

Государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.04 «Профилактическая деятельность»**

Специальность 31.02.01 «Лечебное дело»  
Углубленной подготовки

Лабинск, 2020 г.

Программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 31.02.01 – «Лечебное дело», утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.05.2014г № 514 и программы профессионального модуля ПМ. 04 «Профилактическая деятельность»

Организация разработчик: ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

Разработчик:

Понякшин Виктор Иванович – преподаватель ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

СОГЛАСОВАНО

Главный врач

ГБУЗ «Лабинская центральная районная больница»  
«Лабинская центральная районная больница» Р.Р. Жарков  
« 08 » 20 20 г.



СОГЛАСОВАНО

Заведующий производственной практикой

С.В. Яковлев  
« 31 » 08 20 20 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Лабинский медицинский колледж»  
министерства здравоохранения Краснодарского края

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.04 «Профилактическая деятельность»**

Специальность 31.02.01 «Лечебное дело»  
Углубленной подготовки

Лабинск, 2020 г.

Программа разработана на основе ФГОС СПО по специальности 31.02.01 – «Лечебное дело», утверждённого приказом Минобрнауки России от 12.05.2014г № 514 и программы профессионального модуля ПМ. 04 «Профилактическая деятельность»

Организация разработчик: ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

Разработчик:

Понякшин Виктор Иванович – преподаватель ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Главный врач

ГБУЗ «Лабинская центральная районная больница»

\_\_\_\_\_ Р.Р. Жарков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий производственной практикой

\_\_\_\_\_ С.В. Яковлев  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. График распределения времени для прохождения ПП         | 4  |
| 2. Паспорт программы производственной практики             | 5  |
| 3. Результаты освоения                                     | 7  |
| 4. Структура и содержание производственной практики        | 9  |
| 5. Условия реализации программы производственной практики  | 10 |
| 6. Контроль и оценка результатов производственной практики | 14 |
| 7. Приложения  | 20 |
| Приложение 1. Дневник производственной практики            | 20 |
| Приложение 2. Отчет по практике                            | 22 |
| Приложение 3. Аттестационный лист                          | 24 |
| Приложение 4. Характеристика по производственной практике  | 26 |
| Приложение 5. Перечень манипуляций                         | 27 |

1. График распределения времени для прохождения производственной практики по курсу «Профилактика заболеваний и санитарно – гигиеническое образование населения».

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование отделения</b>                     | <b>Количество дней</b> | <b>Количество часов</b> |
|--------------|---|------------------------|-------------------------|
| 1            | Центр здоровья                                    | 1                      | 6                       |
| 2            | Отделение профилактики поликлиники                | 2                      | 12                      |
| 3            | Регистратура взрослой поликлиники                 | 1                      | 6                       |
| 4            | Акушерский смотровой кабинет взрослой поликлиники | 1                      | 6                       |
| 5            | Кабинет вакцинопрофилактики взрослых              | 1                      | 6                       |
| 6            | Терапевтический кабинет                           | 1                      | 6                       |
| 7            | Кабинет офтальмологический, отоларингологический  | 1                      | 6                       |
| 8            | Регистратура детской поликлиники                  | 1                      | 6                       |
| 9            | Кабинет здорового ребенка                         | 1                      | 6                       |
| 10           | Прививочный кабинет детской поликлиники           | 1                      | 6                       |
| 11           | Кабинет педиатра                                  | 1                      | 6                       |
|              | <b>ИТОГО</b>                                      | <b>12 дней</b>         | <b>72 часа</b>          |

## **2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ 04 Профилактическая деятельность**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 060101 Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Профилактическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.
2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
4. Проводить диагностику групп здоровья.
5. Проводить иммунопрофилактику.
6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
7. Организовывать здоровьесберегающую среду.
8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
9. Оформлять медицинскую документацию.

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании – программах повышения квалификации специалистов по специальностям: Лечебное дело, Общая практика, Медицинский массаж, Лечебная физкультура, Диетология профессиональной подготовке по специальности СПО 060101 Лечебное дело.

