

Государственное бюджетное профессионального  
образовательное учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Специальность 33.02.01 «Фармация»  
очно-заочная форма

ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов  
внутриаптечного контроля

Лабинск, 2022 г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего специального образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501 и программы профессионального модуля ПМ 02. «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля».

Организация разработчик: ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»  
 Дьяченко Л.К.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий аптекой

ООО «Кубанские городские аптеки»

Аптека готовых лекарственных форм №15

  
Дьяченко М.Д.

«31» августа 2022г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий производственной практикой

  
С.В.Яковлев

«31» августа 2022г.

Государственное бюджетное профессионального  
образовательное учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
Специальность 33.02.01 «Фармация»  
очно-заочная форма

ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов  
внутриаптечного контроля

Лабинск, 2020 г.

Программа производственной практики разработана на основе Федерального образовательного стандарта среднего специального образования по специальности 33.02.01 «Фармация», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 501 и программы профессионального модуля ПМ 02. «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля».

Организация разработчик: ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

Разработчик: преподаватель ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»  
\_\_\_\_\_ Дьяченко Л.К.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий аптекой

ООО «Кубанские городские аптеки»

Аптека готовых лекарственных форм №15

\_\_\_\_\_ Дьяченко М.Д.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий производственной практикой

\_\_\_\_\_ С.В.Яковлев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020г.

## Содержание

1. Паспорт программы производственной практики.....	4
2. Структура и содержание производственной практики .....	5
3. Результаты освоения производственной практики .....	6
4. Информационное обеспечение.....	14
5. Приложения:	
Приложение 1. Дневник производственной практики.....	15
Приложение 2. Характеристика по производственной практике.	18
Приложение 3. Отчет по производственной практике.....	20
Приложение 4.Аттестационный лист.....	22

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 02. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля. МДК 02.01.Технология изготовления лекарственных форм, МДК 02.02.Контроль качества лекарственных средств.

## 1.1. Область применения программы

Программа производственной практики профессионального модуля является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 33.02.01 «Фармация» в части освоения основного вида профессиональной деятельности: ПМ.01.Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

## 1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: фармация

По разделам МДК:

Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
Оформлять документы первичного учета.
Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.

## 2. Структура и содержание производственной практики

### Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### иметь практический опыт:

- приготовления лекарственных средств;
- проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску;

#### уметь:

- готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
- проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств, регистрировать результаты контроля, упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией;

#### знать:

- нормативно-правовую базу по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;
- порядок выписывания рецептов и требований;
- требования производственной санитарии;
- правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных, асептических лекарственных форм.
- физико-химические свойства лекарственных средств;
- методы анализа лекарственных средств;
- виды внутриаптечного контроля;
- правила оформления лекарственных средств к отпуску.

### График распределения времени прохождения производственной практики

№ п/п	Примерный перечень работ	Количество	
		дней	часов
1	Изготовление твёрдых лекарственных форм по рецептам и требованиям МО	1	4
2	Изготовление жидких лекарственных форм по рецептам и требованиям МО	2	8
	Изготовление настоев и отваров, слизей из ЛРС по рецептам		
3	Изготовление мягких лекарственных форм по рецептам врача.	1	4
	Изготовление суппозиторий по рецептам врача		

4	Изготовление инъекционных растворов без стабилизаторов	2	8
	Изготовление инъекционных растворов со стабилизаторами		
5	Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечных заготовок по требованиям МО	1	4
6	Изготовление глазных капель по рецептам	1	4
	Изготовление глазных мазей по рецептам		
7	Изготовление лекарственных форм с антибиотиками по рецептам	1	4
8	Изготовление детских лекарственных форм по рецептам	1	4
9	Работа с нормативно-технической документацией по организации внутриаптечного контроля качества лекарственных форм.	1	4
10	Внутриаптечный контроль порошков	1	4
11	Внутриаптечный контроль жидких лекарственных форм.	1	4
12	Внутриаптечный контроль стерильных лекарственных форм.	1	4
13	Внутриаптечный контроль мягких лекарственных форм.	1	4
14	Внутриаптечный контроль различных лекарственных форм.	1	4
	Итого	16	64

**Итоговый контроль по производственной практике – дифференцированный зачет.**

**Итогом производственной практики является дифференцированный зачет**

### **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК 2.2.	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных

