

Утвержден:

Заведующий МБДОУ детский сад
комбинированного вида № 11 «Теремок»

Е.Н. Шабашова

20 23 г.



**План антикоррупционных мероприятий в МБДОУ детский сад
комбинированного вида № 11 «Теремок» поселка Псебай на 2023-2024 учебный год**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции (далее – ДОУ)

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
2. Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственных норм, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
3. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
4. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции в ДОУ.

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|---|---|---------------------------|-----------------------|
| 1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции | | | |
| <i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов ДОУ</i> | | | |
| 1.1.1. | Экспертиза действующих нормативно-правовых актов ДОУ, подлежащих проверке на коррумпированность | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| 1.1.2. | Проведение анализа на коррупционность нормативно-правовых актов, распорядительных документов ДОУ | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| 1.1.3. | Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждения коррупционных проявлений | Е.Н. Шабашова, заведующий | по мере необходимости |
| <i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства ДОУ</i> | | | |
| 1.2.1. | Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|--------------------------|
| | другие проявления бюрократизма | | |
| 1.2.2. | Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры | Е.Н. Шабашова, заведующий | в течение года постоянно |
| 1.2.3. | Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства | Е.Н. Шабашова, заведующий | по факту выявления |
| 2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| <i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i> | | | |
| 2.1.1. | Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| <i>2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ</i> | | | |
| 2.2.1. | Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципального задания | Е.Н. Шабашова, заведующий | 2023 – 2024 г. |
| 2.2.2. | Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| <i>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ</i> | | | |
| 2.3.1. | Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания | завхоз комиссия | постоянно |
| 2.3.2. | Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального задания, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| <i>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ</i> | | | |
| 2.4.1. | Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством управления образования, ДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями, организация личного приема граждан в ДОУ | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| 2.4.2. | Активизация работы общего собрания трудового коллектива, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда | Е.Н. Шабашова, заведующий комиссия | постоянно |
| 2.4.3. | Организация и проведение социологического исследования среди | Е.Н. Шабашова, заведующий | на род. собрании |

| | | | |
|--|---|---------------------------------------|--|
| | родителей воспитанников, посвященное отношению коррупции | | |
| 2.4.4. | Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических кадров; - мониторинговое исследование; - статистическое наблюдение; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза учебных программ; - создание системы информирования о ДОУ (газеты, сайт) | Е.Н. Шабашова, заведующий комиссия | постоянно |
| 2.4.5. | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| <i>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников ДОУ</i> | | | |
| 2.5.1. | Разработка приказа о порядке обработки поступающих в ДОУ обращений о коррупционных проявлениях | Е.Н. Шабашова, заведующий | по мере необходимости |
| 2.5.2. | Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о Фактах коррупции и организации их проверки | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| 2.5.3. | Организация проверок деятельности сотрудников ДОУ на основании обращений граждан о Фактах коррупционных проявлений | Е.Н. Шабашова, заведующий | по мере необходимости |
| 2.5.4. | Анализ причин и условий, способствующих совершению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений | Е.Н. Шабашова, заведующий | по мере необходимости |
| 2.5.5. | Обеспечение соблюдения сотрудниками ДОУ правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения. Подготовка памяток для сотрудников ДОУ об ограничениях, запретах в их деятельности | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| 2.5.6. | Информирование сотрудников ДОУ об изменениях в действующем законодательстве в сфере муниципальной службы, в сфере образования | Е.Н. Шабашова, заведующий | постоянно |
| <i>2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров ДОУ и правовому просвещению</i> | | | |
| 2.6.1. | Организация проведения семинара этического характера среди сотрудников ДОУ | Е.Н. Шабашова, заведующий | ежеквартально, на родительских собраниях |