

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ

«Лабинский
медицинский колледж»
С.П. Самойлов
«01» 09 2016 г.
Т/ф +8914-09



ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЕ НАЧИНАЮЩЕГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ КОЛЛЕДЖА

г. Лабинск
2016 г.

1. Общие положения:

1.1. Школа начинающего преподавателя (ШНП) является структурным подразделением педагогического колледжа, действующим на основе Устава колледжа, законодательных актов и нормативных документов по среднему профессиональному образованию, настоящего положения, а в практической деятельности на основе приказов и указаний директора колледжа;

1.2. В состав школы начинающего преподавателя входят председатель, его заместитель и молодые специалисты, обеспечивающие учебно-воспитательный процесс колледжа;

1.3. Школа начинающего преподавателя подотчетна заместителю директора по учебной работе.

2. Взаимосвязи с другими органами самоуправления:

2.1. Школа начинающего преподавателя работает в тесной связи с преподавателями и председателями ЦК;

2.2. Школа начинающего преподавателя осуществляет свою деятельность совместно с педагогическим и методическим советом, аттестационной комиссией колледжа.

3. Основные задачи:

3.1. Основные направления ШНП:

- содружество молодых преподавателей и опытных педагогов;
- взаимодействие профессиональных интересов и опыта;

3.2. Цель ШНП – способствовать формированию индивидуального стиля творческой педагогической деятельности через опору на достижения передового педагогического опыта;

3.3. Задачи ШНП:

- повышение профессиональной компетентности молодых педагогов;
- активно вовлекать молодых педагогов во все сферы профессиональной деятельности;
- формировать потребность в непрерывном самообразовании;

- поддерживать систему взаимообмена опытом среди педагогов колледжа;
- обеспечить право молодому специалисту действовать с помощью того педагогического инструментария, который ему предпочтителен.

4. Функции (обязанности):

Члены школы начинающего преподавателя обязаны:

- 4.1.Посещать все заседания ШНП и принимать активное участие в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- 4.2.Выполнять поручения ШНП в установленные сроки;
- 4.3.Вносить предложения по осуществлению инновационной деятельности молодых педагогов, в том числе в ходе аттестации их профессиональной деятельности;
- 4.4.Совместно с методистами проводить изучение опыта преподавателей других учебных заведений с последующим представлением его на заседаниях ЦК, методическом и педагогическом советах;
- 4.5.Обеспечить консультационную помощь молодым педагогам по вопросам планирования и организации учебного процесса;
- 4.6.Под руководством методистов изучить анализ, ход и результаты комплексных нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития колледжа;
- 4.7.Способствовать в организации работы по повышению квалификации молодых педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового опыта;
- 4.8. Ежегодно проводить тематические конференции по итогам работы ШНП.

5. Права:

Члены школы начинающего преподавателя имеют право:

- 5.1. Выносить на обсуждение различные вопросы учебно-методического характера, способствующие улучшению и обновлению учебно-воспитательной работы в колледже;
- 5.2. Получать необходимую информацию и документацию в процессе изучения опыта их работы;

5.3. Быть представленными за активную плодотворную работу в составе ШНП к поощрениям по рекомендации председателя школы.

6. Ответственность:

6.1. ШНП несет ответственность за выполнение закрепленных за ней задач и функций.

7. Организация управления:

7.1. В состав ШНП входят преподаватели, у которых стаж работы в колледже не превышает пяти лет;

7.2. Председателем ШНП назначается более опытный молодой преподаватель;

7.3. В своей деятельности ШНП подотчетна методическому совету колледжа, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации;

7.4. Решения ШНП принимаются на его заседании в присутствии не менее 2/3 членов, если за него проголосовало более половины присутствующих;

7.5. Заседания ШНП проводятся не реже 4 раз в год.

8. Делопроизводство

8.1. Заседания ШНП оформляются, протокол ведет секретарь, избранный на заседании;

8.2. Решения принимаются большинством голосов при открытом голосовании и носят рекомендательный характер. Рекомендации, предложенные внедрению в учебно-воспитательный процесс, выносятся на обсуждение методического совета и утверждаются директором колледжа;

8.3. План работы составляется и утверждается директором сроком на один год, но в случае необходимости в него могут быть внесены коррективы.