



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

ПРИКАЗ

от 07.10.2019г.

№ 580

г. Новокубанск

**Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования в
Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.09.2019 № 3776 «Об утверждении «Дорожной карты» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Дорожную карту» подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году (приложение).

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования



Д.Т. Кулиева

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

приказом управления образования
администрации муниципального
образования Новокубанский район
от 07.10.2019г. № 580

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные лица
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования			
1.1	Публикация информационно-справочных материалов по итогам ГИА в 2019 году	сентябрь 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.2	Проведение пленарного заседания с руководителями ОО с последующим собеседованиям о проблемах, стоящих перед ОО в текущий период (августовская конференция педагогической общественности)	август 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.3	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 классов, не получивших аттестат о среднем общем образовании	октябрь 2019, февраль 2020	М.К. Ханджян, С.В. Давыденко
1.4	Проведение статистического анализа по итогам ГИА в 2019 году	июль - август 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.5	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2020 году	июль - август 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.6	Подготовка аналитических отчетов предметных комиссий по форме,	июль-август 2020	М.К. Ханджян,

	предоставляемой Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)		Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.7	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2019 года, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	август 2019	М.К. Ханджян
1.8	Подготовка и издание информационного сборника «Система образования Новокубанского района»	август 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.9	Представление обобщенных результатов каждого экзамена в течение двух рабочих дней со дня официальной публикации результатов	март- сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян,
1.10	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, заседаниях районных МО, районном методическом совете	август - декабрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
1.11	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2020 году	август- сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
1.12	Проведение анализа работы ОО по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	август- октябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
1.13	Проведение методического анализа результатов краевых диагностических работ	по отдельному плану	С.В. Давыденко
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Направление и проверка соблюдения методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2019-2020 учебном году	сентябрь – октябрь 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
2.2	Оказание методической (консультативной) помощи ОО по планированию мероприятий по подготовке обучающихся к ГИА-11	сентябрь 2019 – май 2020	С.В. Давыденко
2.3	Организация работы районного методического совета	октябрь 2019 – май 2020	С.В. Давыденко

2.4	Выявление и транслирование лучшего опыта работы педагогов по подготовке обучающихся к ГИА	сентябрь 2019 – май 2020	С.В.Давыденко
2.5	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ	октябрь 2019 – май 2020	С.В.Давыденко
2.6	Оказание методической (консультативной) помощи региональными и муниципальными тьюторами учителям и обучающимся при подготовке к сдаче устной части по иностранному языкам, математике и русского языка (по заявкам ОУ)	октябрь 2019 – май 2020	С.В.Давыденко
2.7	Обеспечение участия в работе межшкольных факультативов: 1) для обучающихся 9, 11(12) классов, имеющих низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку; 2) для обучающихся, планирующих поступать в ВУЗы	октябрь 2019 – май 2020	М.К.Ханджан, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко
2.8	Организация участия в краевых обучающих семинарах региональных и муниципальных тьюторов, руководителей методических объединений, учителей-предметников	ноябрь 2019 – апрель 2020 (по отдельному плану ИРО)	С.В.Давыденко
2.9	Организация участия в семинаре-совещании руководителей ОО с низкими образовательными результатами	февраль – март 2020	М.К.Ханджан, Н.А. Савельян
2.10	Подготовка к пересдаче ГИА обучающихся, не получивших аттестат об основном общем или среднем общем образовании	июль-сентябрь 2020	М.К.Ханджан, Н.А. Савельян
2.11	Анализ содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	июль-сентябрь 2020	С.В.Давыденко
2.12	Организация и проведение диагностики и мониторинга учебных достижений обучающихся общего образования	по отдельному плану	М.К.Ханджан, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко
2.13	Реализация регионального проекта «Сдать ЕГЭ про 100!»	по отдельному плану	М.К. Ханджан С.В.Давыденко
2.14	Организация участия в курсах повышения квалификации учителей по учебным предметам и школьных команд ОО, показавших низкие результаты, на основе результатов оценочных процедур	по отдельному графику	С.В.Давыденко

