

Согласовано на Педагогическом совете школы Председатель _____ протокол от « 30 » 12.. 2020г № 11	«Утверждаю» Директор МБОУ «Школа № 105» Н.В. Приходько приказ от « 30 » 12 2020 г. № 281
---	--

Положение

об утверждении формы справки лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из муниципального бюджетного учреждения города Ростова-на-Дону «Школа № 105» в том числе и при переводе в другую образовательную организацию.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании в Российской Федерации» (статья 60, ч.12, ч. 15); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Устава Школы.

1.2. Положение определяет порядок выдачи обучающимся справки, лицам не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «Школа №105» в том числе и при переводе в другую образовательную организацию.

1.3. Форма справки об обучении устанавливается настоящим Положением и утверждается приказом директора школы.

1.4. Справка об обучении является документом, подтверждающим результаты обучения лица, освоившего ООП ООО или ООП СОО не в полном объеме.

2. Порядок и основания предоставления справки об обучении

2.1. Справка об обучении выдается:

- лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию,

или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по ООП ООО (Приложение 1), ООП СОО(Приложение №2)

- лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «Школа №105» в том числе и при переводе в другую образовательную организацию.(Приложение №3)

2.2. Основанием для выдачи справки об обучении являются: личное заявление обучающегося; заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Справка об обучении выдается лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты по ООП ООО (Приложение 1), ООП СОО(Приложение №2) при условии выполнения обучающимся Учебного плана школы и при условии не выполнения обучающимся Учебного плана школы(не допущенного к ГИА).

2.4. Справка об обучении может быть выдана в любое время после завершения освоения образовательной программы не в полном объеме (по письменному заявлению).

2.5. Справка об обучении выдается школой в срок, не превышающий 10 календарных дней со дня регистрации поступления заявления.

2.6. Справка об обучении выдается под личную подпись обучающемуся при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, удостоверяющих их личность, либо иному лицу на основании документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

2.7. Взамен утерянной (утраченной) справки об обучении выдается ее дубликат.

2.8. Школа ведет журнал учета выдачи справок об обучении на бумажном носителе по форме, установленной «Школа №105»»

3. Оформление и выдача справки об обучении (периоде обучения)

3.1. Справка об обучении оформляется по образцу, установленному МБОУ «Школа №105» на фирменном бланке (Приложение 3)

3.2. Справка об обучении заполняется в электронном виде на русском языке.

3.3. При заполнении справки об обучении: » Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) обучающегося указываются полностью в родительном падеже в соответствии с записью в паспорте или документе, его заменяющем. Фамилия, имя и отчество иностранного гражданина указываются по данным национального паспорта в русскоязычном переводе.

Дата рождения записывается с указанием числа (цифрами), месяца (прописью) и года (четырёхзначным числом цифрами).

3.4. В случае, если обучающийся начинал обучение в другой образовательной организации и представил справку об обучении, после слов «Поступил(а) в» пишется дата поступления и полное официальное наименование Образовательной организации, указанной в представленной справке об обучении.

3.5. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении на фирменном бланке по образцу в соответствии с приложением № 1 и приложение 2 к настоящему Положению. Выдача справки регистрируется в специальном журнале под подпись обучающегося или его родителей (законных представителей).

3.6. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ «Школа №105», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу на фирменном бланке в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению.

Приложение № 1

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА- НА-ДОНУ «ШКОЛА № 105» (Фирменный бланк школы)

от _____ № ____

Справка об освоении основной общеобразовательной программы основного общего образования

Данная _____ справка
выдана _____

(фамилия, имя, отчество — при наличии)

дата рождения _____, в том, что он(а) обучался в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города
Ростова -на- Дону «Школа № 105» в _____ учебном году в 9 « » классе

и освоил общеобразовательные программы по следующим учебным предметам в объеме:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка	Отметка за ГИА(ОГЭ, ГВЭ)	Итоговая отметка
1	Русский язык	3(Удовлет)	2(неудовл.)	2(неудовл.)

Директор _____(ФИО)

Дата выдачи
МП

Приложение №2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА- НА-ДОНУ**

«ШКОЛА № 105» (Фирменный бланк школы)

от _____ № ____

**Справка
об освоении основной общеобразовательной программы
среднего общего образования**

Данная _____ справка
выдана _____

(фамилия, имя, отчество — при наличии)

дата рождения _____, в том, что он(а) обучался в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 105» в _____ учебном году в 11 «А» классе и освоил общеобразовательные программы по следующим учебным предметам в объеме:

№	Предмет	Годовая отметка за последний год	Итоговая отметка	Количество баллов по результатам ЕГЭ

		обучения		
1.	Русский язык			
	Литература			
	Иностранный язык			
	Алгебра и начала математического анализа			
	Геометрия			
	Информатика и ИКТ			
	История			
	Обществознание			
	География			
	Физика			
	Астрономия			
	Химия			
	Биология			
	Экономика			
	Физическая культура			
	ОБЖ			
	Элективы:			

Директор

_____ ФИО

Дата выдачи _____

МП

Приложение № 3

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА- НА-ДОНУ**

«ШКОЛА № 105»(Фирменный бланк школы)

от _____ № ____

Справка

об обучении в МБОУ «Школа № 105»

Справка

выдана

(Фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения « ____ » _____ года в том, что он (она)

обучался (обучалась) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 105» в _____ учебном году в _____ классе и получил (получила) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Текущие отметки	Отметка за I четверть	Отметка за II четверть	Отметка за III четверть
1	2	3	4		
	Русский язык				

Дата выдачи «_____» _____ г.

Регистрационный № _____

Директор _____ / _____ /