

Директор МАОУ МО Динской
район СОШ № 31

_____ А.И.Черкашин

« 1» сентября 2023года
Протокол педагогического
совета №1 от 30.08.2023г.

**Анализ
работы библиотеки МАОУ МО Динской район СОШ № 31
за 2022/2023 учебный год.**

Школьная библиотека в 2022 - 2023 учебном году осуществляла свою деятельность на основе библиотечно – информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами образовательной организации, а также планом работы школьной библиотеки, утвержденным директором школы. С внедрением ФГОС изменились требования к работе школьной библиотеки. Современные функции школьной библиотеки не просто изменились, но и значительно расширились. Изменилась сама миссия библиотеки: из учебно-вспомогательного подразделения библиотека стала базой развития творческого мышления и деятельности, структурным центром школы, определяющим информационно-библиотечное обеспечение, формирование информационной культуры личности. Изменившиеся условия жизни нашего общества остро ставят перед школой новые задачи. ФГОС НОО выдвигает в качестве приоритета развития российского образования задачу формирования у учащихся не просто знаний и умений по различным предметам, а метапредметных умений и способностей к самостоятельной учебной деятельности, готовности к самоизменению, самовоспитанию и саморазвитию. Повседневно взаимодействуя с участниками образовательного процесса, библиотека выполняла следующие функции:

образовательную – поддерживала и обеспечивала образовательные цели, осуществляла свою деятельность в соответствии с основными направлениями и задачами работы школы;

информационную – предоставляла возможность использования информации вне зависимости от ее вида, как традиционных печатных, так и АВД, и электронных носителях;

культурную– организовывала мероприятия, формирующие культурное и социальное самосознание.

Школьная библиотека в 2022/2023 учебном году работала над выполнением следующих задач:

1. Создавала и поддерживала благоприятную библиотечную среду. В информационном компоненте библиотечной среды важное место занимает библиотечный фонд, который является основой информационных ресурсов библиотеки и представляет многообразие документов по разным видам

носителей информации. Ведущим условием комфортности информационных ресурсов являлось комфортное удовлетворение информационных запросов пользователей библиотеки.

Задача школьной библиотеки обеспечивать доступ к информации, знаниям, культурным ценностям, идеям полностью соответствовать новому образовательному стандарту.

2. Содействовала всеми формами и методами библиотечной работы воспитанию всесторонне-развитой личности, прививала учащимся потребность в систематическом обращении к книге для развития познавательных интересов и способностей, успешного усвоения образовательных программ.

3. Обеспечивала учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания всех категорий читателей.

4. Проводили инвентаризацию библиотечного фонда с отбором и списанием устаревшего учебного фонда.

5. Комплектование учебного фонда производили в соответствии с Федеральным перечнем рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования исходя из наличия финансовых средств, в соответствии с ФГОС, добивались 100% обеспеченности учащихся учебниками, с 1-го по 11 классы.

6. Продолжали работу по формированию бережного отношения к учебникам у учащихся школы, проводили систематическую работу с читателями (должниками), привлекая к этой работе родителей.

Основные направления работы:

1. Планирование, отчетность, выполнение средних показателей.
2. Организация книжного фонда, учет, обеспечение сохранности.
3. Комплектование учебного фонда, учет, обеспечение сохранности.
4. Справочно - библиографическая работа.
5. Библиотечно - информационное обслуживание.
6. Массовая и индивидуальная работа.
7. Повышение квалификации. Самообразование. Взаимодействие с другими библиотеками.

Материально- техническая база библиотеки:

выставочные стеллажи (2), двухсторонние стеллажи (6), стенка (1), каталожный шкаф (1), стол (стол-кафедра, компьютерный), стулья (10), один компьютер - рабочее место библиотекаря с установленной автоматизированной информационно-библиотечной системой МАРК - SQL, также подключение к сети Интернет, а также 2 ноутбука для учащихся.

Анализируя работу библиотеки, были выявлены следующие контрольные показатели в течение **2022 – 2023 учебного года:**

Контрольные показатели (за 3 года)	2020/2021	2021/2022	2022/2023	
1. Всего учащихся	803	826	837	
из них учащиеся 1-4 кл.	335	357	367	
5-6 кл.	182	160	161	

7-9 кл.	253	271	273	
10-11 кл.	33	38	36	
из них читателей - учащихся	778	819	824	
в том числе 1-4 кл.	346	359	369	
5-6 кл.	155	149	157	
7-9 кл.	244	270	262	
10-11 кл.	33	41	36	
педагогические работники	31	38	33	
прочие (родители и др.)	4	2	0	
Всего читателей	813	859	857	
Книговыдача – всего экз.	21113	25216	21555	
в том числе: учебников	12841	16705	14305	
литературы	8272	8511	7250	
3. Посещение	10052	9350	7702	
4. Библиотечный фонд – всего	24645	27819	25479	
в том числе:				
учебный фонд	17614	20702	18265	
книжный основной фонд	7031	7117	7214	
Фонд периодических изданий:	11 наим.	10 наим.	10 наим.	
5. Читаемость (без учета учебников) Выдача\читат	10,2	10	8,8	
6. Посещаемость: посещен\читат	12,4	10,8	9,3	
7. Обращаемость: выдача\фонд	1,0	1,0	1,0	
8. Книгообеспеченность: фонд\читат	30,3	32,4	29,7	

Наблюдая, за основными контрольными показателями, можно увидеть на каком уровне находятся следующие позиции: по сравнению с предыдущим годом: уменьшилась книговыдача на 2340 экземпляра, выдача учебников в этом году также уменьшилась на 2400 экземпляров и основной фонд литературы по выдаче, тоже уменьшился с предыдущим 2021-2022 учебным годом на 1648 экземпляров. Стало необходимым срочное пополнение фонда, не только учебной, но и художественной литературой по программе. Библиотека нашла выход, пополняя интернет – ресурсами, произведения необходимые по программе. У пользователей библиотеки очень разнообразные запросы, которые относятся к различным отраслям знаний. Учащиеся старшего звена меньше стали посещать библиотеку. Необходимо в работе библиотеки, уделить внимание учащимся, 9-11 –х классов. В индивидуальных беседах выявить интересы учащихся к чтению, особо обратить внимание, как в семье относятся к чтению, какой интерес проявляют сами родители. Интерес к библиотечному чтению может возрасти, если повысится родительский авторитет, вспомнив чтение книг родителями из детства. Пополнение фонда, даст возможность привлечь пользователей к чтению художественной литературы. Очень важно комплектование библиотеки и современной детской литературой.

