



УТВЕРЖДАЮ

И.о.директора ГБПОУ «Лабинского
медицинского колледжа»

Т.А.Жукова

«*14*» *декабря* 2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ
о воспитательной работе
ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию воспитательной работы в ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» (далее – ЛМК, колледж), её цели, задачи, содержание, принципы.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, распоряжением Правительства РФ от 29 декабря 2014 г. №2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016 - 2020 годы», действующими законами и подзаконными актами РФ в сфере образования, Уставом и иными локальными актами ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж».

1.3. Положение является локальным нормативным актом ЛМК.

1.4. Воспитательная работа – один из видов основной деятельности колледжа, является неотъемлемой частью целостного образовательного процесса колледжа, строящегося на основе гуманистической направленности своей работы и развития социальной и культурной компетентности личности.

Воспитательная работа колледжа способствует становлению активной гражданской позиции её участников, их личной ответственности, способствует самоутверждению, формированию опыта творческой деятельности, проявлению профессиональной компетентности, осознанного отношения к делу.

1.5. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в колледже заведующий отделом по воспитательной работе, назначаемый на должность из числа лиц, имеющих высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет, или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, менеджмента и экономики и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Главной целью воспитательной работы является формирование высоконравственной личности и специалиста, востребованного обществом, с учетом индивидуальности воспитуемого; компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, стремящегося к саморазвитию и самосовершенствованию.

2.2. Основными задачами воспитательной работы колледжа являются:

- повышение социального статуса воспитания в колледже,
- координация и укрепление взаимодействия всех участников

воспитательного процесса,

- оказание помощи семье в решении проблем воспитания: организация психолого-педагогического просвещения родителей, усиление роли семьи в воспитании детей,

- повышение профессионального управления воспитательным процессом,

- совершенствование содержания и механизмов нравственного, гражданско-правового, патриотического, художественного, эстетического, трудового и физического воспитания обучающихся,

- использование отечественных традиций и глубокого уважения к традициям многонациональной культуры, интернационализма и толерантности, современного опыта и инноваций в области воспитания,

- изучение основных социально-психологических потребностей и проблем обучающихся и педагогов, обеспечение сохранности контингента обучающихся,

- внедрение передового опыта образовательных учреждений в воспитательную работу колледжа,

- удовлетворение непрерывно растущих и изменяющихся требований потребителя в интересах формирования гармонично развитой, социально активной творческой личности,

- гарантия реализации социальных и личностных компетенций выпускников колледжа в обществе,

2.3. Функции воспитательной работы колледжа:

- определение концепции воспитательной деятельности колледжа, обеспечение стратегии её реализации;

- разработка программы и планов воспитательной работы на учебный год, другой нормативной и методической документации;

- координация воспитательной деятельности структур и подразделений колледжа;

- принятие и реализация решений, связанных с оптимизацией воспитательной среды и управлением системой воспитательной деятельности колледжа;

- определение наиболее эффективных форм, методов и способов организации воспитательной работы в колледже;

- формирование единого воспитательного пространства, единого воспитательного коллектива, организация творческого взаимодействия преподавателей и обучающихся по обеспечению развития воспитательной среды

в колледже;

- разработка форм, методов и содержания воспитания, адекватных функциям колледжа и в соответствии с моделями специалистов, которые готовятся в колледже, а также используют возможности дополнительного образования;

- обеспечение необходимых условий для самореализации личности, поддержание и развитие учебно-творческих, социально-бытовых инициатив и инновационных идей преподавательского коллектива, не противоречащих Уставу колледжа анализ и дача оценок воспитательной работе отдельных подразделений и общественных объединений колледжа, с учетом их традиций и возможностей;

- создание рабочих групп и оргкомитетов по организации и проведению воспитательных мероприятий в колледже и за его пределами,

- развитие многоуровневой системы профессиональной подготовки и переподготовки кадров, организующих воспитательную работу со студентами, родителями;

- участие в реализации системы внутриколледжного контроля в процессе воспитательной и внеучебной работы.

III. СОДЕРЖАНИЕ, ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ

ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

3.1. Воспитательная работа в колледже строится согласно личностно-деятельностному подходу.

Лично-деятельностный подход – это системный подход воспитательной работы.

Основными технологиями при личностно-ориентированном и системном подходах к воспитанию являются: коллективно-творческие дела (далее – КТД), тренинг-общение, шоу-технологии, групповая проблемная работа (диспуты, дискуссии, обсуждение ситуаций, разработка проектов), диалог «Педагог - воспитанник», создание ситуаций успеха .