#### **1.2. Цели и задачи производственной практики**

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Профилактическая деятельность

В результате освоения программы производственной практики студент должен:

**иметь практический опыт:**

- определения групп риска развития различных заболеваний;

- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы Школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;

**уметь:**

- организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;
- применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;
- обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;
- организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- обучать пациента и его окружение формированию здорового образа жизни;
- санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;
- определять группы риска развития различных заболеваний;
- осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;
- организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;
- осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;
- проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;
- проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;
- организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;
- организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;
- проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики - 72 часа.**

**1.4. Формы проведения производственной практики**

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.04 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от медицинских организаций, и методического руководителя-преподавателя профессионального модуля.

**1.5. Место и время проведения производственной практики**



Производственная практика проводится в профильных отделениях МБУЗ Центральная районная больница муниципального образования Лабинский район министерства здравоохранения Краснодарского края, а также на базе профильных отделений Курганинской, Мостовской, Отрадненской учреждений здравоохранения закрепленных приказом Министерства здравоохранения Краснодарского края в качестве баз практики.

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность работы обучающихся при прохождении производственной практики – не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

### **1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики**

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики (приложение 1)
2. Отчет по производственной практике (приложение 2)

## **3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности Профилактическая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| <b>Код</b> | <b>Наименование результата обучения</b>                                      |
|------------|--|
| ПК 1.      | Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении       |
| ПК 2.      | Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке |
| ПК 3.      | Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения                      |
| ПК 4.      | Проводить диагностику групп здоровья   |

|        |  |
|--------|--|
| ПК 5.  | Проводить иммунопрофилактику   |
| ПК 6.  | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения   |
| ПК 7.  | Организовывать здоровьесберегающую среду   |
| ПК 8.  | Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения   |
| ПК 9.  | Оформлять медицинскую документацию   |
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  |
| ОК 3.  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность   |
| ОК 4.  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития |
| ОК 5.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   |
| ОК 6.  | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  |
| ОК 7.  | Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий  |
| ОК 8.  | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации                      |
| ОК 9.  | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности   |
| ОК 10. | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия   |
| ОК 11. | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку   |
| ОК 12. | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности  |
| ОК 13. | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей   |
| ОК 14. | Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)  |

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| № п/п | Разделы (этапы) производственной практики        | Виды работ производственной практики  | Количество часов |
|-------|--|---|------------------|
| 1.    | Организация практики, инструктаж по охране труда | <ul style="list-style-type: none"> <li>• знакомство со структурой учреждения, правилами внутреннего распорядка</li> <li>• инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности</li> </ul>   | 2                |
| 2.    | Производственный этап                            | <p><b><u>Производственная практика</u></b><br/> <b><u>Виды работ</u></b></p> <p>1. Организация и осуществление мероприятий по охране и укреплению здоровья населения на закрепленном участке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам формирования здорового образа жизни;</li> <li>- консультирование пациентов и их окружения по вопросам сохранения и поддержания максимально возможного уровня здоровья;</li> <li>- разработка программ индивидуального оздоровления взрослого и детского населения различных возрастных групп;</li> <li>- составление перспективных и текущих планов деятельности фельдшера по охране и укреплению здоровья на закрепленном участке</li> </ul> <p>2. Организация здоровьесберегающей среды в социуме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общение с населением различных возрастных групп по созданию здоровьесберегающей среды в домашних и внедомашних условиях;</li> <li>- проведение санитарно-гигиенической оценки факторов окружающей среды;</li> <li>- осуществление контроля за качеством и безопасностью продуктов и разработки рекомендаций по улучшению структуры питания;</li> <li>- проведение оценки экологической нагрузки (состояния воды, воздуха, качества продуктов питания) на закрепленном участке и разработка рекомендаций по оптимизации экологической нагрузки.</li> </ul> <p>3. Реализация программ индивидуального оздоровления взрослого и детского населения различных возрастных групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение бесед по санитарно-гигиеническому воспитанию детей, подростков и молодежи, формирование сексуальной культуры в обществе;</li> <li>- проведение анкетирования пациентов по выявлению факторов риска развития различных заболеваний, анализ результатов анкетирования; последующая разработка</li> </ul> | 64               |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  | <p>рекомендаций по преодолению и уменьшению факторов риска и доведение их до сведения пациентов;</p> <p>- реализация программ индивидуального обучения приоритетным нормам здорового образа жизни и нормам гигиенического поведения.</p> <p>4. Обучение различных категорий населения приоритетным нормам здорового образа жизни и нормам гигиенического поведения:</p> <p>- проведение бесед по вопросам охраны репродуктивного здоровья, сексуального и репродуктивного поведения, использования современных средств контрацепции;</p> <p>- консультирование по вопросам профилактики заболеваний, передаваемых половым путем,</p> <p>5. Закрепление на практике норм и правил профессиональной этики;</p> <p>6. Оформление медицинской документации.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация и проведение занятий в различных школах здоровья для пациентов и их окружения;</li> <li>- выполнение технологий первичной и вторичной профилактики конкретных болезней при работе с пациентами в реальных условиях;</li> <li>- проведение неспецифической профилактики различных неинфекционных заболеваний в реальных условиях;</li> <li>- составление и реализация индивидуальных программ профилактики для пациентов с различной патологией;</li> <li>- проведение профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий для раннего выявления симптомов заболеваний различных органов и систем;</li> <li>- организация и проведение диспансеризации населения на закрепленном участке;</li> <li>- формирование диспансерных групп на закрепленном участке;</li> <li>- динамическое наблюдение диспансерных больных с заболеваниями различных органов и систем на закрепленном участке;</li> <li>- контроль за использованием различных средств профилактики пациентами с конкретной патологией;</li> <li>- проведение скрининговой диагностики у пациентов для выявления различных заболеваний органов и систем;</li> <li>- консультирование пациентов и их окружения по вопросам профилактики заболеваний различных органов и систем;</li> </ul> |  |
|--|--|--|--|

