



Новые требования к сайту образовательной организации

Москаленко Наталья Александровна,
начальник отдела в управлении по надзору и контролю в сфере образования
министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края



с 1 января 2021 года признаны **утратившими силу**, не действующими на территории РФ и отменены нормативные правовые акты Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти, правовые акты исполнительных и распорядительных органов государственной власти РСФСР и СССР



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июня 2020 г. № 897

МОСКВА

О признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации и отмене некоторых нормативных правовых актов Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Признать утратившими силу акты Правительства Российской Федерации и отдельные положения актов Правительства Российской Федерации, содержащие обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, по перечню согласно приложению № 1.

2. Отменить нормативные правовые акты Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, содержащие обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования, по перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации



М.Мишустин



Новый приказ



Утратил силу



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 33423
от 04 августа 2014.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)

ПРИКАЗ

29.05.2014

№ 785

Москва

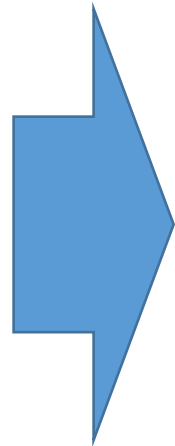
Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации

В соответствии с пунктом 8 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 29, ст. 3964), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя А.Ю. Бисерова.

Руководитель

С.С. Кравцов



Вступил в силу с 1 января 2021 г.



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 60867
от 12 ноября 2020.

Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)

ПРИКАЗ

14.08.2020

№ 831

Москва

Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации

В соответствии с пунктом 8 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 29, ст. 3964), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года и действует по 31 декабря 2026 года.

И.о. руководителя

С.М. Рукавишников



Информационное письмо



Письмо министерства
образования, науки и молодёжной политики
Краснодарского края

от 8 декабря 2020 года

«О новых требованиях к структуре сайта
образовательной организации»



**МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Рашилевская ул., д. 23, г. Краснодар, 350063
Тел. (861) 298-25-73, (861) 298-26-00
E-mail: minobrkruban@krasnodar.ru

08.12.2020 № 440143-27616/20
На № _____ от _____

Руководителям государственных
и муниципальных образовательных
организаций Краснодарского края
(по списку)

О новых требованиях к структуре
сайта образовательной организации

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – министерство) сообщает, что приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 14 августа 2020 г. № 831, утверждены Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации (далее – Требования) (действует с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2026 г.).

Признан утратившим силу аналогичный приказ Рособrnнадзора от 29 мая 2014 г. № 785, которым были утверждены ранее применявшиеся Требования.

Обращаем внимание на основные изменения новых Требований.

В специальный раздел «Сведения об образовательной организации» добавлены подразделы «Доступная среда» и «Международное сотрудничество». Требования к другим разделам сайта изменились в части размещаемой в них информации следующим образом.

Дополнительно к ранее действующим Требованиям главная страница подраздела «Основные сведения» должна содержать информацию о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации; об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Главная страница подраздела «Структура и органы управления образовательной организацией» должна содержать положения о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации не только в виде копий, но и в виде электронных документов, подписанных



Требования к структуре сайта



Приказ № 785	Приказ № 831
Создание специального раздела «Сведения об образовательной организации»	Создание специального раздела «Сведения об образовательной организации»
<p>Подраздел «Основные сведения»</p> <p>Структура и органы управления образовательной организацией"</p> <p>«Документы»</p> <p>«Образование»</p> <p>«Образовательные стандарты»</p> <p>«Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»</p> <p>«Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» «Стипендии и иные виды материальной поддержки»</p> <p>«Платные образовательные услуги» «Финансово-хозяйственная деятельность» «Вакантные места для приема (перевода)»</p>	<p>Сохранены подразделы: «Основные сведения»; «Структура и органы управления образовательной организацией»; «Документы»; «Образование»; «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»; «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»; «Платные образовательные услуги»; «Финансово-хозяйственная деятельность»; «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»</p> <p>Новые подразделы:</p> <p>«Доступная среда» и «Международное сотрудничество»</p> <p>Особенности размещения следующих подразделов:</p> <p>«Образовательные стандарты» и «Стипендии и меры поддержки обучающихся»</p>



