



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

« 29 » апреля 20 19 г.

№ 298

г. Новокубанск

**О внесении изменений в приказ управления образования 16 февраля 2019 № 91 «Об утверждении положения об официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район»**

Во исполнение Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях более оптимального распределения обязанностей, информирования общественности о деятельности управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об официальном сайте управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район в новой редакции (далее – сайт) согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю начальника управления образования М.А.Тюнниковой организовать работу по ознакомлению сотрудников управления образования с Положением об официальном сайте.
3. Специалистам управления образования обеспечить регулярное представление актуальной информации для наполнения новостного раздела сайта и поддержания в актуальном состоянии тематических разделов сайта.
4. Ответственному за техническое сопровождение, обновление и пополнение информации на официальном сайте специалисту МБУ «ЦРО» А.Н.Мамонову опубликовать данный приказ на сайте управления образования не позднее 30 апреля 2019 года.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



Д.Т.Кулиева

УТВЕРЖДЕНО  
приложение  
к приказу управления образования  
от 29 апреля 2019 года № 298

УТВЕРЖДЕНО  
приложение  
к приказу управления образования  
от 16 февраля 2018 года № 91

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте управления образования администрации**  
**муниципального образования Новокубанский район**

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район (далее – сайт).

2. Сайт предназначен для опубликования общезначимой информации муниципальной системы образования МО Новокубанский район.

3. Сайт имеет следующий адрес в сети Интернет: <http://uo-novokub.ucoz.com>. Под информационными ресурсами управления образования, размещаемыми на сайте, в настоящем Положении понимаются информационные ресурсы, созданные в результате деятельности структур, как самого управления образования, так и подведомственных организаций, а также полученные на других законных основаниях.

4. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности управления образования, размещенной на сайте, являются:

- достоверность предоставляемой информации о деятельности управления образования и подведомственных организаций;

- соблюдение сроков и порядка предоставления информации о деятельности управления образования и подведомственных организаций;

5. Создание и функционирование сайта управления образования направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа учреждения;

- совершенствование информированности граждан о качестве услуг в системе образования;

- создание условий для сетевого взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров управления образования;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогов и учащихся;
- осуществление обмена информацией между образовательными учреждениями и управлением образования;
- предоставление возможностей доступа общественности к информационно-образовательным ресурсам.

## **2. Требования к информационному наполнению официального сайта управления образования и порядок обновления материалов**

1. Специалисты управления образования обеспечивают предоставление информации для размещения на сайте по мере необходимости, поддерживая свои тематические разделы в актуальном состоянии.

2. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать авторское право;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную или коммерческую тайну.

3. Сайт управления образования может:

- содержать справочную информацию для участников образовательного процесса;
- отражать происходящие в системе образования муниципалитета события (праздники, конференции, семинары, конкурсы);
- отражать в развитии постоянно действующие направления в работе управления образования;

4. Порядок размещения информационных ресурсов:

- информационные ресурсы о деятельности управления образования могут размещаться в различных информационных разделах сайта;
- информация, размещенная на страницах сайта, согласовывается с начальником (его заместителем) управления образования.

5. Информационные ресурсы для размещения на сайте предоставляются в электронной форме в форматах: doc и jpg. В случае невозможности предоставления фотоматериалов в электронном виде – предоставляются оригиналы.

6. Информация о подведомственных организациях предоставляется специалистами-кураторами или иными специалистами.

## **3. Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте**

1. Ответственность за достоверность и актуальность предоставляемой информации к публикации на сайте несут специалисты управления образования, руководители структурных подразделений (МБУ «ЦРО», МБУ ОСМУ, ПМПК), подведомственных образовательных учреждений (в части, касающейся новостных сообщений).

2. Ответственность за функционирование сайта в сети Интернет, а также его модификацию, совершенствование, информационную безопасность возлагается на заместителя начальника управления образования.

3. Ответственность за своевременность размещения на сайте управления образования поступившей информации, предоставленной в соответствии с настоящим Положением, возлагается на назначенного приказом начальника управления образования ответственного за техническое сопровождение, обновление и пополнение информации на официальном сайте.

#### **4. Права и обязанности должностных лиц, обеспечивающих доступ информации**

1. Должностные лица, обеспечивающие доступ к информации, размещенной на сайте имеют право:

- запрашивать у специалистов управления образования, структурных подразделений (МБУ «ЦРО», МБУ ОСМУ, ПМПК) информацию по курируемым ими направлениям, подлежащую размещению на сайте;
  - при необходимости самостоятельно обрабатывать, редактировать и размещать полученную информацию;
  - вносить предложения по совершенствованию способов организации доступа к информации о деятельности управления образования, подведомственных образовательных учреждений.
- при размещении информации на сайте управления образования соблюдать Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Должностные лица, обеспечивающие доступ к информации, размещенной на сайте, обязаны:

- соблюдать требования ст. 11. «Основные требования при обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- публиковать информацию на сайте управления образования в срок до 10 дней со дня появления нормативно-правового акта, распорядительного документа;
- публиковать новостную информацию в новостной ленте на главной странице официального сайта на третий день до 18.00 часов.

## 5. Статус информации

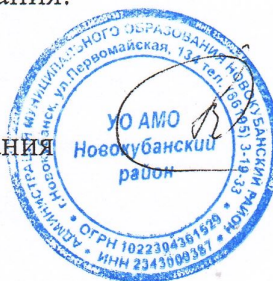
1. Информация, размещенная на официальном сайте, является публичной и бесплатной.
2. Использование материалов, размещенных на официальном сайте управления образования в других средствах массовой информации, возможно только при условии ссылки на сайт управления образования.

## 6. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

1. Настоящее Положение утверждается приказом начальника управления образования.

2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся приказом начальника управления образования.

Начальник управления образования



Д.Т.Кулиева