Методическая тема школы была обозначена так: *«Применение педагогических технологий для совершенствования работы учителя в рамках реализации ФГОС»*. А вот современная школьная библиотека это:

- образовательный и социальный центр школы;
- безопасная, правильно организованная, уютная, дружелюбная современная среда для всех участников образовательного процесса, включающая

совокупность технологических средств и коммуникативных технологий, комплекс информационных и образовательных ресурсов и систему современных педагогических и библиотечных технологий;

- самое привлекательное место в школьной библиотеке установки wi-fi, который важен и играет не последнюю роль, так как для учащихся – это помощь, которая способствует самостоятельному поиску необходимой информации к уроку или дополнительный материал для подготовки по внеурочной деятельности. Тесная связь существует работы библиотеки с классными руководителями и учителями - предметниками. В работе для учителей и учащихся предоставляются различные справочники и энциклопедии, а также учебные и методические пособия, современная литература, помогающая осуществить не только учебный процесс, но и творческую деятельность учащихся

Рабочая атмосфера способствует осуществлению реализации совместных проектов, творческих мероприятий и досуга в школьной библиотеке. В течение года школьная библиотека вовлекает учащихся в свой библиотечный проект, используя различные формы и методы привлечения детей к книге, воспитанию интереса к чтению: беседы, литературные игры, викторины, громкие чтения, презентации, видеоролики и мультфильмы.

В течение года библиотека также работала над проблемой: *«Детское творчество - как форма интеграционной связи учебной и внеурочной деятельности школьников»*.

Школьная библиотека посвятила 2022 год - теме культурного наследия России. По реализации плана было запланировано много интересных мероприятий для читателей, посвященных не только русской культуре, символам России, а также проводилась работа с учащимися по патриотическому воспитанию с отделом искусств библиотеки имени «Братьев Игнатовых» города Краснодара. Для читателей библиотеки был собран материал к выставке, под названием: «2022 год культурного наследия народов России», на выставке для учащихся были представлены книги, не только об истории и символах России, но также прикладном искусстве. Совместно с классными руководителями и учащимися проводились уроки «Разговоры о важном». Учащиеся больше узнавали, на этих уроках о традициях, о быте, не только русского народа, но и других народов нашей России, а также нашей малой родины Кубани. 2022 год помог открыть нашим читателям в проекте прекрасный ларец народной мудрости. Уроки в школьной библиотеке для читателей начальной и основной и средней школы были посвящены знакомству также с искусством народов нашей страны и Кубани.

Учащимся были представлены не только сказки народов России, но и сказки и рассказы современных детских писателей России, зарубежных авторов, а также познакомились со сказами и легендами о Кубани. Школьная библиотека приняла активное участие в праздновании 13- сентября 2022 года «85 - летия со дня образования Краснодарского края». Проводились интересные

онлайн - встречи с сотрудниками «Отдела искусств» библиотеки имени «Братьев Игнатовых» города Краснодара. Школьная библиотека приняла участие во II-ежегодной программе «Космический почтальон» Межрегионального проекта: «Беляевские чтения», был собран материал о летчике - космонавте герое Советского союза Хрунове Е.В. В этом проекте конкурса, наши активные читатели библиотеки команда из 27 учащихся 2-5-х классов подготовила перекидной календарь и стала командой победителей. Для оформления календаря, наши участники подготовили рисунки о космосе и космонавтике. Наш перекидной календарь «Космический почтальон» о летчике - космонавте Хрунове Е.В. теперь хранится в школьном музее имени Е.В.Хрунова Тульской области.

Готовясь к проведению Международного Месячника школьных библиотек - 2022, тема которого называлась: «Чтение для глобального мира и гармонии», а тема Российского месячника – «Чтение против нацизма, ради глобального мира и гармонии» была посвящена огромная работа, освещающая насыщенный календарь знаменательных дат в октябре - месяце. Прежде всего, девизом нашей работы, была обозначена тема: «Наша Дружба, наше Братство - наше главное богатство». Нами была обозначена цель этого девиза, что все народы между собой должны жить в дружбе и взаимопонимании. А для этого на двери нашей библиотеки поместили дерево клена с маленькими кленовыми листочками, на которых наши читатели должны были написать, что, по их мнению, обозначает слово «Дружба», так появилась в библиотеке акция под названием «Создай дерево дружбы». Приняли участие и старшеклассники из «группы риска». Один из них написал, «что дружба – это любовь и доверие». А на больших кленовых листочках читатели, должны были отгадать загадки о дружбе и о семье. Запомнились читателям уроки - общения, беседы: «Зернышки» - добрые истории для малых ребят по православной литературе; викторины на тему: «О символах России и Кубани», чтения вслух художественных произведений детских и зарубежных авторов, также разгадывание загадок кубанского автора Владимира Нестеренко. С интересом, читатели узнали, что: «4 октября - Всероссийский день животных», «5 октября - Международный день учителя. День учителя в России», «9 октября – Всероссийский день чтения», «11 октября – Международный день девочек», «16 октября – Всемирный день хлеба». «День отца», «20 октября - Международный день повара», «24 октября - Международный день школьных библиотек». Увлекая наших читателей, даже во время перемен. С большим интересом происходило разгадывание загадок об осени, решено было привлечь наших читателей к фольклорному жанру в школьной библиотеке, очень полюбились нашим читателям – эти переменки с поощрениями о

разгаданных загадках. Появился стимул у читателей, получу подарок - раскраску, если отгадаю загадку.

Цель проекта:

Формирование духовно - нравственных качеств подрастающего поколения, воспитание чувства патриотизма и гордости за свой народ, страну, уважение к героическому подвигу народа, а также бережного отношения к историческому и культурному наследию России.

Задачи проекта:

- знакомить учащихся с народными традициями и символами русской культуры;
- привлечение внимания учащихся к вопросам развития культуры, сохранения культурно-исторического наследия и роли российской культуры во всем мире;
- приобщение к традициям народной культуры через русскую литературу и литературу народов России;
- научить школьников, чувствовать красоту и гармонию фольклора в художественных произведениях народного искусства;
- узнать о творческой и бытовой жизни предшествующих поколений;
- научить школьников сознавать свою роль в деле сохранения мира на Земле, сохранения народных традиций;
- сформировать у учащихся чувства преемственности поколений;
- формировать внимание, уважение, почтение к пожилым людям, воспитывать чувство толерантности.

В работе над проектом, посвящённому 2022 Году культурного наследия народов России, нам хотелось приблизить наших читателей через библиотечную книгу – к миру и согласию среди сверстников. Повышая устойчивый интерес через школьные мероприятия к русской литературе, а также приобщая детей ко всем видам фольклорного жанра - это сказки, песни, игры, пословицы, поговорки, считалки и загадки. Пользователей библиотеки продолжаем знакомить с изданиями, включенных также в

«Культурный норматив школьника» и региональный «Перечень из 30 книг по истории, культуре и литературе», рекомендуемых обучающимся к самостоятельному прочтению, в целях развития у школьников интереса к чтению». Приобщение детей к русской литературе является средством формирования у них патриотических чувств развития духовности, а также познание окружающего мира и себя в нём.

