

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД С.КАЗАКЕВИЧЕВО
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

680502, с. Казакевичево, ул. Школьная, д. 3, тел./факс 8(4212) 49-44-29, E-mail: dskazakevichevo@yandex.ru

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2020 г.

№ 25

С целью реализации антикоррупционной деятельности в ДОУ и на основании Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю:

1. Назначить ответственного за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ воспитателя Гюльмагомедова Э.А.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2020-2021 учебный год.
3. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в составе:
 - председатель комиссии - Малик Т.С. – заведующий МБДОУ с.Казакевичево;
 - Члены комиссии
 - Буланова Ю.С. – воспитатель ;
 - Гюльмагомедова Э.А. – председатель Совета Трудового коллектива;
4. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ.
5. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.
6. Утвердить Положение о противодействии коррупции в ДОУ.
7. Утвердить Положение о конфликте интересов
8. Утвердить функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в ДОУ.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.С.Малик

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД С.КАЗАКЕВИЧЕВО
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ХАБАРОВСКОГО КРАЯ**

680502, с. Казакевичево, ул. Школьная, д. 3, тел./факс 8(4212) 49-44-29, E-mail: dskazakevichevo@yandex.ru

ПРИКАЗ

от «01» сентября 2020 г.

№ 28

**« Об ответственности за профилактику
коррупции и иных правонарушений противодействию коррупции»**

С целью реализации антикоррупционной деятельности в ДОУ и на основании
Федерального закона от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

Приказываю

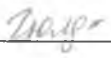
1. Утвердить Кодекс этики, служебного поведения работников ДОУ.
2. Утвердить стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников ДОУ.

Заведующий



Т.С. Малик

Согласовано
Председатель СТК
с.Казакевичево

 Гюльмагамедова Э.А.



Утверждаю
Заведующий МКДОУ

 Малик Т.С.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБДОУ с.Казакевичево (далее – МБДОУ).

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в МБДОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт МБДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Ознакомить с Кодексом профессиональной этики работников МБДОУ	март	Заведующий МБДОУ
1.2. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2020-2021 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МБДОУ.	Сентябрь (при изменении состава)	Заведующий МБДОУ
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива.	2 раза в год	Заведующий
1.4 Ознакомление работников МБДОУ с нормативными	В течение года	Заведующий

документами по антикоррупционной деятельности		
1.5. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственные за профилактику
1.6. Анализ деятельности работников МБДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции в МБДОУ	1 раз в квартал	Заведующий, ответственные лица
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий, ответственные за профилактику
1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ.	Постоянно	Заведующий
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации и
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заведующий, СТК
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте МБДОУ и на стендах в МБДОУ: • копия лицензии на право ведения образовательной деятельности; • свидетельство о государственной аккредитации; • режим работы; • Порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений.	Постоянно	Заведующий

2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МБДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Заведующий, ответственные лица, члены комиссии
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В течение года	Заведующий, ответственные лица, комиссия
2.9. Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики МБДОУ в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий, ответственные лица, воспитатели
2.10. Проведение отчётов заведующего МБДОУ перед родителями воспитанников (Попечительский совет)	1 раз в год	Заведующий
2.11. Инструктивные совещания работников МБДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение года	Заведующий
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» с детьми и взрослыми	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
3.2. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	Ответственные за профилактику
3.3. Заседание Попечительского совета по противодействию коррупции в МБДОУ	Май	Ответственные за профилактику
3.4. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Май	Заведующий, ответственные за профилактику
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МБДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Постоянно	Заведующий
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	май	Воспитатели, старший воспитатель
4.3. Обеспечение наличия в МБДОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления	Постоянно	Заведующий, старший

прозрачной деятельности МБДОУ		воспитатель
4.4. Обеспечение функционирования сайта МБДОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности МБДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции.	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель
4.5. Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	август	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.6. Активизация работы по организации органов самоуправления, работа Попечительского совета, обеспечивающего общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий	В течение года	Заведующий МБДОУ, председатель СТК МБДОУ