



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОКУБАНСКИЙ РАЙОН  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРИКАЗ**

от 20.04.2022

№ 510

г.Новокубанск

**Об утверждении порядка предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, для которых общеобразовательными организациями муниципального образования Новокубанский район организовано обучение на дому.**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановлением администрации муниципального образования Новокубанский район от 11 марта 2022 года № 270 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях муниципального образования Новокубанский район» » п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, для которых общеобразовательными организациями муниципального образования Новокубанский район организовано обучение на дому.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

организовать работу по оформлению личного дела обучающего с ОВЗ для которых общеобразовательной организацией организовано обучение на дому:

рассматривать документы, принимать решение о назначении ежемесячной денежной компенсации либо об отказе в обеспечении выплаты ежемесячной денежной компенсации;

список получателей ежемесячной денежной компенсации, утвержденный приказом общеобразовательной организации, предоставляется в МКУ «ЦБМО» не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным.

3. МКУ ЦБМО (О.А.Стребань):

производить начисления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающимся с ОВЗ, для которых общеобразовательными организациями муниципального образования Новокубанский район организовано обучение на дому, в соответствии с Порядком (прилагается).

4. Приказ управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район от 11 марта 2022 года № 129 «Об утверждении порядка предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, для которых общеобразовательными организациями муниципального образования Новокубанский район организовано обучение на дому», признать утратившими силу.

5. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Начальник управления образования

Д.Т.Кулиева

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом управления образования  
администрации муниципального  
образования Новокубанский район  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**  
**предоставления ежемесячной компенсационной денежной выплаты на**  
**питание обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, для**  
**которых общеобразовательными организациями муниципального**  
**образования Новокубанский район организовано обучение на дому.**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм ежемесячной компенсационной денежной выплаты обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, для которых общеобразовательными организациями муниципального образования Новокубанский район организовано обучение на дому (далее - денежная компенсация).

2. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законному представителю) обучающегося с ОВЗ либо самому обучающемуся с ОВЗ в случае приобретения им полной дееспособности, осваивающему основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в общеобразовательных организациях на дому (далее - заявитель).

3. Денежная компенсация предоставляется за периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года исходя из количества учебных дней обучения на дому обучающегося с ОВЗ в месяц, установленных распорядительным актом общеобразовательной организацией; размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся общеобразовательных организациях:

1 - 4-х классах - нормативу обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ОВЗ, из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося;

5 - 11-х классах - нормативу обеспечения бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ОВЗ, из расчета стоимости набора продуктов питания на одного обучающегося.

Сумма выплаты производится согласно стоимости набора продуктов питания муниципального бюджетного учреждения по обслуживанию и снабжению муниципальных учреждений Новокубанского района за счет средств краевого бюджета и бюджета муниципального образования Новокубанский район:

1 – 4 класс – 146,0 рублей в день на одного обучающегося с ОВЗ;

5 – 11 класс – 159,36 рублей в день на одного обучающегося с ОВЗ.

4. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся с ОВЗ

1-х классов не может превышать 165 дней, обучающихся с ОВЗ 2 - 11-х классов при 5-дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

5. Для получения денежной компенсации заявитель обращается в образовательную организацию, в которую зачислен обучающийся с ОВЗ, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - заявление).

6. Для получения денежной компенсации заявитель предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

- 1) заявление;
- 2) копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости обучения обучающегося на дому;
- 3) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законного представителя) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется паспорт или иной документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего обучающегося;
- 4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- 5) сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

7. Общеобразовательная организация формирует личное дело каждого заявителя. В личное дело брошюруются документы, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Список заявителей на предоставление компенсации и ее размер утверждается ежемесячно приказом руководителя образовательной организации. Приказ должен содержать следующие сведения:

фамилию, имя, дату рождения ребенка, класс; количество дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней, каникулярного времени, периода болезни (с временным приостановлением учебного процесса), нахождения его в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (внеканикулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении;

фамилия, имя, отчество получателя, расчетный счет получателя и реквизиты банка для перечисления денежных средств (компенсационной выплаты).

9. Руководитель образовательной организации ежемесячно предоставляет в МКУ ЦБ МО приказ, указанный в пункте 8 настоящего Порядка, не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным.

10. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

1) заявителем представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка;

2) в представленных заявителем документах содержатся недостоверные сведения.

Заявитель о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации уведомляется общеобразовательной организацией в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После устранения недостатков, указанных в подпункте 1 пункта 10 настоящего Порядка, заявитель может повторно обратиться в общеобразовательную организацию для предоставления денежной компенсации.

11. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

12. Предоставление денежной компенсации осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

13. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и выплачивается за фактически учебные дни обучения

14. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие непредставления или несвоевременного предоставления необходимых сведений, а также предоставление документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

15. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия заявителя на удержание из сумм последующих денежных компенсаций излишне выплаченной суммы в сроки, установленные уведомлением общеобразовательной организации. В случае непредставления заявителем согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. В случае отказа заявителя от удержания излишне полученной суммы денежных компенсаций из сумм последующих денежных компенсаций или от ее добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

17. Основанием для прекращения выплаты денежной компенсации является:

1) изменение формы обучения обучающегося с ОВЗ;

2) смерть обучающегося с ОВЗ;

3) прекращение образовательных отношений между заявителем и общеобразовательной организацией;

4) выбытие из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта общеобразовательной организации;

5) обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

18. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, заявитель обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

19. Основанием для приостановления выплаты денежной компенсации является:

1) лишение или ограничение родительских прав заявителя, которому предоставлена выплата денежной компенсации;

2) признание заявителя судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

3) смерть заявителя, которому представлена выплата денежной компенсации;

4) признание заявителя судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся заявителем.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта общеобразовательной организации не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

20. В случае принятия решения о приостановлении денежной компенсации заявителю и обращения другого родителя (законного представителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации за период ее приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днем поступления соответствующего заявления в общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации принимается в форме распорядительного акта общеобразовательной организации не позднее 5 рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

Начальник управления образования

Д.Т.Кулиева

Приложение № 2  
к Порядку предоставления ежемесячной  
компенсационной денежной выплаты на  
питание обучающимся с ограниченными  
возможностями здоровья, для которых  
общеобразовательными организациями  
муниципального образования  
Новокубанский район организовано  
обучение на дому

**Образец заявления**

Директору

.....  
(наименование образовательной организации, ФИО)

.....  
(ФИО обучающегося)

.....  
от родителя (законного представителя) ФИО  
проживающего по адресу:

**ЗАЯВЛЕНИЯ**

о предоставлении ежемесячной компенсационной денежной выплаты на  
питание обучающемуся с ОВЗ, получающему образование на дому

Прошу предоставить ежемесячную компенсационную денежную выплату  
на питание моему ребенку (ФИО, дата рождения)

ученику (це) «\_\_\_» класса.

Копии документов, подтверждающих основание предоставления  
компенсационной денежной выплаты на питание:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_

Денежную компенсацию прошу перечислять на счет заявителя  
№ \_\_\_\_\_ открытый в

БИК (9 цифр) \_\_\_\_\_

ИНН (10 цифр) \_\_\_\_\_

кор/счет (20 цифр) \_\_\_\_\_

№ пластиковой карты \_\_\_\_\_

В случае изменения оснований для получения компенсационной  
денежной выплаты на питание обязуюсь письменно информировать  
администрацию общеобразовательной организации не позднее 3 рабочих дней.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных

данных своего ребенка в соответствии с Федеральным Законом РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Начальник управления образование

Д.Т.Кулиева