

СОГЛАШЕНИЕ о сотрудничестве

г. Лабинск

«16» января 2021 г.

Государственное казенное учреждение Краснодарского края «Центр занятости населения Лабинского района» в лице директора Калашниковой Татьяны Михайловны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», с одной стороны, и Государственное бюджетное профессионально-образовательное учреждение «Лабинский медицинский колледж» министерства здравоохранения Краснодарского края, в лице директора Самойлова Сергея Пантелеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, основываясь на взаимной заинтересованности в сохранении и дальнейшем развитии социального партнерства, заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения.

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие и сотрудничество Сторон в целях координации совместных действий в рамках содействия выпускникам «Учреждения» в их трудоустройстве, а также в целях оказания помощи им в профессиональной и социальной адаптации на рынке труда посредством предоставления соответствующих информационных консультативных услуг.

1.2. Взаимодействие Сторон Соглашения осуществляется по следующим направлениям:

- электронный документооборот.
- вовлечение в трудовую деятельность выпускников, испытывающих трудности в поиске работы, включая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, содействие поиску работы.
- проведение совместных мероприятий, направленных на повышение качества профессионального образования и максимальное содействие трудоустройству выпускников после завершения обучения (круглые столы, семинары, ярмарки вакансий и пр.)
- предоставление выпускникам доступа к информации о вакансиях, имеющихся в банке вакансий «Центра занятости»
- реализация информационных технологий, направленных на повышение информированности молодежи, студентов, выпускников в сфере профессионального обучения и востребованности профессий.
- взаимный обмен информацией о ситуации на рынке труда, о востребованных на рынке труда профессиях (специальностях), предоставление сведений выпускникам «Учреждения», состоящих на учете в «Центре занятости» и др.

1.3. Все действия, предусмотренные настоящим договором, осуществляются сторонами без взимания платы.

2. Обязательства Сторон.

2.1. «Учреждение» обязуется:

2.1.1. Оказывать студентам, выпускникам консультационные, профориентационные, информационные услуги

2.1.2. Осуществлять постоянное взаимодействие с предприятиями и организациями Лабинского района по вопросам содействия занятости учащейся молодежи и трудоустройству выпускников.

2.1.3. Информировать «Центр занятости» о численности и профессионально-квалификационном составе выпускников, нуждающихся в трудоустройстве.

2.1.4. Вести учет трудоустройства выпускников и предоставлять указанную информацию в «Центр занятости» по согласованной Сторонами форме.

2.1.5. Принимать участие в организуемых и проводимых «Центром занятости» ярмарках вакансий рабочих мест.

2.1.6. Оказывать «Центру занятости» помощь в формировании банка данных об учебно-производственной базе для профессионального обучения безработных.

2.1.7. Информировать выпускников о возможности и условиях прохождения стажировки при содействии «Центра занятости».

2.1.8. Не предоставлять без разрешения «Центра занятости» полученную информацию третьим лицам.

2.2. «Центр занятости» обязуется:

2.2.1. Оказывать консультативную помощь в вопросах профессиональной ориентации и адаптации студентов и выпускников на рынке труда.

2.2.2. Информировать «Учреждение» о ситуации на рынке труда, наличии свободных рабочих мест (вакантных должностей), в том числе временных рабочих мест для трудоустройства студентов в свободное от учебы время.

2.2.3. Оказывать «Учреждению» содействие в организации и проведении ярмарок вакансий для студентов и выпускников.

2.2.4. Оказывать содействие «Учреждению» в трудоустройстве выпускников на предприятиях и в организациях Лабинского района, в том числе по вакансиям заявленным на Общероссийском портале «Работа в России» (www.trudvsem.ru)

2.2.5. Содействовать развитию взаимодействия «Учреждения» с «Центром занятости» по вопросам настоящего Соглашения.

3. Срок действия Соглашения

3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по «31» декабря 2022 года.

3.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению вносятся по взаимному согласию сторон.

3.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон с указанием причин расторжения и утрачивает свою силу через один месяц со дня письменного уведомления стороны - инициатора о своем решении.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Все возникающие разногласия стороны намерены решать путем переговоров. В случае не достижения согласия, споры решаются в установленном законом порядке.

5. Юридические адреса

«ЦЕНТР ЗАНЯТОСТИ»:

Государственное казенное
учреждение Краснодарского
края «Центр занятости
населения Лабинского района»
Россия, Краснодарский край, г.
Лабинск, ул. Константинова, д.67
ИНН 2314015403
КПП 231401001

«УЧРЕЖДЕНИЕ»:

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Лабинский медицинский
колледж» министерства здравоохранения
Краснодарского края
Россия, 352500, Краснодарский край,
г.Лабинск, ул.Ленина, 141,
тел. (86169) 3-28-44. Банк получателя:
Южное ГУ Банка России//УФК по
Краснодарскому краю г.Краснодар
ИНН 2314006180, КПП 231401001
Получатель:УФК по Краснодарскому
краю
(Минфин КК (ГБПОУ «Лабинский
медицинский колледж»,
л/с: 828522700)
БИК ТОФК 010349101,
ЕКС 40102810945370000010
КС 03224643030000001800



Директор

/Т.М.Калашникова/



Директор

/С.П.Самойлов/