



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

24.12.2025

№ 116д

ст-ца Крыловская

**О проведении муниципального этапа краевого профессионального
конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году**

На основании приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. № 3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае» в целях поддержки и поощрения эффективно работающих директоров общеобразовательных организаций, повышения их профессионального уровня, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в период с 19 января по 23 января 2026 года муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году.

2. Утвердить:

2.1. Список участников муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году (приложение 1).

2.2. Положение о муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году (приложение 2).

2.3. Состав Конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году (приложение 3).

3. Ведущему специалисту МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Е.А. Волковской довести до сведения участников Конкурса образовательных организаций содержание настоящего приказа.

4. Участникам Конкурса образовательных организаций предоставить пакет документов в МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» до 14 января.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Л.Д. Сухину.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

Ю.А. Шкуринский



приложение 1
к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 24.12.2025 № 1162

Список участников муниципального этапа краевого профессионального
конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году

№ п/п	Место работы	ФИО участника Конкурса, должность
1.	МБОУ СОШ №1	Вихляй Марина Васильевна, директор
2.	МБОУ СОШ №3	Волкова Наталья Михайловна, директор
3.	МБОУ СОШ №4	Бирюк Олеся Владимировна, директор
4.	МБОУ СОШ №6	Огнева Ольга Владимировна, директор
5.	МБОУ СОШ №7	Выглай Наталья Владимировна, директор
6.	МБОУ СОШ №8	Турсунова Гульнара Гасан кызы, директор
7.	МБОУ СОШ №30	Старченко Елена Геннадьевна, директор
8.	МБОУ ООШ №13	Бабина Ольга Ивановна, директор

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»



Е.А. Волковская

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 24.12.2025 № 1162

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном этапе краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году

Муниципальный этап краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году (далее – Конкурс) проводится МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» и Крыловской территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ в целях привлечения внимания органов местного самоуправления, педагогической общественности, средств массовой информации к проблемам развития общего образования в современных социально-экономических условиях, формирования позитивного общественного мнения о должности директора общеобразовательного учреждения и утверждения приоритетов образования в обществе.

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения муниципального этапа краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» в 2026 году (далее – Порядок) разработан в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17 декабря 2021 г. №3808 «Об организации и проведении краевых профессиональных конкурсов в Краснодарском крае».

1.2. Порядок определяет требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов, проведению конкурсных мероприятий, формированию состава жюри и счетной комиссии, процедуре определения победителя, призеров, лауреатов и участников краевого профессионального конкурса «Директор школы Кубани» (далее – Конкурс).

1.3. Конкурс проводится в очно-заочном формате в два этапа: первый этап и второй этап.

1.4. Сроки проведения Конкурса: с 19 января по 23 января 2026 года.

1.5. Информация о конкурсе размещается на официальном сайте МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО», а также рассылается на электронную почту дошкольных образовательных организаций.

2. Требования к оформлению и предоставлению конкурсных материалов

2.1. Для участия в Конкурсе участники направляют пакет документов нарочно и на электронную почту в МКУ «Центр методического и

- информационную карту участника Конкурса по образцу (приложение 1 к настоящему Положению);
- заявление участника Конкурса по образцу (приложение 2 к настоящему Положению);
- согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение 3 к настоящему Положению);
- портретную и подборку жанровых фотографий (3 шт.), размером не менее 1Мб.

3. Участники Конкурса

3.1. Участниками Конкурса могут являться руководители общеобразовательных организаций (муниципальных, государственных, частных), осуществляющих свою деятельность на территории Краснодарского края, достигшие значимых результатов в управлении возглавляемыми ими в настоящее время общеобразовательными организациями (за период не менее чем три последних года), не привлекавшиеся к дисциплинарной ответственности за нарушение законодательства о труде и охране труда по требованию профсоюзных органов, и имеющие профсоюзный стаж не менее 6 месяцев.

3.2. Процедура подачи заявки, сроки и перечень документов и материалов, необходимых для участия в Конкурсе, устанавливаются Порядком проведения Конкурса.

3.3. Участник Конкурса имеет право на:

- своевременную и полную информацию обо всех конкурсных мероприятиях и критериях их оценки;
- объективную оценку предоставленных материалов и конкурсных мероприятий.