Требования к структуре сайта



Приказ № 785	Приказ № 831
Подраздел «Основные сведения»	о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
<p>Подраздел «Документы»:</p> <ul style="list-style-type: none">• копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)• документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе• документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми• копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации	<p>документы должны быть размещены в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией)</p> <p>Подраздел «Образование» – о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности)</p> <p>Подраздел «Платные образовательные услуги»</p> <p>Подраздел «Платные образовательные услуги»</p> <p>Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»</p>



Требования к структуре сайта



Приказ № 785	Приказ № 831
<p>Подраздел «Образовательные стандарты»</p>	<p>создается в специальном разделе при использовании федеральных государственных образовательных стандартов или образовательных стандартов, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно</p>
<p>Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»</p> <p>Информация о средствах обучения и воспитания, об условиях питания, об условиях охраны здоровья о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>Подраздел «Доступная среда»</p>



Требования к структуре сайта



Приказ № 785	Приказ № 831
<p>Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся»</p> <p>о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии, о трудоустройстве выпускников.</p> <p>о трудоустройстве выпускников</p>	<p>создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам)</p> <p>Подраздел «Доступная среда»</p> <p>о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск</p>
	<p>Подраздел «Международное сотрудничество»</p> <p>Информация о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии)</p> <p>о международной аккредитации образовательных программ (при наличии)</p>



Требования к файлам, установленные приказом № 831



Пункт 5. При размещении информации на Сайте в виде файлов к ним устанавливаются следующие требования:

- обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат");
- обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра ("документ в электронной форме").
- Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, **могут дополнительно** размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").
- Форматы размещенной на Сайте информации должны:
 - а) обеспечивать свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, **на основе общедоступного программного обеспечения**. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;
 - б) обеспечивать пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.



Требования к файлам, установленные приказом № 831



Пункт 6. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;
- в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;
- г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям [статьи 6](#) Федерального закона от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.



Статья 5. Виды электронных подписей

1. Видами электронных подписей, отношения в области использования которых регулируются настоящим Федеральным законом, являются простая электронная подпись и усиленная электронная подпись. Различаются усиленная неквалифицированная электронная подпись (далее - неквалифицированная электронная подпись) и усиленная квалифицированная электронная подпись (далее - квалифицированная электронная подпись).
2. Простой электронной подписью является электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи определенным лицом.
3. Неквалифицированной электронной подписью является электронная подпись, которая:
 - 1) получена в результате криптографического преобразования информации с использованием ключа электронной подписи;
 - 2) **позволяет определить лицо, подписавшее электронный документ;**
 - 3) **позволяет обнаружить факт внесения изменений в электронный документ после момента его подписания;**
 - 4) **создается с использованием средств электронной подписи.**
4. Квалифицированной электронной подписью является электронная подпись, которая соответствует всем признакам неквалифицированной электронной подписи и следующим дополнительным признакам:
 - 1) ключ проверки электронной подписи указан в квалифицированном сертификате;
 - 2) для создания и проверки электронной подписи используются средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом.



63-ФЗ «Об электронной подписи»



Статья 6. Условия признания электронных документов, подписанных электронной подписью, равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью

1. Информация в электронной форме, подписанная квалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

(в ред. Федерального [закона от 30.12.2015 N 445-ФЗ](#))

2. Информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью или неквалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (далее - нормативные правовые акты) или соглашением между участниками электронного взаимодействия, в том числе правилами платежных систем (далее - соглашения между участниками электронного взаимодействия). Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных неквалифицированной электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, должны предусматривать порядок проверки электронной подписи. Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных простой электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, должны соответствовать требованиям [статьи 9 настоящего Федерального закона](#).

(в ред. Федерального [закона от 27.12.2019 N 476-ФЗ](#))

3. Если в соответствии с федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или обычаем делового оборота документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный усиленной электронной подписью и признаваемый равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью. Федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или соглашением между участниками электронного взаимодействия могут быть предусмотрены дополнительные требования к электронному документу в целях признания его равнозначным документу на бумажном носителе, заверенному печатью.