Сроки реализации:

Срок реализации проекта декабрь 2021 - декабрь 2022г.

Благополучатели:

- руководители детским чтением (учителя, библиотекари, родители);
- младшие школьники;
- подростки;
- юношество.

Ресурсы:

- Квалифицированные педагогические кадры по преподаванию русского языка и литературы, истории, изобразительного искусства и черчения;
- классные руководители;
- библиотека;
- мультимедиа оборудование.

Основные этапы:

1. этап: подготовительный (декабрь 2021)

- встречи с участниками по разработке проекта;
- разработка проекта;
- ознакомление общественности и участников с проектом.

2. этап. Реализация проекта (декабрь 2021 - декабрь 2022 г.)

- выполнение календарного плана реализации проекта.

3. этап. Подведение итогов (декабрь 2022 г.)

- составление отчёта по реализации проекта по привлечению к чтению;
- встреча по реализации проекта;

- выявление талантливых и творческих учащихся;
- награждение победителей по номинациям (вручение дипломов и памятных призов).

Социальное партнёрство:

В ходе реализации проекта *«Память народа культура хранит»*, учащиеся принимали активное участие в мероприятиях, также использовались игровые формы работы: викторины о символах России, загадывание загадок, было практически разгадано около 70, которые были подготовлены для ребят. Большой интерес проявился у ребят в акции «Создай дерево Дружбы», около 100 кленовых листиков было подклеено на дерево с высказываниями ребят, о том, что же они понимают под словом «дружба». Во многих классах учащиеся познакомились со сказками и легендами народов России и Кубани – это тоже сыграло огромную роль в накоплении знаний о культуре. Активно проявляли себя учителя, которые тоже непосредственно участвовали в библиотечных мероприятиях, ребят и учителей поощряли необычными сюрпризами. Это должно положительно и эмоционально затронуть струны детской души, сформировать яркие, живые эмоции. Также привлекаем родителей на наши мероприятия, которые способствуют, правильному микроклимату в семье, формировать уважение и чувства долга к старшему поколению, положительной динамики возрастания уровня гражданственности и интереса к национальной культуре

Ожидаемые результаты:

- формирование у школьников представления о культуре народов России и Кубани, посвящённой *2022 году культурного наследия народов России*;
- благодаря данному проекту, возрастёт интерес учащихся к фольклорному жанру и художественной литературе;
- повышение творческого потенциала личности школьников;
- развитие коммуникативных и организаторских способностей;

- повышение культурной грамотности ученика; через популяризацию художественной книги, через все доступные формы передачи информации.
- расширение читательского кругозора, повышение словарного запаса обучающихся, по художественной литературе;
- развитие воображения, внимания и улучшение образной памяти;
- улучшение психологического климата в ученическом коллективе;
- тесная связь школьной библиотеки: прежде всего с учащимися, а также родителями, учителями, сотрудниками поселковой библиотеки и администрации станицы. Совместно должны проходить мероприятия по произведениям детских авторов Кубани, а также формировать читательскую компетентность, это и позволит решить проблему привлечения, прежде всего к самостоятельному, а также к систематическому чтению, благодаря наглядным, практическим и игровым методам обучения, а также использования информационных технологий.

Социальная значимость:

Школьная библиотека, успешно сотрудничая, с различными структурами общества по организации сможет работать, как в учебной, так и внеурочной деятельности, которая позволит выработать устойчивый интерес подрастающего поколения к чтению русской литературы.

В течение 2022-2023 учебного года проводились рейды по состоянию учебников среди учащихся 1-11 – х классов. Выявлялись нерадивые учащиеся, которые содержат учебники, в своих рюкзаках в неприглядном виде, были сделаны замечания, о том, что в их рюкзаках, должен быть наведен порядок, чтобы исправить ситуацию. Также у многих учащихся оказались не обвернуты учебники. Были проведены беседы на тему: «Бережное отношение не только к книгам, но и учебникам». Особое было обращено на учащихся 8 и 9 – х классов, у которых также нет бережного отношения к школьному имуществу - учебному фонду. Во время рейда по состоянию учебников, также ставили в пример тех учащихся, у которых, были учебники безупречны, т.е чистые обложки, подклеены страницы и другие приятные моменты, в отношении учебников. Библиотекарями проводились беседы: «Советы по ремонту книг основного и учебного фонда». Как правильно подклеить с помощью скотча,

самый быстрый вариант в ремонте учебника. Демонстрация проходила не только для учащихся начальной школы, а также учащихся старшего звена. Подключали к этой работе также учащихся состоящих на внутришкольном учёте. В обязательном порядке, для этих учащихся проводились индивидуальные беседы по сохранности учебного фонда. Были проведены рейды, проверялись состояние учебников учащихся с 1-го по 11 –е классы. Это очень и очень мало, надо активизировать эту работу в новом 2023-2024 учебном году. Чаше посещать классы, проводя разъяснительную работу и беседы» О состоянии учебников в течение всего учебного года. В течение года библиотекарями была проведена инвентаризация учебного фонда, устаревшая учебная литература вынималась из фонда, велась подготовка к списанию. За 2022 год было списано 2027 экземпляров устаревшей и невостребованной учебной литературы.

Деятельность по формированию основного фонда библиотеки.

Рассматривая библиотеку в федеральном стандарте как важнейший компонент учебного процесса, а также как одно из условий его реализации: «...образовательное учреждение, реализующее образовательную программу основного общего образования должно иметь информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой...». ФГОС устанавливает требования к результатам личностным, метапредметным и предметным. В числе важнейших метапредметных результатов выделяется формирование и развитие основ читательской компетенции. Учёные установили: между читательским развитием ребёнка и его успешностью в учёбе существует прямая зависимость. При этом большинство социологов отмечают, что для многих ребят школьная библиотека является первой и зачастую единственной целью в жизни. Именно поэтому так важно решить проблему комплектования школьных библиотек. Это первоочередная наша задача для библиотеки. Оформлена подписка на периодические издания в 2022 году, подписались на 10 наименований. По рекомендациям Министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края нами были подписаны следующие периодические издания: «Вестник образования России», «Добрая дорога детства», «Педагогический Вестник Кубани», «Родная Кубань», «Спасайкин», «Православная радуга» и «Учительская газета», «Кубанские новости», «Школьная библиотека», «Выставки в школьной библиотеке». Комплектование учебного фонда:

Начиная с 2011 года проводилось комплектование учебного фонда для достижения 100% обеспеченности учебниками учащихся нашей школы: из

таблицы можно увидеть затраченные суммы на комплектование учебниками за три последних года:

Годы приобретения	Сумма
2020	659157,73
2021	1 326298,20
2022	351056,70

Библиотекарями школы было составлено 10 заказов на учебники и учебные пособия в 2022/2023 учебном году: через отдел комплектования ИМЦ станицы Динской. Заказы были сделаны непосредственно через издательство: «Просвещение», а также ОИПЦ «Перспективы образования» города Краснодара. Дополнительно через ОИПЦ «Перспективы образования» были сделаны заказы по кубановедению, для 1 и 2-х классов.