3.4. Участник Конкурса должен соблюдать нормы педагогической этики и регламент Конкурса.

3.5. Повторное участие в Конкурсе победителей и призеров возможно не ранее, чем через три года.

4. Конкурсные мероприятия

4.1. Первый (заочный) этап Конкурса состоит из двух конкурсных испытаний: «Профессиональное тестирование» и «Мотивационное письмо».

4.1.1. Конкурсное испытание «Профессиональное тестирование».

Формат конкурсного испытания: тестирование.

Тесты содержат 40 вопросов по 5 тематическим блокам, соответствующим направлениям профессиональной деятельности директора школы: управление кадрами (трудовое законодательство, формирование эффективной педагогической команды), управление ресурсами (финансово-хозяйственная деятельность), управление процессами (нормативно-правовое регулирование образовательной деятельности), управление результатами (формирование внутренней системы оценки качества образования), управление информацией (представление публичной информации об общеобразовательной организации,

взаимодействие с различными категориями участников образовательных отношений).

Время прохождения тестирования – 60 минут. Дата и время прохождения тестирования определяются Оргкомитетом Конкурса.

Оценка выполнения конкурсного задания осуществляется по следующему критерию: каждый правильный ответ – 1,5 балла.

Максимальная оценка по результатам тестирования – 60 баллов.

4.1.2. Конкурсное испытание «Мотивационное письмо».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсанта компетенций руководителя в сфере управления информацией и позиционирования своей школы как привлекательной для обучающихся и родителей.

Текст письма направляется участником на электронный ресурс, указанный Оператором. Объем – не более 1500 символов.

Требования к оформлению: Шрифт – Times New Roman; Кегль (размер шрифта) – 14; Междустрочный интервал – полуторный; Выравнивание текста – по ширине; Формат файла – PDF; Название файла – в соответствии с шаблоном «И.О. Фамилия_мотивационное письмо».

Материалы по конкурсному испытанию прислать на электронную почту в МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» metod.otdel.krilovskaya@mail.ru до 19 января 2026 года.

Критерии оценки конкурсного испытания:

- проявленность лидерской позиции (от 0 до 10 баллов);
- рефлексивная культура (от 0 до 10 баллов);
- культура представления информации в публичном пространстве (от 0 до 10 баллов).

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 30 баллов.

4.2. Все участники по результатам оценивания выполнения конкурсных испытаний первого (заочного) этапа переходят во второй (очный) этап Конкурса. Результаты конкурсных испытаний первого этапа суммируются.

4.3. Второй этап Конкурса проводится в три тура. Первый тур второго этапа состоит из двух конкурсных испытаний: «Траектория движения» и «За и Против».

4.3.1. Конкурсное испытание «Траектория движения».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсанта навыков управления развитием образовательной организации в соответствии с государственной политикой в сфере образования.

Формат конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта о промежуточных результатах деятельности образовательной организации под его руководством за определенный период (период определяется конкурсанта самостоятельно).

Наличие и формат представленного в процессе публичного доклада иллюстративного материала определяется конкурсанта самостоятельно.

Регламент конкурсного испытания: публичный доклад конкурсанта – до 15 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей.

Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания

Критерии	Показатели
1. Структурная и содержательная полнота представления направлений деятельности образовательной организации («образ школы»)	Формирует целостное и полное представление об образовательной организации
	Системно освещает структуру портфеля проектов образовательной организации, раскрывает их содержание
	Представляет и анализирует результаты реализации проектов образовательной организации
	Раскрывает систему сетевого взаимодействия образовательной организации
	Представляет и интерпретирует результаты деятельности образовательной организации
2. Проявленность стратегического, аналитического и критического мышления	Формулирует проблемы развития образовательной организации и дает им оценку
	Формулирует цели развития образовательной организации в соответствии с государственной политикой в сфере образования
	Предлагает оригинальные идеи и способы решения задач развития образовательной организации
	Дает оценку результатов деятельности образовательной организации
	Инициатирует новые проекты в сфере образования
3. Ориентированность на конвергентный подход в управлении образовательной организацией	Освещает применение принципов конвергентного управления для развития образовательной организации
	Раскрывает механизмы проектного управления образовательной организацией
	Раскрывает систему управления финансами образовательной организации и дает оценку ее эффективности
	Раскрывает систему управления рисками образовательной организации
	Раскрывает организацию командной работы при управлении образовательной организацией
4. Сформированность гражданской и профессиональной позиции	Обращается к традиционным духовно-нравственным ценностям при формулировании основной идеи доклада
	Выражает социально обусловленное отношение к своей стране, гражданскому обществу и самому себе
	Проявляет приверженность социально-педагогическим ценностям
	Формулирует свою профессиональную позицию на основе анализа, обобщения и оценки актуальной практики в системе образования
	Взаимодействует на основе морально-нравственных норм и соблюдает профессиональную этику
5. Культура представления информации в публичном пространстве	Представляет информацию полно и целостно
	Придерживается делового стиля общения
	Сопровождает доклад наглядным материалом, в том числе цифровым
	Применяет вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом специфики и интересов аудитории

	Демонстрирует коммуникативные качества речи (правильность, содержательность, выразительность, чистота, логичность, богатство и др.)
--	---

4.3.2. Конкурсное испытание «За и Против».

Цель конкурсного испытания: демонстрация конкурсантом способности вести профессиональную дискуссию по вопросам, связанным с управлением образовательной организацией.

Формат конкурсного испытания: система (не менее двух) дуальных дискуссий (дискуссия, проходящая между двумя участниками) по заданным темам/сюжетам.

Темы/сюжеты для дискуссии участник выбирает самостоятельно из перечня, утвержденного Оргкомитетом Конкурса.

Порядок выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 750 минут, на каждую из дискуссий – не более 25 минут, включая вопросы жюри.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания

Критерии	Показатели
1. Ценностная ориентированность	Обращается к традиционным российским духовно-нравственным ценностям
	Знает основные положения государственной политики в сфере образования и воспитания
	Проявляет приверженность социально-педагогическим ценностям
	Определяет круг последствий осуществляемой профессиональной деятельности для государства, социального прогресса общества
	Взаимодействует на основе морально-нравственных норм и соблюдает педагогическую этику
2. Содержательность и глубина аргументации	Формулирует защищаемое суждение на основе научных исследований
	Предлагает личную оценку фактов и тенденций по обсуждаемому вопросу
	Использует моральную аргументацию для подтверждения защищаемого суждения
	Применяет для защиты суждения различные методы
	Использует конструктивную критику по обсуждаемому вопросу
3. Логичность и структурированность	Корректно применяет понятийный аппарат сферы управления образовательными системами
	Грамотно и оперативно выражает идеи по обсуждаемому вопросу
	Грамотно и емко формулирует суждения по обсуждаемому вопросу
	Аргументирует собственную позицию по обсуждаемому вопросу
	Формулирует высказывания и вопросы в соответствии с системой

	(нормами) языка
4. Культура оппонирования	Предлагает суждения и вопросы в соответствии с темой дискуссии
	Формулирует оригинальные и адекватные проблеме дискуссии вопросы
	Общается с позиции переговорного процесса
	Придерживается делового стиля общения
	Проявляет качества оратора
5. Сформированность эмоционального интеллекта	Проявляет уверенность в себе, адекватную самооценку
	Демонстрирует эмоциональное благополучие
	Проявляет эмпатию
	Демонстрирует рациональную линию поведения с учетом обратной связи
	Контролирует собственные эмоции и управляет эмоциональным состоянием для повышения эффективности общения

4.4. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных испытаний первого (заочного) этапа и первого тура второго (очного) этапа, объявляются лауреатами и становятся участниками второго тура второго этапа Конкурса. Результаты обнуляются.

4.5. Второй тур второго этапа состоит из двух конкурсных испытаний: «Брифинг» и «Блицтурнир».

4.5.1 Конкурсное испытание «Брифинг».

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса способности к конструктивному диалогу со всеми участниками образовательных отношений и представителями общественности по актуальным вопросам развития системы образования.

