

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК г. Сочи
«Дом культуры с. Волковка»

МБУК г. Сочи
«Дом культуры
с. Волковка»
О.В. Понявина
«05» 08 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЯХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «ДОМ КУЛЬТУРЫ С. ВОЛКОВКА»

Положение о клубных формированиях муниципального бюджетного учреждения культуры муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дом культуры с. Волковка» (далее – Учреждение) разработано на основе:

- Приказа Минкультуры России от 30 декабря 2015 года № 3448 «Об утверждении типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа»;
- Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 30 декабря 2015 года № 3453 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию штатной численности работников государственных (муниципальных) культурно-досуговых учреждений и других организаций культурно-досугового типа с учетом отраслевой специфики»;
- Приказ Минкультуры России от 28 июня 2013 года № 920 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности подведомственных учреждений культуры, их руководителей и работников по видам учреждений и основным категориям работников»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 01 сентября 2011 года № 906 «О нормативах штатной численности работников государственных и муниципальных учреждений культурно-досугового типа и библиотек»;
- Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 года № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;
- Распоряжения Министерства культуры Российской Федерации от 18 сентября 2009 года № Р-6 «Об утверждении номенклатуры государственных и муниципальных услуг работ, выполняемых организациями культурно-досугового типа Российской Федерации»;
- Письма Минкультуры России от 14 июля 2016 года № 217-01-39-нм «О направлении рекомендаций по особенностям введения типовых отраслевых норм труда на работы, выполняемые в культурно-досуговых учреждениях и других организациях культурно-досугового типа»;
- Примерного положения о государственном и муниципальном учреждении культуры клубного типа, одобренного Решением Коллегии Минкультуры РФ от 29 мая 2006 года № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»;
- Приказа Министерства культуры Краснодарского края от 05 марта 2020 года № 114 «О проведении краевого смотра творческих коллективов на подтверждение (присвоение) званий «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый художественный коллектив»

- Письма Министерства культуры Краснодарского края от 18 июля 2016 года № 49-1644/16-08-04 «О направлении методических рекомендаций»;
- Устава Учреждения.

1. Основные термины и понятия

Клубное формирование - добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским художественным и техническим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей к получению актуальной информации и прикладных знаний в различных областях общественной жизни, культуры, литературы и искусства, науки и техники, к овладению полезными навыками в области культуры быта, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха.

Клуб по интересам - клубное формирование, создаваемое с целью организации общения людей с единым глубоким и устойчивым интересом к чему-либо, характеризующееся отсутствием деятельности по созданию культурных ценностей.

Клуб по контингенту - клубное формирование, создаваемое с целью организации досуга определённых социально-демографических групп населения (клуб для пожилых людей, для молодых мам и детей, для людей с ограниченными возможностями здоровья).

Коллектив любительского (самодеятельного) художественного творчества - постоянно действующее, без прав юридического лица, добровольное объединение любителей и исполнителей музыкального, хорового, вокального, хореографического, театрального, изобразительного, декоративно-прикладного, циркового, кино-, фото-, видеоискусства, основанное на общности художественных интересов и совместной учебно-творческой деятельности участников, способствующее развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных и технических ценностей в свободное от основной работы и учебы время.

Кружок - клубное формирование, в котором творческо-исполнительская деятельность предваряется учебно-тренировочными занятиями, составляющими преобладающую часть всех занятий. Во главе кружка стоит руководитель-педагог, значительно превосходящий участников по подготовке.

Курсы - клубные формирования, задачей которых является обучение людей прикладным навыкам и умениям и которые имеют периодически обновляемый состав участников (курсы кройки и шитья, по видам и направлениям ДПТ).

Любительское объединение - клубное формирование, объединяющее людей с глубоким и устойчивым интересом к общему занятию, стремящихся обменяться результатами и навыками такого занятия, характеризующееся преобладанием среди учебных форм самообразования, обмена знаниями и умениями, первостепенной ролью поиска, накопления информации, изготовления предметов, имеющих культурное и прикладное значение, ведущее активную пропагандистскую работу среди населения (поэтов и писателей, народных умельцев ДПИ, музыкантов, исполнителей бардовской песни).

Самодеятельное объединение досугового общения - организационно оформленное добровольное объединение людей, занятых социально полезной деятельностью с целью удовлетворения разнообразных духовных запросов и интересов в сфере свободного времени.

Студия - коллектив любительского творчества, сочетающий в своей работе учебные экспериментальные и производственные задачи. В культурно-досуговой работе ведущее положение занимают художественные студии: музыкальные, хореографические, вокальные, эстрадные, художественного слова, изобразительного и декоративно-прикладного искусства.

Творческий коллектив - постоянно действующий, без прав юридического лица инструментальный, хоровой, вокальный, фольклорный и др. коллектив, достигший высокого художественного уровня в своей творческой и исполнительской деятельности, который

основан на общности художественных интересов и совместной творческой деятельности участников, способствующий развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей.

2. Общие положения

2.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, функции (предмет деятельности) клубных формирований Учреждения, порядок организации, финансирования, руководства и контроль за их деятельностью.

2.2. К клубным формированиям относятся:

2.2.1. Кружки, творческие коллективы, секции, студии любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, курсы прикладных знаний и навыков, творческие лаборатории (коллективы любительского (самодельного) художественного и технического творчества):

- музыкального искусства (вокального творчества, игры на музыкальных инструментах и др.);
- театрального творчества (в том числе актёрского мастерства и др.);
- хореографического творчества;
- изобразительного искусства (декоративно-прикладного, изобразительного творчества и др.);
- циркового и акробатического мастерства;
- киноискусства;
- фотоискусства;
- эстетического развития;
- информатики и компьютерной грамоты;
- компьютерной графики, анимации и другие.

2.2.2. Любительские объединения, группы, клубы по интересам (самодельные объединения досугового общения):

- художественные (вокальные, театральные, хореографические, вокально-инструментальные, дизайнерские и др.);
- декоративно-прикладные, изобразительные;
- коллекционеров;
- молодёжные;
- ветеранов, граждан пожилого возраста;
- историко-краеведческие;
- историко-патриотические и поисковые;
- авторские (поэтов, композиторов, писателей и др.);
- экологические и другие.

3. Цели и задачи организации деятельности клубных формирований в Учреждении

3.1. Целью организации деятельности клубных формирований Учреждения является создание условий для личностного роста и удовлетворении культурных запросов и духовных потребностей населения, развития инициативы и реализации творческого потенциала участников клубных формирований.

3.2. Задачи деятельности клубных формирований Учреждения:

- приобщать население к культурным традициям народов Российской Федерации, лучшим отечественным и мировым культурным образцам;
- популяризировать творчество профессиональных и самодеятельных авторов, участников клубных формирований, создавших произведения через организацию и проведение концертной деятельности, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, семинаров, мастер-классов и других форм показа результатов их творческой деятельности, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;
- содействовать приобретению знаний, умений и навыков участниками клубных формирований в различных видах художественного и технического творчества, развитию их творческих способностей в ходе осуществления репетиционного и учебно-творческого процесса внутри клубных формирований;
- оказывать поддержку различных категорий и групп населения, желающих заниматься художественным и техническим творчеством через приобщение лиц пожилого возраста, лиц с ограниченными возможностями здоровья, семей и детей, находящихся в социально опасном положении к участию в клубных формированиях, содействие им в приобретении знаний, умений и навыков в различных видах художественного и технического творчества;
- обеспечивать условия для культурного обслуживания населения посредством организации концертной, выставочной и других просветительских форм деятельности участников клубных формирований.

4. Функции и предмет деятельности клубных формирований Учреждения

Каждое клубное формирование Учреждения в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т.п.);
- участвует в общих программах и акциях Учреждения;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т.п.;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Учреждения, района, города, края.

5. Организация деятельности клубных формирований Учреждения

5.1. Клубные формирования создаются, реорганизуются и ликвидируются на основании приказа директора Учреждения.

В ходе организации деятельности клубных формирований обеспечивается безопасность жизни и здоровья участников клубных формирований и персонала Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.2. Нормативное количество клубных формирований

Нормативное количество клубных формирований в культурно-досуговых учреждениях на Федеральном уровне не установлено.

5.2.1. Количество клубных формирований, финансируемых из бюджета устанавливается муниципальным заданием (в части показателя, характеризующего объём (содержание) работы) на текущий год (и плановый период).

5.2.2. Количество клубных формирований, действующих на платной основе определяется по решению художественного совета и утверждается руководителем Учреждения.

5.3. Наполняемость клубных формирований

5.3.1. Наполняемость клубных формирований, финансируемых из бюджета утверждается муниципальным заданием (в части показателя, характеризующего качество работы) на текущий год (и плановый период).

5.3.2. Руководитель Учреждения по согласованию с учредителем вправе изменять наполняемость клубных формирований, финансируемых из бюджета в соответствии со следующими рекомендуемыми Нормами наполняемости коллективов (Таблица 1) без допущения отклонения от общего числа участников клубных формирований Учреждения, утверждённого муниципальным заданием на текущий год (и плановый период).

Таблица 1

Рекомендуемые нормы наполняемости участниками клубных формирований (человек)

Типы творческих коллективов	Нормы наполняемости участниками творческих коллективов КДУ (на муниципальном городском уровне)
художественно- творческие	16 - 20
творческо- прикладные	12 - 18
спортивно- оздоровительные	20 - 25
культурно- просветительские	12 - 15
технического творчества	12 - 15

5.3.3. В целях обеспечения экономической эффективности функционирования каждого конкретного клубного формирования, их наполняемость не может быть установлена ниже следующих минимальных нормативов (Таблица 2).

Таблица 2

Минимальный норматив наполняемости участниками клубных формирований по видам жанров (человек)

Наименование жанра творческого коллектива	Минимальное количество участников творческих коллективов КДУ (на муниципальном городском уровне)
Любительские объединения, группы, клубы по интересам	не менее 7
Театральные	не менее 14
Вокальные: – хоры – ансамбли	не менее 15 не менее 5
Инструментальные: – ансамбли – оркестры	не менее 6 не менее 15
Хореографические	не менее 15

Фольклорные	не менее 10
Цирковые	не менее 10
Изобразительного искусства	не менее 10
Декоративно-прикладного искусства	не менее 10
Фото-, кино-, видеоискусства	не менее 10

Данная норма не распространяется на вокальные и инструментальные ансамбли в форме дуэта, трио, квартета.

5.3.4. Для инклюзивных клубных формирований, в состав которых входят люди с ограниченными возможностями здоровья, данные нормы могут быть снижены на 30 - 50%.

5.3.5. Численность участников клубных формирований, превышающая показатели, утверждённые муниципальным заданием на текущий год, по решению руководителя Учреждения определяется в группы, действующие на платной основе.

Для клубных формирований, действующих на платной основе, указанные нормы в п.п. 5.3.2 и 5.3.3 носят рекомендательный характер. Наполняемость клубных формирований, действующих на платной основе, определяется в соответствии со сметой, утвержденной руководителем Учреждения и санитарно-эпидемиологическими нормами.

5.3.6. Клубные формирования (в том числе, работающие на платной основе) могут включать в себя структурные единицы (группы):

- по направлению подготовки
- по возрасту участников
- по уровню мастерства

При расчёте норм труда и штатной численности работников Учреждения, группы клубного формирования учитываются как единица, при условии наличия отдельных программ работы на каждую группу клубного формирования, ведения Журнала учёта работы группы клубного формирования (отдельной страницы в Журнале учёта работы клубного формирования), соблюдения норм рекомендуемой минимальной численности в соответствии с типом (жанром) клубного формирования.

5.3.7. Набор и отчисление участников клубных формирований происходит на основании Положения о правилах приёма и отчисления участников в клубные формирования Учреждения.