|              |                          |   |           |
|--------------|--------------------------|---|-----------|
|              |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение санитарно-гигиенического просвещения населения различных возрастов по профилактике заболеваний;</li> <li>– применение на практике норм и принципов профессиональной этики при осуществлении профилактической деятельности;</li> <li>– определение групп риска развития различных заболеваний;</li> <li>– проведение диагностики групп здоровья детского и взрослого населения;</li> <li>– оформление медицинской документации.</li> <li>• подготовка пациентов к проведению профилактических мероприятий;</li> <li>• выполнение специфической и неспецифической профилактики;</li> <li>• проведение активной и пассивной иммунизации на добровольцах в реальных условиях;</li> <li>• контроль за состоянием пациента при проведении иммунопрофилактики;</li> <li>• определение групп риска развития инфекционных и паразитарных болезней</li> <li>• проведение бесед по профилактике инфекционных и паразитарных болезней;</li> <li>• профилактика инфекционных болезней, в том числе и особо опасных;</li> <li>• проведение санитарной обработки пациентов при поступлении в стационар для предупреждения внутрибольничной инфекции;</li> <li>• проведение текущей и заключительной дезинфекции;</li> <li>• составление программ индивидуальной специфической и неспецифической профилактики;</li> <li>• работа по локализации и ликвидации возникших эпидемических очагов конкретных инфекционных заболеваний;</li> <li>• оформление медицинской документации.</li> </ul> |           |
| 3.           | Дифференцированный зачет |   | 6         |
| <b>Всего</b> |                          |   | <b>72</b> |

## **5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике**

К производственной практике допускаются обучающиеся, освоившие МДК.04.01 «Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения».

Перед выходом на практику обучающийся должен в результате теоретических и практических (лабораторных) занятий:

**уметь:**

- организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;
- применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;
- обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;
- организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- обучать пациента и его окружение формированию здорового образа жизни;
- санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;
- определять группы риска развития различных заболеваний;
- осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;
- организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;
- осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;
- проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;
- проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;
- организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;
- организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;
- проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения;

**знать:**

- роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества;
- факторы риска развития заболеваний в России и регионе;
- роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения;
- особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении;
- принципы диспансеризации при различных заболеваниях;
- группы диспансерного наблюдения при различной патологии;
- виды профилактики заболеваний;
- роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий;
- закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека;
- методику санитарно-гигиенического просвещения;
- значение иммунитета;
- принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона;
- пути формирования здорового образа жизни населения;
- роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности;
- виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения;
- нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении.

К производственной практике допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

#### **4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности**

Производственная практика проводится на базах практической подготовки в медицинских организациях Кемеровской области, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии и имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

#### **4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основная:

1. В.И. Акопов «Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала» 2-е издание. Ростов – на – Дону, «Феникс», 2014 г.

2. Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса «Здоровый человек и его окружение» 13-е издание. Ростов – на – Дону, «Феникс», 2014 г.

