

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа № 53
имени Героя Советского Союза Анатолия Николаевича Березового»
п.Найдорф

ПРИКАЗ

13.12.2021

№469

**Об обеспечении безопасности в период проведения
зимних каникул, мероприятий, а также выходных и праздничных дней**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – санитарно-эпидемиологические правила), постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 13 марта 2020 г. № 129 «О введении режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение письма министерства, образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 03.12.2021 года № 47-01-13-27413/21 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, мероприятий, а также выходных и праздничных дней», приказа Управления образования АМО Динской район № 732 от 09.12.2021 «О мерах по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, мероприятий, а также выходных и праздничных дней в образовательных организациях Динского района», в целях организации досуговой занятости обучающихся, а также обеспечения их безопасности, сохранности материальных ценностей, сохранения температурного режима в период проведения новогодних, рождественских мероприятий и зимних каникул, **приказываю:**

1. Организовать работу школы в указанный период с учетом санитарно-эпидемиологических правил.
2. Не допускать проведение массовых, в том числе новогодних мероприятий.
3. Организовывать итоговые мероприятия за первое полугодие 2021-2022 учебного года в классных коллективах 30.12.2021 (по отдельному графику) в закрепленных за классами учебных кабинетах.
4. Возложить обязанности сохранения жизни и здоровья учащихся во время проведения мероприятий на классных руководителей.
5. Обеспечить при проведении мероприятий изоляцию по классам с

соблюдением всех санитарно–гигиенических требований (работающий рециркулятор, дезинфекция помещений, проветривание).

6. Запретить приглашение родителей (законных представителей) и посторонних лиц (аниматоры, фото, видеосъемка и др.).
7. Рассмотреть возможность организации праздничных профилактических и иных мероприятий классными коллективами, в том числе в дистанционном формате.
8. Запретить выходы организованных групп обучающихся на водоемы в период ледостава.
9. Замдиректора по УВР Исаевой Оксана Юрьевна, заведующей хозяйством, ответственной за безопасность, Монастырной Оксана Владимировна:
 - 9.1. в срок с 20.12.2021 запланировать, подготовить и провести мероприятия по профилактике безопасности дорожного движения в рамках профилактической акции «Внимание – дети!»;
 - 9.2. в срок до 24.12.2021 разработать и провести общешкольный День безопасности (в рамках Краевого Дня безопасности):
 - 9.2.1. организовать с обучающимися проведение бесед, классных часов, семинаров, лекций, «круглых столов», конкурсов, викторин по вопросам электробезопасности, пожарной, террористической безопасности, предупреждения травматизма на объектах железнодорожного транспорта, детского дорожно-транспортного травматизма, правил поведения на водных объектах, в том числе на замерзающих поверхностях водоемов;
 - 9.2.2. провести с обучающимися и сотрудниками школы тренировки по эвакуации с участием заинтересованных органов;
 - 9.2.3. привлечь к проведению мероприятий представителей муниципальных антитеррористических комиссий, территориальных подразделений противопожарной службы, МЧС России, ГО и ЧС России, ОГИБДД УМВД России и правоохранительных органов;
 - 9.3. в срок до 26.12.2021 провести:
 - 9.3.1. разъяснительную работу с педагогическими работниками и другими сотрудниками школы о недопустимости нарушения режима работы учреждения;
 - 9.3.2. инструктажи с сотрудниками по антитеррористической, пожарной безопасности, по правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, по правилам безопасного поведения на объектах железнодорожного транспорта, на льду, на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах с выдачей соответствующих памяток и отметкой в специальном журнале.
10. Замдиректора по УВР Исаевой Оксана Юрьевна в срок до 15.12.2021:
 - 10.1. разработать и утвердить план мероприятий по работе с обучающимися в период зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней (возможно, в дистанционном формате), работе кружков и секций;
 - 10.2. подготовить стенды с информацией по безопасности в период каникул, об организации работы в период зимних каникул с указанием форм организованной занятости учащихся, режима и плана работы, расписанием

кружков и секций в дневное и вечернее время;

10.3. разместить информацию о проведении каникул на сайте школы в сети Интернет и на странице школы в Инстаграм;

10.4. обеспечить эстетическое оформление фасадов здания и фойе школы.

11. Назначить заведующую хозяйством Монастырную Оксану Владимировну ответственной за обеспечение безопасности, поддержание температурного режима в помещениях, состояние подъездных путей и пешеходных дорожек на территории школы в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней.

12. Монастырной Оксане Владимировне:

12.1. в срок до 15.12.2021 разработать план мероприятий по обеспечению безопасности в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней.

12.2. усилить:

- охрану здания школы, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здание ОУ;
- контроль за состоянием газовых и котельных установок, пищеблоков, систем водоснабжения, исключив свободный доступ к ним посторонних лиц;

12.3. обеспечить:

- регулярные осмотры прилегающей к школе территории (не менее 3 раз в день), а также осмотры гаража, чердачных и иных вспомогательных помещений, при необходимости произвести их опломбирование;
- исправность и доступность средств тревожной сигнализации, первичных средств пожаротушения и средств связи, довести до сведения работников, обучающихся, воспитанников номера телефонов служб экстренного реагирования;
- работоспособность действующих систем видеонаблюдения;
- необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территории и вблизи школы, а также уборку снега и сосулек по периметру кровли здания;
- организовать проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях муниципальных образовательных организаций.

13. Классным руководителям 1-11 классов:

13.1. в срок до 26.12.2021 провести инструктажи с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, по правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, по правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, на льду, на воде и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на водных объектах, с выдачей соответствующих памяток и обязательной отметкой в специальном журнале и дневниках учащихся;

13.2. провести дистанционно разъяснительную работу с родительской общественностью

- 13.2.1. по вопросам контроля и обеспечения безопасности детей вне учебно-воспитательного процесса, безопасного использования сети Интернет, предупреждения травматизма, террористической, пожарной безопасности, правилам поведения на дорогах и в местах массового скопления людей, правилам безопасного поведения детей на объектах железнодорожного транспорта, водных объектах и на льду, местах отдыха на природе, о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях;
- 13.2.2. об усилении контроля за детьми вне учебно-воспитательного процесса, по угрозам вовлечения несовершеннолетних в преступные группировки и суицидальные сообщества, в том числе через социальные сети, о важности установки контентной фильтрации в домашней сети Интернет.
- 13.3. Организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся класса.
- 13.4. Организовать и осуществить посещение на дому семей и детей (по отдельному плану).
14. Психологу Мельник Светлане Витальевне организовать и осуществить работу с обучающимися «группы риска», выявленных по итогам мониторинга психо-эмоционального состояния, состоящими на профилактическом учете, по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.
15. Социальному педагогу Емцовой Надежде Руслановне:
- 15.1. организовать индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, находящимися в трудной жизненной ситуации и (или) социально-опасном положении;
- 15.2. предоставить в срок до 15.12.21 г. информацию в УО о занятости учащихся, состоящих на профилактических учетах, в период зимних каникул;
- 15.3. организовать и осуществить посещение на дому семей и детей, состоящих на различных видах учета;
- 15.4. организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета;
16. Утвердить график дежурства администрации школы в период с 31 декабря 2021 по 9 января 2022 г.
17. Дежурным администраторам незамедлительно информировать лично директора (конт. телефон 89184632080, 76240), а далее управление образования администрации муниципального образования Динской район обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью обучающихся и (или) работников школы, в период проведения зимних каникул, новогодних, рождественских мероприятий, а также выходных и праздничных дней.
18. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 53
имени А.Н. Березового
МО Динской район



Грек О.Г.