5.4. Необходимая документация клубных формирований

5.4.1. В своей деятельности клубные формирования руководствуются:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- муниципальным заданием, установленным Учреждению на текущий год;
- Уставом Учреждения (Положением Учреждения);
- настоящим Положением о клубных формированиях Учреждения;
- Правилами приёма и отчисления участников в клубные формирования Учреждения;
- Перспективным планом деятельности Учреждения на год (включая тематический план основных мероприятий);
- иными локальными нормативными актами Учреждения.

5.4.2. Необходимая документация каждого клубного формирования:

- Положение о (конкретном) клубном формировании;
- Перспективный план работы клубного формирования на год;
- расписание индивидуальных и коллективных занятий;
- журнал учёта работы клубного формирования;

- иная необходимая документация по определению руководителя Учреждения.

Положение о каждом клубном формировании разрабатывается на основании Устава Учреждения (Положения Учреждения), настоящего Положения.

Положение о клубном формировании подписывает его руководитель и утверждает руководитель Учреждения.

Перспективный план работы клубного формирования на год составляется на основании тематического плана основных мероприятий Учреждения.

Тематический план включает в себя количество часов по каждой теме с разбивкой их на теоретические и практические виды занятий. Составляется в виде таблицы, где расписано содержание учебно-воспитательной и творческо- организационной работы по годам.

5.5. Учебно- воспитательная и творческо- организационная работа в клубных формированиях

Деятельность коллектива включает учебно-воспитательную и творческо- организационную работу.

5.5.1. Учебно-воспитательная работа

Учебно-воспитательная работа в клубных формированиях определяется тематическим планом работы клубного формирования на год.

Учебно- воспитательная работа в клубных формированиях всех направлений должна включать в себя следующее:

- ознакомление участников коллективов с историей искусств, процессами, происходящими в любительском народном творчестве, тенденциями развития отдельных его видов и жанров;
- формирование репертуара;
- посещение участниками коллективов в учебно-ознакомительных целях музеев, выставок, театров, концертов и т. д.

В театральных коллективах (драматических, музыкально-драматических коллективах, театрах кукол, юного зрителя, театрах малых форм – театрах эстрады, поэзии, миниатюр, пантомимы и пр.) учебно- воспитательная работа включает в себя:

- занятия по актерскому мастерству, технике речи и художественному слову, музыкальной грамоте, постановке голоса; разучивание вокальных партий;
- работу с режиссером, драматургом, композитором, концертмейстером;
- работу над миниатюрой, тематической программой, литературной или литературно-музыкальной композицией, прозаическим, поэтическим произведением или циклом стихов.

В музыкальных коллективах (хорах, вокальных ансамблях, ансамблях народной песни, ансамблях песни и танца, оркестрах народных инструментов, эстрадных и духовых оркестрах, вокально-инструментальных ансамблях, вокальных студиях) учебно- воспитательная работа включает в себя:

- занятия по изучению музыкальной грамоты, сольфеджио, истории и теории музыки, хорового искусства;
- постановку голоса;
- разучивание произведений для хора с сопровождением и без, с солистами и ансамблями, партий ансамблей, хоров, проведение общих репетиций;
- занятия с режиссёром и хореографом по постановке концертного номера, классический и характерный тренаж;

- занятия по обучению игре на музыкальных инструментах;
- ознакомление с начальными принципами инструментовки для музыкальных ансамблей и т. д.

В фольклорных коллективах (ансамблях) учебно- воспитательная работа включает в себя:

- изучение народной празднично-обрядовой культуры и местных исполнительских традиций;
- овладение народной манерой пения, разучивание вокальных партий в ансамбле, разучивание произведений с музыкальным сопровождением и без сопровождения народных музыкальных инструментов;
- изучение основ сценического движения и народной хореографии;
- овладение навыками игры на традиционных народных (национальных) инструментах;
- работу с солистами, малыми ансамблевыми составами (дуэты, трио, квартеты);
- постановочную работу, подготовку фольклорных композиций, театрализованных спектаклей (фрагментов) на основе народных праздников и событий народного календаря.

В хореографических коллективах (народного, классического, эстрадного, спортивного, современного, этнографического и бального танцев) учебно- воспитательная работа включает в себя:

- занятия по изучению истории и теории хореографии;
- занятия по классическому и характерному тренажу;
- разучивание сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок.

В коллективах цирковых и исполнителей оригинального жанра учебно- воспитательная работа включает в себя:

- занятия по изучению истории циркового искусства;
- занятия по тренажу и физическому развитию;
- технику циркового искусства, музыкальное и художественное оформление, режиссерское решение номера.

В коллективах изобразительного и декоративно-прикладного искусства учебно- воспитательная работа включает в себя:

- занятия по изучению истории изобразительного и декоративно-прикладного искусства;
- технику и технологию живописи, графики, скульптуры и прикладных искусств – резьбе, чеканке, инкрустации, художественной вышивке, бисероплетению и т. д.;
- обучение композиции, выполнение заданий художественно оформительского характера;
- организацию выставок;
- работу на пленэре.

В коллективах фото-, кино-, видеоискусства учебно- воспитательная работа включает в себя:

- занятия по изучению истории кино и фотографии;
- занятия по изучению материальной части (технике кино-, видео- и фотосъемки);
- обучение режиссерскому, операторскому, сценарному мастерству;

- организацию просмотров, разборов и обсуждений любительских фильмов и фотографий;
- методику организации фотовыставок, просмотров кино и видеофильмов;
- выполнение работ оформительского характера (с фотолюбителями);
- работа по созданию фильмов различной тематики.

5.5.2. Творческо-организационная работа

Творческо-организационная работа в клубных формированиях должна осуществляться в соответствии с тематическим планом работы клубного формирования на год.

