

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
№32 ИМ. Г.К.ЖУКОВА СТ. БЕССКОРБНОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

06.12.2024 г.

№ 70

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о
порядке проведения государственной итоговой аттестации по
образовательным программам основного общего образования в
МОБУООШ №32 им. Г.К.Жукова ст. Бесскорбной в 2024-2025
учебном году**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 12.11.2024 г. № 47-01-13-20657/24, приказа управления образования АМО Новокубанский район № 02-04/5/24-434 от 04.12.2024 г. «Об организации и проведении ИРР по вопросам ГИА», в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МОБУООШ №32 им. Г.К.Жукова ст. Бесскорбной в 2024-2025 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно - разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МОБУООШ №32 им. Г.К.Жукова ст. Бесскорбной в 2024-2025 учебном году (приложение).

2. Заместителю директора по УВР Соколовой О.В., ответственной за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, обеспечить исполнение пунктов плана информационно - разъяснительной работы в 2024-2025 учебном году.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУООШ №32
им. Г.К.Жукова
ст. Бесскорбной



Л.Н.Орлова

УТВЕРЖДЕНО
приказом
МОБУООШ №32
им. Г.К.Жукова ст. Бесскорбной
от 0.12.2024г. № 70

ПЛАН
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования в МОБУООШ №32 им. Г.К.Жукова ст. Бесскорбной
в 2024-2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Работа с участниками ГИА			
1.1	Проведение классных часов об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) в 2024 - 2025 учебном году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9); 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее - ППЭ); 4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 5) условия допуска к ГИА в резервные дни; 6) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 7) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 8) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата 9) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА	октябрь 2024 года - май 2025 года октябрь — ноябрь 2024 года январь 2025 года октябрь 2024 — январь 2025 года февраль— март 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.

		февраль — май 2025 года	
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
1.3	Размещение примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения	октябрь-ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В
1.4	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов в подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее - ФИПИ) по предметам, портал ГИА-9, телефоны горячих линий и др.)	октябрь-ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
1.5	Создание и продвижение информационно-образовательных ресурсов по психологической подготовке выпускников к ГИА: сайты, стенды, буклеты	ноябрь 2024 года - май 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И. педагог-психолог
1.6	Создание и продвижение информационно-познавательных региональных и муниципальных ресурсов (памятки, социальные сети и др.)	ноябрь 2024 года - май 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
1.7	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку	декабрь 2024 — январь 2025 по мере поступления федеральных документов	Заместитель директора по УВР Соколова О.В
1.8	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ	ноябрь - март 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный

			руководитель 9 класса Степанова В.И.
1.9	Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024 года, март — апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И..
1.10	Подготовка видеороликов для обучающихся и родителей о процедуре экзамена в пункте проведения	январь 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
II. Работа с родителя (законными представителями)			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: 1) ГИА-9 - особенности подготовки и проведения ГИА-9; итоговое собеседование как условие допуска к ГИА; - об условиях поступления в СПО и востребованных профессиях региона (при участии руководителей СУЗов края); - о процедуре проведения экзамена и соблюдении правил поведения в ППЭ; о сроках и порядке подачи апелляции, о работе конфликтной комиссии	15 декабря 2024 года 9 февраля 2025 года 12 апреля 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
2.2	Проведение муниципальных родительских собраний: 1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году; 2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9; 3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам	ноябрь 2024 года – январь 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.

2.3	Проведение школьных и краевых родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году: 1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9; 2) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 3) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена; 4) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена; 5) условия допуска к ГИА в резервные дни; 6) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9; 7) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; 8) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата 13) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА	1- 9 февраля 2025 года (К) 5- 12 апреля 2025 года (К) 10- 24 ноября 2024 года (К) 20- 26 января 2025 года (К)	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу	в течение всего года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
2.5	Информационно-методические встречи по разъяснению: 1) возможности и необходимости посещения межшкольных консультаций и курсов по выбору для успешного прохождения итоговой аттестации; 2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в профессиональных образовательных организациях; 3) о работе телефонов «горячей линии» ГИА; 4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ; 5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к	в течение всего года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.

	ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.); 6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА; 7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности		
2.6	Организация региональной акции «ОГЭ глазами родителей»	апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
	Организация муниципальной акции «Итоговое собеседование для родителей»	январь 2025 года	. Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
	Психологические тренинги для родителей «Как подготовиться семье к сдаче экзаменов»	в течение всего периода	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
2.7.	Онлайн-анкетирование родителей (законных представителей) по вопросам процедуры проведения ГИА в 2025 году: 1) о выборе предметов для сдачи ГИА; 2) о психологической готовности к ГИА; 3) о досрочном завершении экзамена; 4) об удалении с экзамена и ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; 5) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА; 6) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 7) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	декабрь 2024 года, март — апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
III. Подготовка информационных материалов			
3.1	Использование в работе методических материалов по проведению информационно разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	ноябрь 2024 года - май 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.

3.2	Разработка муниципальных информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам: 1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»); 2) особенности проведения ГИА в 2025 году; 3) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 4) о работе с бланками ответов ОГЭ по русскому языку и математике	ноябрь 2024 года – март 2025 года	классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
3.3	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе	ноябрь 2024 года - март 2025 года	классный руководитель 9 класса Степанова В.И., педагог-психолог
3.4	Разработка опросных материалов о проведении анализа информированности участников ГИА и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в 2025 году	ноябрь 2024 года - март 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
IV. Работа в образовательных организациях			
4.1	Подготовка и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году: 1) о процедуре проведения ГИА в 2025 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2024 - 2025 учебном году; 5) о работе телефонов «горячей линии»; 6) о работе школьной библиотеки с участниками ГИА и их родителями (законными представителями);	в сроки, установленные федеральными и региональными документами постоянно	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.

	7) о психологической подготовке выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
4.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических и информационных материалов по ГИА	по мере публикации	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.,
4.3	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2025 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2025 года	ноябрь 2024 года – май 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.,
4.4	Организация работы библиотек ОО в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети «Интернет»	ноябрь 2024 года – май 2025 года	библиотекарь
4.5	Контроль за проведением работы с обучающимися по демоверсиям ФИПИ 2025 года	ноябрь 2024 года – май 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., учителя-предметники
4.6	Анализ эффективности информационно-разъяснительной работы в ОО	январь - апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В., классный руководитель 9 класса Степанова В.И.
4.7	Анализ информированности участников ГИА-2025 года и их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ГИА в ППЭ (результаты анкетирования)	январь – апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.,
4.8	Проведение совещаний с учителями-предметниками ОО по итогам анализа эффективности проведенной информационно-разъяснительной работы с выпускниками 9 классов, их родителями (законными представителями)	январь – апрель 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.,
V. Работа в МОБУООШ №32 им. Г.К.Жукова ст. Бесскорбной			
5.1	Формирование пакетов документов (федерального, регионального, муниципального, школьного уровней) для проведения информационно разъяснительной работы в муниципальном образовании	по мере публикации	М.К. Ханджян, Н.А. Савельян, руководители ОО
5.2	Подготовка планов по проведению информационно разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	ноябрь 2024 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.

5.3	Участие в совещаниях в режиме видеоселекторов по вопросам подготовки и проведения ГИА (начальник управления образования, ответственные за ГИА -9 в МО, организаторы ППЭ)	в соответствии с периодами подготовки к ГИА	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.
5.4	Оказание методической (консультативной) помощи учителям-предметникам по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА, их родителями (законными представителями)	по мере необходимости	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.
5.5	Участие в совещании в режиме видеоселектора по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования в феврале 2025 года	27 января 2025 года	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.
5.6	Информирование учителей-предметников на заседаниях территориальных методических объединений (далее - МО) об изменениях в КИМ ГИА 2025 года по сравнению с ГИА 2024 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2025 года	по отдельному плану МБУ ЦРО	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.
5.7	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно разъяснительной работы в МОУО по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА в муниципальных образованиях (в том числе за оформлением информационных стендов в ОО, порядком проведения родительских собраний и классных часов, состоянием документации)	по отдельному приказу	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.
VI. Медиа-план информационного сопровождения ГИА в МОБУООШ №32 им. Г.К.Жукова в 2024-2025 учебном году			
6.1	Проведение пресс-конференций	в соответствии с медиа-планом	Заместитель директора по УВР Соколова О.В.
6.2	Публикация информации для участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА, на региональных и муниципальных сайтах и в социальных сетях		