Прогноз обеспеченности учебниками учащихся в 2022/2023 учебном году с учетом заказа на основные предметы школа, выходит на 100%, а также учебниками одного часа, также на 100 %.

Весь год проводилась работа с задолжниками. В работе с задолжниками проводились беседы, индивидуальные напоминания, встречи с родителями. На стенде вывешивалась информация о задолжниках, классные руководители были информированы школьной библиотекой о наличии задолжников в классе.

В течение 2022-2023 учебного года оформлялись отчеты по обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями.

В тесном взаимодействии с педагогами и учителями-предметниками и руководителями ШМО велась огромная подготовка по комплектованию учебного фонда, были выбраны УМК и составлены заказы учебников на следующий 2023-2024 учебный год.

Справочно – библиографическая и информационная работа.

Справочная литература размещена на выставочных стеллажах, читатели имеют удобный и свободный доступ. В течение года все энциклопедии, справочники и словари используются в работе для учебного процесса. Важно и необходимо дополнить фонд справочной литературой, для учащихся средней и основной школы.

В 2022 – 2023 учебном году были выполнены справки по интернет – ресурсам, для быстрого обслуживания, учащихся, учителей и родителей. Отказов для пользователей школьной библиотеки не было. Библиотекарями информация предоставлялась своевременно, также ведется тетрадь библиографических справок. Учителям оказывалась помощь в подборе документов по их запросам, проводилось индивидуальное информирование и информирование через объявления о новых поступлениях на стенде: «Информационный бюллетень библиотеки». Работая с учителями, оказывали и предлагали, непосредственно работать с периодическими изданиями: «Педагогический Вестник Кубани», «Учительская газета», «Родная Кубань», «Выставки в школьной библиотеке». С новинками периодических изданий учителей, также знакомим на заседаниях ШМО.

Перед входом в библиотеку оформлен информационный стенд: «Сеять-разумное, доброе, вечное». В течение 2022-2023 учебного года пользователи библиотеки знакомились с интересными материалами, посвящёнными дням знаменательных дат.

В течение всего 2022-2023 учебного года библиотека помогала повышать информационно – библиотечную грамотность пользователей библиотеки. Проводили различные библиотечные уроки, цель которых сформировать первоначальные навыки работы с книгой и периодическими изданиями. Умение ориентироваться в библиотечном пространстве, формировать умения самостоятельного поиска нужной информации, ознакомление с различными источниками информации: печатными, электронными и АВД.

Библиотечные уроки:

Проводились экскурсии по школьной библиотеке – для учащихся 1 и 2-х классов. Учащихся знакомили не только с правилами работы библиотеки, а также с правилами обращения не только с книгой, а также с учебником в течение всего учебного года. На библиотечных уроках учащиеся более подробно знакомились с темами: «О правилах обращения с учебником и книгой», «Структура книги», «Твои первые энциклопедии», «О выборе книги в библиотеке», «Как написать отзыв о прочитанной книге», «Периодические издания», «Библиотечно - библиографический аппарат». Тема: «Элементы книги», не всегда усваивается учащимися начальной школы, поэтому необходимо повторять эту тему особенно в 5 и 6-х классах. В школьной библиотеке имеется каталоги: алфавитный и систематический, На библиотечных уроках необходимо более подробнее изучать эту тему также для учащихся 7-9 –х классов.

Знакомили учащихся 7- 9 –х классов со справочной литературой, при этом предоставлялись: алфавитный и систематический каталоги, а также знакомили с карточками описания по ББК, т.е. с библиотечно - библиографической классификацией книг, их расстановкой. Необходимо - чаще проводить библиотечные уроки, обязательно закрепляя темы не только о структуре книги, а также знакомить со справочными изданиями. Большое внимание уделять на практике в индивидуальной беседе, с учащимися в работе с алфавитным и систематическим каталогами, используя доступ к каталогам. В этом году немного было проведено библиотечных уроков. Необходимо активизировать работу по проведению библиотечных уроков, особое внимание уделить 5 и 6 классам.

Работа с читателями.

В основном работа с пользователями библиотеки осуществлялась по двум направлениям: индивидуальная и массовая. Читателям был обеспечен открытый доступ к фонду, что способствует самостоятельному просмотру, поиску и выбору материалов. Ежедневно библиотеку посещают в среднем от 25 - 60 человек, а иногда до 100 человек с проведением библиотечных уроков, а чаще с целью найти необходимую дополнительную информацию к уроку или получить библиографическую справку. Услугами библиотеки стали больше пользоваться читатели среднего и старшего звена, они предпочитают находить информацию в сети Интернет, при этом имеется wi-fi в библиотеке, учащиеся

стали больше обращаться в библиотеку с запросами не только учебного характера, но и дополнительного материала по проектной деятельности.

Перерегистрация читателей ведётся в начале учебного года. На читательских формулярах пользователей библиотеки выделяются группы читателей. Активные (жёлтый сигл), одарённые(зелёный сигл); состоящие на внутришкольном учёте (красный сигл). Также в течение года велась работа с учащимися, состоящими на внутришкольном учёте: особый подход к этим учащимся даёт свои результаты, но в этом году учащиеся стали приходить меньше, но библиотекарями все-таки оказывают помощь, по выполнению им библиографических справок. Частые встречи в библиотеке состоялись с учащейся 11 «А» класса Мироновым Степаном и Черновым Денисом, а также с учащимся 8 «Г» класса Гарькавенко Артемом. С учащимся 8 «Б» класса Мироновым Даниилом проводятся индивидуальные беседы о поведении.

В течение 2022-2023 учебного года с читателями школы проводились индивидуальные беседы при записи в библиотеку, рекомендательные беседы, оказание помощи при выборе книг, начиная с 1-го по 11-е классы.

