

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКУ «Центр методического и
хозяйственного обеспечения МОО»

Л.Д.Сухина

10 августа 2021 года



**ПЛАН РАБОТЫ
РАЙОННОГО
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
ДИРЕКТОРОВ ОО
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Руководитель РМО:

Директор МБОУ СОШ № 3

Н.М.Волкова



ТЕМА:

Повышение уровня профессиональной компетенции директоров ОО через оптимальное сочетание видов и форм методической работы, стимуляция творческой профессиональной активности и стремления к профессиональному росту.

ЦЕЛЬ:

Совершенствование профессиональной деятельности и компетентности директоров ОО в условиях модернизации общего образования.

ЗАДАЧИ:

- изучать нормативно-правовую и методическую документацию по вопросам организации работы в ОУ;
- оказывать консультационно-методическую помощь в организации инновационной деятельности в учебно-воспитательной работе, в учебной деятельности;
- повышать квалификацию директоров;
- оказывать адресную методическую помощь через, консультирование, проведение методических мероприятий, мастер-классов;
- развивать сетевые формы взаимодействия РМО с классными руководителями, педагогами – организаторами, педагогами дополнительного образования, социальными педагогами, учителями предметниками, педагогами психологами и т.д.;
- развивать системы взаимодействия со специалистами заинтересованных служб и учреждений на основе социального партнерства;
- совершенствовать подходы к планированию учебной и воспитательной работы в ОО;
- совершенствовать организацию управления и контроля за учебной и воспитательной деятельностью;
- обобщать опыт работы учителей по изменению содержания образования и определять перспективные направления методической работы.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ РАБОТЫ:

1. Заседание методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по организации работы директоров в ОУ.
3. Выступление учителей на МО, практико-ориентированных семинарах.
4. Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.

КАДРОВЫЙ СОСТАВ ДИРЕКТОРОВ

| № п/п | ФИО члена РМО | Образовательное учреждение | контакты |
|-------|------------------------------|---|-------------|
| 1. | Вихляй Марина Николаевна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 имени Чернявского Якова Михайловича станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район | 89183110232 |
| 2. | Жуков Валерий Анатольевич | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №2 имени Костенко Дмитрия Трофимовича станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район | 89384759281 |
| 3. | Волкова Наталья Михайловна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №3 имени Владимира Ступака станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район | 89284194359 |
| 4. | Самарская Инна Александровна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 имени Черкашина Евгения Валентиновича села Шевченковского муниципального образования Крыловский район | 89181570760 |
| 5. | Марченко Инна Владимировна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №5 имени Якова Павловича Сторчака станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район | 89189514555 |
| 6. | Огнева Ольга Владимировна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №6 имени Юрия Васильевича Кондратюка станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район | 89094467896 |
| 7. | Задорожная Елена Петровна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №7 имени И.И. Охрименко станицы | 89094655797 |

| | | | |
|-----|--|---|-------------|
| | | Октябрьской муниципального образования Крыловский район | |
| 8. | Турсунова Гюльнара Гасан кызы | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №8 имени Героя Советского Союза Семёна Григорьевича Хребто станицы Новопашковской муниципального образования Крыловский район | 89615314634 |
| 9. | Айрапетян Маргарита Владимировна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №9 имени Александра Ивановича Покрышкина станицы Новосергиевской муниципального образования Крыловский район | 89184246756 |
| 10. | Рябцева Лариса Леонидовна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №10 имени Штанева Якова Ивановича станицы Кугоейской муниципального образования Крыловский район | 89886041890 |
| 11. | Ступак Николай Витальевич | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №30 имени Героя Советского Союза Константина Тимофеевича Першина станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район | 89034501630 |
| 12. | Бабина Ольга Ивановна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №13 хутора Тверского муниципального образования Крыловский район | 89094481934 |
| 13. | Богачева Светлана Ивановна | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №14 хутора Лобова Балка муниципального образования Крыловский район | 89649272245 |
| 14. | Мандрыкина Ольга Владимировна | Муниципальное бюджетное образовательное учреждение начальная общеобразовательная школа №15 поселка Обильного муниципального образования Крыловский район | 89615030946 |

