**Протокол**

**Заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Школы № 105»**

**№ 6 от 07.02.2023 г.**

**Присутствовали:**

Приходько Н.В. – директор МБОУ «Школа № 105»;
Макаренко М.А. – заместитель директора по УВР;
Ряжиских Е.О. – советник директора по воспитательной работе и работе с детскими общественными объединениями;
Оганезова И.И. – социальный педагог, секретарь ШВР;
Ханина Н.А. – педагог-психолог;
Шелухина Г.А. – председатель МО классных руководителей;
Сабинина Е.С. – руководитель школьного спортивного клуба;
Шишкина Е.В. – преподаватель-организатор ОБЖ;
Савенок Е.А. – старшая вожатая;
Муратов И. – ученик 10А класса, президент школьного самоуправления.

**Повестка дня:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5)

2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы

3. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).

4. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.

**По первому вопросу слушали** заместителя директора по УВР, Макаренко М.А., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №5 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №5заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** заместителя директора по УВР, Макаренко М.А., которая представила отчет о проведенных мероприятиях в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы: количество охваченных учащихся и педагогов, количество реализованных мероприятий и посещений музеев, отчеты о поздравлениях ветеранов и оказание адресной помощи, отчет об участиях в окружных и городских мероприятиях.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**По третьему вопросу слушали** советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Ряжиских Е.О., которая является руководителем ученического самоуправления. Был представлен отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**По четвертому вопросу слушали** заместителя директора по УВР, Макаренко М.А., которая выступила с предложением празднования 23 февраля и 8 Марта 21.02.2022 года и 07.03.2022 года соответственно.

Классным руководителям необходимо самостоятельно организовать классные мероприятия. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончанию проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

**Решили:** утвердить даты проведения праздничных концертов. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.