В библиотеке в течение года действовали:

- постоянная книжно-иллюстративная выставка краеведческих материалов «В помощь изучающим кубановедение»;

- постоянные книжные тематические полки:

«ЕГЭ»; «Наркомания-это беда»; «Подросток и закон»; «Мы за здоровый образ жизни», а для родителей «Факультет для родителей». В течение года проводились обзоры периодических изданий на тему: «О дорожно-транспортной безопасности», были использованы газеты «Добрая дорога детства», а также для 1-4-х классов были проведены обзоры журнала «Путешествие на зелёный свет», используются в работе издания прошлых лет, так как этот журнал не издается..

В течение 2022-2023 учебного года для просмотра этих журналов приглашались учащиеся, состоящие также на внутришкольном учёте.

Работа с родителями и выпускниками:

В библиотеке оформлена постоянно действующая тематическая полочка на тему: «Факультет для родителей», где собран материал по педагогике, образованию, воспитанию, психологии, взаимоотношениях в семье, а также большая часть материала пополняется интернет - ресурсами. Во время бесед с родителями проводится индивидуальное информирование по интересующим их вопросам. Предлагается список Интернет-ресурсов для детского чтения. Также работа проводилась и с семьями, состоявшими на внутришкольном учёте. В первую очередь уделялось внимание тем учащимся, кто не любит читать, постоянно заинтересовывали чтением необычной информации, чтобы привлечь учащегося к чтению в школьной библиотеке. Знакомим учащихся со справочниками по истории, пособиями и энциклопедиями, имеющимися в библиотеке. Необходимы для нашей школьной библиотеки, обязательные встречи с родителями, их выступления на библиотечных мероприятиях, это будет положительный пример для ребят, если родители будут предлагать

прочитать книги, их детства. Ребятам будет приятно увидеть, свою маму или папу, а также бабушек и дедушек, которые смогут своим рассказом увлечь наших читателей заинтересовать, той книгой, которая запомнилась их родителям в детстве. Эти встречи способствуют, не только доброжелательному отношению, взаимопониманию, будут служить во благо и учащимся и их родителям в познании нового.

**Достижения БИБЛИОТЕКАРЕЙ
МАОУ МО Динской район СОШ №31
за 2022 – 2023 учебный год**

Муниципальный уровень: конкурсы (победитель, призёр, лауреат); Семинары, фестивали, конференции (мастер-классы, публикации, выступления)	Любарец Валентина Васильевна Библиотекарь
	Муниципальный тур краевого конкурса общеобразовательных учреждений по пропаганде чтения среди школьников в 2022г., в номинации «Читательский проект», тема проекта: «Память народа культура хранит» - победитель (Приказа – не имеется).
Краевой уровень: конкурсы (победитель, призёр, лауреат); Семинары, фестивали, конференции (мастер-классы, публикации, выступления)	Любарец Валентина Васильевна Библиотекарь
	Диплом краевого конкурса общеобразовательных организаций по пропаганде чтения среди обучающихся в 2022 году в номинации «Читательский проект», на тему: «Память народа культура хранит». – призер (Приказ № 695 от 20 декабря 2022 года, г.Краснодар).
Районный уровень: конкурсы (победитель, призёр, лауреат); Семинары, фестивали, конференции (мастер-классы, публикации, выступления)	Любарец Валентина Васильевна Библиотекарь
	Грамота Управления образования муниципального образования Динской район, Динская районная организация Общероссийского Профсоюза образования, муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки образования» муниципального образования Динской район. (Приказ УО №172 от 10.04.2023г., ст. Динская)
	Багирова Сусанна Арустамовна Библиотекарь

	Грамота Управления образования муниципального образования Динской район, Динская районная организация Общероссийского Профсоюза образования, муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки образования» муниципального образования Динской район. (Приказ УО №172 от 10.04.2023г., ст. Динская)
--	--

Выводы и предложения:

За 2022-2023 учебный год была проделана огромная работа, но не все было выполнено по плану качественно, недостаток: мало времени отводилось на подготовку мероприятий для учащихся начальной, основной и средней школы. Основные контрольные показатели в сравнении с прошлым годом, не совсем высокие, хотя книговыдача: художественной и учебной литературы стала немного выше с прошлым годом, а это значит интерес к чтению у читателей не намного, но повысился. А посещение учащимися библиотеки стало очень низким. Поэтому необходимо с классными руководителями и учителями филологии проводить совместную работу по привлечению читателей в библиотеку, не только младших школьников, но и учащихся среднего и старшего звена. Продолжить ежегодное пополнение фонда художественной, научно – познавательной и справочной литературой, а также пополнение электронными изданиями для учащихся среднего и старшего звена. Выбрать по классам активных читателей библиотеки в помощь библиотекарям, продолжать привлекать классных руководителей к совместным творческим мероприятиям. В работу привлекать не только активных учащихся, а также одаренных детей, но и учащихся состоящих на внутришкольном учёте. Особое внимание обратить на посещаемость библиотеки, малоактивных учащихся, из параллелей: 7-х-11-х классов. Проводить активнее мероприятия по рекламе книг не только книг из школьной библиотеки, а также из домашних библиотек, приглашать на совместные мероприятия родителей учащихся школы. Чаще проводить эти встречи в школьной библиотеке, наладить совместное сотрудничество с библиотекой сельского поселения к проведению обзоров, поступивших новинок и современной детской литературы в эту библиотеку.

План работы школьной библиотеки на 2023- 2024 учебный год

Цель: «Создание условий в школьной библиотеке для формирования учебной и творческой деятельности с применением педагогических технологий для совершенствования работы в рамках реализации ФГОС».

Основные задачи библиотеки:

1. Поддерживать благоприятную библиотечную среду.
2. Содействовать всеми формами и методами библиотечной работы воспитанию всесторонне-развитой личности, прививать учащимся потребность в систематическом обращении к книге для развития познавательных интересов и способностей, успешного усвоения образовательных программ.
3. Обеспечивать учебно-воспитательный процесс и самообразование путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания всех категорий читателей. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации. Добиваться 100% охвата учащихся школы библиотечным обслуживанием. Оказание помощи в деятельности учителям и учащимся в образовательных проектах.
4. Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий. Обеспечение возможности наиболее полного и быстрого доступа к документам. Оказание методической консультационной помощи педагогам, родителям, учащимся в получении информации.
5. Сбор, накопление и обработка информации и доведение её до пользователя. Проведение внеклассной работы на базе источников информации, имеющихся в библиотеке.
6. Комплектование учебного фонда производить в соответствии с Федеральным перечнем учебников рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования. Добиваться 100% обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями в соответствии со статьёй 273 ФЗ.
7. Продолжать составление электронных баз данных библиотечного фонда.
8. Продолжать работу по формированию бережного отношения к учебникам у учащихся школы, проводить систематическую работу с забывчивыми читателями (должниками). Привлекать к этой работе родителей.
9. Развитие содержательного общения между пользователями, воспитание культуры общения.

