|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано на Педагогическом  совете школы  Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  протокол № от «27 »марта 2020 г. | **«Утверждаю»**  Директор МБОУ "Школа № 105"  Н.В. Приходько  приказ от 06» апреля 2020г. №90 | |
|  | | |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в**

**МБОУ «Школа № 105»**

1. **Общие положения**

1.1.Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Школа № 105» общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

* Закон РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
* приказ Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
* Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержденприказом Минобрнауки России №1015 от 30.08.2013 с изменениями и дополнениями);
* Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 10 июля 2015 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
* **приказ Минпросвещения Российской Федерации от 17.03.2020г. № 104"Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования  и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации"  с 30 марта по 12 апреля 2020 года".**
* Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19 марта 2020 года № 1Д-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
* Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 марта 2020 г. №ВБ-717/04 «О направлении перечня решений по итогам совещания»;
* Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 № ГД-161/04 «Методические рекомендации об организации образовательного процесса в 2019-2020 учебном году в условияхпрофилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекциив организациях, реализующих основные образовательные программы дошкольного иобщего образования»;
* Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 03.04.2020 № 250 «Об организации деятельности государственных казенных и бюджетных общеобразовательных учреждений Ростовской области в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий с 04.04.2020 по 30.04.2020».

1.3. Дистанционное обучение (далее ДО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. МБОУ «Школа № 105» вправе использовать ДО при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся (в том числе и обучающихся с ОВЗ, обучающихся, находящиеся на обучении на дому).

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме – в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ДО или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется МБОУ «Школа № 105» в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ДО могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися (в том числе с обучающимися с ОВЗ, обучающимися, находящимися на обучении на дому) для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.5. МБОУ «Школа № 105» доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДО, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. ДО обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

* 1.7. **Основными элементами системы** ДО являются образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы , размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; Zoom, Skype, Discord, Whats up и другие системы общения ;e-mail; облачные сервисы; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.8. В обучении с применением ДО используются следующие организационные формы учебной деятельности:

* лекция;
* консультация;
* семинар;
* практическое занятие;
* лабораторная работа;
* контрольная работа;
* самостоятельная внеаудиторная работа;
* научно-исследовательская работа.

1.9. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

* тестирование on-line;
* консультации on-line;
* предоставление методических материалов;
* сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

**2. Цели и задачи**

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

* созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
* повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
* реализации открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в удобное для обучающегося время и в соответствии с расписанием занятий;
* созданию единой образовательной среды Школы;
* повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
* повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ДО являются:

* принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
* принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
* принцип интерактивности, выражающийся в возможностипостоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
* принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
* принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
* принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
* принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

* обеспечение возможности применения в учебной деятельности ДО;
* обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по учебным предметам;
* обеспечение исследовательской и проектной деятельностиобучающихся;
* обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

1. **Участники образовательного процесса с использованием ДО .**

3.1.Участниками образовательного процесса с использованием ДО являются: обучающиеся по программам ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО)., обучающиеся с ОВЗ, обучающиеся находящиеся на обучении на дому, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники МБОУ «Школа № 105», родители (законные представители) обучающихся.

3.2.Права и обязанности обучающихся, осваивающие общеобразовательные программы с использованием ДО, определяются законодательством Российской Федерации.

3.3.Образовательный процесс с использованием ДО организуется для обучающихся по основным направлениям учебной деятельности.

3.4.При использовании дистанционного обучения должен быть обеспечен доступ обучающихся, педагогических работников Школы к информационной – коммуникационной сети Интернет.

3.5.Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ДО, вправе применять имеющиеся электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО).

1. **Организация дистанционного и электронного обучения.**
   1. МБОУ «Школа № 105» предоставляет каждому обучающемуся, в том числе и обучающимся с ОВЗ, обучающимся, находящиеся на обучении на дому информацию об используемых ресурсах для организации ДО по предметам Учебного плана, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.
   2. При оценке результатов обучения МБОУ «Школа № 105» обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий ,в том числе и для обучающихся с ОВЗ, обучающимся, находящимся на обучении на дому.
   3. При использовании ДО осуществляются следующие виды учебной деятельности:

* самостоятельное изучение учебного материала;
* учебные занятия (лекционные и практические);
* консультации;
* текущий контроль;
* промежуточная аттестация.

4.4. Педагоги, реализующие электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, могут выбрать разные формы в зависимости от возможностей обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО): урок в режиме реального времени, с элементами контроля, с элементами видео-, аудио-, с включением анимации и др.

