Приложение № 2 к приказу № __ от «09» сентября 2022г.

УТВЕРЖДЕНО Приказом директора МБОУ «Алексеево – Тузловская СОШ» Приказ № ____ от 09.09.2022г.

ПЛАН РАБОТЫ социального педагога МБОУ «Алексеево-Тузловская СОШ» в рамках реализации ФГОС на 2022-2023 учебный год

| № n/n | Направлен ие деятельности | Содержание деятельности | Ответствен ный | Кто привлекался | Сроки |
|----------|---------------------------------|---|-------------------|--|--|
| 1 | Организационное направление | 1.1. Сбор информации о семьях обучающихся и внесение изменений в социальный паспорт семей обучающихся школы. | соц.педагог | кл.руководители | до 1 октября |
| | | 1.2. Внесение корректировки и изменений в списки обучающихся, состоящих на учете в КДН и ЗП, внугри школьном контроле, «группы риска». | соц. педагог | ведущий специалист ОПД, кл. руководители | втечение года |
| | | 1.3. Совместная работа школы, семьи и общественности (совместная работа с органами исполнительной власти, медикопсихологическими службами). | соц. педагог | кл. руководители, соц.педагог, директор школы, зам.директора по ВР, педагог-психолог | в течение года |
| | | 1.4. Сбор сведений о правонарушениях и преступлениях, совершенных обучающимися школы и в отношении их. | соц. педагог | кл. руководители | ежемесячно (ежеквартально) |
| | | 1.5. Посещение неблагополучных семей; обучающихся, уклоняющихся от обучения. | соц. педагог | кл. руководители | ежемесячно (по мере необходимости) |
| | | 1.6. Составление совместного плана работы с | соц. педагог | зам. директора по ВР | до 1 октября |

| | | МВД | | | |
|---|----------------|--|--------------|-----------------------------|------------------|
| | | 1.7. Сбор информации об обучающихся, имеющих | соц. педагог | кл. руководители, | 1 раз в четверть |
| | | пропуски без уважительной причины | | зам. директора по ВР | |
| | | 1.8. Сбор информации об учащихся, | соц. педагог | кл. руководители, | ежемесячно |
| | | находящихся в трудной жизненной ситуации и | | зам. директора по ВР | |
| | | социально опасном положении | | | |
| | | 1.9. Составление банка данных и ведение | соц.педагог | ведущий специалист ОПД, | в течение года |
| | | индивидуальных карт обучающихся, | | соц. педагог, | |
| | | состоящих на учете в КДН, обучающихся | | кл. руководители | |
| | | «группы риска» | | | |
| | | 1.10. Привлечение обучающихся «группы | соц. педагог | кл. руководители, | в течение года |
| | | риска», детей льготных категорий в кружки, | | зам. директора по ВР | |
| | | секции, клубы | | | |
| 2 | Диагностико- | 2.1. Диагностика семей, оказавшихся в | соц. педагог | ведущий специалист ОПД, кл. | в течение года |
| | аналитическое | трудной жизненной ситуации | | руководители, психолог (по | |
| | направление | | | запросу) | |
| | | 2.3. Анализ работы за год | соц.педагог | зам. директора по ВР | ИЮНЬ |
| 3 | Коррекционно- | 3.1. Индивидуальные | соц.педагог | педагог-психолог | в течение года |
| | консультативно | социально – педагогические | | | |
| | е нампааланна | консультации: | | | |
| | направление | - для учащихся школы; - для родителей; | | | |
| | | - для педагогов. | | | |
| | | дин подагогов. | | | |
| | | 3.2. Индивидуальные консультации для | соц.педагог | педагог-психолог | в течение года |
| | | опекунов (попечителей) по вопросам прав, | | | |
| | | обязанностей, предоставлению льгот. | | | |
| 4 | Контрольно- | 4.1. Контрольное обследование условий жизни и | соц. педагог | кл. руководители, | октябрь, апрель |
| | аналитическое | воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без | | зам.директора по ВР | |
| | направление | попечения родителей. | | | |
| | - | 4.2. Контроль за текущей | соц. педагог | ведущий специалист ОПД, | еженедельно |
| | | успеваемостью и посещениями учебных | | зам. директора по ВР, | |
| | | занятий обучающихся, состоящих на | | кл. руководители | |
| | | учете в КДН и ЗП, ВШУ, а также | | | |
| | | опекаемых детей и детей-инвалидов | | | |

| | | 4.3. Анализ успеваемости обучающихся «группы риска», наблюдение и оказание помощи в учебе. | соц. педагог | кл. руководители, учителя - предметники | 1 раз в четверть |
|---|----------------------------------|--|--------------|---|------------------|
| | | 4.4. Контроль за исполнением решений Совета по профилактике. | соц. педагог | кл. руководители, зам. директора по BP, психолог | ежемесячно |
| 5 | Профилактическ ое направление | 5.1.Профилактика правонарушений, беспризорности и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся (по особому плану) | соц. педагог | зам.директора по BP, кл. руководители | в течение года |
| | | 5.2. Заседание Совета по профилактике (по плану) | соц. педагог | члены Совета по профилактике | в течение года |
| | | 5.3. Рейды по неблагополучным семьям. | соц. педагог | специалист по работе с семьями Барило- Крепинского с/п, инспектор ПДН из МВД, ведущий специалист ОПД, кл.руководители, педагог-психолог | ежемесячно |
| | | 5.4. Учет, контроль, индивидуальные профилактические беседы с обучающимися, состоящими на учете внутри школы и КДН и ЗП. | соц. педагог | специалист по работе с семьями Барило- Крепинского с/п, инспектор ПДН из МВД, ведущий специалист ОПД, кл.руководители, педагог-психолог. | в течение года |
| | | 5.5. Выявление, учет и индивидуальная профилактическая работа с неблагополучными семьями. | соц. педагог | ведущий специалист ОПД, зам. директора по ВР, кл. руководители | в течение года |
| | | 5.6. Индивидуальная профилактическая деятельность с обучающимися, не посещающими или систематически пропускающими по неуважительной причине учебные занятия. | соц. педагог | ведущий специалист ОПД, зам. директора по ВР, специалист по работе с семьями Барило-Крепинского с/п, кл. руководители | в течение года |

| | | 5.7. Размещение профилактической | соц. педагог | зам. директора по ВР | в течение года |
|---|---------------------------------|--|--------------|--|----------------|
| | | информации на сайте школы 5.8. Размещение информации на стендах | соц. педагог | зам. директора по ВР | в течение года |
| | | школы. | | | |
| 6 | Охрана и защита прав детства | 6.1. Социально-педагогическая помощь и поддержка детей из социально-незащищенных слоев. | соц. педагог | педагог-психолог, уполномоченный по правам ребенка | в течение года |
| | | 6.2. Оказание помощи обучающимся в защите их прав и законных интересов во всех сферах жизнедеятельности. | соц. педагог | педагог-психолог, уполномоченный по правам ребенка, кл.руководители | в течение года |
| | | 6.3. Рейды в семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении | соц. педагог | специалист по работе с семьями Барило- Крепинского с/п, инспектор ПДН из МВД, ведущий специалист ОПД, кл.руководители, педагог-психолог | в течение года |