3.2. Основными направлениями воспитательной работы в колледже являются:

- планирование и координация работы всех участников воспитательного процесса,
- методическая работа с классными руководителями, преподавателями, молодыми специалистами, родителями .,
- развитие студенческого самоуправления и совершенствования его информационно-правового обеспечения,
- воспитание образовательной самостоятельности обучающихся,
- развитие корпоративной культуры и создание единого информационного пространства студенческого сообщества,
- воспитание правовой культуры и законопослушного поведения обучающихся

и профилактика правонарушений, алкоголизма, наркомании, табакокурения, формирование здорового образа жизни в студенческой среде, добросовестного отношения к труду и учебе, культурного уровня,

- воспитание творческой индивидуальности, инициативности личности, коллективизма, социализация личности,
- воспитание патриотизма и формирование активной гражданской позиции студента колледжа,
- воспитание конкурентно-способной личности, нацеленной на самореализацию и творчество,

- профилактика экстремизма,
- информационное обеспечение обучающихся по вопросам молодежной политики.

3.3. Принципами, направленными на развитие социально-активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности в современных условиях, являются:

- единство обучения и воспитания,
- субъектность,
- участие обучающихся в различных видах деятельности колледжа,
- социальное взаимодействие.

3.4. В соответствии с подходами и принципами воспитания в колледже осуществляется подбор и совершенствование форм, методов и современных технологий воспитания.

3.4.1. Воспитательные технологии – это одно из средств воспитания, последовательная деятельность людей, направленная на решение конкретных педагогических задач и состоит из системы педагогических приемов и техник; всегда имеет результат.

3.4.2. В соответствии с функциями воспитательной деятельности используются следующие формы работы:

- индивидуальные (беседы, консультации, обмен мнениями, оказание индивидуальной помощи, совместный поиск решения проблемы.)
- групповые (творческие группы, органы студенческого самоуправления,
- диалоговые формы воспитания: дискуссии, диспуты, дебаты; мультимедийные презентации, проекты)
- коллективные (КТД: конкурсы, концерты, фестивали, акции, соревнования, походы, агитбригады .)

3.4.3. Современные методы воспитания, используемые в колледже:

- Методы воздействия на интеллектуальную сферу;
- Методы убеждения через различные формы: беседа, дискуссия .;
- Методы воздействия на мотивационную сферу (стимулирование);
- Методы воздействия на эмоциональную сферу (внушение);
- Методы воздействия на сферу саморегуляции (методы коррекции);
- Методы воздействия на волевую сферу: развитие инициативы, уверенности в своих силах.

IV. УЧАСТНИКИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1. Состав участников воспитательной работы колледж определен в Приложении №1 к настоящему Положению.

4.2. Непосредственно организует и координирует воспитательную работу в колледже заведующий отделом по воспитательной работе, который непосредственно подчиняется директору колледжа и:

- организует текущее и перспективное планирование воспитательной работы колледжа,
- обеспечивает воспитательный процесс в колледже,
- проводит воспитательную работу в колледже,
- обеспечивает использование и совершенствование методов организации воспитательного процесса и современных образовательных технологий,
- осуществляет контроль за качеством воспитательного процесса (тематический, персональный);
- организует воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеаудиторную работу,
- оказывает помощь обучающимся в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий,
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса колледжа и управления им,
- отвечает за выполнение классными руководителями их обязанностей,
- организует просветительскую работу для родителей (лиц, их заменяющих),
- обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в колледже,
- выполняет иные функции в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.3. руководитель физ.воспитания осуществляет воспитательную работу по здоровому образу жизни обучающиеся в форме соревнований, кроссов, эстафет и других форм в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.4. Преподаватель - организатор ОБЖ осуществляет воспитательную работу по патриотическому воспитанию обучающихся в форме бесед, встреч, конференций, конкурсов и других форм в соответствии со своими должностными обязанностями.

4.5. Колледж в рамках воспитательной работы взаимодействует с социальными партнерами: проводятся встречи, диспуты и другие формы работы. Взаимодействие с социальными партнёрами строиться на общественных добровольных началах, посредством заключения соглашений.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОКУМЕНТООБОРОТ

5.1. Заведующий отделом по воспитательной работе разрабатывает План воспитательной работы колледжа (Приложение №2 к настоящему Положению) в мае-июне текущего года на очередной учебный год. План утверждается директором.