	средств.
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 2.5.	Оформлять документы первичного учета.
ПК 1.2.	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### **Изготовление твёрдых лекарственных форм по рецептам и требованиям МО:**

- организация рабочего места для изготовления твёрдых лекарственных форм;
- проведение изготовления твёрдых лекарственных форм из лекарственных веществ по рецепту;
- приготовление твёрдых лекарственных форм с использованием полуфабрикатов;
- оформление журнала лабораторно-фасовочных работ твёрдых лекарственных форм;
- оформление рецептурного журнала по льготным рецептам;
- оформление журнала регистрации, результатов внутриаптечного контроля изготовления твёрдых лекарственных форм;

- заполнение паспорта письменного контроля лицевой и оборотной сторон твёрдых лекарственных форм;
- оформление твёрдых лекарственных форм к отпуску.

#### **Изготовление жидких лекарственных форм по рецептам и требованиям МО:**

- организация рабочего места для изготовления жидких лекарственных форм;
- расчёт количества веществ и растворителя с содержанием 3% и более 3% сухих веществ;
- изготовление неводных растворов с учётом контракции;
- проведение оптимального выбора технологии растворов зависимости от свойств;
- оформление рецептурного журнала при изготовлении ЖЛФ по льготным рецептам;
- проведение контроля ЖЛФ на механические примеси;
- оформление журнала лабораторно-фасовочных работ при изготовлении ЖЛФ;
- проведение упаковки, укупорки и оформление ЖЛФ к отпуску с проверкой на герметичность;
- оформление лицевой и оборотной стороны паспорта письменного контроля ЖЛФ.

#### **Изготовление настоев и отваров, слизей из ЛРС по рецептам:**

- организация рабочего места для изготовления водных извлечений;
- подготовка аппаратуры к изготовлению водных извлечений из ЛРС;
- проведение расчётов экстрагента и ЛРС с учётом КВ
- корректировка в расчётах массы сырья с большим содержанием малкалоидов;
- проведение оптимальной технологии водных извлечений с учётом природы ЛРС;
- изготовление водных извлечений с последовательным выполнением основных технологических операций;
- обеспечение условий хранения водных извлечений;
- оформление лицевой и оборотной сторон паспорта письменного контроля водных извлечений при приготовлении;
- проведение укупорки, упаковка и оформление ЛФ к отпуску.

#### **Изготовление мягких лекарственных форм по рецептам врача:**

- организация рабочего места к изготовлению мягких лекарственных форм с учётом требований санитарного режима;
- проведение расчётов лекарственных веществ и мазевых основ с учётом физико-химических свойств;
- определение последовательности плавления компонентов мази;
- введение лекарственных веществ с различными физико-химическими свойствами;
- проведение проверки мазей на однородность;
- обеспечение хранения мазей в зависимости от физико-химических свойств;
- оформление лицевой и оборотной сторон паспорта письменного контроля для мазей;
- проведение упаковки и оформление мазей к отпуску в соответствии НТД.

#### **Изготовление суппозиторий по рецептам врача:**

- подготовка рабочего места к изготовлению суппозиторий;
- проведение расчётов количества лекарственных и вспомогательных веществ для приготовления суппозиторий;
- проведение оптимального выбора технологии учитывающей физико-химические свойства лекарственных веществ и основообразующих компонентов;
- проведение отвешивания лекарственных веществ;

- измельчение лекарственных веществ;
- формирование суппозиториев;
- осуществление оценки качества приготовленных суппозиториев;
- проведение упаковки суппозиториев;
- оформление лицевой и оборотной сторон паспорта письменного контроля.

#### **Изготовление инъекционных растворов без стабилизаторов:**

- организация рабочего места к изготовлению инъекционных растворов с учетом требований санитарного режима;
- проведение расчётов количества лекарственных веществ и воды для инъекций без стабилизаторов;
- проведение выбора оптимальной технологии изготовления инъекций без стабилизаторов с учетом свойств входящих в пропись ингредиентов;
- осуществление отвешивания лекарственных веществ;
- проведение отмеривания воды для инъекций;
- проведение растворения лекарственных веществ;
- осуществление фильтрации лекарственных веществ;
- проведение контроля за режимом стерилизации;
- проведение оценки качества лекарственных форм для инъекций, обращая внимание на механические примеси;
- оформление лекарственных форм к отпуску;
- заполнение паспорта письменного контроля.

