



АДМИНИСТРАЦИЯ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

05.02.2019

г.Симферополь

№ 110

Об организации отдыха и оздоровления детей в 2019 году

В соответствии с годовым планом управления образования администрации Симферопольского района, с целью создания надлежащих условий для полноценного, качественного отдыха детей и их оздоровления, организации культурно-массовой, физкультурно-спортивной работы, поддержки и развития организации отдыха детей и их оздоровления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1.Составить план мероприятий по организации работы с детьми в летний период, обеспечить его выполнение

до 10.05.2019

1.2. Организовать на базе образовательных организаций работу дневных тематических площадок с соблюдением правил и нормативов СанПин 2.4.4.2599-10.

до 25.05.2019

1.3.Организовать проведение для детей спортивно-массовых, эколого-натуралистических, природоохранных и научно-технических мероприятий, творческих конкурсов, краеведческих экскурсий и туристических поездок, посещений школьниками выставок, театров, музеев для знакомства с памятниками отечественной и зарубежной истории, культуры.

1.4. Обеспечить охват не менее 70% детей школьного возраста различными формами отдыха и оздоровления, в том числе оздоровлением:

- 100 % детей-сирот, лишенных родительского попечения;

- не менее 75% из многодетных и малообеспеченных семей;

- не менее 45 % детей с ограниченными физическими возможностями (инвалиды).

1.5.Принять меры по подготовке и обеспечению безопасного состояния детских учреждений оздоровления и отдыха. Усилить контроль за соблюдением требований охраны жизни и здоровья детей, труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, предотвращения отравлений и эпидемических заболеваний.

1.6.Обеспечить в полном объеме проведение дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок территорий детских оздоровительных учреждений и барьерной обработки прилегающей к оздоровительному учреждению территории.

1.7. Принять меры по укреплению материально-технической базы детских учреждений оздоровления и отдыха, предусмотреть своевременное проведение необходимых ремонтных работ.

1.8. Систематически контролировать соблюдение санитарно-гигиенических норм, светового, воздушного и питьевого режимов.

1.9. Иметь оперативную информацию об отдыхе, оздоровлении детей и их занятости в летний период (по месяцам).

1.10. Ежемесячно представлять информацию в отдел образования об оздоровлении и отдыхе детей до 15 июня, 15 июля, 15 августа.

2. Руководителям МБОУ: «Кольчугинская школа № 2» (Асанова У.С.), «Журавлевская школа» (Переведенцева О.А.), «Винницкая школа» (Васильченко Я.Д.), «Кизилевская начальная школа-детский сад «Росинка» (Корнейчук Т.С.), «Первомайская школа» (Янковская Т.С.), «Новоселовская школа» (Польняк Э.В.):

2.1. Организовать на базе образовательных организаций работу лагерей с дневным пребыванием с соблюдением правил и нормативов СанПин 2.4.4.2599-10.

до 20.05.2019

3. Директорам учреждений дополнительного образования (Кирияк Т.Н., Тарасов Г.Н.):

3.1. Спланировать работу учреждений дополнительного образования на летний период, обеспечить работу творческих объединений, кружков, секций на базе школ, по месту жительства.

3.2. Провести в соответствии с планом работы массовые мероприятия для детей (туристические и оздоровительные походы, слеты, праздники и др.).

4. Заведующим МБДОУ:

4.1. На основании приказа управления образования издать приказы на местах.

4.2. Создать условия для проведения закаливающих мероприятий с детьми на свежем воздухе, спланировать выезды детей к морю (составить график и представить в управление образования).

4.3. Усилить контроль за организацией питания.

4.4. Обеспечить строгий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений и территорий детских дошкольных учреждений, соблюдением личной гигиены детьми, сотрудниками.

4.5. Постоянно проводить санитарно-просветительскую работу среди сотрудников, детей, родителей по вопросам предупреждения инфекционных заболеваний.

5. Методисту МБОУ ДО «ЦДЮТ» (Эмираметова И.В.):

5.1. Осуществлять контроль за проведением оздоровления детей в летний период, проведением мероприятий соответственно плану. Итоги проверки обобщить в приказе, довести до сведения руководителей МБДОУ.

6. Управлению образования:

6.1. Обсудить вопрос организации оздоровления и отдыха и занятости детей в летний период на совещаниях руководителей учреждений, заместителей директоров по воспитательной работе.

Апрель-май, Федотова В.М., Халистова В.Н.

6.2. Принять меры по оздоровлению и отдыху детей льготных категорий.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на ведущего специалиста отдела дошкольного и общего образования Халистову В.Н., начальника отдела дошкольного и общего образования Федотову В.М.

Начальник управления образования

Халистова В.Н.
Федотова В.М.



С.В. Дмитрива