Дополнительная:

1. «Общественное здоровье и здравоохранение» [Электронный ресурс]: учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014г.
2. «Общественное здоровье и здравоохранение: практикум» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. А. Медик, В. И. Лисицин, А. В. Прохорова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014г.
3. «Биоэтика. Философия сохранения жизни и сбережения здоровья» [Электронный ресурс]: учебник / Хрусталеv Ю.М. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013г.
4. «Валеология» [Электронный ресурс] : учеб. практикум / Э.Н. Вайнер, Е.В. Волынская. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2012г.
5. «Лечебная физическая культура и массаж» [Электронный ресурс]: учебник / Епифанов В.А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013г.
6. «Общий уход за детьми» [Электронный ресурс]: учебное пособие / Запруднов А.М., Григорьев К.И. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013г.
7. «Общий уход за больными в терапевтической клинике» [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ослопов В.Н., Богоявленская О.В. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013г.

Электронные пособия (Сборник) ГЭОТАР-Медиа, 2015 г.

**Нормативно-правовая документация:**

**Нормативно-правовые акты, регламентирующие профилактическую деятельность по РФ.**

**Ссылки на электронные источники информации:**

**Информационно – правовое обеспечение:**

1. Правовая база данных «Консультант»
2. Правовая база данных «Гарант»

#### **4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики**

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день производственной практики на базах практической подготовки.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный



пакет отчетных документов (п.1.6), характеристику с производственной практики (приложение 4).

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности, освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации;
4. характеристики с производственной практики.

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

| <b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>                         | <b>Основные показатели оценки результата</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>   |
|--|---|---|
| ПК 1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах;</li> <li>- полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ПК 2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;</li> <li>- полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <p>ПК 3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения</p>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения;</li> <li>- полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;</li> <li>- правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни для населения;</li> <li>- владение методами ораторского искусства;</li> <li>- демонстрация деловой и творческой активности;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| <p>ПК 4. Проводить диагностику групп здоровья</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по диагностике групп здоровья;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- точность и полнота проведения диагностики групп здоровья;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| <p>ПК 5. Проводить иммунопрофилактику</p>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по проведению иммунопрофилактики;</li> <li>- полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики;</li> <li>- последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации;</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| <p>ПК 6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;</li> <li>- полнота соблюдения требований к проведению мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;</li> <li>- полнота охвата населения мероприятиями по сохранению и укреплению здоровья;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  |   |
| ПК 7. Организовывать здоровьесберегающую среду                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по организации здоровьесберегающей среды;</li> <li>- полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды;</li> <li>- полнота охвата населения мероприятиями по созданию здоровьесберегающей среды;</li> <li>- соблюдение требований по оформлению соответствующей документации;</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ПК 8. Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения;</li> <li>- актуальность и обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья;</li> <li>- актуальность и обоснованность выбора форм, методов и содержания занятий с пациентами и их окружением;</li> <li>- правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;</li> <li>- правильность и точность подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий;</li> <li>- владение методами ораторского искусства;</li> <li>- правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации;</li> <li>- демонстрация деловой и творческой активности.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ПК 9. Оформлять медицинскую документацию   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нормативно – правовой документации по профилактической деятельности;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>– наблюдение за действиями на производственной практике</li> <li>– оценка действий на производственной практике</li> <li>– характеристика с производственной практики</li> </ul> |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты<br/>(освоенные общие компетенции)</b>  | <b>Основные показатели оценки<br/>результата</b>  | <b>Формы и методы контроля и<br/>оценки</b>   |
|--|---|---|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес  | – правильность понимания социальной значимости профессии фельдшера  | - оценка результатов дифференцированного зачета;<br>- наблюдение за действиями на производственной практике;<br>- оценка действий на производственной практике;<br>- характеристика с производственной практики |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество  | – обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения                                | - оценка результатов дифференцированного зачета;<br>- наблюдение за действиями на производственной практике;<br>- оценка действий на производственной практике;<br>- характеристика с производственной практики |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность   | – точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность                 | – оценка результатов дифференцированного зачета;<br>– наблюдение за действиями на производственной практике;<br>– оценка действий на производственной практике;<br>– характеристика с производственной практики |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития | – грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | - оценка результатов дифференцированного зачета;<br>- наблюдение за действиями на производственной практике;<br>- оценка действий на производственной практике;<br>- характеристика с производственной практики |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности   | – правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности фельдшера  | - оценка результатов дифференцированного зачета;<br>- наблюдение за действиями на производственной практике;<br>- оценка действий на производственной практике;<br>- характеристика с производственной практики |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями  | – эффективность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПУ,   | - оценка результатов дифференцированного зачета;<br>- наблюдение за действиями на производственной практике;  |