#### **Изготовление инъекционных растворов со стабилизаторами:**

- организация рабочего места к изготовлению растворов для инъекций со стабилизаторами с учетом требований санитарного режима;
- проведение расчётов количеств лекарственных веществ, воды для инъекций при изготовлении растворов для инъекций;
- проведения расчетов количества стабилизатора с учетом физико-химических свойств лекарственных веществ;
- провести выбор и обосновать оптимальную технологию изготовления растворов для инъекций со стабилизаторами;
- проведение смешивания лекарственных веществ для изготовления лекарственных форм для инъекций;
- проведение отмеривания воды для инъекций;
- проведение растворения лекарственных веществ;
- осуществление фильтрации лекарственных растворов;
- проведение контроля за режимом стерилизации;
- оценивать качество лекарственных форм;
- заполнение лицевой и оборотной сторон паспорта письменного контроля.

#### **Изготовление концентрированных растворов, внутриаптечных заготовок по требованиям МО:**

- организация рабочего места к изготовлению концентрированных растворов с учетом требований санитарного режима;
- организация рабочего места для изготовления внутриаптечных заготовок;
- осуществление расчётов количеств воды и лекарственных веществ для приготовления концентратов и внутриаптечных заготовок;

- проведение изготовления концентратов, внутриаптечных заготовок в соответствии с требованиями ЛПУ;
- осуществление контроля растворов на отсутствие механических включений;
- проведение контроля качества концентратов, внутриаптечных заготовок;
- проведение укупорки и оформление концентратов и внутриаптечных заготовок;
- осуществление заполнения бюреточной системы концентрированными растворами;
- оформление журнала по контролю качества концентрированных растворов.

#### **Изготовление глазных капель по рецептам:**

- организация рабочего места для приготовления глазных капель с учетом требований санитарного режима;
- проведение расчётов количеств лекарственных веществ и растворителя;
- проведение расчётов по изотонированию глазных капель;
- проведение выбора технологии изготовления глазных капель;
- осуществление отвешивания лекарственных веществ;
- осуществление фильтрования глазных капель;
- проведение оценки качества глазных капель, обращая внимание на механические включения;
- оформление лекарственных форм;
- заполнение лицевой и обратной сторон паспорта письменного контроля.

#### **Изготовление глазных мазей по рецептам:**

- подготовка рабочего места к изготовлению глазных мазей с учётом требований санитарного режима;
- расчёт количеств лекарственных веществ и основы;
- проведение выбора технологии глазных мазей в зависимости от свойств лекарственных веществ;
- осуществление введения лекарственных веществ в основу;
- проведение гомогенизации;
- проведение выбора тары в зависимости от массы лекарственных веществ;
- проведение контроля качества глазной мази;
- проведение упаковки и подготовки к отпуску лекарственной формы;
- заполнение паспорта письменного контроля.

#### **Изготовление лекарственных форм с антибиотиками по рецептам:**

- проведение мероприятий по созданию асептических условий приготовления лекарственных форм с антибиотиками;
- проведение расчётов количеств антибиотиков с учётом активности в ЕД;
- проведение расчётов количеств вспомогательных веществ;
- проведение изготовления лекарственных форм с антибиотиками основываясь на знании их свойств и технологии приготовления лекарственных форм;
- оценивать качество лекарственных форм с антибиотиками;
- проведение упаковки и оформление лекарственной формы к отпуску;
- заполнение паспорта письменного контроля.

#### **Изготовление детских лекарственных форм по рецептам:**

- подготовка рабочего места для приготовления детских лекарственных форм;
- проведение проверки доз лекарственных веществ в зависимости от возраста ребёнка;

- проведение изготовления лекарственных форм в соответствии с физико-химическими свойствами;
- осуществление контроля качества лекарственных форм;
- проведение упаковки лекарственных форм;
- оформление лекарственной формы;
- заполнение паспорта письменного контроля.

