

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
Протокол №11 от 30.12.2020г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ "Школа № 105"
Н.В.Приходько
Приказ от 30.12.2020г. № 14-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ в МБОУ «Школа №105»

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке предоставления платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами: Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 №900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», Решением Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 №318 (ред. от 21.04.2015) «О принятии Положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 14.11.2018 № 1157 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.09.2012г. №781 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Первомайского района города Ростова-на-Дону» (ред. от 15.12.2017)»», Уставом МБОУ "Школа №105", устанавливает порядок предоставления школой платных образовательных услуг и регулирует правовые отношения между заказчиками образовательных услуг и исполнителями при оказании данных услуг.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем при оказании платных услуг в школе. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3.Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.Цели и задачи предоставления платных образовательных услуг

2.1. МБОУ «Школа №105», осуществляющее образовательную деятельность за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.2.Образовательная деятельность МБОУ «Школа №105» по платным образовательным услугам направлена на:

- насыщение рынка образовательными услугами с целью повышения качества уровня жизни граждан;
- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству РФ, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований;
- привлечение в учреждение дополнительных источников финансирования.

2.3.В МБОУ «Школа №105» образовательная деятельность по платным образовательным услугам осуществляется на русском языке- государственном языке Российской Федерации.

2.4.Виды платных образовательных услуг определяются на основании изучения спроса потенциального потребителя, с учетом требований по охране безопасности здоровья учащихся, в соответствии с Уставом МБОУ «Школа №105».

Перечень платных образовательных услуг, оказываемых МБОУ «Школа №105» за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов:

№ п\п	Направление	Наименование услуги (реализуемая программа)	Возрастная категория
1	Образовательное (адаптация детей к условиям школьной жизни)	Школа будущего первоклассника	6-7 лет
2	Образовательное	Развитие памяти, внимания, мышления через решение нестандартных задач	1-4 классы
3		Основы логики	5-9 классы
4	Художественно-эстетическое (формирует	Культура речи	5-9 классы

	идеи доброжелательного и уважительного отношения к людям, для получения основ знаний о речевом общении, принципах его совершенствования)		
5	Естественнонаучное (направлена на углубление и расширение знаний учащихся по данным направлениям, имеют практическую направленность)	Физика Вселенной	9-11 классы
6	Художественно-эстетическое (освоение методов и способов работы над своей речью, принципами речевого поведения в различных ситуациях общения)	Риторика	1-4 классы
7	Образовательное (для реализации коммуникативных, технических и эвристических способностей учащихся в ходе проектирования и конструирования сайтов и формирования информационной и телекоммуникационной компетенций, что является требованием современного информационного общества)	Основы программирования	9-11 классы
8	Культурологическое (культурологическое воспитание интереса к профессии журналиста, юриста, профилизация по профессии журналист, юрист)	Основы журналистики	10-11 классы
9		Школа будущего юриста	9-11 классы
10	Образовательное (направлено на углубление и расширение знаний учащихся по данному предмету)	Методы вычисления в экономике и управлении	10-11 классы

2.5 Перечень платных образовательных услуг рассматривается на заседании педагогического совета, утверждается директором и согласовывается с Управлением образования города Ростова-на-Дону.

Под единицей платной образовательной услуги понимается один астрономический час предоставления услуги получателю услуги в соответствии с учебным планом платных образовательных услуг. Под учебным годом – период обучения (количество недель), в течение которых будет предоставляться конкретная платная образовательная услуга.

Режим оказания платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с п. 3.4.16 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Занятия проводятся после обязательного перерыва между окончанием последнего урока и началом занятий.

Занятие состоит из астрономического часа, продолжительность которого составляет:

- в дошкольных группах - (25 мин. (занятие) + 15 мин. (динамическая пауза) + 20 мин. (занятие) = 60 мин.),

- в 1 классах - (25 мин. (занятие) + 15 мин. (динамическая пауза) + 20 мин. (занятие) = 60 мин.),

- во 2-4 классах - (45 мин. (занятие) + 15 мин. (динамическая пауза) = 60 мин.),

- в 5-11 классах - (45 мин. (занятие) + 15 мин. (рефлексия полученных знаний) = 60 мин.).