2.15	Организация участия в курсах повышения квалификации муниципальных тьюторов ГИА по учебным предметам	по графику ИРО	С.В.Давыденко
2.16	Организация участия в проведении информационно-методических семинаров для районных методистов по анализу содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	сентябрь – ноябрь 2020	С.В.Давыденко
2.17	Организация участия в пробных ЕГЭ (ОГЭ) в онлайн-режиме 9 и 11 классов СДО Кубани	в течение года	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко
2.18	Мероприятия по развитию региональной системы образования (в статистико-аналитических отчетах на основании предложений председателей ПК-ЕГЭ)	в течение года	М.К.Ханджян, С.В.Давыденко
2.19	Проведение мероприятий региональной системы оценки качества образования и анализ результатов диагностических работ в рамках РСОКО	в течение года	С.В.Давыденко
2.20	Организация деятельности Районного методического совета	по отдельному графику	С.В.Давыденко
2.21	Разработка графика проведения районных открытых уроков	по отдельному графику	С.В.Давыденко
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-11 в 2020 году в Новокубанском районе, разработка муниципальных организационных схем: 1) подготовка проекта приказа управления образования о назначении ответственных за проведение оценочных процедур; 2) подготовка проекта приказа управления образования о назначении ответственных за ведение страницы ГИА на сайте УО; 3) разработка проекта приказа по повышению качества образования в ОУ; 4) разработка проекта приказа по алгоритму проведения оценочных процедур (КДР, ВПР); 5) проведение ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена	сентябрь 2019	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко
		февраль-	

	(далее-ГВЭ); 6) проведение ГИА-11 в форме ЕГЭ; 7) сбора и хранения видеозаписи при проведении ГИА-11; 8) работы ПК; 9) организации обучения и квалификационных испытаний кандидатов в эксперты ПК	март 2020 до 17 февраля 2020	
3.2	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2020 году в Новокубанском районе, разработка муниципальных организационных схем: 1) проведения ГИА-9; 2) сбора и хранения видеозаписи при проведении ОГЭ и ГВЭ; 3) обработки экзаменационных материалов ОГЭ; 4) учета экзаменационных материалов ОГЭ; 5) упаковки экзаменационных материалов в ППЭ ОГЭ; 6) упаковки экзаменационных материалов в ППЭ ГВЭ; 7) схема подготовки и функционирования ППЭ при проведении ГИА-9; 8) работы ПК и территориальных предметных подкомиссий ГИА-9; 9) об уничтожении материалов ГИА с истекшим сроком хранения	декабрь 2019- февраль 2020	Н.А. Савельян
3.3	Подготовка и направление в МОН и МП КК необходимой информации для разработки распорядительных документов (приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края) по подготовке и проведению ГИА в Краснодарском крае в 2020 году: 1) об утверждении плана информационно-разъяснительной работы при проведении ГИА; 2) о работе телефонов «горячей линии»; 3) о местах регистрации участников ГИА по образовательным программам среднего общего образования; 4) о проведении ГИА; 5) об организации формирования и ведения информационных систем обеспечения проведения ГИА;	сентябрь 2019 октябрь 2019 октябрь 2019 ноябрь 2019	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко

	6) об обеспечении защиты информации при проведении ГИА; 7) об обеспечении информационно безопасности при обработке персональных данных в информационной системе во время подготовки и проведения ГИА; 8) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-11; 9) об организации подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА; 10) утверждения составов ГЭК, конфликтной комиссии, предметных комиссий, территориальных конфликтных подкомиссий, территориальных предметных подкомиссий для проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования; 11) об утверждении составов ГЭК, конфликтной комиссии, предметных комиссий по образовательным программам среднего общего образования; 12) об утверждении составов организаторов ППЭ, членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-11; 13) о распределении между ППЭ участников экзаменов, руководителей и организаторов ППЭ членов ГЭК, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников и ассистентов для проведения ГИА-11; 14) о формировании, использовании и хранении вариантов контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ; 15) об обеспечении информационной безопасности при хранении, использовании и передаче экзаменационных материалов, и об определении мест хранения экзаменационных материалов и лиц, имеющих к ним доступ;	ноябрь 2019 март 2020 (досрочный период) май 2020 (основной период) август 2020 (дополнительный период) декабрь 2019 январь - май 2020 февраль - май 2020 март 2020 (досрочный период) май 2020 (основной период) август 2020 (дополнительный период) февраль 2020 март 2020 март - май 2020
--	--	--