## ПРАКТИКА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ПРОВИЗОРА-АНАЛИТИКА

*Во время прохождения практики студент должен изучить* общее устройство аналитического

кабинета (аналитического стола), его расположение, набор реактивов, индикаторов, химической

посуды, связь работы аналитического кабинета со всеми отделами аптеки:

- освоить приемочный контроль поступающих в аптеку лекарственных средств на соответствие требованиям НД по показателям «Описание», «Упаковка», «Маркировка», а также контроль правильности выписывания и оформления сертификатов, аналитических паспортов и других документов, подтверждающих качество лекарственных средств;
  - ознакомиться с условиями хранения и соблюдением сроков годности лекарственных средств;
  - освоить обязанности провизора-аналитика по проверке состояния бюреточной системы и пипеток (правильности сборки, чистоты отстойников и пипеток) и качества мытья посуды;
  - изучить документацию аналитического кабинета (журналы регистрации анализов, отчеты, протоколы, др.);
  - освоить все виды внутриаптечного контроля и ведение журналов регистрации результатов контроля, предусмотренных для провизора-аналитика в аптеке. Во время производственной практики в аптеке студент должен выполнить качественный и количественный анализы: — воды очищенной;
  - перекиси водорода, раствора йода спиртового 5%, раствора-аммиака;
  - лекарственных веществ, поступающих из отдела запасов (анализ дефектуры), из следующих групп: сульфаниламиды, аминокислоты, алкалоиды, барбитураты, витамины, синтетические органические основания и их соли и др.;
  - растворов атропина сульфата, серебра нитрата, изотонического раствора натрия хлорида;
  - растворов бюреточной системы (концентратов);
  - внутриаптечных заготовок;
  - стабилизаторов, применяемых при изготовлении растворов для инъекций;
  - экстемпоральной рецептуры различных лекарственных форм: микстур, мазей, растворов, порошков, глазных капель, растворов для инъекций;
- Объекты анализа следует выбирать, руководствуясь следующим примерным списком (при

наличии в рецептуре): лекарственные формы, содержащие кофеин-бензоат натрия, анальгин, новокаин, аскорбиновую кислоту, алкалоиды, микстуры Павлова, Кватера, Смоленского; порошки витаминные, «Антигриппин»; спиртовые растворы.

*Студент должен использовать различные титриметрические методы:* кислотно-основное

титрование, аргентометрию, меркуриметрию, броматометрию, нитритометрию, йодометрию и др., метод рефрактометрии (для анализа концентратов и многокомпонентных лекарственных форм).

*При изучении методик анализа студент должен уметь объяснить выбор реакций подлинности для условий аптек, а для многокомпонентных средств — выбор реакций, позво-*

*ляющих обнаружить вещества с учетом влияния сопутствующих ингредиентов.*

*Студент должен уметь обосновать методику количественного определения и проводить*

*следующие расчеты:*

- титра титранта по определяемому веществу;
- теоретического объема титранта;
- массы (объема) лекарственного средства для экспресс- анализа при расходе титранта 1—3 мл;
- условных титров, используемых при экспресс-анализе растворов кислоты хлористоводородной, кофеина-бензоата натрия, эуфиллина, растворов коллоидных препаратов серебра;
- средних титров при суммарном титровании веществ.

### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики.**

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

***уметь:***

- использовать методы фармацевтического анализа и все виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;
- работать со справочной литературой и НД по контролю качества лекарственных средств;
- вести документацию провизора – аналитика ( журналы , отчеты и др.);
- выполнять требования по санитарному режиму;
- соблюдать правила по технике безопасности и противопожарной защиты.

По окончании производственной практики по контролю качества лекарственных средств

студент должен владеть следующими практическими навыками:

- уметь готовить рабочее место провизора – аналитика;
- уметь пользоваться весо-измерительными приборами (весами аналитическими, техническими, ручными; мерной посудой – пипетками, бюретками, мерными колбами и

цилиндрами);

– уметь пользоваться рефрактометром;

– уметь оценивать качество различных лекарственных форм по внешнему виду;

– уметь выполнять качественный анализ лекарственных веществ;

– уметь проводить количественный анализ различных лекарственных форм;

– уметь исправлять концентрацию растворов для бюреточной системы;

– проводить расчеты количественного содержания компонентов и отклонений их от допустимых норм;

– делать заключение о качестве лекарственного препарата.