2.6 Комплектование групп формируется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от специфики организации занятий составляет от 10 до 25 человек. Списочный состав групп утверждается приказом директора МБОУ «Школа №105».

2.7. Услуги, оказываемые в рамках основных образовательных программ и государственных стандартов, направленные на совершенствование образовательного процесса, не рассматриваются как платные образовательные услуги.

К платным образовательным услугам, предоставляемым МБОУ «Школа №105» не относятся:

- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия за счет часов, отведенных в основных общеобразовательных программах;
- дополнительные занятия с неуспевающими;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи.

3.Условия и порядок предоставления платных образовательных услуг

3.1.Необходимыми условиями оказания платных образовательных услуг являются:

- наличие лицензии на право осуществления образовательной деятельности, по образовательным программам, реализуемым при оказании платных образовательных услуг Лицензия от 06.08.2015г. регистрационный номер 61ЛО01 № 0003064, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области и Свидетельства о государственной аккредитации от 30.07.2015г. регистрационный номер 61А01 № 0000842, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области на срок до 27.04.2023г.;
- наличие нормативного акта Администрации города Ростова-на-Дону, утверждающего тарифы на платные образовательные услуги;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам СанПиНа;
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствующая материально-техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления платных образовательных услуг не в ущерб основной деятельности;
- качественное кадровое обеспечение;
- получение бесплатной, доступной и достоверной информации для заказчика о платных образовательных услугах.

3.2.Ответственные за организацию платных образовательных услуг проводят подготовительную работу, включающую в себя:

- изучение спроса потенциального потребителя на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента потребителей;
- предоставление бесплатной, достоверной информации (в том числе путем размещения на официальном сайте учреждения (<http://school-105.ru/>) об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах;
- издание приказов МБОУ «Школа №105» и других правоустанавливающих актов:
- приказ об организации платных услуг;
- приказ об утверждении учебного плана;
- приказ об утверждении штатного расписания;
- приказ о расписании занятий. Количество часов, предлагаемых исполнителем в качестве платной образовательной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям учащихся. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и возрастных особенностей учащихся.
- приказ о списочном составе. Комплектование групп производится в зависимости от количества поданных заявлений, специфики организации занятий.
- подготовку по каждому виду платных образовательных услуг программы, учебного плана, календарного учебного графика и расписания занятий.
- заключение трудовых договоров по совместительству со специалистами на выполнение платных образовательных услуг;
- прием документов от заказчика, необходимых для предоставления платных образовательных услуг.

Договор об оказании платных образовательных услуг (приложение №1) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых передается заявителю и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование исполнителя-юридического лица (его место нахождения и реквизиты, сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности- номер и дата регистрации лицензии, наименование лицензирующего органа, полномочия представителя исполнителя);
- б) фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика, его место нахождения или место жительства;
- в) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- г) форма обучения, сроки освоения образовательной программы;
- д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- е) порядок изменения и расторжения договора;
- ж) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

По окончании срока обучения, а также в случае досрочного расторжения договора, Стороны подписывают Акт сдачи-приемки оказанных услуг.

В случае не подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг и непредставления мотивированного отказа от его подписания, Услуги Исполнителя считаются принятыми Заказчиком в полном объеме надлежащего качества.

3.3. Информирование граждан по вопросам предоставления платных образовательных услуги производится в течение всего учебного года.

3.4. Документы необходимые и обязательные, подлежащие представлению Заказчиком:

- 1) заявление (приложение № 2) (1 экз. –оригинал);
- 2) ксерокопию документа, удостоверяющего личность Заказчика (законного представителя) (паспорт гражданина РФ с пропиской), родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- 3) копию свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет, с предъявлением оригинала (1экз.), копию паспорта ребенка в возрасте от 14 лет (1экз.);

3.5 В случае принятия решения об отказе в предоставлении услуги, заявителем предоставляется (направляется) мотивированный отказ в письменной форме (приложение №3).