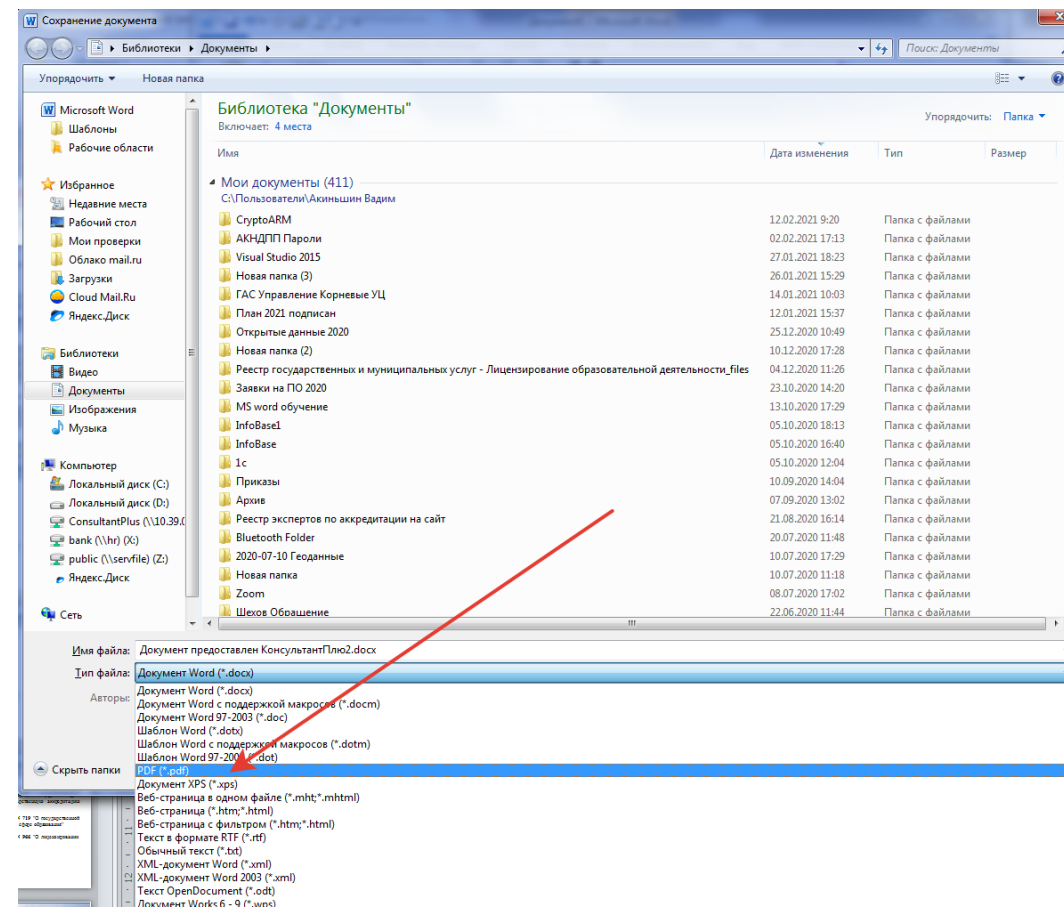
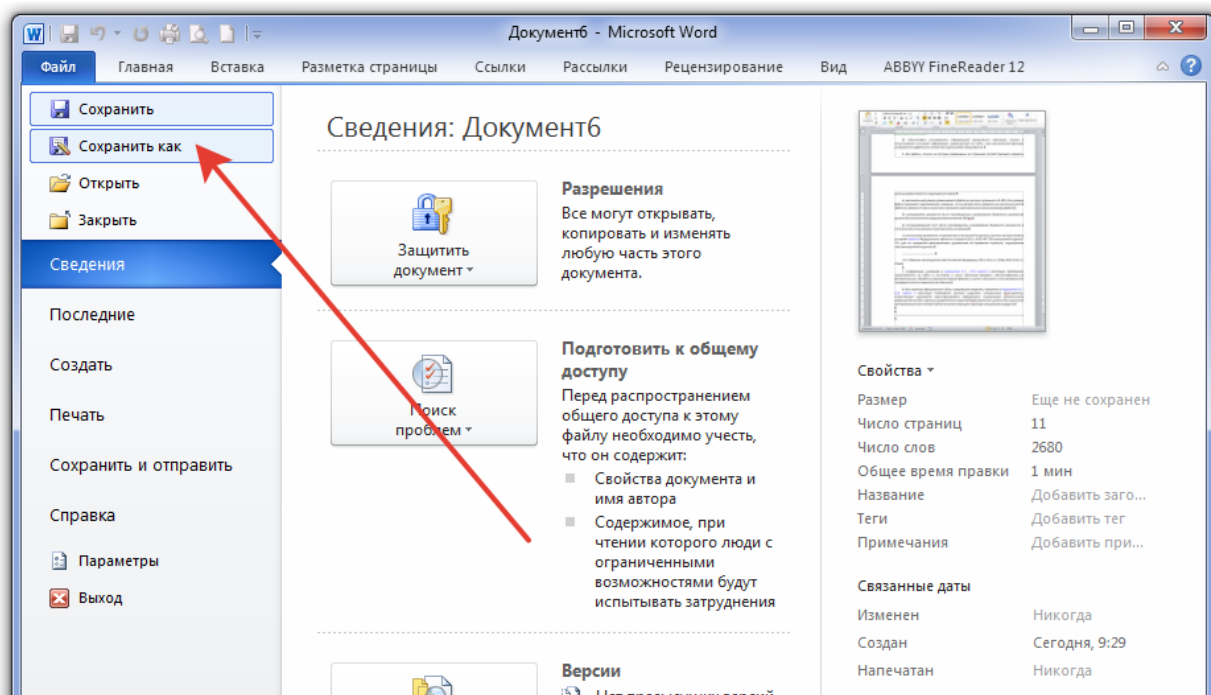
Подготовка документа для размещения на сайте