	16) об обеспечении информационной безопасности при проведении ГИА-9; 17) об определении пунктов проверки экзаменационных работ и мест расположения комиссий при проведении ГИА-9; 18) об утверждении необходимых специальных условий для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов для сдачи ГИА; 19) об утверждении составов организаторов ИПЭ, членов ГЭК, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме, ассистентов для лиц с ОВЗ для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ; 20) об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей; 21) об аккредитации представителей средств массовой информации (далее СМИ), освещающих проведение ГИА; 22) о проведении перепроверки отдельных экзаменационных работ ЕГЭ	март 2020 март 2020 март- май 2020 апрель – май 2020 февраль – август 2020 март 2020 июль- август 2020	
3.4	Подготовка распорядительных документов (приказов и писем управления образования) по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году: 1) о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении); 2) о проведении итогового сочинения (изложения); 3) об утверждении мест, порядка и срок в хранения, уничтожения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения); 4) о перепроверке отдельных итоговых сочинений (изложений)	октябрь 2019 ноябрь 2019, январь, апрель 2020 ноябрь 2019 декабрь 2019, февраль, май 2020	М.К. Ханджян, С.В. Давыденко
	Подготовка распорядительных документов (приказов управления образования) по подготовке и проведению итогового собеседования в		Н.А. Савельян

3.5	Новокубанском районе в 2019-2020 учебном году: 1) об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку; 2) о проведении итогового собеседования по русскому языку в Новокубанском районе	январь 2019 февраль 2019	
3.6	Ознакомление с обновленными методическими рекомендациями по подготовке к итоговому сочинению (изложению)	ноябрь-декабрь 2019	М.К. Ханджян
3.7	Ознакомления с «Памятниками для обучающихся» по подготовке к ГИА по всем учебным предметам	ноябрь-декабрь 2019	М.К. Ханджян
3.8	Ознакомление с методическими материалами по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: 1) рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; 2) рекомендации по проведению классных часов с выпускниками и родительских собраний (с приложением перечня тем); 3) рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; 4) рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 5) рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей- предметников, членов ПК	сентябрь 2019-май 2020	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко
3.9	Подготовка экспертов ПК и присвоения статусов экспертов	декабрь 2019-январь 2020	С.В. Давыденко
4. Финансовое обеспечение ГИА			
4.1	Распределение средств краевого бюджета на реализацию государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА	сентябрь-декабрь 2019	М.К.Ханджян, А.А. Сай, Е.В.Пелих
4.2	Расчет объема средств, выделяемому муниципальному образованию из		М.К.Ханджян,

	краевого бюджета в 2020 году на организацию и проведение ГИА в соответствии с государственной программой Краснодарского края «Развитие образования», в том числе на: 1) оплату работы педагогических работников, привлекаемых к проведению ГИА (членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), руководителей, организаторов и технических специалистов ППЭ, членов конфликтной комиссии и ПК); 2) обеспечение видеонаблюдения; 3) дооборудование ППЭ; 4) обеспечение функционирования каналов связи; 5) обновление ключей шифрования	октябрь-декабрь 2019	Н.А. Савельян, А.А. Сай, Е.В.Пелих
4.3	Заключение контрактов и договоров с физическими и юридическими лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказания услуг, поставке товара, связанных с организацией и проведением ГИА	февраль-август 2020	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, А.А. Сай, Е.В.Пелих
4.4	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	октябрь 2019-январь 2020	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, А.А. Сай, Е.В.Пелих, технические специалисты ППЭ
4.5	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по подготовке и проведению ГИА (приобретение бумаги, канцелярских товаров, расходных материалов для офисной техники и др.): 1) приобретение дисков пространства; 2) потребление услуг по обеспечению интернет-трафика для осуществления онлайн трансляции из ППЭ; 3) приобретение расходных материалов, ремонтных комплектов для ППЭ;	февраль - август 2020	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, А.А. Сай, Е.В. Пелих