ДЕВИЗ:

Создание условий для обеспечения личностно-профессионального развития педагога, формирования и совершенствования педагогического мастерства и творчества для успешной реализации задач, стоящих перед современной школой.

| № п/п | Содержание | Ответственные | Сроки | Размещение в сети |
|------------------------------------|---|----------------------|---------------------------|--|
| Организационные мероприятия | | | | |
| 1. | Разработка, согласование плана работы РМО директоров ОУ на 2021- 2022 учебный год | | август-сентябрь 2021 года | Страница РМО на сайте МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» |
| 2. | Проведение семинаров, конкурсов в рамках РМО | | в течение года | Страница РМО на сайте МКУ |
| 3. | Привлечение членов РМО к участию в методических мероприятиях, проводимых УО | | в течение года | |
| Методическая работа | | | | |
| 4. | Обсуждение антитеррористической защищенности ОО. Соблюдение антикоррупционного законодательства в ОО.О дополнительных мерах по обеспечению безопасности, предупреждению несчастных случаев среди обучающихся ОО в 2021 – 2022 учебном году. | | Ноябрь, декабрь 2021 года | Страница РМО на сайте МКУ |

| | | | | |
|-------------------------------------|---|--|--|---------------------------|
| 5. | Консультирование педагогов по актуальным вопросам для педагогического сообщества | | в течение года, согласно плану мероприятий | Страница РМО на сайте МКУ |
| 6. | Участие в профессиональных конкурсах в качестве членов жюри, в работе муниципальных экспертных комиссий | | в течение года, согласно плану мероприятий | Страница РМО на сайте МКУ |
| 7. | Основные задачи летней оздоровительной кампании 2022 года. Подготовка и организация каникулярного отдыха детей в 2022 году | | март 2022 года | Страница РМО на сайте МКУ |
| 8. | Работа образовательных организаций по укомплектованию педагогическими кадрами, в том числе в рамках целевого обучения выпускников в ВУЗах педагогической направленности | | Май 2022 года | Страница РМО на сайте МКУ |
| Информационное сопровождение | | | | |
| 9. | Обновление материалов на странице РМО на сайте МКУ | | в течение года | |
| 10. | Размещение информации о деятельности РМО и педагогах в газете «Авангард» | | в течение года | |

ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ РМО ДИРЕКТОРОВ

| № п/п | Тема заседания | План заседания | Место проведения | Дата |
|-------|---|---|------------------|--------------------------|
| 1. | Организация деятельности РМО в 2021-2022 учебном году». | 1.О задачах и приоритетных направлениях работы директоров в 2021-2022 учебном году. 2. Знакомство с планом работы, обсуждение и утверждение плана. 3. Анализ результатов учебной деятельности за прошедший учебный год. | МКУ | сентябрь 2021 год |
| 2. | Методический семинар «Типичные нарушения при проверках ОО надзорными органами». | 1. Разбор проведенных проверок в ОО, предотвращение нарушений. | МКУ | ноябрь 2021 год |
| 3. | О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 –х классов в 2022 учебном году. | 1. Целесообразность использования опыта проведения итоговой аттестации прошлых лет. 2. Использование электронных презентаций для проведения родительских собраний при подготовке учеников к итоговой аттестации. 3. Интернет-ресурсы для организации работы учителя предметника при подготовке к экзаменам. | СОШ №3 | Февраль - март 2022 года |

| | | | | |
|----|---|---|--------|------------------------|
| 4. | Заполнение, учет, хранение и выдача документов государственного образца об образовании. | 1.Разбор типичных ошибок при хранении документов. 2.Об организации правильного заполнения документов государственного образца. | СОШ №3 | апрель 2022 года |
| 5. | Организация работы по профилактике детского травматизма в школе. | 1.Методы и формы работы педагогов по профилактике ДТТ. 2.Мероприятие по БДД. | | май 2022 года |
| 6. | Подведение итогов работы РМО директоров за год. | 1.Отчет о проделанной работе. 2.Организация летнего отдыха детей. 3.Планирование работы РМО на 2022-2023 учебный год. | МКУ | август 2022 год |