3.6. Предоставление заявителем документов, оформленных не в соответствии с установленным порядком (наличие исправлений, серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание и др.), является оснований для отказа в приеме документов.

3.7. Перечень для отказа в предоставлении услуги:

3.7.1. Отсутствие сформированной группы или свободных мест в ней, численность которой устанавливается локальным актом школы.

3.7.2. Несоблюдение заявителем условий заключенного с МБОУ «Школа №105» договора на предоставление услуги.

3.8. Ответственность Исполнителя.

Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком/Потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в случае:

- нарушения требований законодательства Российской Федерации в части оказания платных образовательных услуг,
- нарушения условий договора, заключаемого с Заказчиком/Потребителем платных образовательных услуг в порядке, установленном законодательством РФ.

3.9. Контроль за деятельностью Исполнителя по организации и предоставлению платных образовательных услуг ведут: учредитель образовательного учреждения, Заказчики/Потребители

платных услуг в пределах договорных отношений и другие организации в порядке, установленном законом.

4. Дополнительный финансовый механизм предоставления платных образовательных услуг

4.1. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договора Сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.3. Основанием для оплаты является квитанция, выданная МБОУ «Школа №105». Квитанция отражает размер оплаты образовательных услуг: стоимость единицы платных услуг (1 астрономический час) x количество занятий в месяц, предусмотренных учебным планом и расписанием.

4.4. Учет посещаемости занятий в рамках платных образовательных услуг осуществляется на основе журнала посещаемости, который заполняется педагогом на каждом занятии.

4.5. Оплата за платные образовательные услуги производится в безналичной форме на расчетный счет Исполнителя.

4.6. Для осуществления учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг Исполнитель в плане финансово-хозяйственной деятельности отражает по статье «Доходы» (КБК 00000000000000000130) поступление средств и по статье «Расходы» - расходование в разрезе КОСГУ, ведет отдельный учет по бюджетной классификации.

4.7. Порядок использования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг:

1). Исполнитель самостоятельно определяет направление расходования средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг.

2). Правовой основой использования исполнителем вырученных от реализации платных образовательных услуг средств является план финансово-хозяйственной деятельности, связанный с осуществлением этого вида деятельности.

3). Затраты по расходным статьям учитываются в аналитике бухгалтерского учета на соответствующих счетах баланса Исполнителя:

- затраты на оплату труда исполнителей платных образовательных услуг согласно условий договора;
- страховые отчисления от фонда заработной платы;
- материальные и приравненные к ним затраты;
- оплата коммунальных услуг;
- другие расходы.

4). Основанием для выплаты заработной платы по трудовым соглашениям являются:

- заявление работника;
- договор по совместительству со специалистами на выполнение платных образовательных услуг;
- данные табеля учета времени.

5). Порядок расходования полученных средств определяется школой в соответствии с принятым положением о расходовании внебюджетных средств и настоящим Положением.

5. Формирование тарифов, порядок получения и расходования средств.

5.1. Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых исполнителем в конкретном периоде, определяется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018), пунктом 1 раздела 9 решения Ростовской-на-Дону городской Думы от 28.08.2012 № 318 «О принятии положения «О порядке установления тарифов (цены, платы) на регулируемые услуги (работы, товары) муниципальных предприятий и учреждений города Ростова-на-Дону, а также юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности» (ред. от 18.04.2017), постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 12.08.2014 № 900 «Об утверждении Методики расчета тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями города Ростова-на-Дону», с постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 10

августа 2012 №657 (ред. от 14.03.2014) «Об утверждении административного регламента АР-239-14-Т», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 14.11.2018 № 1157 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 12.09.2012г. №781 «Об утверждении тарифов на платные образовательные услуги, предоставляемые муниципальными образовательными учреждениями Первомайского района города Ростова-на-Дону» (ред. от 15.12.2017)»»:

№	Наименование услуги (наименование программы и направления)	Тариф за 1 час платных образовательных услуг на одного получателя (руб., коп.)
1	Школа будущего первоклассника	101,80
2	Риторика	101,80
3	Развитие памяти, внимания, мышления через решение нестандартных задач	101,80
4	Культура речи	101,80
5	Основы логики	101,80
6	Физика Вселенной	101,80
7	Основы журналистики	101,80
8	Методы вычисления в экономике и управлении	101,80
9	Школа будущего юриста	101,80
10	Основы программирования	101,80

5.2 Затраты, формирующие себестоимость платных образовательных услуг группируются в соответствии с их экономическим содержанием по следующим статьям:

-основной фонд оплаты труда-это фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно занятых в оказании платных образовательных услуг ;

- дополнительный фонд оплаты труда- это фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного и прочего персонала, участвующего в организации и проведении процесса оказания платных образовательных услуг. Рассчитывается в размере до 30% от основного фонда оплаты труда.

Положение об оплате труда в системе платных образовательных услуг МБОУ «Школа №105» регулирует порядок оплаты труда работников в системе платных образовательных услуг:

-начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством;

- материальные затраты- затраты на приобретение основных средств, расходных материалов для ремонта и эксплуатации оборудования и оргтехники и др. материалов.

Величина расходов по статье «Материальные затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде, рассчитываются в размере до 35% от основного фонда оплаты труда:

- прочие затраты, включая затраты на текущий ремонт- затраты на оплату коммунальных услуг, не покрываемые бюджетным финансированием, на текущий ремонт зданий, сооружений и оборудования образовательного учреждения и др.затраты. Величина расходов по статье «Прочие затраты» определяется с учетом анализа их фактического использования в предшествующем периоде. Рассчитывается в размере до 80% от основного фонда оплаты труда.

5.3.Для осуществления учета доходов и расходов от деятельности по оказанию платных образовательных услуг исполнитель в план финансово-хозяйственной деятельности отражает по разделу «доходы» поступление средств и по разделу «расходы»-расходование средств в разрезе «КОСГУ». МБОУ «Школа №105» ведет раздельный учет по бюджетной и внебюджетной деятельности. Финансовая деятельность МБОУ «Школа №105» производится в соответствии 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» от 22.11.2011, приказом Минфина от 01.12.2010 №157-н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти

(государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Учетной политикой организации.

5.4. Доходы, полученные от оказания данных услуг, расходуются в соответствии с уставными целями на:

- основной фонд оплаты труда (преподавателей)-рассчитывается согласно учебному плану и тарификации;
- дополнительный фонд оплаты труда- 30% от основного фонда оплаты труда;
- оплату начислений на оплату труда;
- материальные затраты- 35% от основного фонда оплаты труда;
- прочие затраты - до 80% от основного фонда оплаты труда, в том числе до 60% -на текущий ремонт.

6. Заключительные положения

6.1. В случае реорганизации (изменения организационно-правовой формы, статуса) МБОУ «Школа №105», её лицензия на право ведения образовательной деятельности в области оказания платных образовательных услуг утрачивает силу.

6.2. В случае нарушения контрольных нормативов и показателей, содержащихся в лицензии на платные образовательные услуги, орган управления образованием и Учредитель вправе предъявить рекламацию Исполнителю на изъятие у него лицензии на платные образовательные услуги.

7. Срок действия настоящего Положения

7.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании Педагогического совета МБОУ «Школа № 105» и утверждается приказом директора школы.

7.2 Срок действия настоящего Положения – в течение 5 лет со дня утверждения приказом директора школы.

7.3 При изменении законодательства в настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения, которые рассматриваются на заседании Педагогического совета МБОУ «Школа № 105» и утверждаются приказом директора школы.