	4) оказание транспортных услуг по доставке экспертов ПК в места проверки экзаменационных работ		
4.6	Обеспечение функционирования ИПЭ, пунктов проверки заданий, помещений для работы ПК и конфликтных комиссий	март - сентябрь 2020	М.К.Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1	Организация участия в обучающих семинарах, организованных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор), ФИПИ	сентябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
5.2	Участие в региональных проектах по апробации программных комплексов и процедур усовершенствования ГИА	сентябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, технические специалисты
5.3	Участие в вебинаре по работе с порталом spotiege.ru для наблюдателей, работников ИПЭ	февраль – март 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
5.4	Организация участия в дистанционных обучающих мероприятиях для работников пунктов проведения экзаменов, региональных центров обработки информации, общественных наблюдателей	февраль – март 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
5.5	Организация обучения экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	февраль - март 2020	С.В. Давыденко
5.6	Проведение квалификационных испытаний для экспертов ПК ГИА, претендующих на присвоение статуса «ведущий», «старший», «основной» эксперт	до 16 марта 2020	С.В. Давыденко
5.7	Формирование базы персонала ИПЭ: руководителей, помощников руководителей, технических специалистов, членов ГЭК и ПК, организаторов	ноябрь 2019 (ЕГЭ) -январь 2020 (ОГЭ)	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
5.8	Организация участия в проведении подготовки с последующим тестированием на региональном уровне: 1) районных администраторов и координаторов ГИА; 2) руководителей ИПЭ; 3) технических специалистов ИПЭ;		М.К. Ханджян, Н.А. Савельян

	4) членов ГЭК.			
5.9	Проведение обучения на муниципальном уровне: 1) организаторов ППЭ; 2) технических специалистов ППЭ; 3) общественных наблюдателей; 4) специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ; 5) ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь обучающимся с ОВЗ; 6) экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ в устной форме	февраль – апрель 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян	
5.10	Участие в обучающих семинарах с членами региональной конфликтной комиссии (территориальных конфликтных подкомиссий ГИА-9)	май 2020	М.К.Ханджян	
5.11	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового сочинения (изложения) в ОО	ноябрь 2019	М.К.Ханджян	
5.12	Подготовка специалистов, ответственных за проведение итогового собеседования по русскому языку в ОО	ноябрь 2019	Н.А. Савельян	
5.13	Участие в вебинаре для руководителей ППЭ по теме «Организация работы ППЭ»	март, май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян	
5.14	Проведение мониторинга качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА	апрель – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян	
6. Организационное сопровождение ГИА				
6.1	Участие в ключевых мероприятиях Рособрнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году, в том числе в апробациях 2019-2020 учебного года: 1) участие в апробации проведения ОГЭ по иностранным языкам в компьютерной форме; 2) участие в апробации проведения ЕГЭ по информатике и ИКТ в компьютерной форме;	по графику Рособрнадзора октябрь 2019 октябрь 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, технические специалисты ППЭ	

	3) участие в проведении ЕГЭ с использованием технологий передачи ЭМ по сети «Интернет»; 4) участие в апробации ЕГЭ по физике по технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях ИПЭ; 5) Участие в апробации ЕГЭ по обществознанию по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях; 6) Участие в апробации ЕГЭ по английскому языку (письменная часть) и математике (базовый уровень) по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях» 7) Участие в апробации ЕГЭ по русскому языку по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях; 8) Участие в апробации ЕГЭ по английскому языку (устная часть) по технологии печати полного комплекта ЭМ в аудиториях ИПЭ, технологии печати ЭМ по сети «Интернет» и сканирования в аудиториях	ноябрь 2019 20 февраля 2020 13 марта 2020 22 апреля 2020 13 мая 2020 14 мая 2020	
6.2	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки	4 декабря 2019, 5 февраля 2020, 6 мая 2020	М.К. Ханджян
6.3	Организация проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании (по единому федеральному расписанию) в досрочный период, в основной период, в дополнительный период	февраль 2020, март-апрель 2020 май-июль 2020, сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.4	Организация заседаний рабочей группы по подготовке к проведению ГИА в 2020 году	сентябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.5	Участие в видеоконференциях, проводимых МОН РК, организация	ежемесячно (по	Д.Т. Кулиева,