I. Формирование фонда библиотеки в условиях реализации ФГОС

№ п/п	Содержание работы Работа с фондом учебной литературы в условиях реализации ФГОС	Срок исполнения и ответственные
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся учебниками и учебными пособиями на 2023-2024 учебный год, а также учебниками и учебными пособиями для учащихся 10-х классов соответствующих ФГОС.	Сентябрь-октябрь Любарец В.В. Багирова С.А.
2.	Приём и выдача учебников учащимся на 2023-2024 учебный год. Обеспечить выдачу учебников в полном объёме согласно учебных программ, а также соответствующим ФГОС.	Май-июнь Август-сентябрь Любарец В.В. Багирова С.А.
3.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников), в 1-11-х классах.	В течение года Любарец В.В. Багирова С.А.
4.	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	Октябрь-декабрь Любарец В.В. Багирова С.А.
5.	Изучение и анализ использования учебного фонда на 2023-2024 учебный год.	В течение года Любарец В.В. Багирова С.А. учителя-предметники.
6.	Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.	В течение года Любарец В.В.
7.	Расстановка новых изданий в фонде. Оформление накладных на учебную литературу и их своевременная передача в бухгалтерию.	В течение года Любарец В.В.
8.	Ведение папки: «Выдача учебников на 2023-2024	Май, сентябрь

	учебный год».	Любарец В.В. Багирова С.А.
9.	Составление УМК на 2023 - 2024 учебный год с учётом заказа учебников по ФГОС. Переход на единые учебники.	Январь- март Любарец В.В. Багирова С.А. руководители методических объединений
№	Работа с фондом художественной литературы	Срок исполнения и ответственные
1.	Изучение состава основного фонда и анализ его использования.	Декабрь Любарец В.В. Багирова С.А.
2.	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	Постоянно в течение года Любарец В.В. Багирова С.А.
3.	Учет библиотечного фонда.	Любарец В.В. В материальном отделе бухгалтерии.
4.	Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации.	По мере комплектования Любарец В.В. Багирова С.А.

5.	Создание и ведение электронного каталога поступающей литературы.	Постоянно Любарец В.В. Багирова С.А.
6.	Подведение итогов инвентаризации. Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери. Оформление акта о проверке библиотечного фонда в материальном отделе бухгалтерии.	Октябрь-ноябрь Любарец В.В. Багирова С.А.
7.	Выдача документов пользователям библиотеки.	Постоянно Любарец В.В. Багирова С.А.
	<p>Работа с фондом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей, разделителей с портретами детских писателей, индексов), эстетика оформления. 2. соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах. 3. проверка правильности расстановки фонда 1 раз в год. 4. обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации. 	<p>Постоянно в течение года</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p>
	<p>Работа по сохранности фонда:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности. 2. обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного носителям информации в установленном порядке. 3. организация работ по мелкому ремонту и переплету изданий с привлечением библиотечного актива. 4. составление списков должников. 5. обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда. Раз в месяц 	<p>Постоянно в течение года</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>Постоянно в течение года</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>Декабрь, май</p> <p>Постоянно в течение года</p>

	устраивать санитарный день. 6. систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.	Постоянно в течение года
	7. Списание ветхой художественной литературы и литературы по моральному износу.	Октябрь-декабрь
	8. Обеспечение работы читального зала, совмещенного с абонементом.	В течение года
	9. Организация обслуживания по МБА (получение литературы во временное пользование из других библиотек)	По мере необходимости
№	Комплектование фонда периодики	Срок исполнения и ответственные
1.	Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательной программой школы	В течение года.
2.	Оформление подписки на I-полугодие 2024 года Контроль доставки.	Декабрь Любарец В.В.
3.	Оформление подписки на II-полугодие 2024 года Контроль доставки.	Март-апрель Любарец В.В.

II. Справочно-библиографическая работа

№	Содержание работы	Срок исполнения и ответственные
1.	Вести тетрадь учёта библиографических справок, а также тетрадь выхода по интернет - ресурсам.	В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А.
2.	Создание и ведение электронного каталога нетрадиционных носителей информации.	В течение года. Любарец В.В.
3.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся начальной и средней школы с применением новых информационных технологий См. темы занятий в разделе «Библиотечно-	В течение года. Любарец В.В.

	библиографические и информационные знания – учащимся»	Багирова С.А
4.	Составлять рекомендательные списки литературы по ФГОС, планы чтения по заявкам учителей и обучающихся к классным часам, юбилейным датам и праздникам.	В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А
5.	Выполнение тематических, фактических и информационных справок, в тетради: «Библиографические справки»	В течение года. Любарец В.В.
6.	Консультации у каталога и картотек. Формирование навыков независимого библиотечного пользователя как одного из условий саморазвития достоинства личности.	Багирова С.А

№	Содержание работы	Срок исполнения и ответственные
I	<p align="center">Работа с педагогическим коллективом</p> <p>Методическая тема МАОУ МО Динской район СОШ №31 (2023 – 2024 учебный год): «Повышение качества образования в школе через совершенствование профессиональной компетенции педагогов».</p> <p>Цель: совершенствовать методическое сопровождение развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования через профессионально – личностный рост в рамках реализации ФГОС.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать современные педагогические технологии в практической деятельности учителя для качественного повышения самообразования; - активизировать деятельность педагогов школы по личностному росту для участия в 	

	<p>профессиональных конкурсах разного уровня «Учитель года Кубани», «Получение денежного поощрения лучшими учителями Краснодарского края», «Педагогический фестиваль», конкурс проектов «Инновации в образовании»;</p> <p>- стимулировать инициативы и творчества членов педагогического коллектива и активизации их деятельности в научно - исследовательской, поисковой работе, участии в профессиональных конкурсах, выставках, мастер - классах.</p>	
1.	<p>Информирование учителей о новой учебной и методической литературе, педагогических журналах и газетах. Отражать темы по ФГОС в обзорах из педагогических журналов и газет: «Педагогический Вестник Кубани», а также «Учительская газета», «Вестник образования России».</p>	<p>В течение года.</p> <p>На педсоветах и методических объединениях учителей-предметников.</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p>
2.	<p><u>Методическая тема школы:</u></p> <p>«Повышение качества образования в школе через совершенствование профессиональной компетенции педагогов».</p> <p>Консультационно-информационная работа с МО учителей-предметников, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году, а также выбор учебников по ФГОС.</p>	<p>В течение года.</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>На педсоветах и методических объединениях учителей-предметников.</p>
3.	<p>Оказание методической помощи к урокам по предметам, включённым по ФГОС для начальной школы 1-4 классы, и основной школы 5 – 9 классы. Выходить на образовательные сайты в интернете в подборе материала к урокам.</p>	<p>В течение года.</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p>
II	Работа с родительским комитетом школы	

