

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«БОЛЬШЕВИСТСКОЕ СОЦИАЛЬНО – КУЛЬТУРНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ»

ПРИКАЗ

10.01.2022 г.

п. Большевик

№ 26

Об утверждении Кодекса этики
и служебного поведения работников культуры
муниципального казённого учреждения культуры
«Большевистское социально-культурное объединение»

В соответствии с федеральными законами «О муниципальной службе Российской Федерации» и «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», постановлением Губернатора Ставропольского края от 05 марта 2011 г. № 129 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ставропольского края»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения работников культуры муниципального казённого учреждения культуры «Большевистское социально-культурное объединение».

2. Признать утратившим силу приказ директора МКУК «Большевистское СКО» от 11 января 2021 г. № 26 «Об утверждении Кодекса профессиональной этики работников культуры МКУК «Большевистское СКО».

3. Редактору МКУК «Большевистское СКО» - Гончаровой А.В. ознакомить всех сотрудников учреждения с Кодексом этики и служебного поведения работников культуры муниципального казённого учреждения культуры «Большевистское социально-культурное объединение»

Директор

МКУК «Большевистское СКО»



Ж.А.Кимсас

С приказом ознакомлен:

10.01.2022  А.В. Гончарова

Кодекс
этики и служебного поведения
работников культуры муниципального казённого учреждения культуры
«Большевицкое социально-культурное объединение»

I. Общие положения

1. Настоящий Кодекс определяет общие принципы и правила служебного поведения и этики, которыми должны руководствоваться работники культуры муниципального казённого учреждения культуры «Большевицкое социально-культурное объединение» (далее – работники культуры) независимо от замещаемой ими должности в муниципальном казённом учреждении культуры «Большевицкое социально-культурное объединение» (далее – учреждение культуры).

2. Основными целями настоящего Кодекса являются:

- 1) установление этических норм и правил служебного поведения работников культуры для добросовестного выполнения ими должностных обязанностей;
- 2) обеспечение единых норм поведения работников культуры;
- 3) повышение доверия граждан к учреждению культуры и формирование положительного имиджа работников культуры;
- 4) исключение злоупотреблений и коррупции в учреждении культуры.

3. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность и результативность выполнения работниками культуры своих должностных обязанностей.

4. Настоящий Кодекс:

- 1) служит основой для формирования у работников культуры высоконравственных качеств, соответствующих нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали;
- 2) содержит обязательные для исполнения нравственно-этические предписания, регламентирующие служебное поведение работников культуры;
- 3) определяет профессионально-этический стандарт антикоррупционного поведения работников культуры;
- 4) выступает инструментом общественного контроля.

II. Общие принципы и правила служебного поведения работников культуры.

5. Основные принципы служебного поведения работников культуры являются основой поведения работников культуры при исполнении ими своих должностных обязанностей.

6. Работники культуры, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы учреждения культуры;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как учреждения, так и работников культуры;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий учреждения культуры;
- г) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам* и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, граждан и организаций;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- е) соблюдать установленные федеральными законами «О муниципальной службе Российской Федерации» и «О противодействии коррупции» ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением гражданской службы;
- ж) соблюдать нейтральность и беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;
- з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения, не совершать поступки, порочащие его честь и достоинство;
- и) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
- к) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- л) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками культуры должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету учреждения культуры;
- м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность учреждения культуры, организаций, должностных лиц, работников культуры и граждан при решении вопросов личного характера;

- о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности учреждения культуры, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;
- п) соблюдать установленные в учреждении культуры правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе учреждения культуры, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- с) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров заимствований учреждения, долга учреждения культуры, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

11. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Работники культуры обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по профилактике коррупции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Гражданин при назначении на должность в учреждении культуры и работник культуры при исполнении своих должностных обязанностей обязаны в письменной форме уведомить своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов, как только ему станет об этом известно.

14. Работник культуры обязан воздерживаться от поведения (высказывания, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

15. Работник культуры обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника культуры.

16. Работник культуры обязан уведомлять о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

17. Работнику культуры запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные работником культуры в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью учреждения культуры и передаются работником культуры по акту в учреждение, в котором он замещает должность, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Работник культуры может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в учреждении норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Работнику культуры запрещается разглашать или использовать в целях, не связанных с работой в учреждении культуры, сведения, отнесенные в соответствии с законодательством Российской Федерации к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Работник культуры, наделенный организационно - распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам учреждения культуры (далее - работники культуры, наделенные организационно-распорядительными полномочиями), должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении культуры благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Работник культуры, наделенный организационно-распорядительными полномочиями, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников культуры к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

III. Общие принципы этики работников культуры

22. В служебном поведении работнику культуры необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

23. При осуществлении профессиональной деятельности работник культуры соблюдает правила делового общения, нормы служебной субординации в отношениях с руководителями и подчиненными, придерживается общепринятого делового стиля одежды.

24. Работники культуры должны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники культуры должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

25. В служебном поведении работник культуры воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса этики

26. Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов в учреждении культуры, рассматриваются на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников культуры и урегулированию конфликта интересов, образованной учреждением культуры. В случае несоблюдения положений настоящего Кодекса работник культуры несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работник культуры, исполняющий организационно-распорядительные функции по отношению к другим сотрудникам учреждения, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих правила и принципы служебного поведения и этики, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

Соблюдение работниками культуры положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности работников культуры, а также при применении дисциплинарных взысканий.