|   |  |   |
|---|--|---|
|   | <p>пациентами</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– аргументированность в отстаивании своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul>   |
| ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на производственной практике;</li> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации | <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на производственной практике;</li> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности</li> <li>– компетентность в своей области деятельности</li> </ul>                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на производственной практике;</li> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа</li> <li>– толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на производственной практике;</li> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на производственной практике;</li> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил безопасности</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на производственной практике;</li> <li>- оценка действий на производственной практике;</li> <li>- характеристика с производственной практики</li> </ul> |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья,   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов дифференцированного зачета;</li> <li>- наблюдение за действиями на</li> </ul>   |

|  |  |   |
|--|--|---|
| достижения жизненных и профессиональных целей  | целью профилактики заболеваний                                   | производственной практике;<br>- оценка действий на производственной практике;<br>- характеристика с производственной практики   |
| ОК 14. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) | – эффективность использования полученных профессиональных знаний | - оценка результатов дифференцированного зачета;<br>- наблюдение за действиями на производственной практике;<br>- оценка действий на производственной практике;<br>- характеристика с производственной практики |

## Приложение 1

### ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»

#### ДНЕВНИК производственной практики по профилю специальности

#### ПМ.04 Профилактическая деятельность

обучающегося (ейся) группы \_\_\_\_\_  
специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Место прохождения практики (медицинская организация, отделение):

\_\_\_\_\_

#### **Руководители производственной практики:**

от от организации, осуществляющей медицинскую деятельность  
(Ф.И.О. полностью, должность):

\_\_\_\_\_

от ГБПОУ «ЛМК» (Ф.И.О. полностью, должность):

\_\_\_\_\_

## **Правила оформления дневника производственной практики**

### **В первый день работы в отделении студент должен**

1. ознакомиться с инструкцией по охране труда;
2. ознакомиться с программой производственной практики, познакомиться с пациентами отделения и внутренним распорядком;
3. выбрать пациента для курации.

### **Рекомендации по ведению дневника производственной практики**

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
  - а) что видел и наблюдал обучающийся;
  - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики от ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж» подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики” учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций),

предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

Приложение № 2

## ОТЧЕТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(практика по профилю специальности)

Обучающегося (ейся)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Группы \_\_\_\_\_ Специальности

Проходившего (ей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе медицинской организации

ПМ \_\_\_\_\_

МДК \_\_\_\_\_

За время прохождения производственной практики мной выполнен следующий объем работ:

### А. Цифровой отчет

| № пп | Перечень видов работ | Количество | Оценка |
|------|----------------------|------------|--------|
| 1    |                      |            |        |
| 2    |                      |            |        |
| 3    |                      |            |        |
| 4    |                      |            |        |
| 5    |                      |            |        |





ГБПОУ «Лабинский медицинский колледж»  
(наименование образовательной организации)

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_  
 успешно прошел (ла) производственную практику по

ПМ \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

в том числе:  
 МДК \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_  
 (наименование медицинской организации)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Профессиональные компетенции (ПК) | Виды работ, необходимых для приобретения практического опыта и формирования профессиональных компетенций | Оценка | Итоговая оценка |
|-----------------------------------|--|--------|-----------------|
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |
|                                   |  |        |                 |



## ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (уюся) ГБПОУ «ЛМК»

\_\_\_\_\_ (ФИО)  
группы \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_,  
проходившего (ей) производственную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
на базе медицинской организации \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ по ПМ

За время прохождения практики зарекомендовал (а) себя  
(производственная дисциплина, прилежание, внешний вид, проявление интереса к специальности, регулярность ведения дневника, индивидуальные особенности, морально-волевые качества, честность, инициатива, уравновешенность, выдержка, отношение к пациентам и др.)

