

ПРИНЯТО  
решением Педагогического совета  
МУДО «Детская школа искусств  
с.Горькая Балка Советского района»  
от 28 декабря 2018 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Приказом №64 о/д от 28 декабря 2018 г.  
Детская школа искусств  
с.Горькая Балка Советского района»  
М.Ю.Васляева

СОГЛАСОВАНО  
решением Совета родителей  
МУДО «Детская школа искусств  
с.Горькая Балка Советского района»  
от 28 декабря 2018 г.

## Положение

о порядке ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств с.Горькая Балка Советского района»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств с.Горькая Балка Советского района» (далее – настоящее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств с.Горькая Балка Советского района».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок ознакомления поступающих, обучающихся и их родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств с.Горькая Балка Советского района» (далее - Учреждение).

## 2. Организация информирования поступающих и родителей (законных представителей)

2.1. При приеме поступающего администрация Учреждения обязана обеспечить поступающего, родителей (законных представителей) необходимой информацией, касающейся условий обучения путем размещения информации на официальном интернет сайте Учреждения и (или) в учебной части Учреждения.

2.2. Основными требованиями к информированию обучающихся, родителей (законных представителей) являются:

- достоверность и полнота предоставления информации;
- четкость в изложении информации;
- удобство и доступность получения информации;
- оперативность предоставления информации.

2.3. Администрация Учреждения обязана ознакомить поступающего или его родителей (законных представителей) со следующими документами Учреждения:

- свидетельством о государственной регистрации;
- Уставом;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- с образовательными программами, реализуемыми Учреждением;
- учебным планом;
- Положениями, касающимися деятельности, прав, обязанностей и ответственности обучающихся и (или) родителей (законных представителей);
- с количеством мест для приема детей на первый год обучения (в первый класс) по каждой образовательной программе;
- со сроками приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;
- при проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

2.4. С целью ознакомления поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с указанными в п.2.3 документами, Учреждение размещает их копии в сети Интернет на своем официальном сайте.

## 3. Порядок ознакомления.

3.1. Обучающиеся и (или) родители (законные представители) знакомятся с документами Учреждения на официальном сайте Учреждения или в учебной части.

3.2. В случае внесения изменений в документы, регламентирующие ход и содержание учебного процесса, обучающиеся и (или) родители (законные представители) знакомятся с данными документами в новой редакции в течение 10 (десяти) рабочих дней. Данные документы в новой редакции размещаются на официальном сайте Учреждения в эти же сроки. Размещение документов на официальном сайте Учреждения подтверждает факт ознакомления с ними обучающихся и (или) родителей (законных представителей).

3.3. Должностное лицо Учреждения, ответственное за прием и

регистрацию документов поступающих, также может ознакомить заявителя с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся.

3.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, Уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) поступающего.

3.5. Подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Подписью совершеннолетнего поступающего фиксируется согласие на обработку его персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.