	участия руководителей ОУ в видеоконференциях по вопросам внесения сведений в РИС и подготовки к ГИА в 2020 году	отдельному плану)	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.6	Проведение совещаний, собеседований с председателями и заместителями председателей ПК	октябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.7	Организация участия в вебинаре для общественных наблюдателей	май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.8	Организация участия в семинаре председателей территориальных конфликтных комиссий	май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.9	Организация участия в вебинарах ФГБУ ФИПИ по согласованию подходов к оцениванию развернутых ответов участников ЕГЭ для экспертов региональных предметных комиссий по учебным предметам перед проведением основного периода ЕГЭ	май-июнь 2020	С.В. Давыденко
6.10	Мониторинг предварительной предполагаемой численности: 1) участников ГИА-11 в 2020 году (выпускники текущего года и лица, не прошедшие ГИА в предыдущие годы, обучающиеся ОУ СПО в разрезе муниципального образования); 2) участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, в том числе численность лиц, нуждающихся в организации ИПЭ на дому	ноябрь 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.11	Определение количества и расположения пунктов регистрации для участия в ГИА в 2020 году	октябрь 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.12.	Внесение данных в муниципальный модуль региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных систем обеспечения	по графику, утвержденному ФЦТ	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян

	проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 года № 755		
6.13	Направление информации о количестве сдающих ЕГЭ и ОГЭ в досрочный период и основной проведения ГИА	по графику РЦОИ	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.14	Обновление (перезапись) ключей шифрования членов ГЭК, записанных на защищенных внешних носителях (токены) для проведения экзаменов по иностранному языкам (раздел «Говорение»), печати полного пакета ЭМ в аудиториях ППЭ и сканирование ЭМ в штабах ППЭ	декабрь 2019- январь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.15	Осуществление межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, адресную доставку экзаменационных материалов, медицинское сопровождение участников ГИА, охрану правопорядка в ППЭ, бесперебойную подачу электроэнергии	сентябрь 2019 - сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.16	Формирование состава ГЭК для проведения ГИА-9; формирование состава конфликтной комиссии для проведения ГИА-9	декабрь 2019 – январь 2020	Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
6.17	Формирование составов территориальных экзаменационных и конфликтных подкомиссий ГИА-9	январь- февраль 2020	Н.А. Савельян
6.18	Формирование состава ГЭК для проведения ГИА-11, направление предложений о кандидатурах председателя и заместителя председателя ГЭК в Рособрнадзор	ноябрь 2019- январь 2020	М.К. Ханджян
6.19	Формирование составов конфликтной и предметных комиссий для проведения ГИА-11	февраль 2020	М.К. Ханджян
6.20	Направление сведений о председателях ПК ГИА-9 и ГИА-11 в МОН РК	март 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.21	Обеспечение деятельности психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) по вопросу подготовки и оформления рекомендаций о	сентябрь 2019 - май 2020	С.В. Давыденко