4.5.Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих адаптированные основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, образовательный процесс может осуществляться в режиме онлайн (вебинары, обсуждения и пр.) и режиме офлайн (общение через электронную почту, форумы, блоги и пр.). Он может быть организован в следующих формах:

* учебные занятия с применением дистанционных технологий (использование электронного контента для организации образовательного процесса и контрольных мероприятий);
* индивидуальные дистанционные занятия (в том числе, онлайн уроки), групповые дистанционные занятия (включая проектную работу, вебинары, конференции);
* занятия с дистанционным включением обучающегося с ОВЗ в деятельность класса (с применением технологий телевещания и интернет-вещания);
* самостоятельные занятия с сопровождением на основе размещенного на специализированных ресурсах электронного образовательного контента и средств связи: телефонный номер, электронная почта, номер ICQ, номер SKYPE и т.д..

4.6.При реализации адаптированных основных общеобразовательных программ обучающихся с ОВЗ, умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий необходимо регламентировать время работы за компьютером.

4.7.Продолжительность непрерывных занятий за компьютером с жидкокристаллическим монитором определяется в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся и составляет:

* для обучающихся 1 - 2-х классов – не более 20 минут,
* для обучающихся 3 - 4 классов – не более 25 минут,
* для обучающихся 5 - 6 классов – не более 30 минут,
* для обучающихся 7 – 11(12) классов – 35 минут.

4.8. Педагоги, реализующие электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, могут выбрать разные формы в зависимости от возможностей обучающегося с ОВЗ в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ: урок в режиме реального времени, с элементами контроля, с элементами видео-, аудио-, с включением анимации и др.

1. **Алгоритмы действия участников ДО при реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО) и адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся с ОВЗ, обучающихся, находящихся на обучении на дому с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**
   1. **Администрация образовательной организации**:

* разрабатывает и утверждает локальные акты (положения, приказы) о реализации программ в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО), адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) или адаптированных образовательных программ (АОП)с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в которых определяет, в том числе, порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточного контроля по учебным предметам;
* проводит мониторинг технического обеспечения педагогов и обучающихся с ОВЗ;
* определяет набор приложений, электронных ресурсов, которые допускаются к использованию в учебном процессе;
* формирует расписание занятий в соответствии с учебным планом;
* планирует электронные занятия, не нарушая требования СанПиН 2.4.2.2821-10 о продолжительности непрерывного применения технических средств;
* информирует обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомит с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по учебным предметам, консультаций;
* обеспечивает ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме;
* осуществляет контроль за проведением промежуточной аттестации обучающихсяпо программам ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО) по адаптированным основным общеобразовательным программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся с ОВЗ, обучающихся, находящихся на обучении на дому**,** осваивающих образовательные программы с использованием технологий дистанционного обучения, в соответствии с локальными актами учреждения.

5.2.**Учитель-предметник**:

* осуществляет корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме ( в случае необходимости);
* вносит рекомендации в поурочное планирование с указанием ссылок на образовательные Интернет-ресурсы для обеспечения эффективной работы обучающихся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
* определяет подходящие ресурсы и приложения для дистанционной формы обучения по своему предмету;
* формирует список утвержденных и согласованных на педагогическом совете и методическом объединении цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся каждой параллели, представляет краткое описание таких ресурсов;
* подбирает учебный материал;
* разрабатывает домашние задания в виде творческих и проектных работ с использованием доступных Интернет-ресурсов;
* организует групповые работы обучающихся класса с дистанционным взаимодействием;
* определяет формат и регулярность информирования родителей об обучении детей в дистанционной форме; составляет памятку информирования, доводит ее до сведения родителей;
* рассматривает возможность записи урока на цифровой носитель для формирования и накопления банка видеоуроков для дальнейшего его использования в образовательном процессе.

5.3. **Специалисты сопровождения (учитель-логопед, учитель-дефектолог , педагог-психолог, социальный педагог, преподаватель - организатор ОБЖ):**

планируют свою педагогическую деятельность с учетом применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, создают, либо предлагают из имеющихся на различных информационных платформах, подходящие для обучающихся ФГОС НОО, ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФКГОС (ФГОС СОО) и задания с учетом их психофизических особенностей и потенциальных возможностей;

