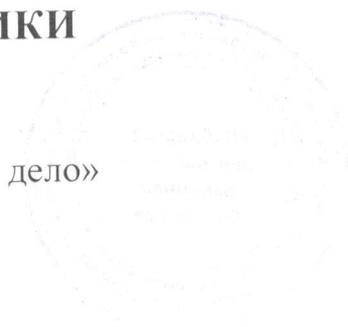


Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

**ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Базовый уровень подготовки



Лабинск, 2020 г.

Программа преддипломной практики разработана на основе ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 502.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

Разработчик:

И.В. Коваленко – преподаватель ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Главный врач

ГБУЗ «Лабинская центральная районная больница»  
«Лабинская центральная районная больница»  
Р.Р. Жарков  
« 31 » 08 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

заведующий производственной практикой

С. В. Яковлев  
« 31 » 08 2020 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

**ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Специальность 34.02.01 «Сестринское дело»

Базовый уровень подготовки

Лабинск, 2020 г.

Программа преддипломной практики разработана на основе ФГОС СПО по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 502.

Организация-разработчик: ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

Разработчик:

И.В. Коваленко – преподаватель ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

---

СОГЛАСОВАНО

Главный врач

ГБУЗ «Лабинская центральная районная больница»

\_\_\_\_\_ Р.Р. Жарков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

заведующий производственной практикой

\_\_\_\_\_ С. В. Яковлев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО**

## **1.1. Место преддипломной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы.**

Программа преддипломной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 34.02.01 Сестринское дело, Приказа МО и Н РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

Программа преддипломной практики является обязательным разделом ОПОП по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

- проведение профилактических мероприятий;
- участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах;
- оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях;
- выполнение работ по должности «Младшая медицинская сестра по уходу за больными».

## **1.2. Цели и задачи преддипломной практики**

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в медицинской организации.

В ходе данного вида практики студент должен:

**иметь практический опыт:**

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;
- осуществления ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях;
- проведения реабилитационных мероприятий в отношении пациентов с различной патологией;
- оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях;
- выявления нарушенных потребностей пациента;
- оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий;
- планирования и осуществления сестринского ухода;
- ведения медицинской документации;
- обеспечения санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому;
- обеспечения гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в медицинской организации;
- применения средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учётом основ эргономики;

- соблюдения требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.

### 1.3. Количество недель (часов) на освоение программы преддипломной практики.

Преддипломная практика проводится в медицинских организациях на основе договоров о взаимном сотрудничестве.

Преддипломная практика проводится непрерывно после окончания всего курса обучения, освоения учебной практики и практики по профилю специальности, в соответствии с учебным планом - 4 недели (144 часа).

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результатом преддипломной практики является углубление первоначального практического опыта обучающегося и развитие общих и профессиональных компетенций:

- **общих компетенций (ОК)**

Код	Наименование результата практики
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований
ОК13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической

	культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
--	---

• **Профессиональных компетенций (ПК):**

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код</b>	<b>Наименование результата практики</b>
Проведение профилактических мероприятий	<b>ПК 1.1.</b>	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
	<b>ПК 1.2.</b>	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
	<b>ПК 1.3.</b>	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	<b>ПК 2.1.</b>	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
	<b>ПК 2.2.</b>	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
	<b>ПК 2.3.</b>	Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.
	<b>ПК 2.4.</b>	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
	<b>ПК 2.5.</b>	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.
	<b>ПК 2.6.</b>	Вести утвержденную медицинскую документацию
	<b>ПК 2.7.</b>	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
	<b>ПК 2.8.</b>	Оказывать паллиативную помощь.
Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях	<b>ПК 3.1.</b>	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
	<b>ПК 3.2.</b>	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
	<b>ПК 3.3.</b>	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными	<b>ПК 4.1.</b>	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности

	<b>ПК 4.2.</b>	Соблюдать принципы профессиональной этики
	<b>ПК 4.3.</b>	Осуществлять уход за пациентами различных возрастных групп в учреждениях здравоохранения и на дому
	<b>ПК 4.4.</b>	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода
	<b>ПК 4.5.</b>	Оформлять медицинскую документацию
	<b>ПК 4.6.</b>	Оказывать медицинские услуги в пределах своих полномочий.
	<b>ПК 4.7.</b>	Обеспечивать инфекционную безопасность
	<b>ПК 4.8.</b>	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала
	<b>ПК 4.9.</b>	Участвовать в санитарно-просветительской работе среди населения
	<b>ПК 4.10</b>	Владеть основами гигиенического питания
	<b>ПК 4.11</b>	Обеспечивать производственную санитарию и личную гигиену на рабочем месте.
	<b>ПК 4.12</b>	Осуществлять сестринский процесс

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1.1. Тематический план

Коды формируемых компетенций	Наименование практики	Объём времени, отведённый на практику	Сроки проведения
ОК 1., ОК2., ОК3., ОК4., ОК5., ОК6., ОК7., ОК8., ОК9., ОК10., ОК11., ОК12., ОК13. ПК1.1., ПК1.2., ПК1.3., ПК2.1., ПК2.2., ПК2.3., ПК2.4., ПК2.5., ПК2.6., ПК2.7., ПК2.8., ПК3.1., ПК3.2., ПК3.3., ПК4.1., ПК4.2., ПК4.3., ПК 4.4., ПК4.5., ПК4.6, ПК4.7., ПК4.8., ПК4.9., ПК4.10., ПК4.11., ПК4.12.	Преддипломная практика	4 недели (144 часа)	- VIII семестр при нормативном сроке освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев; - VI семестр при нормативном сроке освоения ОПОП СПО на базе среднего (полного) общего образования 2 года 10 месяцев

### 3.1.2. График распределения времени, отведённого на практику

Виды деятельности ПДП	Структурные подразделения	Количество недель	Количество часов
- Проведение профилактических мероприятий - Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах - Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях - Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными	Хирургический стационар/хирургический кабинет	1	36
	Терапевтический стационар/терапевтический кабинет	1	36
	Педиатрический стационар /кабинет педиатра	1	36
Выполнение практической части выпускной квалификационной работы	Структурное подразделение медицинской организации согласно тематике выпускной квалификационной работы	1	36
<b>Всего:</b>		<b>4</b>	<b>144</b>

### 3.2. Содержание преддипломной практики

Виды деятельности	Виды работ	Содержание освоенного учебного материала, необходимого для выполнения видов работ	Количество недель	Количество часов
Проведение профилактических мероприятий	Проведение профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода	Обучение населения принципам здорового образа жизни. Проведение и осуществление оздоровительных и профилактических мероприятий. Консультирование пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики. Консультирование по вопросам рационального и диетического питания. Организация мероприятий по проведению диспансеризации	3	108
Участие в лечебно-диагностическо	Осуществление ухода за пациентами при	Подготовка пациента к лечебно-диагностическим манипуляциям. Осуществление сестринского		

<p>м и реабилитационн ом процессах</p>	<p>различных заболеваниях и состояниях</p>	<p>ухода за пациентами при различных заболеваниях и состояниях.          Консультирование пациента и его окружения по применению лекарственных средств.          Осуществление реабилитационных мероприятий в пределах своих полномочий в условиях первичной медико-профилактической помощи и стационара.          Осуществление фармакотерапии по назначению врача.          Проведение комплекса упражнений лечебной физкультуры, основных приёмов массажа.          Проведение мероприятий по сохранению и улучшению качества жизни пациента.          Осуществление паллиативной помощи пациентам.          Ведение утверждённой медицинской документации.</p>		
<p>Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстремальных состояниях</p>	<p>Оказание доврачебной помощи при неотложных состояниях.</p>	<p>Проведение мероприятий по восстановлению и поддержанию жизнедеятельности организма при неотложных состояниях самостоятельно и в бригаде.          Оказание помощи при воздействии на организм токсических и ядовитых веществ самостоятельно и в бригаде.          Проведение мероприятий по защите пациентов от негативных воздействий при чрезвычайных ситуациях.          Действовать в составе сортировочной бригады.</p>		
<p>Выполнение работ по должности младшая медицинская сестра по уходу за больными</p>	<p>Выявление нарушенных потребностей пациента.          Оказание медицинских услуг в пределах своих полномочий.          Планирование и осуществление сестринского ухода.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Собирать информацию о состоянии здоровья пациента;</li> <li>- Определять проблемы пациента связанные с состоянием его здоровья;</li> <li>- Оказывать помощь медицинской сестре в подготовке пациента к лечебно-диагностическим мероприятиям;</li> <li>- Оказывать помощь при потере, смерти, горе;</li> <li>- Осуществлять посмертный уход;</li> <li>- Обеспечивать безопасную</li> </ul>		

