**Отчет о выполнении плана мероприятий**

**по противодействию коррупции в сфере деятельности**

**в МБОУ "Школа № 105" с 01.01.2024 по 28.12.2024г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование мероприятия | Срокисполнения | Отметка о выполнении |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1.** | **Мероприятия по совершенствованию правового регулирования в сфере противодействия коррупции** |
| 1.1. | Разработка и утверждение планамероприятийпо противодействию коррупцииМБОУ "Школа № 105"  | по мере необходимости | Выполнено,Заместитель директора Курилина Л.О. озвучила план мероприятий на общем собрании трудового коллектива |
| 1.2. | Приведение локальных актов МБОУ "Школа № 105" в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства вопросах противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство | 2024 год, по мере необходимости | Выполнено,Приказы о внесении изменений в нормативные акты Курилина Л.О. |
| 1.3. | Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений. | 2024 год, по мере поступления документов | Выполнено,на общем собрании трудового коллектива рассмотрены данные вопросыПриходько Н.В., Курилина Л.О. |
| 1.4 | Представление отчета по выполнению плана работы по противодействию коррупции | Декабрь 2024 год | Выполнено,Отчет от 28.12.2024 года сформирован Приходько Н.В.,Курилина Л.О. |
| **2** | **Профилактика коррупционных правонарушений**  |
| 2.1.  | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБОУ "Школа № 105" запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. | 2024 г.,2 раза в год | Выполнено,на общем собрании трудового коллектива рассмотрены данные вопросыКурилина Л.О. |
| 2.2 | Организация работы по соблюдению работниками МБОУ "Школа № 105" Кодекса этики и служебного поведения. | 2024 год,постоянно | Выполнено,на общем собрании трудового коллектива информирование работников с КодексомКурилина Л.О. |
| 2.3. | Доведение до сведения работников МБОУ "Школа № 105" положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица. | 2024 год,постоянно | Выполнено,на общем собрании трудового коллектива информирование работников по росписьКурилина Л.О. |
| 2.4 | Проведение мероприятий по формированию у работников МБОУ "Школа № 105" негативного отношения к коррупции | 2024 год,постоянно | Выполнено,Проведены совещания при директоре по данному вопросуКурилина Л.О. |
| **3.** | **Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения муниципальных нужд** |
| 3.1. | Разработка и принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системев сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». | 2024 год, постоянно | Выполнено,Приходько Н.В.,Тян И.А. |
| 3.2. | Организация контроля за представлением МБОУ "Школа № 105" платных образовательных услуг. | 2024 год, постоянно | Выполнено,Отчет за 2023-2024 учебный год сформированТян И.А.  |
| 3.3 | Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок. | 2024 год, ежеквартально | Выполнено,Приходько Н.В.Быкадорова Т.С. |
| **4.** | **Информационное обеспечение антикоррупционной работы** |
| 4.1. | Размещение информационных материалов, правовых актов и других документов по вопросам реализации антикоррупционной политики на официальном сайте МБОУ "Школа № 105" | 2024 год, по мере необходимости | Выполнено,Размещены материалы на сайте школыКурилина Л.О.,Быкадорова Т.С. |
| 5.2. | Размещение в помещении МБОУ "Школа № 105", информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников МБОУ "Школа № 105", а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции. | 2024 год, по мере обновления | Выполнено,Размещены материалы на информационных стендахКурилина Л.О. |
| 5.3 | Привлечение институтов гражданского общества по профилактике коррупционных и иных правонарушений  | 2024 год, постоянно | Выполнено,Проведены совещания при директоре с привлечением юристаПриходько Н.В. |
| **6.** | **Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда** |
| 6.1. | Реализация мероприятий по антикоррупционому образованию в МБОУ "Школа № 105" в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся. | 2024 год, постоянно | Выполнено,Отражено в отчетеПриходько Н.В. |
| 6.2. | Организация повышения квалификации педагогических работников МБОУ "Школа № 105" по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся. | 2024 год, по мере необходимости | Выполнено,повышение квалификации 2 сотрудников школы (удостоверения)Приходько Н.В. |
| **7.** | **Мероприятия по противодействию коррупции в МБОУ "Школа № 105"** |
| 7.1. |  Обеспечение контроля за реализацией в МБОУ "Школа № 105" мер по предупреждению коррупции, установленных ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013. | 2024 год, постоянно | Выполнено,Проведены совещания при директоре по данному вопросуПриходько Н.В. |
| 7.2.  | Обеспечение координации деятельности и взаимодействия с МБОУ "Школа № 105" при рассмотрении обращений граждан по вопросам противодействия коррупции, поступивших в МБОУ "Школа № 105" и по телефону «горячей линии». | 2023 год, постоянно | Выполнено,(обращений не было)Приходько Н.В. |
| 7.3. | Разработка планов работы по противодействию коррупции в МБОУ "Школа № 105" | I квартал года, предшествующего плановому периоду. | Выполнено,Проведены совещания при директоре по данному вопросуПриходько Н.В. |
| 7.4. | Проведение профилактической работы с работниками МБОУ "Школа № 105", направленной на противодействие коррупционным проявлениям | 2024 год, постоянно | Выполнено,Проведены совещания при директоре по данному вопросуПриходько Н.В. |
| 7.5.  | Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений в МБОУ "Школа № 105" | 2024 год, сентябрь | Выполнено |
| 7.6 | Ознакомление с методическими рекомендациями, памятками по вопросам противодействия коррупции, по минимизации и ликвидации последствий коррупционных проявлений, разработанных федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Ростовской области, города Ростова-на-Дону | 2023 год, по мере необходимости и поступления | Выполнено,на общем собрании трудового коллектива информирование работников Курилина Л.О. |
| 7.7 | Обновление стендов МБОУ "Школа № 105" с размещением организационно-правовых документов МБОУ "Школа № 105" (Устав, копия лицензии, копия свидетельства о государственной аккредитации) | 2024 год, по мере необходимости | Выполнено,Приходько Н.В.,Курилина Л.О. |
| 7.8 | Размещение на сайте МБОУ "Школа № 105" публичных докладов руководителя образовательной организации об итогах ее деятельности, в том числе финансово-хозяйственной | 2024 год, январь  | Выполнено,Размещено самообследование Приходько Н.В. |
| 7.9 | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований.  | 2024 год, в течение учебного года | Выполнено,Проведены общешкольные родительские собрания 23.01.202418.03.2024г,26.05.2024г.,05.09.2024г.Приходько Н.В. |

 **Директор МБОУ "Школа № 105" Н.В.Приходько**