Творческо-организационная работа предусматривает:

- привлечение в коллектив участников на добровольной основе в свободное от работы (учебы) время;
- организацию и проведение систематических занятий (репетиционных часов) в формах и видах, характерных для данного коллектива (репетиция, лекция, урок, тренировка и т.п.), обучение навыкам художественного творчества;
- мероприятия по созданию в коллективах творческой атмосферы;
- проведение творческих отчетов о результатах своей деятельности (концерты, выставки, конкурсы, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, творческие лаборатории, мастер-классы и т. п.);
- участие в общих проектах, программах и акциях Учреждения, использование других форм творческой работы и участия в культурной и общественной жизни Учреждения, района, города, края;
- участие в муниципальных, областных, региональных, общероссийских и международных фестивалях, смотрах, конкурсах, выставках и т. п.;
- проведение не реже одного раза в квартал и в конце года общего собрания участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития коллектива (планы, дневники, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, рекламы, буклеты, фото-, кино-, видеоматериалы и т. д.) и творческой работы.
- воспитание у участников клубных формирований бережного отношения к имуществу Учреждения.

5.6. Организация и проведение занятий в клубных формированиях

5.6.1. Клубному формированию предоставляется помещение для проведения занятий, отвечающее установленным требованиям и санитарным нормам. Помещение обеспечивается необходимой материально-технической базой в рамках, имеющихся у Учреждения финансовых и материальных ресурсов.

5.6.2. Занятия в клубных формированиях проводятся в течение календарного года согласно Плану работы клубного формирования и в соответствии с расписанием занятий, утверждённым руководителем Учреждения.

5.6.3. Занятия в клубных формированиях проводятся систематически в соответствии с их рекомендуемой продолжительностью для коллективов различной творческой направленности и различных возрастных категорий их участников (Таблица 3).

Рекомендуемая продолжительность занятий (репетиционных часов)

Наименование жанра творческого коллектива	Возрастные категории	Количество занятий в неделю	Продолжительность занятия (ак.час)
Хореографические коллективы	младшая группа	2	1
	средняя группа	2	2
	старшая группа	3	2
Хоровые коллективы	разновозрастные	3	2
Вокальные ансамбли	младшая группа	2	2
	средняя группа	3	2
	старшая группа	3	2
Оркестры	разновозрастные	2	3
Театральные, цирковые коллективы	разновозрастные	2	3
Прикладного, технического творчества, изобразительного искусства, народных ремёсел, кино-, фото-, видео и др.	разновозрастные	2	2

5.6.4. Один репетиционный час равен 45 минутам.

При проведении спаренных занятий, между занятиями устанавливаются перерывы длительностью не менее 10 минут для отдыха участников и соблюдения необходимого режима проветривания помещения. Не допускается сквозное проветривание помещения в присутствии участников клубного формирования.

Во время проведения занятий могут устанавливаться дополнительные короткие перерывы. Неустановленные короткие перерывы могут суммироваться и использоваться для выполнения воспитательных и других мероприятий, предусмотренных программой клубного формирования, а также для проведения консультаций с родителями (законными представителями).

5.6.5. Занятия в любительских объединениях, группах, клубах по интересам (самостоятельных объединениях досугового общения) проводятся не реже 1 раза в месяц продолжительностью не менее 3 (репетиционных) часов.

5.7. Результативность деятельности клубных формирований

5.7.1. Результативность деятельности клубных формирований, финансируемых за счёт внебюджетных средств и иных источников поступления средств, определяется и регулируется руководителем Учреждения дополнительными локальными актами.

5.7.2. Деятельность клубных формирований, участвующих в реализации муниципального задания, установленного Учреждению на текущий год и финансируемых за

счёт средств бюджета, в течение отчётного года должна соответствовать следующим нормативным показателям результативности (Таблица 4).

Таблица 4

Показатели результативности деятельности клубных формирований

Жанр клубного формирования	Показатели результативности клубных формирований
Театральный	– предоставление в течение года не менее 1 стационарного одноактного спектакля или 4 номеров (миниатюр); – выступление на других площадках - не менее 1 раза в квартал (выездные мероприятия); – предоставление творческих отчётных спектаклей (миниатюр) перед населением (отчётный концерт) - не менее 2 в течение года; – предоставление творческих мастер-классов для участников и руководителей других клубных формирований - не менее 1 в год; – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, учредителями которых являются органы государственной власти - не реже 1 раза в квартал; – ежегодное обновление репертуара;
Хоровой Вокальный Инструментальный	– предоставление стационарных сольных концертных программ (продолжительностью не менее 60 минут) - не менее 6 в течение года; – участие в сборных стационарных концертах и прочих культурно-массовых мероприятиях с отдельными номерами – не менее 10 в течение года; – выступление на других площадках (сольные и сборные выездные концерты) - не менее 1 раза в квартал; – предоставление творческих отчётов перед населением (отчётные концерты) – не менее 2 в течение года; – предоставление творческих мастер-классов, открытых уроков, показательных занятий для участников и руководителей других клубных формирований - не менее 1 раза в год; – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, учредителями которых являются органы государственной власти - не реже 1 раза в квартал; – репертуарный план на год – не менее 6 номеров, ежегодное обновление репертуара – не менее 1/4 его части;

Хореографический	– предоставление стационарных сольных концертных программ (продолжительностью не менее 60 минут) - не менее 6 в течение года; – участие в сборных стационарных концертах и прочих культурно- массовых мероприятиях – не менее 10 в течение года; – выступление на других площадках (сольные и сборные выездные концерты) - не менее 1 раза в квартал; – предоставление творческих отчётов перед населением (отчётные концерты) – не менее 2 в течение года; – предоставление творческих мастер- классов, открытых уроков, показательных занятий для участников и руководителей других клубных формирований не менее 1 раза в год; – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, учредителями которых являются органы государственной власти, не реже 1 раза в квартал; – репертуарный план на год – не менее 6 номеров, ежегодное обновление репертуара – не менее не менее 1 массовой постановкой или не менее 4 сольных (дуэтных, ансамблевых) постановок;
Фольклорный	– концертная программа в одном отделении (1 час 15 минут); – ежегодное обновление не менее 1 / 4 части текущего репертуара; – 8–10 номеров для участия в концертах и представлениях Учреждения; – выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал; – творческий отчет перед населением – обязательным условием является наличие в репертуаре не менее 70 % регионального (местного) материала (песни, танцы, народные игры, инструментальные наигрыши, фрагменты народных праздников и обрядов); – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, учредителями которых являются органы государственной власти, не реже 1 раза в квартал;
Цирковой	– концертная программа (продолжительностью не менее 60 минут); – не менее 6 номеров для участия в концертах и представлениях Учреждения; – ежегодное обновление не менее 3 номеров репертуара; – выступление на других площадках не менее 1 раза в квартал; – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, учредителями которых являются органы государственной власти, не реже 1 раза в квартал;

