

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ  
«Лабинский медицинский колледж»  
С.П. Самойлов  
№ 89/1  
«01» сентября 2016 г.



## Положение об образовательной деятельности ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

1. Колледж строится на основе учебных планов по специальностям 31.02.01 «Лечебное дело», 34.02.01 «Сестринское дело», 34.02.05 «Стоматология ортопедическая», 33.02.01 «Фармация», которые разработаны в соответствии с требованиями ФГОС для каждой специальности. Колледж ежегодно обновляет рабочие учебные планы (в части состава дисциплин (модулей), установленных образовательным учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки.

2. ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» ведет обучение по очной форме.

3. Учебный год начинается с 1 сентября (если 1 сентября выпадает на выходной день, то с первого следующего за ним рабочего дня). Заканчивается учебный год в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Каникулы 10 недель (в каждом учебном году), с обязательными не менее 2-ух недель в зимнее время.

Лабинск, 2016

Настоящее Положение разработано в соответствии: ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года, приказом министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО», приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Федеральными государственными образовательными стандартами, Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям: лечебное дело, сестринское дело, стоматология ортопедическая, фармация, Уставом ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж».

### **Организация и порядок проведения образовательного процесса**

1. Организация образовательного процесса в Лабинском медицинском колледже строится на основе учебных планов по специальностям: 31.02.01 «Лечебное дело», 34.02.01 «Сестринское дело», 34.02.05 «Стоматология ортопедическая», 33.02.01 «Фармация», которые разработаны в соответствии с требованиями ФГОС для каждой специальности. Колледж ежегодно обновляет рабочие учебные планы (в части состава дисциплин (модулей), установленных образовательным учреждением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий) с учетом развития науки.
2. ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» ведет обучение по очной форме.
3. Учебный год начинается с 1 сентября (если 1 сентября выпадает на выходной день, то с первого следующего за ним рабочего дня). Заканчивается учебный год в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. Каникулы 10 недель (в каждом учебном году), с обязательными не менее 2-ух недель в зимнее время.

4. Образовательный процесс в учебном году регламентируется календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, консультаций, графиком экзаменов в период промежуточной аттестации студентов, которые утверждаются директором колледжа. Календарные учебные графики по специальностям разрабатываются на основе учебных планов с указанием конкретных сроков (теоретического и практического обучения, практики, каникул, экзаменационных сессий.) Расписание учебных занятий составляется на полугодие, но корректируется по различным производственным причинам (изменение кадрового состава, выравнивание недельной нагрузки преподавателей, целесообразность последовательного изучения дисциплин, смена теоретических и практических занятий по учебным дисциплинам, длительные болезни преподавателей и др.)

5. Для ведения образовательной деятельности устанавливаются следующие виды учебных занятий: комбинированное занятие, лекция, практическое занятие, зачет, дифференцированный зачет, консультация, самостоятельная работа (внеаудиторная), учебная и производственная практика, выполнение курсовой работы, выполнение выпускной квалификационной работы.(дипломной работы)

6. Образовательный процесс в колледже ведется по 6-ти дневной учебной неделе. Обязательная недельная нагрузка учебными занятиями не превышает 36 академических часов; максимальная нагрузка не превышает 54 часа.

Занятия ведутся сдвоенными академическими часами (парами). Расписание звонков на занятия и перемены для отдыха утверждается директором колледжа перед началом учебного года. В один учебный день количество обязательных занятий не превышает 6 академических часов (3 пары). Как правило, в один день по одной учебной дисциплине планируется 2 часа, но по специальным дисциплинам при проведении практических занятий – 6 часов (в зависимости от специфики учебной дисциплины).

Организация лабораторных и практических занятий осуществляется в соответствии с письмом Министерства образования Российской Федерации «О рекомендациях по планированию, организации и проведению лабораторных и практических занятий в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.1999 г. № 16-52-58ин/16-13, которые выполняются в полном объеме предусмотренным рабочим планом Колледжа. Консультации по всем дисциплинам, изучаемым в текущем учебном году, планируются из расчета 100 часов в год на учебную группу и отражаются в рабочем учебном плане конкретной специальности.

7. Максимальная численность студентов в учебной группе при ее формировании (финансирование за счет краевого бюджета) – не более 25 человек. При проведении практических занятий по дисциплинам и профессиональным модулям группы делятся на 2 подгруппы. Деление группы на подгруппы производится также при изучении информатики и иностранного языка.

8. Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в группах осуществляется классными руководителями в соответствии с «Положением о классном руководителе». Контроль за руководством учебной и воспитательной работой в группах возложен на заведующих отделениями в соответствии с «Положением о структурном подразделении (отделении)».

9. Производственная и учебная практика студентов ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» организуется в соответствии с «Положением о производственной и учебной практике обучающихся».

10. Знания и умения студентов определяются отметками: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», «2» – «неудовлетворительно», «зачтено».

11. Промежуточная аттестация студентов колледжа включает экзамены, зачеты, дифференцированные зачёты, результаты которых вносятся в зачётную книжку студента. Порядок проведения промежуточной аттестации регламентирован письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования» от 05.04.1999г. № 16-52-59 ин/16-13.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов – 10.

Изучение дисциплин, по которым не предусмотрены экзамены и зачёты, заканчиваются обязательным проведением одной из форм итогового контроля, (тестирование, контрольные работы) за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

На основании результатов промежуточной аттестации, решения педагогического совета, приказа директора колледжа, осуществляется перевод студентов, сдавших сессию, на следующий курс. Студенты, имеющие академическую задолженность обязаны её ликвидировать в течение 1 года со дня её образования

Студенты, не ликвидирующие академическую задолженность в течение одного года со дня её получения отчисляются из колледжа.

12. Освоение программ подготовки специалистов среднего звена завершается государственной итоговой аттестацией выпускников, которая осуществляется государственными экзаменационными комиссиями в соответствии с «Положением о государственной итоговой государственной аттестации выпускников».

13. Выпускникам, освоившим программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

Выпускникам среднего профессионального образования, освоившим общеобразовательную и программу подготовки специалистов среднего звена в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, в диплом вносится запись о полученном среднем общем образовании.

14. Обучающиеся могут быть отчислены из колледжа по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения (заведующего отделением), согласованного с заместителем директора по учебной работе, а также на основании решения педагогического совета в следующих случаях:

- при неоднократном в течение учебного года нарушении Устава и Правил внутреннего распорядка;
- при наличии академической задолженности (более одного года)
- при невыполнении условий договора в случае обучения на договорной основе.

Не допускается отчисление по инициативе администрации обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

15. Студентам, отчисленным из колледжа, выдается академическая справка, отражающая объем и содержание полученного образования.

16. Нагрузка преподавателей на учебный год устанавливается при тарификации. Тарификация в Лабинском медицинском колледже осуществляется один раз в год перед началом учебного года. Предварительная тарификация на следующий учебный год производится перед окончанием текущего учебного года. В течение учебного года нагрузка преподавателей может меняться в связи с производственной необходимостью: прием и увольнение преподавателей, личные заявления преподавателей, Штатным преподавателям при тарификации устанавливается годовая нагрузка не менее ставки заработной платы – 720 часов в год, максимальная годовая нагрузка – 1440 часов в год. В преподавательскую нагрузку включаются: часы аудиторных

занятий (с учетом деления группы на подгруппы для проведения практических занятий и лабораторных работ), часы консультаций, экзаменов, руководство и выпускными квалификационными работами, руководство производственной практикой, работа в составе государственной экзаменационной комиссии.

Заместитель директора по У.Р.

Т.А.Жукова