

**Договор
оказания услуг
тифлопедагога (тифлопереводчика)**

01.09.2023г.

БДОУ МО Динской район «Детский сад № 61», именуемое в дальнейшем «Заказчик», от имени которого действует заведующий Рогачева Ирина Васильевна, действующая на основании Устава, с одной стороны, и Грибовой Олесей Петровной, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», а индивидуально – «Сторона», заключили настоящий договор оказания услуг (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить следующие услуги: услуги тифлопедагога (тифлопереводчика) (далее – «Услуги»).

1.2. Услуги носят периодический характер и выполняются Исполнителем по согласованию в течение 3 лет.

1.3. Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуг третьих лиц без предварительного получения согласия Заказчика.

1.4. Место оказания Услуг: 353211, Россия, Краснодарский край, Динской район, ст. Новотитаровская, ул. Широкая, д. 2.

1.5. Срок оказания Услуг: с 01.09.2023 г. по 31.09.2026 г.

2. Стоимость и порядок оплаты

Услуги оказываются по запросу заказчика, и оплачиваются заказчиком по факту выполнения заказной услуги.

Стоимость выполнения работы оговаривается по тарифу Исполнителя.

3. Порядок сдачи-приемки услуг

3.1. После оказания Услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах (приложение – Акт сдачи-приемки оказанных услуг).

3.2. В течение 5 календарных дней после получения Акта сдачи приемки оказанных услуг Заказчик обязан принять Услуги, подписать Акт и направить один экземпляр Исполнителю, либо, при наличии недостатков, представить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта.

3.3. В случае, если Заказчиком не подписан Акт сдачи-приемки оказанных услуг и не направлен мотивированный отказ в течение 5 календарных дней, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по Договору в случае, если

неисполнение (ненадлежащее исполнение) явилось следствием действия непреодолимой силы.

5.2. Сторона должна в разумный срок приступить к исполнению своих обязательств в случае, если обстоятельства непреодолимой силы прекратили свое действие и надлежащее исполнение обязательств стало возможным.

6. Разрешение споров

6.1. Возникающие споры разрешаются в досудебном порядке путем направления претензионного письма. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 10 рабочих дней с момента получения. В случае, если разрешение спора в досудебном порядке признано Сторонами невозможным, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Способом направления документов (в том числе актов, претензий и т.д.) является их личная передача Стороне.

7.2. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

7.3. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке по одному для каждой из Сторон.

8. Подписи и реквизиты сторон подписавшие договор:

Заказчик Бюджетное дошкольное образовательное учреждение МО Динской район «Детский сад № 61» Юридический адрес: 353211, Краснодарский край, Динской район, станция Новотитаровская, улица Широкая, дом № 2 Фактический адрес: 353211, Краснодарский край, Динской район, станция Новотитаровская, улица Широкая, дом № 2 ИНН/КПП: 2330035125/233001001	Исполнитель договора Ф.И.О.
	Грибова Олеся Петровна
	Фактический адрес: 350020, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Гаврилова П.М., 88
	Паспорт 03 21 № 884333
	Выдан ГУ МВД России
	по Краснодарскому краю
	от 08.10.2021
Банк ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар, р/с 40102810945370000010	

Заведующая БДОУ МО Динской район
«Детский сад № 61»



/Рогачева И.В./

Исполнитель
Грибова Олеся Петровна

/Грибова О. П./
расшифровка подписи



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего профессионального образования
«Российский государственный педагогический
университет им. А. И. Герцена»
Санкт-Петербург

ДИПЛОМ
СПЕЦИАЛИСТА
С ОТЛИЧИЕМ

107818 0071105

ДОКУМЕНТ ОБ ОБРАЗОВАНИИ И О КВАЛИФИКАЦИИ

Регистрационный номер

398

Дата выдачи

15 апреля 2014 года

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

**Грибова
Олеся Петровна**

освоил(а) программу специалитета по специальности

050712 ТИФЛОПЕДАГОГ

и успешно прошел(ла) государственную итоговую аттестацию

Решением Государственной экзаменационной комиссии
присвоена квалификация

УЧИТЕЛЬ - ТИФЛОПЕДАГОГ

Протокол № 07 от « 25 » марта

Председатель
Государственной
экзаменационной комиссии

Руководитель
образовательной организации