Заведующий отделом по воспитательной работе доводит утверждённый План до классных руководителей на совещании и обеспечивается его размещение на официальном интернет-сайте колледжа.

План хранится у заведующего отделом по воспитательной работе в папке «Планы».

5.2. Заведующий отделом по воспитательной работе разрабатывает план воспитательной работы в двух экземплярах. Планы разрабатываются в августе текущего года на очередной учебный год и утверждается директором.

5.3. В колледже ведется следующая документация по воспитательной работе:

5.3.1. План и журнал работы классного руководителя (в соответствии с положением о классном руководителе колледжа);

5.3.2. План воспитательной работы общежития (в соответствии с положением о воспитательной работе в общежитии колледжа);

5.3.3. План о психологической работе в колледже (в соответствии с положением о психологической работе колледжа);

5.3.4. План работы социального педагога (в соответствии с положением о социальной работе колледжа);

5.3.5. План работы классных руководителей ;

5.3.6. Раздел «воспитательная работа» в плане работы преподавателя, плане работы руководителя физического воспитания, план работы библиотеки;

5.3.7. Анкеты, тестирования, отчеты (классные руководители, психолог, социальный педагог);

5.3.8. Библиотека колледжа обеспечивает реализацию прав пользователей на свободный доступ к информации, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, а также научную и образовательную деятельность, представляет собой центр распространения знаний, духовного и интеллектуального общения, культуры.

5.3.10. Отчёт о воспитательной работе колледжа за учебный год (приложение 3).

5.4. Ответственность за разработку, ведение, размещение на официальном интернет-сайте, выполнение планов воспитательной работы несут руководители по направлениям деятельности.

5.5. Заведующий отделом по воспитательной работе осуществляет контроль за исполнением планов по воспитательной работе.

5.6. Информационное обеспечение управления и организации воспитательной работы в колледже осуществляется в двух формах – устной (устные распоряжения, обмен мнениями на совещаниях, выступления и прочее) и письменной (приказы, плановая и отчетная документация, стенные газеты и прочее).

5.7. Обучающиеся могут получать интересующую их информацию о воспитательной работе колледжа у заведующего отделом по воспитательной работе, самоуправления, на стендах, сайте колледжа.

VI. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И ВЗАИМОЗАМЕНЯЕМОСТЬ

6.1. Заведующий отделом по воспитательной работе осуществляет свою работу совместно с директором и его заместителями, с заведующими

отделениями, психологом, социальным педагогом, классными руководителями, председателями цикловых методических комиссий,

преподавателями, Студенческим советом колледжа, воспитателем общежития, Студенческим советом общежития колледжа, библиотекой колледжа.

6.2. Колледж в процессе воспитательной работы взаимодействует другими общественными и государственными организации и учреждениями города Лабинска, Лабинского района и Краснодарского края.

6.3. В период отсутствия заведующего отделом по ВР (командировка, отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное директором в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

VII. ПООЩЕНИЯ, ВЗЫСКАНИЯ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. За успехи, достигнутые в воспитательной работе, её участники могут быть поощрены директором по представлению заведующего отделом по воспитательной работе следующим образом:

- объявление благодарности с занесением в личное дело;
- награждение почетными грамотами, дипломами;
- материальное стимулирование;

VIII. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

8.1. Конституция Российской Федерации 1993 г.;

8.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

8.3. Распоряжение Правительства РФ от 29 декабря 2014 г. №2765-р «Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2016

- 2020 годы»;

8.4. Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года N 2770-КЗ Об образовании в Краснодарском крае (с изменениями на 8 октября 2019 года) «Об образовании в Краснодарском крае»;

8.5. Устав ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение обязательно к применению для заведующего отделом по воспитательной работе, заведующих отделениями, классных руководителей, воспитателя общежития, педагога-психолога, социального педагога, преподавателя-организатора ОБЖ, преподавателя физ.воспитания, Студенческого совета колледжа, Студенческого совета общежития.

9.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ЛМК и действует до замены на новое или отмены, вводится в действие приказом директора ЛМК.

9.3. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения возлагается на заведующего отделом по воспитательной работе.

9.4. Положение изготовлено в одном экземпляре, который хранится в приёмной колледжа, заверенные копия у заведующего отделом по воспитательной работе.

9.5. Положение размещено на официальном интернет-сайте колледжа.