В результате прохождения данной производственной практики обучающийся должен овладеть

**профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:**

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Использовать методы фармацевтического анализа и все виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;
ПК 2.2.	Работать со справочной литературой и НД по контролю качества лекарственных средств;
ПК 2.3.	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК 2.4.	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности
ПК 2.5.	Уметь выполнять качественный анализ лекарственных веществ;
ПК 2.6.	Делать заключение о качестве лекарственного препарата.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения задания.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### **4. Информационное обеспечение**

##### *Нормативная документация*

Во время производственной практики студент должен изучить:

1. Закон о лекарственных средствах .

2. Типовые профессионально-должностные требования к фармацевту, приказ №751н.

3. Приказ № 214 и инструкции МЗ РФ о контроле качества лекарственных средств, изготавливаемых в аптеках.

4. Нормативную документацию по контролю качества и хранению лекарственных препаратов и лекарственных форм и санитарному режиму, приказ №309; инструкция по изготовлению жидких лекарственных форм № 308:

– по изготовлению в аптеках жидких, стерильных и др. лекарственных форм;  
– о нормах отклонений, допустимых при изготовлении лекарственных средств и фасовке

промышленной продукции в аптеках;

– об организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных

средств и изделий медицинского назначения, в том числе обладающих огнеопасными и

взрывоопасными свойствами;

– по санитарному режиму аптечных учреждений;

– о сроках годности, условиях хранения, режимах стерилизации изготавливаемых в аптеках

лекарственных средств;

– видах внутриаптечного контроля качества лекарств;

– о перечнях, учете и хранении наркотических и психотропных средств;

– о правилах выписывания рецептов и оформления к отпуску изготавливаемых в аптеках

лекарственных средств и др.;

– инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности, рекомендации по рациональной организации труда провизора-аналитика хозрасчетной (больничной) аптеки, должностные инструкции провизора-аналитика аптеки.

*ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»*

**ДНЕВНИК**

**производственной практики по профилю специальности**

**ПМ 02. «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов  
внутриаптечного контроля»**

**Титульный лист**

Студента

(ки) \_\_\_\_\_

Ф.И.О

Место прохождения

практики \_\_\_\_\_

Общий - Ф.И.О. (его должность)

\_\_\_\_\_

Непосредственный - Ф.И.О. (его

должность) \_\_\_\_\_

Методический - Ф.И.О. (его

должность) \_\_\_\_\_

(учреждение здравоохранения, аптека)

Руководители практики:

**Инструктаж по технике безопасности** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П. Подпись общего руководителя практики \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_

### **ОБРАЗЕЦ ВЕДЕНИЯ ДНЕВНИКА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Дата	Содержание и объем выполненной работы	Оценка и подпись непосредственного руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и пр.	

## **Рекомендации по ведению дневника производственной практики**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

на обучающегося (щейся) в ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

(ФИО) \_\_\_\_\_

группы

\_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_,

проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
20 \_\_\_\_ г.

на базе аптеки:

\_\_\_\_\_

по ПМ.02. \_\_\_\_\_, в том  
числе

\_\_\_\_\_

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя

(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности морально - волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приобрел (а) практический опыт:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

Освоил (а) профессиональные компетенции:

---

---

---

---

---

---

---

---

*(если не освоил ПК, указать, какие)*

Освоил (а) общие компетенции:

---

---

---

---

---

---

---

---

*(если не освоил ОК, указать, какие)*

Выводы, рекомендации:

---

---

---

---

**Практику прошел (прошла) с оценкой**

---

М.П.Руководитель практики от аптеки:

Руководитель практики от ГБПОУ

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по профилю специальности)

Обучающегося (щейся)

\_\_\_\_\_

(ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности

\_\_\_\_\_

Проходившего (шей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
20\_\_ г.

На \_\_\_\_\_ базе  
аптеки: \_\_\_\_\_

### ПМ 02. «Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля»

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ:

#### А. Цифровой отчет

№ пп	Перечень видов работ	Количес во	Оценка
1.			
2			
3.			
4.			
5.			



## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

успешно прошел (ла) производственную практику по

ПМ \_\_\_\_\_

**В том числе:**

МДК \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_

(наименование аптечной организации)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Профессиональные компетенции (ПК)	Виды работ, необходимых для приобретения практического опыта и формирования профессиональных компетенций	Оценка	Итоговая оценка

Общий руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И. О.)

Методический руководитель практики \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф. И. О.)

МП \_\_\_\_\_