

Бюджетное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа № 53»



УТВЕРЖДЕНО  
решением пед.совета  
протокол № 1  
от 30.08.2017 года  
Директор  Грек О.Г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке индивидуального отбора в профильные классы**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует зачисление, отчисление обучающихся профильных классов.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 20.08.2013 № 1015;
  - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом (далее — ФГОС) среднего (полного) общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на ступени среднего общего образования»;
  - Письмом Министерства образования и науки РФ от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
  - п.2.2 части 2 Устава БОУ СОШ № 53 МО Динской район;
  - Основной образовательной программой среднего общего образования БОУ СОШ № 53 МО Динской район;
  - Основной образовательной программой основного общего образования БОУ СОШ № 53 МО Динской район.
- 1.3. Положение учитывает рекомендации ФИПИ по использованию и интер-

интерпретации результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы в новой форме при приеме обучающихся в профильные классы средней школы.

1.4. Настоящее Положение согласовывается Управляющим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

### 1.5. Профильный класс обеспечивает обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
- расширение возможности социализации обучающихся;
- реализацию преемственности между общим и профессиональным образованием;
- более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

#### 1. Содержание и организация деятельности в профильном классе

2.1. Профильный класс создаётся на уровне среднего общего образования, решение об организации которого принимает администрация школы по согласованию с органом общественного самоуправления.

2.2. Определение структуры и направления профилизации обучения осуществляется на основе познавательных интересов и способностей обучающегося, с учетом реализуемых программ предпрофильного обучения, наличия высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий, соответствующего социального запроса.

2.3. Образовательный процесс в профильном классе осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом образовательной организации.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно в соответствии с требованиями ФГОС СОО.

2.5. Профиль класса реализуется через введение профильных образовательных предметов и элективных курсов соответствующего содержания.

2.6. Выбранный профиль указывается в учебном плане школы.

2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации закрепляется локальным актом школы.

2.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

2.9. Школа несет ответственность перед обучающимися и их родителями (законными представителями) за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям детей, обеспечение качественного обучения и воспитания, отвечающего требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

## 2. Порядок приема обучающихся в профильный класс

3.1. Прием обучающихся в профильный класс начинается после выдачи аттестатов об основном

общем образовании в сроки, установленные образовательной организацией. Прием осуществляется комиссией школы.

3.2. Наполняемость профильного класса (группы) устанавливается без учета количества обучающихся, но не более 25 человек.

3.3. В профильный класс (группы) школы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по обязательным предметам и экзамены по выбору.

3.4. Желаящие продолжить обучение в профильном классе, проходят процедуру индивидуального отбора.

3.5. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются выпускники 9-х классов БОУ СОШ № 53 МО Динской район, а также выпускники других образовательных организаций имеющие:

- средний балл аттестата не ниже 4,0;
- с результатом ГИА не ниже «4»;
- по профильным предметам отметки «хорошо» и «отлично».

Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры районных, краевых и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, победителей и призеров научно-практических конференций и конкурсов;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам).

3.6. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, а также с

учетом условий и требований, устанавливаемых органами местного самоуправления.

3.7. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее трёх человек.

3.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, с учетом:

- среднего балла итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- оценок в аттестате по профильным предметам;
- результатов государственной итоговой аттестации по основным предметам.

3.9. Индивидуальный отбор проводится в сроки:

- с 25 июня по 05 июля – первая волна;
- с 20 по 25 августа – вторая волна (при необходимости).

3.10. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия, численный и персональный состав которой устанавливается приказом директора.

3.11. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссии ведутся протоколы, в которых фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

3.12. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещаются на сайте школы.

3.13. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя директора школы и предоставляют копию аттестата, а также документы, подтверждающие преимущественное право поступления в профильные классы.

3.14. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов предоставляют в школу:

- заявление о приеме на имя директора образовательной организации;
- аттестат об основном общем образовании;
- характеристику (для обучающихся других школ).

3.15. Списки сформированного 10-го профильного класса и информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей до 31 августа текущего года. Информация о приеме обучающихся доводится до сведения заявителей 10 июля (для подавших заявление в июне) и 31 августа (для подавших заявление в июле-августе).

3.16. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием. После окончания комплектования зачисление в профильные классы оформляется приказом директора школы.

3.17. Всех обучающихся, зачисленных в профильный класс, и их родителей (законных представителей) образовательная организация обязана ознакомить с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

#### 4. Порядок отчисления обучающихся в профильных классах

4.1. Отчисление из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным законом № 273 от 12.12.2012 «Об образовании в РФ».

#### 5. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

5.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых Учредителем образовательной организации.

5.2. Оказание дополнительных образовательных услуг организацией, имеющим в своем составе профильные классы, осуществляется в соответствии с ФЗ РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

5.3. Образовательный процесс в профильном классе осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами.