

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «БОЛЬШЕВИЦКОЕ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ» И ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ

#### I. Общие положения

1.1. Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников муниципального казенного учреждения культуры «Большевицкое социально-культурное объединение» создается руководителем Учреждения в целях принятия решений о стимулирующих выплатах работников Учреждения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением по оплате труда работников муниципального казенного учреждения культуры «Большевицкое социально-культурное объединение» и иными нормативными правовыми документами.

1.3. Основной задачей Комиссии является оценка эффективности деятельности работников на основе выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

1.4. Основной функцией Комиссии является установление размера выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения по итогам работы за отчетный период.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

#### II. Состав и полномочия Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается руководителем Учреждения и состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии в количестве не менее трех человек из состава работников Учреждения.

2.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о повестке заседания, ведет протоколы заседаний, подписывает заключение.

2.3. Заседания комиссии проводятся ежемесячно, не позднее 25 числа отчетного месяца. Дата проведения заседания Комиссии назначается председателем Комиссии (в его отсутствие – заместителем председателя Комиссии). Заседание Комиссии за декабрь месяц проводится не позднее 20 числа месяца.

2.4. Решение Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии – заместителя председателя Комиссии.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

2.6. Для выполнения возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает представленные работниками отчеты о выполнении целевых показателей, характеризующие результативность деятельности Учреждения;
- принимает решение о размере премии либо о размере стимулирующих выплат, их снижении в отношении работника.

2.7 Комиссия по вопросам, входящим в ее компетенцию, имеет право:

- запрашивать у работников Учреждения необходимую для ее деятельности информацию;
- устанавливать сроки предоставления информации;
- утверждать решение о размере стимулирующей выплаты.

### III. Порядок работы комиссии

3.1. Комиссия принимает на рассмотрение от работников отчеты установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения вместе с сопроводительным листом для отражения замечаний и предложений, ежемесячно до 20 числа отчетного месяца, (за декабрь – до 15 декабря). Прием отчетов осуществляет председатель Комиссии.

3.2. Форма отчета работников Учреждения о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения:

|                                                                   |            |            |                               |
|-------------------------------------------------------------------|------------|------------|-------------------------------|
| За _____ 201__ года<br>(отчетный период)                          |            |            |                               |
| Критерии                                                          | Показатель | Самооценка | Оценка комиссии<br>в (баллах) |
| Руководитель учреждения<br>_____ / _____<br>_____ / _____<br>м.п. |            |            |                               |

3.3. При принятии решений об оценке отчетов Комиссия руководствуется:

- результатами анализа выполнения плана работы и достижения целевых показателей деятельности Учреждения;
- результатами рассмотрения предоставленных Учреждением дополнительных материалов.

3.4. Решение Комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и назначению стимулирующих выплат работникам за отчетный период отражается в протоколе, который подписывается всеми членами Комиссии и представляется на утверждение председателю Комиссии.

На основании решения Комиссии издается приказ об установлении размера стимулирующих выплат работникам за отчетный период.

#### IV. Состав комиссии по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности работников МКУК «Большевистское СКО»

1. Председатель комиссии
2. Заместитель председателя
3. Члены комиссии