Формат конкурсного испытания: ответы лауреатов Конкурса на вопросы интервьюеров из числа ученической, студенческой, родительской, профессиональной, культурной общественности и представителей СМИ в формате брифинга.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступления групп определяются жеребьёвкой.

Тема конкурсного испытания для каждой группы определяется жеребьёвкой. Перечень тем для конкурсного испытания «Брифинг» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 400 минут, на каждую группу участников конкурсного испытания – не более 35 минут. Ход конкурсного испытания и его соответствие регламенту регулируется модератором.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 4 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 40 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания

Критерии	Показатели
1. Ценностные основания и аргументированность профессионально-личностной позиции	Проявляет приверженность традиционным духовно-нравственным и социально-педагогическим ценностям
	Раскрывает собственную профессионально-личностную позицию на основе государственной политики в сфере образования
	Транслирует приоритет совместной деятельности и субъект субъектных отношений участников образовательного процесса
	Взаимодействует на основе морально-нравственных норм и соблюдает педагогическую этику
	Использует конструктивную критику для обоснования собственной точки зрения
2. Масштабность видения проблем и нестандартность предлагаемых решений	Анализирует проблему в соответствии с основными положениями государственной политики в сфере образования и воспитания
	Высказывает творческие профессиональные идеи и решения для развития единого образовательного пространства
	Обосновывает предложенные идеи и решения с точки зрения государственной политики в сфере образования и воспитания
	Предлагает и детализирует проекты для реализации в сфере образования
	Вносит предложения по обновлению содержания образования с учетом приоритетных направлений развития науки, технологий и техники
3. Конструктивность позиции	Демонстрирует эмоциональное благополучие оптимизм, положительный настрой
	Контролирует собственные эмоции и меняет их для повышения эффективности общения
	Проявляет умение слушать собеседников, использует различные виды слушания
	Предлагает критически выверенные умозаключения
	Использует аргументы для обоснования собственной точки зрения
4. Коммуникативная культура	В общении следует педагогическим идеалам и ценностям, демонстрирует принадлежность к педагогическому сообществу
	Представляет собственные личностно-профессиональные качества с учетом условий ситуации коммуникации
	Излагает собственную позицию в соответствии с темой беседы
	Использует вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом специфики и интересов аудитории
	Демонстрирует коммуникативные качества речи (правильность, содержательность, выразительность, чистота, логичность, богатство и др.)

4.5.2. Конкурсное задание «Блицтурнир».

Цель конкурсного испытания: демонстрация лауреатами Конкурса способности оперативно находить в командном взаимодействии эффективное решение профессиональных задач.

Формат конкурсного испытания: открытое обсуждение группой участников конкурсного испытания ситуационных задач, связанных с их профессиональной деятельностью, с представлением решений.

Составы групп участников конкурсного испытания и очередность выступлений групп определяются по результатам жеребьевки. Перечень

ситуационных задач для конкурсного испытания «Блицтурнир» утверждается Оргкомитетом.

Регламент конкурсного испытания: общая продолжительность – до 330 минут, на каждую группу участников конкурсного испытания – не более 60 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 5 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 50 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания

Критерии	Показатели
1. Управление рисками, принятие решений и ответственность за результат	Обоснованно формулирует риски как возможные нежелательные ситуации
	Дает характеристику и оценивает риски развития ситуации
	Аргументировано выявляет конфликты интересов и предлагает решения для их профилактики
	Предлагает взвешенные решения, направленные на достижение результата
	Проявляет ответственность за предлагаемые решения проблемных ситуаций
2. Глубина и нестандартность суждений, обоснованность и реалистичность предложенных решений	Предлагает решения проблемы в соответствии с актуальными задачами развития системы образования
	Проявляет профессиональную инициативу и предлагает оригинальные идеи для решения проблемы
	Предлагает практико-ориентированные решения профессиональной задачи
	Аргументирует предлагаемое решение на основе оценки проблемной ситуации
	Предлагает решения, верифицированные практикой и применимые в профессиональной деятельности
3. Мотивированность, целеустремленность и сила личности	Придерживается деловых (профессиональных) мотивов
	Проявляет самостоятельность и уверенность в себе в процессе совместного решения задачи
	Проявляет целеустремленность и умение концентрироваться на главном в совместной деятельности
	Демонстрирует профессиональную смелость и контроль над собой в групповой работе
	Конструктивно отстаивает собственную позицию
4. Масштабность мышления, социальная направленность, профессиональная зрелость	Рассматривает идеи и предлагаемые решения профессиональных задач в перспективе их применения в едином образовательном пространстве
	Применяет информационный и ресурсный подходы для генерирования решений профессиональных задач
	Демонстрирует готовность к профессионально-личностным изменениям, стремление к горизонтальному обмену опытом
	Демонстрирует широкий профессиональный кругозор
	Демонстрирует индивидуальный профессиональный стиль
5. Коммуникативная	Придерживается норм педагогической этики