ИЗО и ДПИ Фотоискусство	– не менее 2 выставок в год; – предоставление творческих отчётов перед населением – не менее 2 мастер-классов, открытых уроков, показательных занятий для населения в течение года – предоставление творческих мастер-классов, открытых уроков, показательных занятий для участников и руководителей других клубных формирований не менее 2 раза в год; – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, учредителями которых являются органы государственной власти, не реже 1 раза в квартал;
Кино-, видеоискусство	– не менее 2 сюжетов; – участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, смотрах, выставках, учредителями которых являются органы государственной власти, не реже 1 раза в квартал;
Любительские объединения, группы, клубы по интересам (самодетельные объединения досугово общения)	– участия в культурно-массовых мероприятиях Учреждения; – ежегодный отчёт о результатах своей деятельности в формах, характерных для данного клубного формирования (презентация, слайд-фильм, выставка, концерт, соревнование, показательное занятие, открытый урок, творческая лаборатория, мастер-класс и иное)

5.7.3. Для вновь созданных коллективов в течение первых 2 лет существования нормативные показатели результативности могут быть снижены по решению художественного совета Учреждения.

5.7.4. Репертуар коллектива клубного формирования формируется из произведений мировой и отечественной драматургии, музыки, хореографии и так далее, лучших образцов отечественного и зарубежного искусства, многонационального искусства народов Российской Федерации, произведений современных отечественных и зарубежных авторов.

Репертуар должен способствовать патриотическому, нравственному и эстетическому воспитанию, формированию толерантности, положительных жизненных установок, пропаганде здорового образа жизни.

Таблица 5

Требованию к содержательному наполнению репертуара творческих коллективов

Жанр клубного формирования		Содержание репертуара
Вокально-хоровой	коллектив народного пения	– разнохарактерные народные песни (исторические, семейно-бытовые, лирические, хороводные и т.д.); – произведения кубанских авторов; – произведения асаpella (не менее двух от годового репертуарного плана); – произведения военно-патриотической тематики; – исполнения авторских произведений (не более двух произведений от годового репертуарного плана);
		–

	коллектив академического пения	– произведения русской и мировой хоровой классики; – обработки народных песен; – произведения а capella (не менее двух от годового репертуарного плана); – произведения кубанских композиторов; – духовные произведения;
	коллектив эстрадного пения	– разнохарактерные произведения отечественных, зарубежных авторов, соответствующих возрасту участников коллектива; – произведения а capella (не менее одного от годового репертуарного плана); – произведения кубанских авторов; – сольные произведения (не более двух песен от годового репертуарного плана);
	вокальный ансамбль	– произведения русской и мировой хоровой классики; – обработки народных песен; – произведения кубанских композиторов; – эстрадные произведения; – духовные произведения; – произведения а capella;
	ансамбли песни и танца	– не менее трёх вокально-хореографических композиций ежегодно; – хореографические постановки; – разнохарактерные вокальные произведения;
Хореографический жанр	ансамбль народного танца	– народные танцы; – хореографические миниатюры и композиции на материале традиционной хореографии; – танцевальные сюиты;
	ансамбль бального танца	– латиноамериканская программа; – европейская программа; – шоу-программы; – танцевальные композиции с использованием элементов фольклора;
	ансамбль современного танца	– композиции с использованием классических танцевальных элементов; – композиции с использованием элементов историко-бытовых танцев; – популярные танцевальные направления; – ретро-постановки;
Инструментальный жанр	духовой оркестр	– произведения малой формы (марши, польки, вальсы); – обработки произведений кубанских авторов; – произведения военно-патриотической тематики; – произведения с солистами-инструменталистами (не более двух произведений от годового репертуарного плана); – разнохарактерные вокальные произведения в сопровождении оркестра (солисты, трио, дуэты, ансамбли);

	оркестр /ансамбль народных инструментов	– обработки народных песен для оркестров / ансамблей народных инструментов; – произведения соло с оркестром (ансамблем); – разнохарактерные вокальные произведения в сопровождении оркестра, ансамбля (вокальные дуэты, трио, солисты); – обработки или произведения кубанских авторов;
	коллективы эстрадного или джазового направления	– инструментальные композиции отечественных и зарубежных композиторов; – инструментальные произведения (попурри) на темы песен отечественных и зарубежных композиторов; – произведения или обработки композиторов Кубани; – произведения с солистами- инструменталистами (не более двух произведений от ежегодного репертуарного плана); – вокальные произведения (не более двух песен от ежегодного репертуарного плана);
	вокально-инструментальный ансамбль	– инструментальные произведения отечественных и зарубежных авторов; – разнохарактерные вокальные произведения; – вокально- инструментальные попурри (фантазии) на темы песен отечественных и зарубежных композиторов; – произведения или обработки кубанских композиторов; – авторские произведения (не более двух от ежегодного репертуарного плана);
Фольклорный жанр	фольклорно-этнографические коллективы	– исторические, календарные, лирические, семейно- бытовые песни (преимуществен а capella); – фрагменты традиционных обрядов и бытовых сцен, характерных для местной традиции, где действует коллектив;
	фольклорно-сценические коллективы	– самобытные народные песни и обряды; стилизованный фольклор; народные песни в обработке кубанских композиторов (преимуществен а capella);
Театральный жанр		– репертуар соответствует направлению творческой деятельности театра
Кино- , видео- , фотоискусство		– кино-, видеофильм о районе (городе); – видеосюжеты на свободную тематику (игровой, художественный, документальный фильм, видеоклип, социальный ролик, фильм по кубановедению и т.д.) – не менее двух от ежегодного репертуарного плана; – фотовыставка цветных и чёрно- белых фотографий (не менее 50 единиц за отчётный период);
ИЗО		– живопись (акварель, масло, гуашь) – графика (пастель, карандаш, перо, фломастер и т.д.); – выставочная экспозиция (не менее 50 работ за отчётный период)
ДПИ		– выставочная экспозиция, отражающая все направления работы творческого коллектива

5.7.5. За достигнутые успехи, высокий уровень художественного мастерства, значительный и разнообразный репертуар, активную исполнительскую и просветительскую деятельность коллективу может быть присвоено почетное звание «Народный самодеятельный коллектив, «Образцовый художественный коллектив».

За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники клубных формирований могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: грамота, почетный знак, другим отличиям - на основании соответствующих документов местных органов власти.

5.8. Финансирование деятельности клубных формирований

5.8.1. Клубные формирования Учреждения могут осуществлять свою деятельность за счёт средств бюджетного финансирования, внебюджетных средств и иных источников поступления средств, в соответствии с действующим законодательством.

5.8.2. По согласованию с руководителем Учреждения клубные формирования могут оказывать платные услуги, как-то: спектакли, концерты, представления, выставки и т.д., помимо основного плана работы Учреждения. Средства от реализации платных услуг используются на укрепление и модернизацию материально-технической базы Учреждения, приобретение костюмов, реквизита, методических пособий, оплату транспортных и прочих расходов.

6. Руководство клубными формированиями Учреждения и контроль их деятельности

6.1. Контроль и ответственность за деятельность клубных формирований

6.1.1. Общее руководство и контроль деятельности клубных формирований осуществляет руководитель Учреждения.

Руководитель Учреждения обеспечивает необходимые материально-технические и санитарно-эпидемиологические условия работы клубных формирований, утверждает Положение о каждом клубном формировании, его перспективный план работы на год, расписание занятий, сметы доходов и расходов, иные локальные нормативные акты Учреждения, обеспечивающие деятельность клубных формирований.

6.1.2. Организационное и методическое руководство деятельностью клубных формирований осуществляет художественный руководитель.

6.1.3. Непосредственное руководство клубным формированием (в том числе, любительским объединением, группой, клубом по интересам) может осуществлять специалист в должности «руководитель клубного формирования», при наличии соответствующей ставки в штатном расписании Учреждения.

Специалист в должности «руководитель клубного формирования» должен иметь среднее профессиональное или высшее образование (культуры и искусства, педагогическое, техническое) и (или) опыт работы в указанной должности.

6.1.4. При недостаточном количестве ставок по должности «руководитель клубного формирования» в штатном расписании Учреждения, руководство клубным формированием (в том числе, любительским объединением, группой, клубом по интересам) может осуществлять дирижёр, хормейстер, балетмейстер, режиссёр и иной творческий работник Учреждения, отвечающий требованиям к образованию и стажу работы в данной должности, и в должностную инструкцию и трудовой договор (либо дополнительное соглашение к трудовому договору) с которым, включены обязанности по руководству клубным формированием.

6.1.5. Должностное лицо, осуществляющее непосредственное руководство клубным формированием в соответствии с п.п. 6.1.3 и 6.1.4 настоящего Положения (далее – руководитель клубного формирования) несёт персональную ответственность за:

- планирование деятельности клубного формирования и подготовку соответствующей документации, реализацию учебно- воспитательной и творческо- организационной работы в клубных формированиях, организацию и проведения учебных и (или) репетиционных занятий в соответствии с утверждённым расписанием и результативность деятельности клубного формирования;
- сохранность движимого и недвижимого имущества Учреждения, предоставленного для работы клубному формированию;
- соблюдение требований действующего законодательства при работе с персональными данными участников клубных формирований;
- безопасность жизни и здоровья участников клубных формирований при проведении учебных и (или) репетиционных занятий и мероприятий с участниками клубного формирования.

6.1.6. Непосредственное руководство любительским объединением, группой, клубом по интересам (самодетальным объединением досугового общения) может осуществлять участник любительского объединения, группы, клуба по интересам (самодетального объединения досугового общения), руководящий на добровольной основе без предъявления требований к образованию и стажу работы в данной должности.

Руководитель любительского объединения, группы, клуба по интересам (самодетального объединения досугового общения), несёт персональную ответственность, определённую п. 6.1.5 настоящего Положения.

6.1.7. В ходе реализации учебно- воспитательной и творческо- организационной работы в клубном формировании, организацию и проведение учебных и (или) репетиционных занятий с его участниками, может осуществлять не только непосредственно сам руководитель клубного формирования, но и иные творческие работники Учреждения.

Рекомендуемые нормы численности творческих работников, задействованных в осуществлении учебно- воспитательной и творческо- организационной работы в клубном формировании представлены в Таблице 6.

Таблица 6

Рекомендуемые нормы численности творческих работников (ставок),
задействованных в организации деятельности клубных формирований

Типы / Жанры клубных формирований	наименование должностей									
	аккомпаниатор	балетмейстер	дирижёр	концертмейстер / аккомпаниатор	методист	режиссёр	хормейстер	художник	мастер	звукооператор
Вокально-инструментальный:										
оркестры	0,5	---	1	0,5	---	---	---	---	---	---
хоры	0,5	---	---	0,5	---	---	1	---	---	---
ансамбли песни	0,5	---	---	0,5	---	---	1	---	---	---
ансамбли песни и танца	0,5	1	---	0,5	---	---	---	---	---	0,5
Хореографический	---	1	---	0,5	---	---	---	1	1	---
ИЗО / ДПИ / Фотостудия	---	---	---	---	0,5	---	---	1	---	---
Театральный	---	---	---	---	---	1	---	---	---	---
Цирковой	0,5	---	---	---	---	0,5	---	---	---	---
Киностудия						1				0,5

6.1.8. Рекомендуемые нормы численности творческих работников, задействованных в осуществлении учебно- воспитательной и творческо- организационной работы в клубном формировании не являются обоснованием «закрепления» отдельно взятого творческого работника Учреждения за определённым клубным формированием.