1. Открыть исходный документ в программе MS Word.

2. В меню Файл выбрать пункт «Сохранить как».

3. Сохранить документ в формате PDF.





Подписание документа ЭЦП



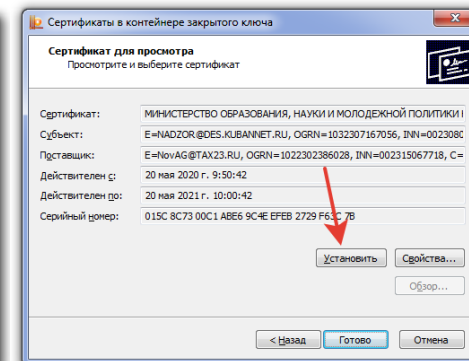
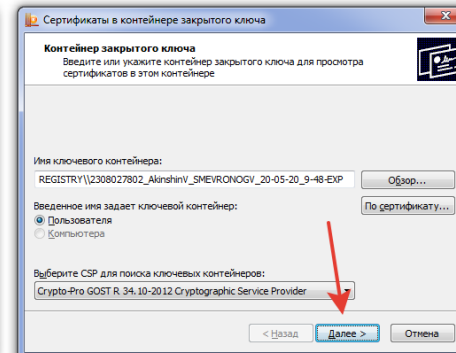
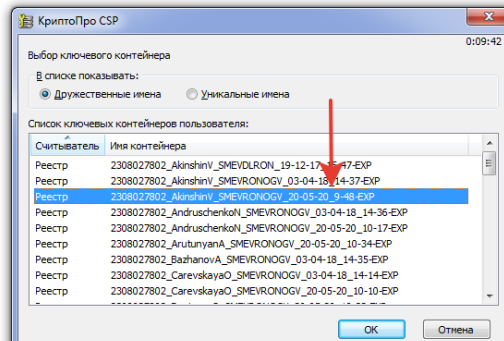
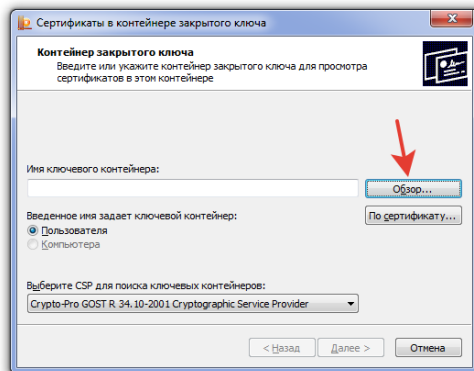
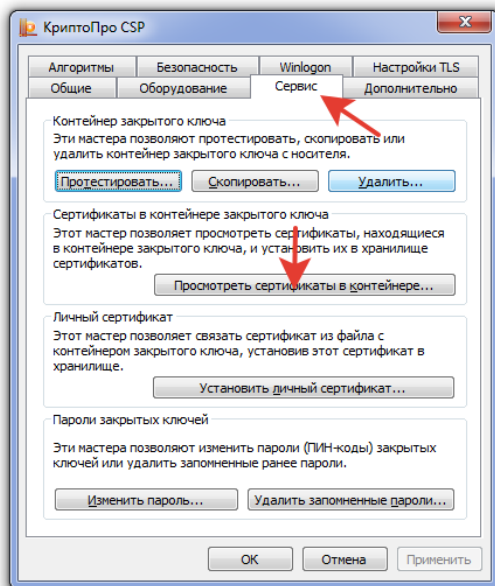
Для подписи файлов можно использовать сертификат ЭЦП, приобретенный ООО для других нужд.