* вносят корректировку в рабочие программы,   
  в планы работы, в которых обозначается форма обучения, технические средства обучения, способы взаимодействия;
* осуществляют выбор формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся (формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей);
* выясняют у родителей (законных представителей) методом опроса (по телефону) наличие средств для обучения ребенка с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (интернета, компьютера, планшета с подключением онлайн);
* проводят установочную беседу с родителями (законными представителями) на предмет создания условий для применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
* организуют мониторинг фактически присутствующих обучающихся с ОВЗ, которые обучаются с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* составляют расписание онлайн-уроков с учетом времени пользования обучающимся компьютером;
* обеспечивают смену видов деятельности, чередование режимов отдыха и учебной нагрузки в работе обучающихся онлайн и оффлайн;
* разрабатывают рекомендации для родителей по закреплению программного материала (предлагаемого учителем обучающимся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий) в жизненных ситуациях, близких к опыту ребенка с ОВЗ;
* готовят дидактические и иные материалы, которые возможно использовать удалено (материалы для проведения занятий по учебным предметам, коррекционным курсам, которые могут быть размещены на сайтах образовательных организаций во вкладках тех педагогов, специалистов, которые реализуют обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий);
* дают родителям рекомендации по закреплению программного материала (предлагаемого учителем обучающимся в дистанционной форме) в жизненных ситуациях, близких к опыту ребенка;
* консультируют родителей по организации досуговой деятельности в условиях семьи, в том числе с использованием ресурсов социальных сетей и мобильных мессенджеров.

5.4. **Классный руководитель**:

* проводит мониторинг готовности обучающихся к обучению в дистанционном формате: наличие компьютера- ноутбука-планшета-телефона с выходом в Интернет; электронная почта ребёнка и родителей; адрес Skype (либо другого ресурса для видео взаимодействия);
* собирает актуальные данные родителей (телефон, электронная почта, адрес фактического проживания ребёнка и родителей);
* осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками, чтобы владеть текущей ситуацией, формирует группы класса по предметам в Whats up, фомирует группу по предметам в Whats up для обучающихся, находящихся на обучении на дому ;
* организует регулярное общение (при наличии технической возможности) с учащимися класса; продумывает тематику этого общения для мотивации учеников, поддержки и формирования учебной самостоятельности; по возможности образовательной организации подключает к процессу педагога-психолога;
* информирует родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов, виртуальных музеев, выставок и кинотеатров ( в том числе для обучающихся, находящихся на обучении на дому).

5.5. **Педагог дополнительного образования**:

* проводит мониторинг готовности обучающихся к обучению в дистанционном формате: наличие компьютера-ноутбука -планшета-телефона с выходом в Интернет; электронная почта ребёнка и родителей; адрес Skype (либо другого ресурса для видеовзаимодействия);
* определяет подходящие ресурсы и приложения для электронного обучения и дистанционных образовательных технологий по дополнительной общеобразовательной программе;
* формирует список утвержденных и согласованных на педагогическом совете и методическом объединении цифровых ресурсов и инструментов для обучающихся каждой группы;
* подбирает материал для реализации дополнительных общеобразовательных программ (это могут быть перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок и т.д., а также творческие и проектные работы);
* разрабатывает форматы заданий в виде творческих и проектных работ, организовывает групповые работы обучающихся класса с дистанционным взаимодействием;
* информирует родителей (законных представителей) о возможности организации продуктивного досуга детей с использованием цифровых просветительских ресурсов виртуальных музеев, выставок и кинотеатров;
* рассматривает возможность записи занятия на цифровой носитель для формирования и накопления банка видеозанятий для дальнейшего его использования в образовательном процессе.

5.6. **Родители (законные представители)** обучающихся с ОВЗ в условиях реализации применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

* инициируют контакты с любыми участниками образовательного процесса, задействованными в обучении их ребенка, через соответствующие форумы и через электронную почту;
* получают квалифицированную консультацию педагога по вопросам оказания помощи в планировании и организации учебного времени обучающегося, выбора способа освоения учебных курсов, а также, в случае необходимости, могут обсудить возможность корректировки организации учебного процесса;
* участвуют в Интернет-конференциях, тематических семинарах педагогов, родителей и детей, посвященных стратегии развития применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, составлению индивидуальных учебных планов, подготовке к итоговой аттестации и т.п.;
* организуют деятельность обучающихся 1-11-х классов, в том числе обучающихся с ОВЗ и обучающихся, находящихся на обучении на дому, в соответствии с порядком проведения учебных занятий, контрольных мероприятий и консультаций.

**6. Заключительные положения**

6.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.).

6.2. Дополнения и изменения к данному Положению могут вноситься ежегодно.

6.3. Дополнения и изменения утверждаются приказом директора МБОУ «Школа № 105» на основании решения педагогического совета МБОУ «Школа № 105».