

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ № 53  
имени А.Н. Березового  
МО Динской район  
\_\_\_\_\_ О.Г.Грек

**План научно-методической работы МБОУ СОШ № 53  
имени А.Н.Березового МО Динской район  
на 2020-2021 учебный год**

Миссия МБОУ СОШ № 53 имени А.Н.Березового МО Динской район на 2020-2021 учебный год:

*«Повысить качество образования путем осуществления личностно- ориентированного обучения и воспитания в школе через непрерывное развитие профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС».*

Методическая тема МБОУ СОШ № 53 имени А.Н. Березового МО Динской район на 2020-2021 учебный год

*«Развитие системы профессиональной компетентности педагогов школы как основного фактора совершенствования качества образования в условиях реализации ФГОС»*

Проблема методической работы МБОУ СОШ № 53 имени А.Н.Березового МО Динской район:

*повысить качество образования путем осуществления личностно-ориентированного обучения и воспитания в школе через непрерывное развитие профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС.*

Цель: Совершенствование урока как основной формы организации учебного процесса в рамках ФГОС ООО.

Задачи:

1. Освоение новых требований к современному уроку. Выработка методических рекомендаций по проектированию современного урока.
2. Изучение затруднений учителей в подготовке и проведении современного урока.
3. Повышение уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области определенного предмета и методики его преподавания.
4. Повышение качества образования учащихся и развитие их творческих способностей путем использования новых педагогических технологий на уроках;
5. Оказание помощи учителям в грамотном описании и правильном оформлении педагогического опыта; в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания учащихся.

**Предполагаемые методические темы ШМО:**

1. ШМО начального образования - «Эффективные приемы и методы организации современного урока».
2. ШМО гуманитарного образования - «Активизация мыслительной деятельности учащихся в развитии их индивидуальных особенностей».
3. ШМО естественнонаучного образования - «Разнообразие форм и методов организации образовательной деятельности учащихся, обеспечивающих качество обученности и гармоничное развитие ребенка в современных условиях перехода на ФГОС».
4. ШМО классных руководителей - «Индивидуальные, групповые, коллективные формы внеурочной и внешкольной деятельности учащихся».

№/№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
<b>I</b>	<b>Мониторинг, диагностика, анализ</b>		
1.	Мониторинг «Формы индивидуальной методической работы учителя в методической системе школы»	сентябрь	ответственный по НМР
2.	Мониторинг «Качество результатов образовательного процесса как степень удовлетворения образовательных потребностей ученика»: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение отношений учащихся с учителями, родителями, друзьями.</li> <li>2. Динамика изменений в обученности, развитии, воспитанности, готовности к продолжению образования.</li> <li>3. Изучение состояния здоровья учащихся.</li> </ol>	2 полугодие	Администрация, ответственный по НМР, классные руководители, медработник
3.	Мониторинг «Оценка учителем и классным руководителем результатов своего труда, степень удовлетворенности своими результатами, уровнем своего профессионализма, участием в жизни школы».	Сентябрь Июнь	ответственный по НМР, ВР
4.	Мониторинг «Степень и качество использования информационно-коммуникационных технологий на уроках и во внеурочной деятельности»	В течение года	Администрация ответственный по НМР
<b>II</b>	<b>Информационно - методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса</b>		
1.	Ведение ИТРПК учителя (документ, позволяющий оптимизировать работу по управлению качеством результатов образовательного процесса).	сентябрь	Администрация, ответственный по НМР, учителя
2.	Выпуск Методического бюллетеня	ежемесячно	ответственный по НМР
3.	Педагогический лекторий «Современное образование: нововведения и перспективы»: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Новый Федеральный образовательный стандарт. Что ждет учителя 5-6-х классов?</li> <li>2. Учительское Портфолио: технология создания</li> <li>3. Управленческая компетенция учителя как ресурс повышения качества образования</li> </ol>	сентябрь октябрь февраль	ответственный по НМР

	4. Современные дидактические ресурсы	апрель	
<b>III</b>	<b>Организационно-методическое обеспечение</b>		
1.	Малые педагогические советы:		
	- Осуществление преемственности между начальной и средней ступенями обучения.	сентябрь	Администрация
	- Адаптация учащихся 1-х и 5-х классов к обучению.	октябрь-ноябрь	Администрация
	- Итоги классно-обобщающего контроля в 8,9 классе.	декабрь	Администрация
	- Адаптация учащихся 10 класса.	октябрь	Администрация
2.	Педагогический совет: "Использование ИКТ на уроках в целях повышения качества образовательного процесса.	март	ответственный по НМР
3.	Научно-практические конференция "Многообразие форм и методов организации учебных занятий, или как привнести в учебный труд ученика радость"	ноябрь	Администрация
4.	Мастер – классы:		
	"Мультимедийные презентации на уроках".	Ноябрь, март	Учителя-предметники
	Мастер - класс "Разработка методического сопровождения уроков в электронном виде".	январь	Учителя-предметники
5.	Методический семинар "Контроль усвоения знаний учащихся средствами компьютерных программ»	апрель	ответственный по НМР
<b>IV</b>	<b>Экспериментальная, исследовательская и инновационная деятельность</b>		
1.	Разработка Программы ИТРПК педагогов БОУ СОШ № 53 на 2016-2017 уч. Год	сентябрь	МС
2.	Разработка программы "Одаренные дети"	сентябрь	МС
3.	Организация экспериментальной работы по теме «Педагогическая диагностика индивидуального стиля учебной деятельности ученика на уроках»	В течение года	Методический совет
4.	Фестиваль исследовательских работ учителей	В течение года	МС, ШМО
5.	Публикации работ учителей по результатам экспериментальной работы.	Май-июнь	ШМО
6.	Подготовка Публичного доклада школы	июнь	Администрация
7.	Методологическое сопровождение перехода 8-го класса на новый Федеральный государственный образовательный стандарт: 1. Изучение ФГОС	август	Администрация
8.	Разработка образовательной программы для 8-го класса	август	Учителя-предметники
<b>VI</b>	<b>Организация исследовательской работы учащихся и учителей</b>		
<b>Работа с учащимися</b>			
1	Выявление учащихся, ориентированных на научную деятельность (диагностика интеллектуального потенциала)	В течение года	ответственный по НМР учителя-предметники Руководители ШМО
2	Работа учителей-предметников по подбору тем для проектной и научно-исследовательской деятельности учащихся.	сентябрь-октябрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
3	Организация работы научного общества «Эрудит». Проведение установочной конференции	сентябрь	ответственный по НМР

	НОУ "Эрудит", Выборы Совета НОУ "Эрудит"		
4	Определение приоритетных тем для участия в научно-практических конференциях и проектных конкурсах	сентябрь	Учителя-предметники
5	Организация научной работы в рамках Всероссийских проектов	в течение года	Учителя-предметники
6	Организация групповых и индивидуальных консультаций с учащимися по исследуемым проблемам, обобщению результатов исследования, подготовка иллюстративного материала.	в течение года	Учителя-предметники
7	Публикация материалов в сети Интернет, на сайте школы и в периодической печати об организации научно-исследовательской деятельности в школе.	в течение года	Учителя-предметники
8	Подготовка к созданию папки научно-исследовательских работ учащихся	октябрь	Научные руководители
9	Регулярное проведение заседаний НОУ "Эрудит"	в течение года	ответственный по НМР
10	Интеллектуальный марафон	Февраль	ответственный по НМР
11	Конкурс учащихся 1-4-х классов «Умница»	Ноябрь-декабрь	ШМО нач. классов
12	Практическая конференции учащихся начальной школы «Открытие»	март	ответственный по НМР ШМО нач. классов
13	Конкурс учащихся 5-8- х классов «Я - исследователь»	декабрь	ответственный по НМР, учителя-предметники
14	Участие учащихся 9-11-х классов в НПК молодых исследователей «Шаг в будущее».	январь	Научные руководители
15	Организация и проведение открытой научно-практической конференции «Я познаю мир»	февраль	ответственный по НМР
16	Участие учащихся БОУ СОШ № 53 в районной научно-практической конференции	Март-апрель	Научные руководители
17	Участие в конкурсах "Русский медвежонок" , «Кенгуру – выпускникам», Кенгуру-плюс», Британский бульдог, «Золотое руно», «КИТ» и т.д.	ноябрь - март	Учителя-предметники
18	Организация и проведение школьных предметных олимпиад.	октябрь-ноябрь	ответственный по НМР
19	Участие в предметных муниципальных олимпиадах	ноябрь-декабрь	ответственный по НМР Учителя-предметники
20	Подготовка одарённых учащихся к участию в предметных олимпиадах и конкурсах.	октябрь-март	ответственный по НМР Учителя-предметники
<b>Работа с педагогами</b>			
21	Проведение краевых предметных недель	В течение года	ответственный по НМР, учителя-предметники
22	Включение педагогов в научно-исследовательскую работу по актуальным проблемам педагогики	В течение года	Председатель методического совета
23	Организация работы методического совета	сентябрь	ответственный по НМР
24	Обсуждение и обобщение опыта научно-методической и исследовательской работы учителей на заседаниях МС, ШМО	декабрь	Председатель методического совета и председатели ШМО
25	Совещание "Повышение качества презентации научных работ. Подготовка к открытой	январь	ответственный по НМР

	школьной конференции "Я познаю мир"		
26	Контроль за развитием познавательной активности и различных форм организации исследовательской деятельности учащихся на уроках и во внеурочное время	в течение года	Администрация
27	Обеспечение использования информационных технологий при подготовке презентаций к НПК	в течение года	ответственный по НМР Научные руководители
28	Анализ деятельности научно-исследовательского объединения НОУ	апрель	Председатель Методического совета
29	Награждение учащихся и научных руководителей	май	Администрация
<b>VI</b>	<b>Аттестация педагогических работников</b>		
1.	Составление списков педагогических работников, подлежащих аттестации в 2016-2017 учебном году.	май	Ответственный за аттестацию,
2.	Подача заявлений на аттестацию в муниципальную и Главную аттестационные комиссии.	По графику	Ответственный за аттестацию
3.	Оказание помощи в подготовке к аттестации	В период аттестации	Ответственный по НМР
4.	Консультирование педагогов по вопросам аттестации	В период аттестации	Ответственный по НМР
5.	Составление графика открытых уроков и собеседования.	октябрь	Ответственный по НМР
6.	Инструктивные совещания:		Ответственный по НМР
	- Оформление учительского Портфолио.	август	
	- Ознакомление с нормативно-правовой документацией по аттестации.	октябрь	
7.	Контроль за деятельностью педагогов, вышедших на аттестацию.	В период аттестации	Администрация
8.	Обучение самоанализу педагогической деятельности	В период аттестации	Администрация
<b>VII</b>	<b>Повышение квалификации педработников</b>		
1.	Реализация стратегической программы "Профессионал"	август	Ответственный по НМР
2.	Оформление заявки на курсы повышения квалификации.	сентябрь	Ответственный за аттестацию, отв. по НМР
3.	Обучение учителей среднего звена по теме «Федеральный государственный образовательный стандарт второго поколения»		
4.	Мониторинг прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Ответственный по аттестации
5.	Анализ результатов прохождения курсов повышения квалификации.	июнь	Ответственный по аттестации

Ответственная по НМР БОУ СОШ № 53 МО Динской район Журавлева Н.С.