

Приложение № 2
к приказу № 29-од от 06.02.2024

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ООШ № 66
Р. А. Виноградов
« 6 » февраля 2024 год

	внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия)		
2. Финансово-хозяйственная деятельность			
2.1	Составление сметной документации по ремонту и оснащению Центра «Точка роста»	Февраль	Директор МБОУ ООШ № 66
2.2	Разработка макетов зонирования и брендирования в соответствии с методическими рекомендациями	Февраль	Директор МБОУ ООШ № 66
2.3	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Педагоги
2.4	Контроль за техническим состоянием оборудования	в течение учебного года	Руководитель центра, педагоги
3. Организационные мероприятия			
3.1	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», - расписания занятий Центра «Точка роста», - графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01 сентября 2023 далее ежегодно	Директор МБОУ ООШ № 66 Руководитель Центра
3.2	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста»	август 2024 далее ежегодно	Директор МБОУ ООШ № 66, руководитель Центра «Точка роста»
4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»			
4.1	Обучение педагогов (не прошедших ранее) по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	согласно графику 2024	Директор МБОУ ООШ № 66, руководитель центра, педагоги
4.2	Обучение руководителя центра образования «Точка роста»	июнь 2024	Директор МБОУ ООШ № 66
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение года	Директор МБОУ ООШ № 66
4.4	Формирование плана работы МБОУ ООШ №66 с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста»	август 2024	Директор МБОУ ООШ № 66, заместители директора

	(проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)		
5. Информационное сопровождение			
5.1	Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	июнь 2024	Директор МБОУ ООШ № 66 Ответственный за сайт
5.2	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте МБОУ ООШ № 66	в течение года	Ответственный за сайт
5.2	Информирование общественности о функционировании центра образования «Точка роста»: - информирование СМИ о работе центра, - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе.	в течение учебного года	Руководитель Центра «Точка роста»