	<p>Ведение медицинской документации.</p> <p>Обеспечение санитарных условий в учреждениях здравоохранения и на дому.</p> <p>Обеспечение гигиенических условий при получении и доставке лечебного питания для пациентов в медицинской организации</p> <p>Применение средств транспортировки пациентов и средств малой механизации с учётом основ эргономики.</p> <p>Соблюдение требований техники безопасности и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время проведения процедур и манипуляций.</p>	<p>больничную среду для пациента, его окружения и персонала;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проводить текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств;</li> <li>- Составлять памятки для пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода, инфекционной безопасности, физических нагрузок, употреблению продуктов питания и т.д.;</li> <li>- Использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.</li> </ul>		
Выполнение практической части выпускной квалификационной работы(ВКР)	В соответствии с индивидуальным заданием на выполнение ВКР	По тематике выпускной квалификационной работы	1	36
<b>Всего:</b>			<b>4</b>	<b>144</b>

### 3.3. Условия организации и проведения преддипломной практики по специальности 34.02.01 Сестринское дело

### **3.3.1. Условия допуска к преддипломной практике:**

К преддипломной практике допускаются студенты, выполнившие программы теоретического обучения, учебной практики и практики по профилю специальности по всем профессиональным модулям ОПОП СПО, при наличии только положительных оценок.

### **3.3.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:**

1. Программа преддипломной практики;
2. Путёвка;
3. График прохождения практики;
4. Индивидуальное задание на выполнение практической части выпускной квалификационной работы;
5. Дневник преддипломной практики;
6. Характеристика на студента содержащая сведения об уровне освоения студентом общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики (оформляется общим и методическим руководителями практики);
7. Отчёт студента о проделанной работе во время преддипломной практики;

### **3.3.3. Требования к учебно-методическому обеспечению:**

1. Учебная сестринская история болезни;
2. Учебные стандарты выполнения практических манипуляций;
3. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы;
4. Методические рекомендации по методике обследования и оформлению истории болезни.

### **3.3.4. Требования к материально-техническому обеспечению:**

1. Соответствует материально-техническому обеспечению медицинской организации;
2. Перечень медицинских организаций:
  - хирургический стационар (кабинет хирурга);
  - терапевтический стационар (кабинет терапевта);
  - детская больница (кабинет педиатра).

### **3.3.5. Перечень нормативных регламентирующих документов, учебных изданий, интернет ресурсов.**

#### **1. Перечень нормативных регламентирующих документов:**

1. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело от 12.05.2014 №502.

2. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
3. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
4. ОСТ 42-21-2-85. Стерилизация и дезинфекция изделий медицинского назначения. Методы, средства и режимы.
5. СанПиН 2.1.7.2790-10. Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами.
6. СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»
7. СП 3.1.5.2826-10 «Профилактика ВИЧ-инфекции»
8. Приказы МЗ РФ об утверждении Порядков оказания медицинской помощи.

