



УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУООШ № 22

им. Л.И. Глушко п.Зорька

Н.А.Конфедератова

Протокол №4 от 1 марта 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приёма на обучение по образовательным программам  
начального общего, основного общего образования в муниципальное  
общеобразовательное бюджетное учреждение основную  
общеобразовательную школу № 22 им. Л.И. Глушко п.Зорька  
муниципального образования Новокубанский район**

1. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения. В соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 3 июля 1998 года с изменениями;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями от 8 октября 2021 г.);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждёнными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 28 сентября 2020 года № 28;
- Уставом МОБУООШ № 22 им. Л.И. Глушко п.Зорька

2. Положение регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) в муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение основную общеобразовательную школу № 22 им. Л.И. Глушко п.Зорька муниципального образования Новокубанский район, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее Школа).

3. Данный Порядок обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе. Школа обеспечивает прием всех граждан на обучение по основным образовательным программам, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Школа.

Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению вопросов местного значения в сфере образования.

5. Школа размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

6. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

7. В первоочередном порядке предоставляются места в ШКОЛУ детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, также предоставляются места по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

8. Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

10. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. Количество обучающихся не должно превышать вместимости школы, предусмотренной проектом, по которому построено здание. Наполняемость классов не должна превышать требования, предусмотренные СанПин.

11. В приеме в ШКОЛУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образованием администрации муниципального образования Новокубанский район.

12. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ШКОЛА размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 5;

- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

13. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 7 и 8, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель ШКОЛЫ издает приказ о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончившая прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 7 и 8, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

14. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

15. При приеме на обучение ШКОЛА обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

17. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

18. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 21, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

19. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;  
дата рождения ребенка или поступающего;  
адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико- педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

20. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте ШКОЛЫ (Приложение № 1)

21. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ШКОЛЫ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-6 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приёме обучающихся в 1-9 классы в течение учебного года родители (законные представители) дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

22. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

23. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

24. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в ШКОЛУ. (Приложение № 2).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов (Приложение № 3).

25. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных").

26. Руководитель ШКОЛЫ издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 13.

27. На каждого ребенка или поступающего, принятого в ШКОЛУ, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

28. В случае перевода обучающегося из другой образовательной организации в течение трёх дней со дня подачи родителями (законными представителями) заявления издаётся приказ о зачислении и в течение двух дней производится уведомление другой образовательной организации о зачислении обучающегося.

29. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует без ограничения срока действия (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).



Регистрационный № \_\_\_\_\_

Директору МОБУООШ № 22 им. Л.И. Глушко п.Зоряка  
муниципального образования Новокубанский район  
Конфедератовой Наталье Александровне  
родителя (законного представителя)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

проживающей(го) по адресу \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего (мою) сына (дочь) -

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - полностью)

в \_\_\_\_\_ класс.

Дата рождения ребёнка	
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка	

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Мать (ФИО)	
Номер телефона, адрес электронной почты	
Отец (ФИО)	
Номер телефона, адрес электронной почты	
Адрес места жительства родителей (законных представителей)	

Прошу учесть право внеочередного, первоочередного, преимущественного приема.

Основание:

Прошу учесть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ОВЗ в соответствии с заключением ПМПК или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Основание:

---

Согласен на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе).

Прошу организовать обучение моего ребенка по образовательным программам начального общего и основного общего образования на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать для моего ребенка изучение родного \_\_\_\_\_ языка и родной \_\_\_\_\_ литературы.

Ознакомлен с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами, Положением о средневзвешенной системе оценки знаний обучающихся, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и порядке перевода их в следующий класс, Положением о правилах внутреннего распорядка для обучающихся, Положением о ведении электронного дневника и электронного журнала, Положением о школьной форме и внешнем виде обучающихся, Положением об использовании личных мобильных электронных устройств во время образовательного процесса (урочной и внеурочной деятельности) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Подтверждаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном федеральным законодательством. Разрешаю публикацию аудио, фото, видео материалов на официальном сайте школы.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись матери

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись отца

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 22 им. Л.И. Глушко п.Зорька  
муниципального образования Новокубанский район

# ЖУРНАЛ

## регистрации заявлений о приёме в 1 класс

Начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

Окончен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дата представления документов	Дата и время регистрации на портале «Е-услуги. Образование»	Перечень предоставленных документов	Подпись лица, ответственного за приём документов	Подпись родителей (законных представителей), получивших расписку о приеме документов
				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление родителей о приёме в школу.</li> <li>2. Копия свидетельства о рождении ребёнка.</li> <li>3. Копия паспортов родителей (законных представителей).</li> <li>4. Справка о регистрации по месту жительства</li> </ol>		
				<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заявление родителей о приёме в школу.</li> <li>2. Копия свидетельства о рождении ребёнка.</li> <li>3. Копия паспортов родителей (законных представителей).</li> <li>4. Справка о регистрации по месту жительства</li> </ol>		

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение  
основная общеобразовательная школа № 22 им. Л.И. Глушко  
п.Зорька муниципального образования Новокубанский район

**Расписка в получении документов при приеме заявления**

от гр. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в отношении ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.)

приняты следующие документы для зачисления:

Заявление родителей (оригинал)	
Копия свидетельства о рождении ребенка	
Копия паспорта родителя(законного представителя)	
Документы (копии документов), подтверждающие проживание на закрепленной за ШКОЛОЙ территории	
Иные документы: копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1 класс можно получить:

- по телефону общеобразовательного учреждения: 8(86195) 2-61-04, директор –Данилкова Наталья Ивановна;
- на официальном сайте школы <https://school22.uonk.ru/> (раздел «Приём в 1 класс»);
- в управлении образованием администрации муниципального образования Новокубанский район по телефону 8(86195) 3-19-33.

Документы принял  
заместитель директора по УВР

Ю.С. Самойленко

\_\_\_\_\_

дата