

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
протокол
от 30.12.2022 № 5

РАССМОТРЕНО
Советом школы
протокол
от 30.12.2022 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Школа № 105»
Н.В. Приходько
приказ от 30.12.2022 № 387



ПОЛИТИКА

обработки и защиты персональных данных

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 105»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет политику муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа №105» (далее – МБОУ «Школа №105») в отношении порядка работы с персональными данными. Политика обработки и защиты персональных данных (далее — Политика) должна быть размещена в общедоступном месте для ознакомления субъектов с процессами обработки персональных данных в МБОУ «Школа №105»

1.2. Все мероприятия по обработке и защите персональных данных проводятся в соответствии с Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ (с изменениями от 14.07.2022г. №226-ФЗ) и другими нормативно-правовыми актами, действующими на территории РФ.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.3. **Персональные данные (ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (**субъекту персональных данных**);

1.4. **Оператор** - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа №105»

1.5. **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.6. **Информационная система персональных данных (ИСПДн)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

3. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

1.7. Полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Ростова-на-Дону «Школа №105»

1.8. Сокращенное наименование: МБОУ «Школа №105»

1.9. Директор: Приходько Наталья Владимировна

1.10. Адрес местонахождения: 344045, г. Ростов-на-Дону, ул. Лелюшенко, д.3/4

1.11. Почтовый адрес: 344045, г. Ростов-на-Дону, ул. Лелюшенко, д.3/4

1.12. Телефон: 8 (863) 272-01-42

1.13. Факс: 8 (863) 272-03-42

1.14. E-mail: rsh105@yandex.ru

1.15. Сайт: <http://school-105.ru/>

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1.16. При обработке персональных данных в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа №105» соблюдаются конституционные права и свободы человека и гражданина на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.17. МБОУ «Школа №105» не вправе обрабатывать персональные данные субъектов ПДн об их расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

1.18. Источники получения персональных данных:

1.18.1. субъект ПДн;

1.18.2. законный представитель субъекта;

1.19. При наличии законных оснований получателем персональных данных субъекта могут являться:

1.19.1. налоговые органы;

1.19.2. Объединенный социальный Фонд России;

1.19.3. Федеральная служба государственной статистики РФ;

1.19.4. правоохранительные органы;

1.19.5. банки и иные кредитные организации;

1.20. Персональные данные субъектов в МБОУ «Школа №105» обрабатываются как на бумажных носителях, так и в электронном виде – в компьютерных программах и электронных базах данных (в ИСПДн) с передачей по локальной компьютерной сети и по сети Internet.

1.21. Обработка персональных данных по общему правилу происходит до утраты правовых оснований.

1.22. Срок хранения документов, содержащих персональные данные, определяется «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», утвержденный Приказом Министерства культуры РФ от 25.08.2010 № 558 и в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

1.23. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется.

1.24. Лицо, ответственное за организацию обработки ПДн в МБОУ «Школа №105»: Секретарь руководителя Холодова Оксана Александровна.

1.25. Общие сведения об обрабатываемых в МБОУ «Школа №105» персональных данных сведены в таблицу 1.

Таблица 1 – Основные сведения об обрабатываемых данных.

Субъекты ПДн	Цели обработки	Категории ПДн	Правовые основания обработки
Сотрудники МБОУ «Школа №105»	Реализация трудовых отношений, начисление заработной платы, передача информации в налоговые органы, Пенсионный Фонд	Ф.И.О.; пол; ИНН; СНИЛС; паспортные данные; дата и место рождения; гражданство; сведения об образовании; сведения о работе; адреса; телефоны; сведения о воинском учете; семейное, социальное, имущественное положение; данные близких родственников; доходы; фотография.	Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ; Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Налоговый Кодекс РФ часть первая от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ;
Кандидаты на вакантную должность	Принятие решения о трудоустройстве, формирование кадрового резерва	Ф.И.О.; паспортные данные; дата и место рождения; сведения об образовании; сведения о работе; адреса; телефоны; сведения о воинском учете; семейное, социальное, имущественное положение; доходы; данные близких родственников.	Согласие на обработку персональных данных, Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», редакция Федерального закона от 14.07.2022 № 266-ФЗ
Практиканты	Прохождение учебной (производственной, либо преддипломной) практики	Ф.И.О.; паспортные данные; дата рождения; сведения об образовании; адреса; телефоны.	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Согласие на обработку персональных данных
экзаменующиеся, работники пункта проведения экзамена	осуществления управленческих функций в сфере начального общего, основного среднего (полного) общего на территории города Ростова-на-Дону	Ф.И.О.; пол; ИНН; СНИЛС; паспортные данные; дата и место рождения; гражданство; сведения об образовании; сведения о работе; адреса; телефоны; сведения о воинском учете; семейное, социальное; имущественное положение; данные близких родственников; доходы	«Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан» № 5487-1 от 22.07.1993 г.; Федеральный закон РФ от 28.06.1991 «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» № 1499-1.

5. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1.26. Безопасность персональных данных достигается путем обеспечения их конфиденциальности, целостности и доступности.

1.27. В МБОУ «Школа №105» функционирует комплексная система защиты персональных данных, которая включает:

1.27.1. Организационные мероприятия:

- действующие организационно-распорядительные документы по защите ПДн, регламентирующие порядок обработки ПДн и ответственность должностных лиц;
- осуществление внутреннего периодического контроля;
- учет машинных носителей персональных данных;
- физическая охрана зданий и помещений;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- обучение сотрудников вопросам защиты ПДн.

1.27.2. Технические меры защиты

- модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- техническое задание для ИСПДн, содержащее требования к системе защиты;
- подсистема резервного копирования информации;
- подсистема парольной защиты;
- подсистема антивирусной защиты;
- подсистема криптографической защиты;
- сертифицированные средства защиты информации от несанкционированного доступа;
- сертифицированные средства межсетевого экранирования;
- сейфы и запирающиеся шкафы для хранения носителей персональных данных;
- пожарная и охранная сигнализация.

1.28. Допуск к персональным данным субъекта имеют только те сотрудники МБОУ «Школа №105», которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими своих служебных (трудовых) обязанностей.

1.29. Каждый сотрудник имеет доступ к минимально необходимому набору персональных данных субъектов, необходимых ему для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.

6. ПРАВА СУБЪЕКТА

1.30. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных по официальному запросу.

1.31. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или

бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных* или в судебном порядке.

1.32. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

***Примечание:** Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных -
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ СВЯЗИ, ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ (РОСКОМНАДЗОР)

Управление Роскомнадзора по Ростовской области

Адрес: Металлургическая ул., 113/46, г. Ростов-на-Дону, 344029

Телефон: (863) 285-08-68

E-mail: rsockanc61@rsoc.ru

Руководитель Управления: Кривошеенко Антон Анатольевич