

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДИНСКОЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ПОДДЕРЖКИ
ОБРАЗОВАНИЯ» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ
РАЙОН

VIII педагогический фестиваль
«ШАГ К УСПЕХУ»



ПАСПОРТ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
«Интерактивные формы работы как аспект повышения качества
образования в рамках сетевого партнерства»

ПЛОЩАДКА: СЕТЕВОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

Автор педагогической практики:
зам.директора по безопасности
МАОУ МО Динской район
СОШ №6 имени К.В.Россинского
Демченко Андрей Владимирович

Ст.Пластуновская
2025г.

Название педагогической практики	«Внедрение бережливых технологий в работе школьной столовой »
Ф.И.О., должность авторов/соавторов практики	Демченко Андрей Владимирович зам.директора по безопасности МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В.Россинского Литвиненко Оксана Владимировна, директор МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В.Россинского Демченко Анна Юрьевна методист МАОУ МО Динской район СОШ №6 имени К.В.Россинского
Аннотация педагогической практики Партнеры	Данная практика направлена на оперативность сбора и предоставления требуемых данных, уменьшение временных затрат классных руководителей и ответственного за передачу информации в школьную столовую для организацию пита ИРО Краснодарского края
Актуальность внедрения педагогической практики	Повышение эффективности работы в сфере организации питания обучающихся ОО
Цель и задачи практики	Цель: способствовать снижению документарной нагрузки у классных руководителей за счет внедрения электронной формы учета посещаемости учащихся в виртуальных сервисах. Задачи: • Оптимизация работы кл.руководителей по сбору и обработке информации для школьной столовой; • Сокращение временных затрат по передаче и обработке информации между ведомствами; • снижение бюрократической нагрузки педработников.
Целевая аудитория	Ответственный по питанию в общеобразовательных

практики	организациях, классные руководители, директора общеобразовательных организаций.
Проблемы, сложности	1. Передача документов вручную на бумажном носителе 2. Длительные временные затраты на процесс сбора данных 3. Отсутствие алгоритма сбора данных
Технологии, методы реализации педагогической практики	Технологии: - бережливые технологии; - <u>информационные;</u> - <u>цифровые;</u> - <u>коммуникационные (ИКТ);</u> - <u>инновационные.</u> Методы: • демонстрационный; • дистанционный; • визуализация; • картирование; • практический; • Формы работы по программе: беседы, консультации, презентации, выступления, круглые столы, конференции.
Ресурсы, необходимые для реализации практики	Информационные: Сайт школы. Трудовые: администрация школы, учителя, работники столовой. Технические: Компьютер, телефон.
Сроки, этапы, периоды реализации практики	Сентябрь-июнь
Ожидаемые результаты практики	• Оптимизация работы кл.руководителей по сбору и обработке информации для школьной столовой; • Сокращение временных затрат по передаче и обработке информации между ведомствами; • снижение бюрократической нагрузки

	педработников.
Описание педагогической практики	Создание электронных таблиц посещаемости учащихся для оптимизации взаимодействия между ответственным по питанию и классными руководителями.
Результативность применения практики	Сократилось время на внесение данных о посещаемости учеников в школьной столовой, объем используемой бумаги при сборе данных для организации питания в школьной столовой