1.	<ul style="list-style-type: none"> • Составление списка учебников, необходимых учащимся к началу учебного года для родительских комитетов. Знакомить родителей с новой литературой по ФГОС. • Методическая помощь в проведении родительских собраний. • Выступление на родительских собраниях. Пропаганда книг на родительских собраниях. • Работа с родительским комитетом по комплектованию фонда библиотеки в рамках акции родителей «Подари школе книгу» • Провести анкетирование родителей на родительских собраниях по теме: «Какие книги читают ваши дети?» 	<p>В течение года. По плану школы. Любарец В.В. Багирова С.А. 1-4 классы</p>
№	Содержание работ	Срок исполнения и ответственные
III	Работа с читателями Индивидуальная работа	
1.	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	<p>В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А.</p>
2.	Обслуживание читателей в читальном зале, совмещенном с абонементом: учителей, учащихся.	<p>В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11 классы</p>
	Работа с учащимися ОВЗ	
3.	<p>Проводить индивидуальную работу с учащимися. Выяснить у детей, какие их интересы. Проводить библиотечные уроки в игровой форме.</p> <p>Проведение декады детей с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p>В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А. Учащиеся начальной и основной школы с ОВЗ.</p>
4.	Рекомендательные беседы при выдаче книг на	В течение года.

	тему: «Чтение с удовольствием».	Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11-е классы
5.	Беседы о прочитанных книгах с учащимися на тему: « Прочти книгу мой одноклассник ».	В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11 классы
6.	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях, журналах, поступивших в библиотеку, на тему, к «Году семьи» (Из фонда школьной библиотеки).	В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11-е классы
7.	Провести анкетирование учащихся для 5–х классов по теме « Книги о семье», посвященное «Году семьи».	Октябрь- декабрь Любарец В.В. Багирова С.А. 5-е классы
8.	Изучение и анализ читательских формуляров, на тему: « Что читают наши учащиеся в школьной библиотеке? »	В течение года Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11 –е классы
9.	Привлекать в библиотеку учащихся, прививать уважение и бережное отношение к книгам и учебникам. Проводить уроки по библиотечно-библиографическим знаниям. (Приложение библиотечные уроки прилагаются)	в течение года. Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11-е классы.
10.	Проводить совместную работу с учащимися (создать актив библиотеки): «Книголюбы». Знакомить с новинками литературы.	В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А.

		1-11-е классы.
ЗОЖ здоровый образ жизни		
1.	Чтение сказок для учащихся начальной школы «О здоровье». Создание книги иллюстраций учащихся по сказкам, посвящённым здоровому образу жизни.	В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А.
2.	Беседы на темы: « Гигиена школьника», с приглашением медсестры школы.	Классные руководители: 1-е классы (октябрь)
3.	Показ презентации: «Путешествие в страну ЗОЖ».	2-е классы (ноябрь) 3-4 -е классы (декабрь)
4.	Пополнение папки материалов на тему: «Здоровье школьника».	5-6 кассы (январь) 7-е классы (февраль)
5.	Обзор журнала: «Здоровье школьника», отбор материала из прошлых изданий.	
6.	Выставка: «О продукции Динского района и Краснодарского края». Использование папок-накопителей о продукции Динского района и Краснодарского края.	8-е классы (март)
Нравственно-правовое воспитание		
1.	Привлекать в библиотеку учащихся, состоящих на внутришкольном учете. Принимать участие в заседаниях штаба ВР. Принимать участие в Совете профилактики	В течение года. Любарец В.В. Учащиеся старших классов.
2.	Классные часы на темы: «О правах ребенка», « Конституция России».	Ноябрь Любарец В.В. Багирова С.А.
3.	Беседы: « Поговорим о правилах поведения», «Что такое ответственность и наказание»; с учащимися	Классные руководители:

	<p>состоящими на внутришкольном учета, с приглашением сотрудника полиции.</p> <p style="text-align: center;">Формирование жизнестойкости (План по формированию жизнестойкости на тему: «Я люблю жизнь» прилагается)</p> <p>1. Чтение книг о подвиге людей в годы Великой Отечественной войны, на примере сборника «Рассказы о войне».</p> <p>2. Чтение книги В.Быкова «Альпийская баллада».</p> <p>3. Чтение книги В.Быкова «Завтра была война».</p> <p>4. Чтение книги В.Кондратьева «Сашка».</p>	<p>7-9-е классы</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А</p> <p>Классные руководители:</p> <p>8 –е классы (ноябрь)</p> <p>9-е классы (декабрь)</p> <p>10-е классы (январь)</p> <p>11-е классы (февраль)</p>
	<p>Экологическое воспитание</p>	
<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p> <p>5.</p>	<p>Продолжить оформление тематической картотеки: «Экология и природа».</p> <p>Презентация: «Окно в природу».</p> <p>Конкурс рисунков: « Времена года»</p> <p>Беседы на тему: «Путешествие по страницам книг о природе»</p> <p>Обзор книг на тему: «Сказки и рассказы о природе», знакомство с книгами о природе</p>	<p>В течение года.</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>4 –е классы (октябрь)</p> <p>3-е классы (ноябрь)</p> <p>5-е классы (декабрь)</p> <p>2-е классы (январь)</p>

6.	<p>современных авторов России».</p> <p>Оформить книгу: « Мир животных и растений» по иллюстрациям учащихся начальной школы.</p>	<p>В течение года.</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители: 1-4 классы</p>
Творческое развитие и самоуправление		
1.	<p>Создание буктрейлера. Принять участие в районном конкурсе, под названием «Книга в кадре»</p>	<p>Октябрь</p> <p>Любарец В.В.</p>
Кубановедение:		
1.	<p>Организовать работу с учащимися по истории станицы Старомышастовской на тему: «Наши земляки ».</p>	<p>В течение года</p> <p>Любарец В.В.</p>
2.	<p>Привлекать актив библиотеки к сбору материала о земляках, а также учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, а также пополнять папки-накопители материалом о наших земляках из публикаций районной газеты: «Трибуна».</p>	<p>Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители 1-11 классы.</p>

