воспитанию своего ребёнка.

5.6. В конце учебного года социальный педагог (другой ответственный работник) проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учёт, и сообщает о его результатах на заседании Совета профилактики правонарушений.

6. Порядок снятия с учёта учащихся и (или) семей с внутришкольного учёта

6.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы (позитивные изменения, сохраняющиеся длительное время – не менее 2 месяцев) на заседании Совета профилактики правонарушений принимается решение о снятии ученика и (или) семьи с внутришкольного учёта.

6.2. Решение о снятии с внутришкольного учёта оформляется приказом директора.

6.3. Критерии снятия с внутришкольного учёта учащихся и (или) семей:
– успешное завершение коррекционной работы; - смена места учёбы, отчисление или окончание школы;
– другие объективные причины.

7. Контроль над выполнением соответствующего положения

7.1. Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие с внутришкольного учёта, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог (другой ответственный работник).

7.2. Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с настоящим положением возлагается на заместителя директора по воспитательной работе МБОУ «Родионово-Несветайская СОШ №7».