культура (действие в рамках профессиональных границ и этики)	Излагает собственную позицию в соответствии с коммуникативной задачей
	Организует сотрудничество и диалог в группе
	Гибко управляет собственными эмоциями, преодолевает коммуникативные барьеры
	Использует вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом ситуации коммуникации

4.6. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных испытаний второго тура второго этапа, объявляются призерами и становятся участниками третьего тура второго этапа Конкурса.

4.7. Третий тур второго этапа конкурса состоит из одного конкурсного испытания «Мастер-класс».

4.7.1. Конкурсное задание «Мастер-класс».

Цель конкурсного испытания: демонстрация призером Конкурса профессионального мастерства в области презентации и трансляции 10 управленческого опыта в ситуации профессионального взаимодействия с аудиторией.

Формат конкурсного испытания: учебно-методическое занятие с коллегами, демонстрирующее педагогическое мастерство призера в области трансляции своего управленческого опыта, доказавшего эффективность в практической работе.

Тему и форму проведения мастер-класса призеры определяют самостоятельно.

Очередность выступлений определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания: проведение мастер-класса – до 20 минут; ответы на вопросы членов жюри – до 10 минут.

Оценка выполнения конкурсного испытания осуществляется по 6 критериям, каждый из которых включают в себя набор из 5 показателей. Каждый показатель оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где 0 баллов – «показатель не проявлен», 1 балл – «показатель проявлен частично», 2 балла – «показатель проявлен».

Максимальная оценка за конкурсное испытание – 60 баллов.

Критерии оценивания конкурсного задания

Критерии	Показатели
1. Методологическая обоснованность	Раскрывает суть предъявляемого управленческого опыта как решение реалистичной профессиональной задачи
	Применяет системный анализ для проектирования решения профессиональной задачи
	Раскрывает структуру решения профессиональной задачи
	Демонстрирует оригинальные подходы к реализации функций управления в рамках представленного опыта
	Обосновывает систему методов решения профессиональной задачи
2. Практическая значимость и	Демонстрирует верифицированное на практике решение нестандартной профессиональной задачи

применимость	Предлагает варианты использования представленного опыта в профессиональной деятельности
	Обосновывает новизну методического решения профессиональной задачи
	Обосновывает соответствие представленного решения приоритетным направлениям государственной политики в сфере образования
	Выделяет и обосновывает эффекты применения предъявляемого управленческого опыта для системы образования
3. Актуальность и глубина содержания	Представляет оригинальный управленческий опыт для решения актуальной профессиональной задачи
	Анализирует внутреннюю и внешнюю среду образовательной организации в контексте предъявляемого управленческого опыта
	Раскрывает механизмы командного взаимодействия для решения профессиональной задачи
	Раскрывает компоненты организационной культуры образовательной организации в контексте решения профессиональной задачи
	Представляет варианты адаптации управленческого опыта для решения актуальных задач развития системы образования
4. Проявленность теоретического и эмпирического мышления	Целостно транслирует понимание ключевой идеи мастер-класса, точно применяет терминологию
	Демонстрирует широкий профессиональный кругозор
	Доказывает эффективность представляемого управленческого опыта на научной основе
	Подтверждает значимость предъявляемого управленческого опыта результатами апробации
	Формулирует творческие идеи на основе осмысления современных методических систем и верифицированных управленческих практик
5. Информационная, коммуникативная культура и культура самопрезентации	Применяет информационное обеспечение деятельности
	Применяет широкий репертуар способов коммуникации между участниками мастер-класса
	Использует вербальные и невербальные средства коммуникации с учетом специфики и интересов аудитории
	Демонстрирует коммуникативные качества речи (правильность, содержательность, выразительность, чистота, логичность, богатство и др.)
	Представляет собственные личностно-профессиональные качества с учетом условий ситуации коммуникации
6. Рефлексивная культура	Корректирует собственные действия и поведение на основе обратной связи
	Обеспечивает обратную связь участникам мастер-класса
	Осмысливает неординарные практические задачи и ход их решения
	Оценивает степень реализации цели мастер-класса и достижения планируемых результатов
	Анализирует эффективность педагогического взаимодействия на мастер-классе

4.8. Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных заданий третьего тура второго этапа объявляется победителем Конкурса.

5. Жюри и счетная комиссия Конкурса

5.1. В целях оценки достижений в профессиональной деятельности участников Конкурса и выбора его победителя приказом управления образования администрации муниципального образования Крыловский район создается жюри.

5.2. Жюри Конкурса формируется из специалистов МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО», победителей или призеров предыдущих Конкурсов и представителей общественных организаций.

5.3. Жюри оценивает выполнение конкурсных мероприятий в баллах в соответствии с критериями, установленными данным положением. По каждому конкурсному мероприятию члены жюри заполняют оценочные ведомости и передают их в счетную комиссию. Результаты конкурса оформляются приказом управления образования администрации муниципального образования Крыловский район.

5.4. Члены жюри обязаны соблюдать настоящий порядок и регламент работы, и несут персональную ответственность за неразглашение информации и выставленных экспертных оценок.

5.5. Для проведения жеребьевки, подготовки сводных оценочных ведомостей, организации подсчета баллов утверждается состав и регламент работы счетной комиссии.

5.6. Оценочные ведомости архивируются и могут быть использованы для разрешения конфликтов и/или протестов против нарушения настоящего порядка.

5.7. По итогам конкурса по наибольшему баллу определяется победитель, призеры и лауреаты

5.8. Победитель направляется для участия в краевом профессиональном конкурсе «Директор школы Кубани» в 2026 году.

6. Порядок проведения отборочных процедур и определения победителей

6.1. После окончания каждого конкурсного испытания счетная комиссия производит подсчет баллов, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальной оценочной ведомости. Подсчитанные баллы вносятся в сводную оценочную ведомость, определяется среднее арифметическое значение суммы баллов для каждого конкурсанта по итогам первого и второго тура, выставленных каждому участнику каждым членом жюри в индивидуальную оценочную ведомость.

6.2. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных испытаний первого (заочного) этапа и первого тура второго (очного) этапа, объявляются лауреатами.

6.3. Участники, набравшие наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных испытаний второго тура второго этапа, объявляются призерами.

6.4. Участник, набравший наибольшее количество баллов по результатам оценивания выполнения конкурсных заданий третьего тура второго этапа объявляется победителем Конкурса.

6.5. В случае получения равного количества баллов несколькими участниками, победитель определяется путем голосования членов жюри. В случае равенства голосов, решение принимает председатель (сопредседатель) жюри.

6.6. Все участники Конкурса награждаются почетными дипломами управления образования администрации муниципального образования Крыловский район. Победитель Конкурса делегируется для участия в краевом этапе Конкурса.

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

Е.А. Волковская

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 24.12.2025 № 116д

СОСТАВ

**конкурсной комиссии по проведению муниципального этапа краевого
профессионального конкурса «Учитель года Кубани» в 2026 году**

Председатель конкурсной комиссии:

Шкуринский Юрий Алексеевич

начальник управления образования
администрации муниципального
образования Крыловский район

Состав конкурсной комиссии:

Черная Лариса Григорьевна

ведущий специалист управления
образования администрации МО
Крыловский район

Сухина Любовь Дмитриевна

директор МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

Тискина Юлия Владимировна

ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

Погуляев Виталий Викторович

председатель Крыловской районной
территориальной организации
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ

Марченко Инна Владимировна

директор МБОУ СОШ №5, призер
краевого профессионального
конкурса «Директор школы
Кубани» в 2025 году

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»



Е.А. Волковская