Численность и трудозатраты творческих работников Учреждения, задействованных в организации и проведении учебных и (или) репетиционных занятий с участниками клубного формирования, определяются на основе трудоёмкости его руководителя, а также наличия соответствующих ставок в штатном расписании Учреждения.

6.2. Эффективность работы руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубных формирований

6.2.1. Показатели оценки эффективности деятельности руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубных формирований, дезагрегируются из показателей эффективности деятельности Учреждения и направлены на:

- качественную реализацию показателей выполнения муниципального задания, установленного Учреждению на текущий год;
- участие в реализации государственных программ Краснодарского края в сфере культуры;
- эффективную реализацию Перспективного плана деятельности Учреждения на год (включая тематический план основных мероприятий);
- укрепление материально- технической базы Учреждения через увеличение качественных и количественных показателей приносящей доход деятельности;

6.2.2. Показатели оценки эффективности деятельности руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубных формирований, определяются на основании установленных им трудовых обязанностей, изложенных в их должностных инструкциях, зафиксированных в трудовом договоре (либо дополнительном соглашении к трудовому договору), и имеют два уровня их исчисления и, соответственно, оценки при оплате труда:

- нормативный (входит в условия оплаты по должностному окладу);
- стимулирующий, при котором, за достижение параметров, превышающих нормативный уровень выполнения трудовых обязанностей, предусматриваются различные выплаты стимулирующего характера.

6.2.3. Критерии оценки эффективности деятельности руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубных формирований, отражаются в трудовом договоре (либо дополнительном соглашении к трудовому договору), в Положении об оплате труда и в Положении о выплатах стимулирующего характера (премии) по итогам выполнения показателей эффективности деятельности работников Учреждения.

6.2.4. Деятельность руководителя клубного формирования, участвующего в реализации государственного (муниципального) задания, установленного Учреждению на текущий год и финансируемого за счёт средств бюджета, в течение отчётного года должна соответствовать следующему нормативному уровню оценки эффективности, установление которого входит в условия оплаты по должностному окладу (Таблица 6).

Таблица 6

Показатели оценки эффективности деятельности руководителя клубного формирования

Наименование показателя эффективности	Критерии оценки показателя
обеспечение выполнения муниципального задания в части	количество участников клубных формирований соответствующее количеству, установленному

показателя, характеризующего качество муниципальной работы «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества»	муниципальным заданием на текущий год (план / факт)
обеспечение выполнения муниципального задания в части показателя, характеризующего качество муниципальной работы «Организация и проведение культурно- массовых мероприятий»	уровень удовлетворённости населения качеством предоставления муниципальных работ: – отсутствие жалоб на работника – отсутствие дисциплинарных взысканий
	– количество стационарных сольных концертных программ клубного формирования (продолжительностью не менее 60 минут) / стационарных спектаклей или номеров (план / факт) – количество участий клубного формирования в сборных стационарных концертах и прочих культурно- массовых мероприятиях Учреждения (план / факт) – количество выступлений участников клубного формирования на других площадках: сольные и сборные выездные концерты / спектакли (план / факт)
ведение приносящей доход деятельности	– предоставление платных услуг участникам клубного формирования – количество мероприятий, подготовленных руководителем клубного формирования на платной основе
своевременное планирование деятельности клубного формирования, участие в планировании деятельности Учреждения	– разработка Положения о клубном формировании и перспективного плана работы клубного формирования на год – разработка ежемесячного (либо при необходимости краткосрочного тематического) плана участия клубного формирования в культурно- массовых мероприятиях Учреждения
своевременная отчётность о деятельности клубного формирования	– своевременное и верное заполнение журнала учёта работы клубного формирования – количество творческих отчётов участников клубного формирования (отчётные спектакли / концерты / мастер- классы / показательные занятия) перед населением – количество творческих мастер- классов, открытых уроков, показательных занятий для участников и руководителей других клубных формирований – организация и участие клубного формирования в выставках / смотрах (количество) – предоставление годового отчёта о деятельности клубного формирования с анализом достижений и недостатков, предложениями об улучшении работы коллектива

интенсивность деятельности	– участие в краевых, региональных, всероссийских, международных конкурсах, фестивалях, учредителями которых являются органы государственной власти (количество) – результативность участия в конкурсах, фестивалях, учредителями которых являются органы государственной власти (количество дипломов победителя) – участие руководителя клубного формирования в семинарах, курсах повышения квалификации (количество)
----------------------------	---

6.3. Должностные обязанности руководителя клубного формирования

6.3.1. Руководитель клубного формирования организует работу клубного формирования (любительского объединения, группы, клуба по интересам (самостоятельного объединения досугового общения)):

- проводит набор участников в клубное формирование и формирует группы в соответствии с пунктом 5.3.6 настоящего Положения, обеспечивает необходимую численность участников клубного формирования в соответствии с муниципальным заданием на текущий год, предоставляет руководителю Учреждения списки участников клубного формирования (с изменениями) ежеквартально;
- разрабатывает Положение о клубном формировании в соответствии с уставными задачами Учреждения и перспективный план работы клубного формирования на год, которые предоставляет руководителю Учреждения на утверждение;
- составляет и предоставляет лицам, осуществляющим организационное и методическое руководство деятельностью клубных формирований, указанным в пункте 6.1.2. настоящего Положения, ежемесячный (либо при необходимости краткосрочный тематический) план участия клубного формирования в культурно- массовых мероприятиях Учреждения;
- ведёт журнал учёта работы клубного формирования, а также другую документацию в соответствии с регламентом и правилами внутреннего распорядка Учреждения.
- в течение календарного года организует занятия в формах и видах, характерных для данного клубного формирования в соответствии с расписанием занятий, утверждённым руководителем Учреждения; предоставляет лицам, осуществляющим организационное и методическое руководство деятельностью клубных формирований, указанным в пункте 6.1.2. настоящего Положения, оперативную информацию обо всех изменениях в расписании;
- проводит не реже одного раза в квартал и в конце года общее собрание участников коллектива с подведением итогов творческой работы;
- подбирает репертуар, нотные и литературные материалы, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные возможности коллектива и в соответствии с требованиями пункта 5.7.3 настоящего Положения;