3.	<p>Принять участие в конкурсе: «Моя Кубань».</p>	<p>13 сентября Любарец В.В. Багирова С.А.</p>
4.	<p>Обзор книг на тему: «Быт казаков на Кубани».</p>	<p>В течение года Любарец В.В.</p>
5.	<p>Провести беседы на тему: «Известные писатели Кубани».</p>	<p>Багирова С.А. Классные руководители</p>
6.	<p>Познакомить учащихся со сказкой «Сказка о Екатеринеодаре и славных её казаках» кубанской детской поэтессы и сказочницы Л.С.Степановой. (План работы по кубановедению прилагается).</p>	<p>3-и классы</p>
Духовно- нравственное воспитание		
1.	<p>В течение года проводить с учащимися беседы: «Православная радуга». Знакомить учащихся с журналом «Православная радуга».</p>	<p>В течение года Любарец В.В. Багирова С.А. Классные руководители: 1-5 классы</p>
2.	<p>Проводить обзоры книг, имеющиеся в фонде библиотеки на тему основ православной культуры. Понятие рождественского рассказа. Обзор рождественских рассказов русских, зарубежных и современных писателей. (Из детских газет: «Православная радуга», «Свечечка», в приложениях: «Задушевные беседы».</p>	<p>В течение года. Любарец В.В. Багирова С.А. Классные руководители: 1-11-е классы.</p>
3.	<p>Пополнять картотеку газетно-журнальными статьями на тему: «Духовные истоки России и Кубани». (План работы по ОПК прилагается)</p>	<p>1-11-е классы.</p>
IV	Цикл мероприятий к знаменательным и	

	памятным датам	
1.	<p>День Знаний (помощь в подготовке праздника) Выставка на тему: «1 сентября - День знаний».</p> <p style="text-align: center;">(План «2024 - Год семьи» прилагается)</p> <p>Всероссийская акция:«Безопасная Кубань»</p> <p>Проведение мероприятий по ПДД, на тему: «Всем без исключения о правилах дорожного движения»</p>	<p>1 сентября</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>1-11 классы</p>
2.		
3.	<p>Международный месячник школьных библиотек с 1.10.2023г. по 31.10.2023года. (План прилагается)</p>	<p>Октябрь</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>2 -11 классы</p>
4.	<p>Выставка: «1 октября - День пожилого человека». Иллюстрации учащихся к сборнику: «Рисую бабушку и дедушку».</p>	<p>1 октября</p>
5.	<p>4 октября-Международный день животных.</p> <p>Выставка: «Братья наши меньшие». Иллюстрации учащихся, посвящённые любимым домашним животным.</p>	<p>4 октября</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>2 -11 классы</p>
6.	<p>День Учителя в России (помощь в подготовке праздника)</p> <p>Выставка на тему: «Учителя школ России». Обзор на тему: «Знакомство с книгами об учителях». Рекомендательный список литературы.</p>	<p>Классные руководители:</p> <p>2 -11 классы</p> <p>5 октября</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А.</p> <p>Классные</p>

7.		руководители: 2-11 классы
8.	<p>Прощание с Азбукой(подбор стихотворений, сценариев). Выставка:«Путешествие в Книгоград».</p> <p>Праздник для первоклассников: посвящение в читатели, на тему: « Книжное царство –мудрое государство»-мультимедийная презентация.</p>	<p>Февраль</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>1 классы</p>
9.	<p>Новогодние хлопоты (подбор сценариев к классным часам и утренникам). Изготовление поделок к празднику. «Оформление библиотеки к новому году».</p> <p>Новогодняя книжная выставка:«В книжном царстве, в морозном государстве».</p> <p>Творческая мастерская «Новогодние раскраски про Новый год». Изготовление снежинок.</p>	<p>Конец декабря</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>1-11 классы</p> <p>В течение месяца</p> <p>Одарённые дети</p>
10.	<p>День Защитника Отечества (подбор стихотворений для классных часов) Викторины, выставка, календарь на тему: «Славные сыны России».</p> <p>Праздник: « Защитники Отечества!» О полководцах и героях Великой Отечественной войны.</p>	<p>Февраль</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>1-11 классы</p>
11.	<p>Выставка: «8 марта - Международный женский день». Подбор стихов, песен, сценариев. Информация об истории праздника.</p> <p>Подготовка к празднику: « Ласковое слово-мама!».</p> <p>Утренник в начальной школе «Наши любимые мамы и бабушки».</p>	<p>Март</p> <p>1-11 классы.</p>

12.	<p>9 мая – День Победы. Подбор песен и стихов к концерту для встречи с ветеранами Великой Отечественной войны. Выставка, рекомендательный список, календарь.</p> <p>Праздник на тему: «Подвиг советского солдата!»</p> <p>Приложение</p> <p>(Календарь знаменательных дат прилагается на 2023- 2024 учебный год.)</p>	<p>Май</p> <p>1-11 классы</p> <p>6 классы</p>
V	Подготовка учащихся к ЕГЭ	
1. 2.	<p>1. Регулярно редактировать и оформлять выставки: «Готовимся к ОГЭ и ЕГЭ», пополнять накопительные папки по этой теме, для учащихся 9-11-х классов.</p> <p>2. Проводить у выставки обзоры экспонируемой литературы. Информировать учащихся и преподавателей о новых статьях в периодических изданиях и в интернет- ресурсах по ОГЭ и ЕГЭ.</p>	<p>В течение года</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>9 –х и 11 –х классов</p>
VI	Профориентация.	
1. 2.	<p>1. Продолжить пополнение картотек: «В помощь учащимся по ОГЭ и ЕГЭ», накопительных папок по этим темам.</p> <p>2. Редактировать и пополнять выставку на тему: «Мир профессий». Знакомить учащихся с литературой о профессиях. (План мероприятий по профориентационной работе прилагается).</p>	<p>В течение года</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>Классные руководители:</p> <p>9 –х и 11 –х классов</p>

VII Повышение квалификации

№	Содержание работ	Срок исполнения и ответственные
1.	Участие в районных и проблемных семинарах, проводимых информационно- методическим центром Динского района.	<p>1-2 раза в месяц</p> <p>Любарец В.В.</p> <p>Багирова С.А.</p> <p>В течение года.</p>

2.	Участие в ZOOM и вебинарах.	Любарец В.В. Багирова С.А.
----	-----------------------------	-------------------------------

VIII Взаимодействие с библиотеками района

№	Содержание работ	Срок исполнения и ответственные
1.	<p>Сотрудничество по обслуживанию школьников библиотекой станицы, совместные мероприятия.</p> <p>Формы работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Экскурсии в школьные библиотеки района • Тематические беседы: « Дизайн и выставки в школьных библиотеках» • Библиографическая помощь 	<p>В течение года.</p> <p>Любарец В.В. Багирова С.А. 1-11классы</p> <p>В течение года Любарец В.В. Багирова С.А</p>

Библиотекарь: В.В. Любарец