	создании особых условий в ИПЭ для участников ГИА		
6.22	Участие в совещаниях специалистов ГМПК по вопросам подготовки и оформления рекомендаций для участников ГИА	ноябрь 2019	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
6.23	Участие в совещании руководителей ОО, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы	ноябрь 2019 - апрель 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
6.24	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать ГИА в форме ГВЭ	ноябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
6.25	Создание условий в ИПЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль – сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.26	Организация мониторинга движения выпускников в территориях края. Направление в ЦОКО списков выпускников, выбывших из региональной информационной системы или поступивших в нее	ежемесячно ноябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.27	Взаимодействие с образовательными организациями высшего образования и учреждениями СПО по привлечению студентов для участия в качестве общественных наблюдателей и он-лайн наблюдателей за проведение ГИА	ноябрь 2019 – апрель 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.28	Составление списков для аккредитация МОН и МП КК граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей в ИПЭ района	февраль – сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.29	Проведение проверки готовности ИПЭ к проведению ГИА членами ГЭК и сотрудниками управления образования	ГИА-11: не позже 6 марта 2020 (досрочный период), не позже 8 мая 2020 (основной период), не позже 21 августа 2020 (досрочный период)	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, члены ГЭК ЕГЭ, ОГЭ

		ГИА-9: не позже 6 апреля 2020 (досрочный период), не позже 11 мая 2020 (основной период), не позже 21 августа 2020 (досрочный период)	
6.30	Организация «Личных кабинетов» для размещения в защищенной сети экзаменационных материалов	февраль- сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.31	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	февраль – июль 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, члены ГЭК
6.32	Организация работы ПК, членов ГЭК, общественных наблюдателей	февраль- сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
6.30	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2020, 11 марта 2020, 18 мая 2020	Н.А. Савельян, С.В. Давыденко, Л.В. Пискунова
6.31	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным и досрочным периодом ЕГЭ	март 2020, май 2020	М.К. Ханджян, технические специалисты, директора ОУ № 2,4
6.32	Региональные тренировочные мероприятия по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях пунктов проведения экзаменов и проведения экзамена по иностранному языку (устная часть)	март – май 2020	М.К. Ханджян, технические специалисты, директор ОУ № 2
6.33	Организация выдачи протоколов результатов экзаменов в сроки, устанавливаемые Рособорнадзором	в период проведения ГИА	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
7.1	Организация доставки экзаменационных материалов при проведении	период проведения	М.К. Ханджян,

	ГИА в ППЭ в день экзамена	ГИА 2020 (по отдельному графику)	Н.А. Савельян, члены ГЭК
7.2	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение экзаменационных материалов	февраль 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, члены ГЭК
7.3	Организация участия в вебинарах членов ГЭК, ответственных за прием ЭМ в ППЭ и доставку ЭМ в РЦОИ после экзамена	март 2020, май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, члены ГЭК
7.4	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет»	в период проведения ГИА	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
7.5	Участие в проверке функционирования систем видеонаблюдения во всех аудиториях проведения ГИА, пункте проверки заданий, в помещениях для работы конфликтной комиссии	декабрь 2019-май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, технические специалисты
7.6	Организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА-11	декабрь 2019-сентябрь 2020	М.К. Ханджян
8. Мероприятия по технологическому сопровождению ГИА			
8.1	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2020	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
8.2	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта министерства, специализированных сайтов, в т.ч.:		М.К. Ханджян, Н.А. Савельян директор ОУ
	ГИА-11: 1) о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (для участников ЕГЭ);	до 2 октября 2019,	

	2) о сроках проведения итогового сочинения (изложения); 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА -11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ (досрочный и основной период); 5) о сроках проведения ГИА-11; 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА -11 (досрочный период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (основной период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций (дополнительный период); 11) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 (дополнительный период)	до 23 октября 2019 до 6 ноября 2019 до 30 ноября 2019 до 30 декабря 2019 до 21 февраля 2020 до 21 февраля 2020 до 27 апреля 2020 до 27 апреля 2020 до 3 августа 2020 до 3 августа 2020	М.К. Ханджан, директора ОУ
--	---	--	---------------------------------------