6.3.2. Руководитель клубного формирования обеспечивает художественный уровень и творческие результаты деятельности клубного формирования в соответствии с требованиями пунктов 5.7.1. и 5.7.2. настоящего Положения:

- проводит творческие отчетные мероприятия о результатах деятельности клубного формирования, а именно: концерты, конкурсы, выставки, соревнования, показательные занятия и открытые уроки, мастер-классы и т.п.;

– обеспечивает участие клубного формирования в общих программах и акциях Учреждения, осуществляет творческие контакты с другими клубными формированиями Учреждения;

– готовит участников клубного формирования для представления их творческих достижений в муниципальных, региональных, всероссийских и международных фестивалях, выставках, конкурсах, смотрах, турнирах и показах, предоставляет лицам, осуществляющим организационное и методическое руководство деятельностью клубных формирований, указанным в пункте 6.1.2. настоящего Положения копии грамот, дипломов, сертификатов, полученных по результатам участия в конкурсах, фестивалях, семинарах, курсах в срок не позднее 10 дней со дня получения.

6.3.3. Руководитель клубного формирования предоставляет годовой отчёт о деятельности клубного формирования с анализом достижений и недостатков, предложениями об улучшении работы коллектива.

6.3.4. Руководитель клубного формирования разрабатывает предложения по смете расходов и доходов деятельности клубного формирования.

6.3.5. Руководитель клубного формирования постоянно повышает свой профессиональный уровень, участвует в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раза в 5 лет.

Руководитель клубного формирования должен знать:

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, касающиеся деятельности организаций культурно -досугового типа;
- структуру культурно - досуговой организации;
- формы и методы организации массового досуга населения;
- научные, технические достижения в сфере культуры и искусства;
- основы менеджмента;
- теорию и практику соответствующего вида художественного или технического творчества;
- основы психологии и педагогики;
- основы трудового законодательства;
- методику клубной работы;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

6.3.6. Руководитель клубного формирования посещает собрания, совещания, организуемые руководителем, художественным руководителем, а также выполняет иные должностные обязанности, утверждённые трудовым договором (или дополнительным трудовым соглашением) и должностной инструкцией работника.

7. Нормирование рабочего времени руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубного формирования

7.1. Продолжительность рабочего времени руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубных формирований, определяется Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения и устанавливается в размере 40 часов в неделю (при 5-дневной рабочей неделе с двумя выходными) на ставку заработной платы.

7.2. В рабочее время руководителя клубного формирования и творческих работников, задействованных в организации деятельности клубных формирований засчитывается:

7.2.1. Работа с коллективом - организация и проведение систематических занятий (в соответствии с п.п. 5.6.3 и 5.6.4 настоящего Положения) с участниками клубного формирования либо группами участников (в соответствии с пунктом 5.3.6 настоящего Положения);

7.2.2. Методическая работа, которая включает в себя:

- учебно- воспитательную и творческо- организационную работу в клубных формированиях, определённая п.п. 5.5.1 и 5.5.2 настоящего Положения (кроме деятельности, определённой п. 7.2.1 настоящего Положения),

- деятельность, нацеленная на реализацию нормативных показателей результативности клубного формирования, определённых пунктом 5.7.2 настоящего Положения,

- иная деятельность, определённая трудовыми обязанностями, изложенными в должностных инструкциях и зафиксированными в трудовом договоре (либо дополнительном соглашении к трудовому договору).

7.3. В своё рабочее время руководитель клубного формирования на ставку заработной платы осуществляет:

- работу с коллективом в общем объёме не менее 12 часов в неделю (что может составлять 2,4 часа в день при 5-дневной рабочей неделе);

- методическую работу, определённую должностной инструкцией и трудовым договором (либо дополнительным соглашением к трудовому договору), в общем объёме 28 часов в неделю (что может составлять 5,6 часов в день при 5-дневной рабочей неделе).

7.4. В своё рабочее время творческие работники, задействованные в организации деятельности клубных формирований, но не осуществляющие при этом функции по их руководству в соответствии со своей должностной инструкцией и трудовым договором (либо дополнительным соглашением к трудовому договору) на ставку заработной платы осуществляют:

- работу с коллективом в общем объёме не менее 20 часов в неделю (что может составлять 4 часа в день при 5-дневной рабочей неделе);

- методическую работу, определённую должностной инструкцией и трудовым договором (либо дополнительным соглашением к трудовому договору), в общем объёме 20 часов в неделю (что может составлять 4 часа в день при 5-дневной рабочей неделе).

7.5. В тех случаях, когда руководителю клубного формирования либо творческим работникам, задействованным в организации деятельности клубного формирования, но не осуществляющим при этом функции по их руководству в соответствии со своими должностными инструкциями и трудовым договором (либо дополнительным соглашением к трудовому договору), поручается работа с коллективом сверх установленного рабочего времени (в соответствии с п.п. 7.3 и 7.4 настоящего Положения), оплата за переработанные часы производится по часовым ставкам в одинарном размере.

Расчет почасовой оплаты производится путем деления месячного должностного оклада указанного работника на среднемесячное количество рабочих дней, умноженное на 2,4 часа (для руководителя клубного формирования) либо на 4 часа (для творческого работника, не осуществляющего функции по руководству клубным формированием).

7.6. В период отмены занятий по санитарно- эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям (невозможности организации работы непосредственно с участниками клубных формирований), руководители и творческие работники, задействованные в организации деятельности клубных формирований, привлекаются к методической и организационной работе, определёнными их должностными инструкциями и трудовым договором (либо дополнительным соглашением к трудовому договору) исходя из расчёта 40 часов в неделю (при 5-дневной рабочей неделе с двумя выходными) на ставку заработной платы.