Приобрел (а) практический опыт:

Освоил (а) профессиональные компетенции:

Освоил (а) общие компетенции:

Выводы, рекомендации:

Практику прошел (прошла) с оценкой:

М.П. Медицинской организации  
Общий руководитель практики: \_\_\_\_\_

Методический руководитель практики: \_\_\_\_\_

## Виды работ и перечень практических манипуляций для производственной практики

|  |            |  |
|--|------------|--|
| <p><b><u>Производственная практика</u></b><br/><b><u>Виды работ</u></b></p> <p>1. Организация и осуществление мероприятий по охране и укреплению здоровья населения на закрепленном участке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам формирования здорового образа жизни;</li> <li>- консультирование пациентов и их окружения по вопросам сохранения и поддержания максимально возможного уровня здоровья;</li> <li>- разработка программ индивидуального оздоровления взрослого и детского населения различных возрастных групп;</li> <li>- составление перспективных и текущих планов деятельности фельдшера по охране и укреплению здоровья на закрепленном участке</li> </ul> <p>2. Организация здоровьесберегающей среды в социуме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- общение с населением различных возрастных групп по созданию здоровьесберегающей среды в домашних и внедомашних условиях;</li> <li>- проведение санитарно-гигиенической оценки факторов окружающей среды;</li> <li>- осуществление контроля за качеством и безопасностью продуктов и разработки рекомендаций по улучшению структуры питания;</li> <li>- проведение оценки экологической нагрузки (состояния воды, воздуха, качества продуктов питания) на закрепленном участке и разработка рекомендаций по оптимизации экологической нагрузки.</li> </ul> <p>3. Реализация программ индивидуального оздоровления взрослого и детского населения различных возрастных групп:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение бесед по санитарно-гигиеническому воспитанию детей, подростков и молодежи, формирование сексуальной культуры в обществе;</li> <li>- проведение анкетирования пациентов по выявлению факторов риска развития различных заболеваний, анализ результатов анкетирования; последующая разработка рекомендаций по преодолению и уменьшению факторов риска и доведение их до сведения пациентов;</li> <li>- реализация программ индивидуального обучения приоритетным нормам здорового образа жизни и нормам гигиенического поведения.</li> </ul> <p>4. Обучение различных категорий населения приоритетным нормам здорового образа жизни и нормам гигиенического поведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение бесед по вопросам охраны репродуктивного здоровья, сексуального и репродуктивного поведения, использования современных средств контрацепции;</li> <li>- консультирование по вопросам профилактики заболеваний, передаваемых половым путем,</li> </ul> <p>5. Закрепление на практике норм и правил профессиональной этики;</p> <p>6. Оформление медицинской документации.</p> | 72<br>часа |  |
|--|------------|--|

### **Перечень манипуляций:**

1. Контроль состояния пациента при проведении иммунопрофилактики
  - субъективное обследование
  - объективное обследование
  - проведение термометрии
2. Определение антропометрических показателей
  - измерение роста
  - измерение массы тела
  - подсчет индекса массы тела
  - измерение обхвата талии
  - измерение обхвата бедер
3. Создание средств пропаганды здорового образа жизни
4. Проведение профилактического консультирования пациента и его окружения
5. Участие в проведении профилактических прививок
  - консультирование пациента
  - обработка рук на гигиеническом уровне
  - надевание и снятие перчаток
  - сбор и утилизация медицинских отходов
  - выполнение п/к, в/к, в/м инъекций
6. Работа с медицинской документацией:
  - журнал регистрации амбулаторных больных (форма №074/у)
  - медицинская карта амбулаторного больного (форма №025/у - 04)
  - дневник работы врача поликлиники (форма №039/у - 87)
  - талон амбулаторного пациента (форма №025 - 12/у)
  - талон на прием к врачу (форма №025 - 4/у - 88)
  - выписка из медицинской карты амбулаторного больного (№027/у)
  - контрольная карта диспансерного наблюдения (форма №030/у - 04)
  - дневник учета работы участковой медицинской сестры (форма №039/у-1 - 06)
  - дневник работы врача общей практики (ф № 039/у-воп)
  - справка для получения путевки в санаторно-курортное учреждение, дома отдыха, пансионат, турбазу (ф №070/у-04)
  - санаторно-курортная карта (ф № 072/у-04)
  - паспорт врачебного участка общей (семейной) врачебной практики (ф 030/у воп)
  - паспорт врачебного участка (терапевтического) (ф № 030-у-тер)
7. Проведение занятий в Школе здоровья для пациентов с различными заболеваниями
8. Участие в профилактических осмотрах населения различных возрастных групп и профессий