	<u>ГИА-9:</u> 1) о сроках проведения итогового собеседования по русскому языку; 2) о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9 по учебным предметам; 3) о сроках проведения ГИА-9; 4) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку; 5) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (досрочный период); 6) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (досрочный период); 7) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (основной период); 8) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (основной период); 9) о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 (дополнительный период); 10) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9 (дополнительный период)	до 29 декабря 2019 до 31 декабря 2019 до 31 января 2020 до 10 января 2020 до 20 марта 2020 до 20 марта 2020 до 24 апреля 2020 до 24 апреля 2020 до 3 августа 2020 до 3 августа 2020	Н.А. Савельян, директора ОУ
8.3	Участие в краевых родительских собраний в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2020 году: 1) ГИА-11; 2) ГИА-9	15 ноября 2019 17 января 2020 15 мая 2020 3 февраля 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, директора ОУ
8.4	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте ИРО МБУ «ЦРО»	постоянно	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
8.5	Организация работы ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей «ЕГЭ – это не страшно! ЕГЭ – это важно!»	постоянно	С.В. Давыденко, директора ОУ

8.6	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2020 года по сравнению с ГИА 2019 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2020 года на сайте ГБОУ ИРО КК	ноябрь - декабрь 2019 года	С.В. Давыденко, директора ОУ
8.7	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2020 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА, 2) о психологической готовности к ГИА, 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, 4) о дополнительных материалах при сдаче ГИА, 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	март - апрель 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, директора ОУ
8.8	Организация межмуниципального взаимодействия по обмену опытом организации и проведения ГИА	ноябрь 2019 - февраль 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
8.9	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА	с 1 ноября 2019 — сентябрь 20120	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
8.10	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА в 2020 году	с 1 ноября 2019 — сентябрь 20120	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
8.10	Организация информирования участников ГИА на сайтах управления образования, ЦРО и в Социальных сетях о ходе подготовки и проведения ГИА	по отдельному плану	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В.Давыденко
9. Контроль за организацией проведения ГИА			
9.1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с их участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению	октябрь 2019 — апрель 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
9.2	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА: 1) реализация в школах плана подготовки к проведению ГИА; 2) соблюдение Порядка проведения ГИА в ППЭ	март – июль 2020 сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
9.3	Осуществление контроля за функционированием системы видеонаблюдения в ППЭ	февраль - июль 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян,

			директора ОУ, на базе которых расположены ППЭ
9.4	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА	февраль - май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, директора ОУ
9.5	Осуществление контроля за проведением итогового сочинения (изложения)	4 декабря 2019, 5 февраля 2020, 6 мая 2020	М.К. Ханджян
9.6	Контроль допуска обучающихся к участию в досрочный период ГИА	март 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
9.7	Осуществление контроля за правомерностью организации особых условий при проведении ГИА для участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	февраль-май 2020, сентябрь 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян
9.8	Публикации о ходе подготовки и проведения ГИА в районной газете «Свет маяков», на сайтах УО, администрации МО	октябрь 2019 - июль 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, С.В. Давыденко
9.7	Проведение собеседований с руководителями ОО по выполнению дорожной карты по подготовке и организации ГИА, показавших низкие результаты на ЕГЭ в 2019 году	декабрь 2019 — февраль 2020	М.К. Ханджян
9.8	Проведения собеседования с административными командами ОО по вопросам организации подготовки к ГИА в 2020 году	сентябрь 2019 – май 2020	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян

Обозначения:

- 1) Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего (ГИА-9) и среднего общего образования (ГИА-11) — ГИА;
- 2) Единый государственный экзамен - ЕГЭ;
- 3) Основной государственный экзамен - ОГЭ;
- 4) Государственный выпускной экзамен - ГВЭ;

- 5) Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края - МОН;
- 6) Государственное казенное учреждение Краснодарского края Центр оценки качества образования - ЦОКО;
- 7) Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края - ИРО;
- 8) Региональный центр обработки информации - РЦОИ;
- 9) Общеобразовательные организации – ОУ, школы;
- 10) Пункт проведения экзаменов - ППЭ;
- 11) Государственная экзаменационная комиссия - ГЭК;
- 12) Предметная комиссия - ПК;
- 13) Контрольные измерительные материалы - КИМ;
- 14) Экзаменационные материалы - ЭМ;
- 15) Ограниченные возможности здоровья - ОВЗ;
- 16) Региональная информационная система - РИС;
- 17) Средства массовой информации – СМИ.

Начальник
управления образования



Д.Т. Кулиева