

Утверждено на заседании
педагогического совета
МАОУ МО Динской район СОШ № 31
Протокол № 1 от 30.08.2022 г.
Директор школы: _____
А.И. Черкашин

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в
Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
муниципального образования Динской район «Средняя
общеобразовательная школа №31 имени Бессмертного полка станицы
Старомышастовской»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Бессмертного полка станицы Старомышастовской» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся Школы осуществляется в соответствии

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа №31 имени Бессмертного полка станицы Старомышастовской»

2. Порядок и основания перевода

2.1 Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе принимается педагогическим советом образовательного учреждения и оформляется приказом директора.

2.2. В следующий класс условно переводятся обучающиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Образовательное учреждение обязано обеспечить контроль своевременности её ликвидации. В личное дело обучающегося вносится запись «условно переведён». Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету

проводится по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно, с соответствующей записью в личном деле обучающегося. При отрицательном результате аттестации руководитель учреждения вправе по ходатайству родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.3 Обучающиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают обучение в иных формах обучения, а также по решению психолого-педагогической комиссии переводятся на другие общеобразовательные программы (программа компенсирующего обучения 7 вида и специальная (коррекционная) программа 8 вида).

2.4. Обучающиеся, не освоившие программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

2.5. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение, реализующее другие виды образовательных программ;
- в специальное (коррекционное) учреждение или класс корректирующего характера по решению психолого-педагогической комиссии при согласии родителей (законных представителей);
- по согласованию с отделом образования и КДН в классы второй ступени вечерней (сменной) общеобразовательной школы при согласии родителей (законных представителей).
- по решению суда в специальные учреждения для детей с девиантным поведением.

2.6. Обучающийся может быть переведен в другое образовательное учреждение в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данного учреждения нормативу.

2.7. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8 Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.9 Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.10 При переводе обучающегося из учреждения его родителям (законным представителям) выдаются документы: личное дело, табель успеваемости, медицинская карта. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.11 При переводе обучающегося в учреждение прием его осуществляется с предоставлением документов: заявления от родителей (законных представителей), личного дела ученика, медицинской карты, документа, подтверждающего образование за предыдущий период обучения; ведомости текущих отметок при предъявлении паспорта одного из родителей (законных представителей).

2.12 Перевод обучающегося оформляется приказом директора учреждения.

3. Перевод обучающихся из в класса в класс (из группы в группу) в одной параллели

3.1. Перевод обучающихся из класса в класс (из группы в группу) в одной параллели осуществляется по следующим основаниям:

- 1) объединение классов (групп) (в случае сокращения численности обучающихся в параллели);
- 2) расформирование классов (групп) (в случае создания специализированных классов (групп): профильных классов, классов компенсирующего обучения, классов с углублённым изучением отдельных предметов);
- 3) открытие новых классов (групп) в параллели (в случае значительного превышения норм численности обучающихся в имеющихся классах (группах) или притока новых обучающихся в параллель с целью соблюдения прав обучающихся, создания оптимальных безопасных условий обучения и развития обучающихся, соблюдения санитарных норм в части требований к предельной наполняемости классов, обеспечения обучающихся посадочными местами в учебных кабинетах и т.д.);
- 4) по основаниям педагогической целесообразности (для обеспечения равномерности комплектования, повышение эффективности образовательного процесса, создание комфортного психологического климата в коллективе и т.д.);
- 5) по желанию обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.2. Перевод обучающихся из класса в класс (группы в группу) в одной параллели не должен приводить к нарушению прав обучающихся на получение ими образования.

3.2. Перевод обучающихся из класса в класс (группы в группу) осуществляется при наличии свободных мест в таком классе (группе).

3.3. Решение о переводе в другой класс (группу) принимается директором школы и оформляется приказом по школе, который доводится до сведения участников образовательного процесса.

3.4. В случае перевода из класса в класс (из группы в группу) по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей) основанием для перевода является заявление родителей (законных представителей).

3.5. При переводе по основаниям п.3.1.1.- 3.1.4. заявление родителей (законных представителей) не требуется.

3.6. При открытии нового класса в параллели в случае значительного превышения норм численности обучающихся в имеющихся классах в новый класс переводятся обучающиеся, желающие перейти в новый класс. Если таковых нет, в новый класс из всех переполненных по численности классов переводятся обучающиеся, последними зачисленные в образовательную организацию.

3.7. При объединении, расформировании или открытии новых классов родители обучающихся уведомляются о переводе ребёнка в другой класс не позднее 7 дней до издания приказа.

3.8. Обучающийся считается переведённым в другой класс (группу) с даты издания приказа директором школы или с иной даты, обозначенной в таком приказе.

3.9. Перечень оснований, перечисленных в п.3.1., не является исчерпывающим и может быть дополнен.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2. настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в случаях:

- 1) по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию,

осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от сторон образовательных отношений, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5. Восстановление обучающихся

5.1. Восстановление обучающегося в Школу, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

5.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

5.4. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

5.7. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.8. Обучающимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.