## **2. Перечень учебных изданий.**

### **Основные источники:**

1. Н.В. Барыкина, В.Г. Зарянская. «Сестринское дело в хирургии», Ростов на Дону, «Феникс», 2014 г.
2. Тульчинская В.Д. Сестринское дело в педиатрии. Ростов на Дону, «Феникс», 2014 г
3. Н.И. Федюкович, Э.Д. Рубан. Фармакология. Ростов на Дону, «Феникс», 2014 г.
4. Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции и эпидемиологии [Электронный ресурс] : учебник для сред.проф. образования / Т. В. Антонова, М. М. Антонов, В. Б. Барановская, Д. А. Лиознов - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018
5. Сестринское дело во фтизиатрии Н.А Митрофанова, Ю.В.Пылева М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017 г.
6. И.К. Славянова «Сестринское дело в акушерстве и гинекологии», Ростов на Дону, «Феникс», 2014 г.
7. Смолева Э.В. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи. Ростов на Дону, «Феникс», 2014 г
8. Сестринское дело в неврологии [Электронный ресурс]: учебник/ под ред. С.В. Котова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2014.
9. Сестринское дело во фтизиатрии Митрофанова Н. А., Пылаева Ю. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017
10. Сестринское дело при инфекционных болезнях с курсом ВИЧ-инфекции А.К. Белоусова. Ростов на Дону, «Феникс», 2018 г
11. Сестринская помощь в дерматологии и венерологии [Электронный ресурс] : учеб.для мед. училищ и колледжей / Н. Г. Кочергин - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015

### **3.3.6. Требования к руководителям практики от образовательного учреждения и медицинской организации:**

### **Требования к руководителю практики от образовательного учреждения:**

Преподаватели профессиональных модулей, имеющие высшее профессиональное образование.

### **Требования к руководителю практики от медицинских организаций:**

- **Общие руководители преддипломной практики:** главные медицинские сёстры с высшим сестринским образованием или повышенным уровнем образования.
- **Непосредственные руководители преддипломной практики:** старшие медицинские сёстры структурных подразделений медицинской организации.

## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Преддипломная практика завершается дифференцированным зачётом, при условии положительной характеристики медицинской организации на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчёта о практике.

По окончании преддипломной практики студент предоставляет отчётную документацию:

1. Характеристика с места прохождения практики с печатью МО
2. Дневник с отчётом по преддипломной практике.
3. Путёвка с отметкой о количестве отработанных дней, оценкой за практику, с подписью общего руководителя практики и печатью медицинской организации.

Дифференцированный зачёт (аттестация) проводится на базе медицинской организации, по результатам оформляется Аттестационный лист. Итоговая оценка за практику складывается из оценок за характеристику, дневник, выполнения задания по билету, выполнения практической части ВКР (оформляется руководителем ВКР в дневнике ПДП).

Оценка результатов преддипломной практики оформляется в аттестационной ведомости. Оценка выставляется в зачётную книжку.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

# ДНЕВНИК

преддипломной практики

специальность 34.02.01 Сестринское дело

Обычающегося

---

Группы

---

Место прохождения практики

---

время прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Общий руководитель практики

---

Непосредственный руководитель практики

---

Методический руководитель практики

---

Заведующий производственной практикой \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)







## Характеристика

Обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_ проходил (а) преддипломную практику  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
на базе: \_\_\_\_\_  
Работал (а) по программе \_\_\_\_\_  
Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике

Производственная дисциплина и прилежание

Внешний вид \_\_\_\_\_

### Освоение общих компетенций:

	№	Результаты (освоенные общие компетенции)	Оценка освоения		
			3	4	5
1.	ОК 1.		3	4	5
2.	ОК 2.		3	4	5
		<b>ИТОГО</b>			

Критерии оценки	«5» от до
	«4» от до
	«3» от до

Заключение об освоении общих компетенций:

\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Печать учреждения  
здравоохранения

Общий руководитель практики (подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики (подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## Аттестационный лист по преддипломной практике

Обучающегося(ейся) \_\_\_\_\_  
*ФИО*

обучающийся (аяся) на \_\_\_\_ курс \_\_\_\_\_ группа по специальности Сестринское дело  
*код и наименование*

Прошёл (ла) преддипломную практику на базе: \_\_\_\_\_

*место проведения практики, наименование организации*

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*время проведения практики*

### Освоение профессиональных компетенций:

	Результаты (освоенные профессиональн ые компетенции)	Виды работ, выполненные студентом во время практики	Оцен ка освое ния		
			3	4	5
1	ПК		3	4	5
2	ПК		3	4	5
<b>ИТОГО:</b>					

Критерии оценки	«5» от до
	«4» от до
	«3» от до

Заключение об освоении профессиональных компетенций:

\_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Печать медицинской  
организации

Общий руководитель практики (подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики (подпись) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_