

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА - НА-ДОНУ
«ШКОЛА № 105»**

ПРИКАЗ

18.02.2025г

№ 38

**Об организации отдыха обучающихся
в период весенних каникул
2024/2025 учебном году**

Во исполнение постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей» и постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 №170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, во исполнение приказа МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону» от 13.02.2025г №128 «Об организации отдыха обучающихся в период весенних каникул 2024/2025 учебном году», с целью организации отдыха обучающихся города Ростова-на-Дону в период весенних каникул 2024/2025 учебного года,

приказываю:

- 1. Заместителю директора по УВР Макаренко М.А.:**
 - 1.1. Взять под контроль проведение мероприятий для обучающихся школы в период весенних каникул с **24.03.2025** по **28.03.2025** г.
 - 1.2. Представить в срок до 07.03.2025 по электронной почте kartushina98@list.ru план мероприятий, проводимых в дни весенних каникул.
- 2. Назначить начальником пришкольного лагеря педагога-психолога школы Гордееву Ю.В.:**
- 3. Начальнику пришкольного лагеря Гордеевой Ю.В.:**
 - 3.1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием в соответствии с Примерным положением о лагерях, организованных образовательными организациями, утвержденным Приказом министерства образования и науки РФ от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», в **том числе в части заключения с родителями договоров об организации отдыха.**
 - 3.2. Обеспечить исполнение в полном объеме норм действующего санитарного законодательства, в том числе Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной

инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3.3. осуществить набор учащихся в школьный лагерь «Радуга» (50 чел.) от 7 до 15 лет включительно, в первую очередь детей из семей СОП, малообеспеченных, асоциальных семей, групп риска (отказ брать письменный).

3.4. принимать детей в лагерь только на основании личного заявления родителей (законных представителей)

3.5. Подготовить помещения для размещения детей (каб.301,302)

3.6. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей, противопожарную и эпидемиологическую безопасность в период работы лагеря с дневным пребыванием.

4.Главному бухгалтеру Тян И.А.:

4.1.Определить в соответствии с действующим законодательством предприятия общественного питания, которые будут организовывать питание детей в лагерях с дневным пребыванием в период весенних каникул в течение 6 дней. По итогам проведенных мероприятий заключить муниципальные контракты (договоры) с предприятиями общественного питания на оплату наборов продуктов питания и наценки предприятиям общественного питания в установленном порядке.

4.2.Обеспечить в полном объеме целевое использование средств, выделенных в бюджете города на организацию отдыха обучающихся в 2025 году.

5. Педагогам дополнительного образования школы:

Организовать деятельность (в дни школьных весенних каникул) работу кружков и секций.

6. Классным руководителям 1-11 классов:

а. Обеспечить максимальное участие учащихся своих классов в досуговой деятельности в рамках плана внеурочной работы классных руководителей.

б. Обеспечить контроль за детьми групп риска в период весенних каникул и их вовлечение в работу кружков системы дополнительного образования школы, внеурочной деятельности классных руководителей.

Представить в срок до 17.03.2025г план мероприятий класса в период весенних каникул заместителю директора по УВР Макаренко М.А. .

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. обеспечить проведение инструктажей с обучающимися перед уходом на весенние каникулы по соблюдению правил техники безопасности, правил поведения на воде, в транспорте, соблюдению правил дорожного движения, пожарной безопасности, безопасному пользованию бытовыми электроприборами, обращению с огнем, вблизи железной дороги, недопустимости пребывания на стройках, заброшенных зданиях, употребления дикорастущих растений, а также алкоголя, табакокурения, наркотиков и ПАВ т.д. с обязательным оформлением в журналах учета инструктажей;

7.2. провести беседы по соблюдению Закона Ростовской области № 346 (недопустимости пребывания без сопровождения взрослых с 22.00 до 06.00 часов).

7.3. об организованных выездах информировать администрацию школы;

7.4.. о несчастных случаях, тяжелой болезни и других чрезвычайных ситуациях с обучающимися незамедлительно сообщать администрации школы в телефонном режиме.

8. Педагогам школы:

8.1. обеспечить безопасность обучающихся при проведении мероприятий в школе, в пути следования к местам проведения мероприятий и обратно, возложив на них ответственность за охрану жизни и здоровья учащихся.

8.2. Осуществлять перевозки организованных групп детей в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 23.09.2020 № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организованных групп без информирования администрации школы.

9. Утвердить режим работы лагеря (приложение 1)

10. Утвердить Программу воспитания лагеря с дневным пребыванием на весенних каникулах 2024-2025 учебного года на базе МБОУ города Ростова-на-Дону «Школа №105»

11. Утвердить. Календарный план воспитательной работы лагеря с дневным пребыванием на период с 24.03. по 28.03.2025 года.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Приходько

Ознакомлены:

Макаренко М.А.

Тян И.А.

Гордеева Ю.В.

Кл. руководители 1-11 классов:

Форма

плана организации отдыха обучающихся в период осенних каникул МБОУ «

№п/п	Форма отдыха и оздоровления	Количество детей	в т.ч. находящийся в трудной жизненной ситуации	Место проведения	Сроки проведения	объемы финансирования	Источники финансирования
1	Лагеря с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений	65	0	МБОУ «Школа №105»	28.10-01.11.2024г		
2	Профильные смены	0	0	0			
2.1.		0	0	0			
2.2.		0	0	0			
2.3.		0	0	0			
3	Пансионаты, дома отдыха	4	0	Краснодарский край			Родительские средства
4	Походы, экскурсии						
4.1.	Посещение кинотеатров	120	0	Г. Ростов-на -Дону	28.10-01.11.2024г		Родительские средства
4.2	Экскурсионные туры выходного дня	12	0	Ростовская обл. , Адыгея	01.11-05.11.2024		Родительские средства
4.3	Экскурсия по Золотому кольцу	6	0	0	26.10-31.10.2024		Родительские средства
4.4.	Экскурсия в Кисловодск «По следам Чебурашки»	17	0	26.10-31.10.2024	29.10-01.11.2024		Родительские средства
5	Другое (культурно-массовые мероприятия, соревнования, конкурсы и т.д. в общеобразовательных учреждениях)						
	Спортивные эстафеты	31	0	0		бесплатно	
	Танцевальный флешмоб	26	0	0		бесплатно	
6	Работа кружков, секций в общеобразовательных учреждениях	197	0	0		бесплатно	

Примечание:

1. Каждый пункт расшифровывается конкретно в подпунктах;
2. Указываются только наиболее значимые мероприятия (указывается их краткое содержание);
3. Мероприятия могут обобщаться, если имеют одинаковое содержание.