1. Установить на рабочее место следующее ПО:

- Крипто Про CSP – программа криптопровайдер.
- Крипто PDF – программа подписи файлов PDF
<https://www.cryptopro.ru/products/other/pdf/downloads>
- Adobe Acrobat Reader DC

2. Для регистрации сертификата Вашей ЭЦП в операционной системе необходимо:

Открыть приложение КриптоПро. Подключить носитель с ЭЦП (Флешку или Token). Во вкладке «Сервис» нажать кнопку «Просмотреть сертификаты в контейнере». Нажать кнопку «Обзор». В открывшемся списке открыть свой сертификат ЭЦП двойным кликом мыши. Нажать кнопку «Далее», затем нажать кнопку «Установить». При необходимости во всплывающих окнах подтвердить действие.



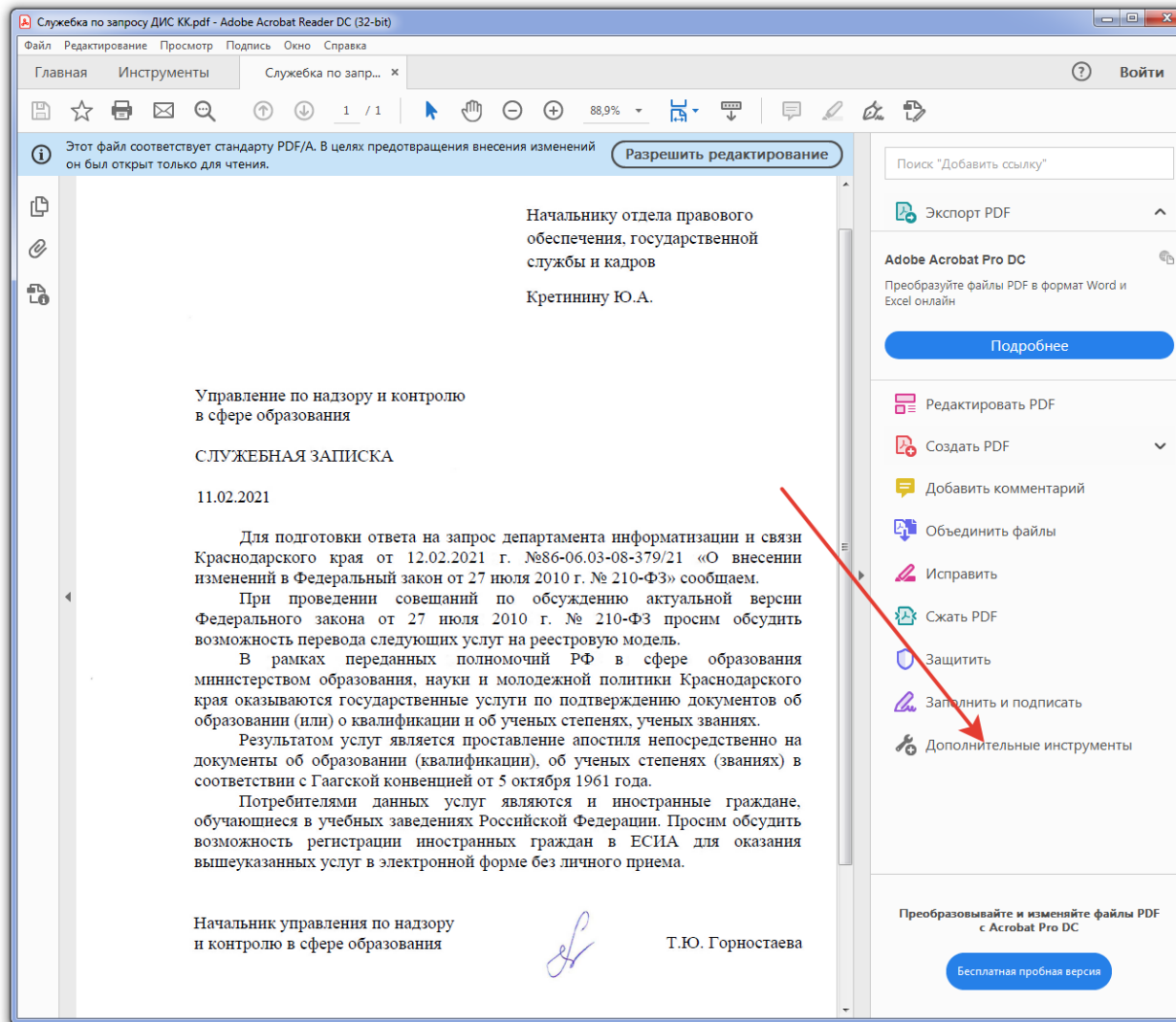


Подписание документа ЭЦП



Для подписи электронного документа в формате pdf:

1. Открыть pdf документ с помощью программы Adobe Acrobat Reader DC.
2. Справа на панели инструментов выбрать «Дополнительные инструменты».



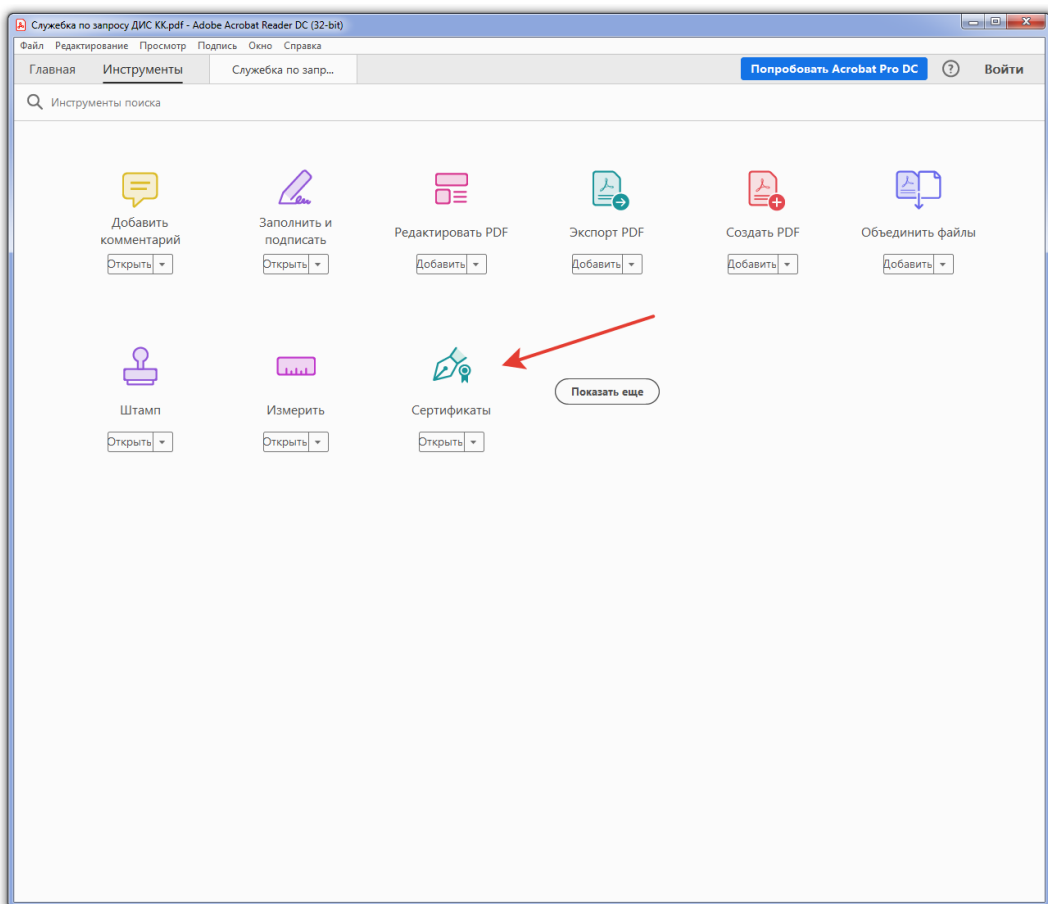


Подписание документа ЭЦП

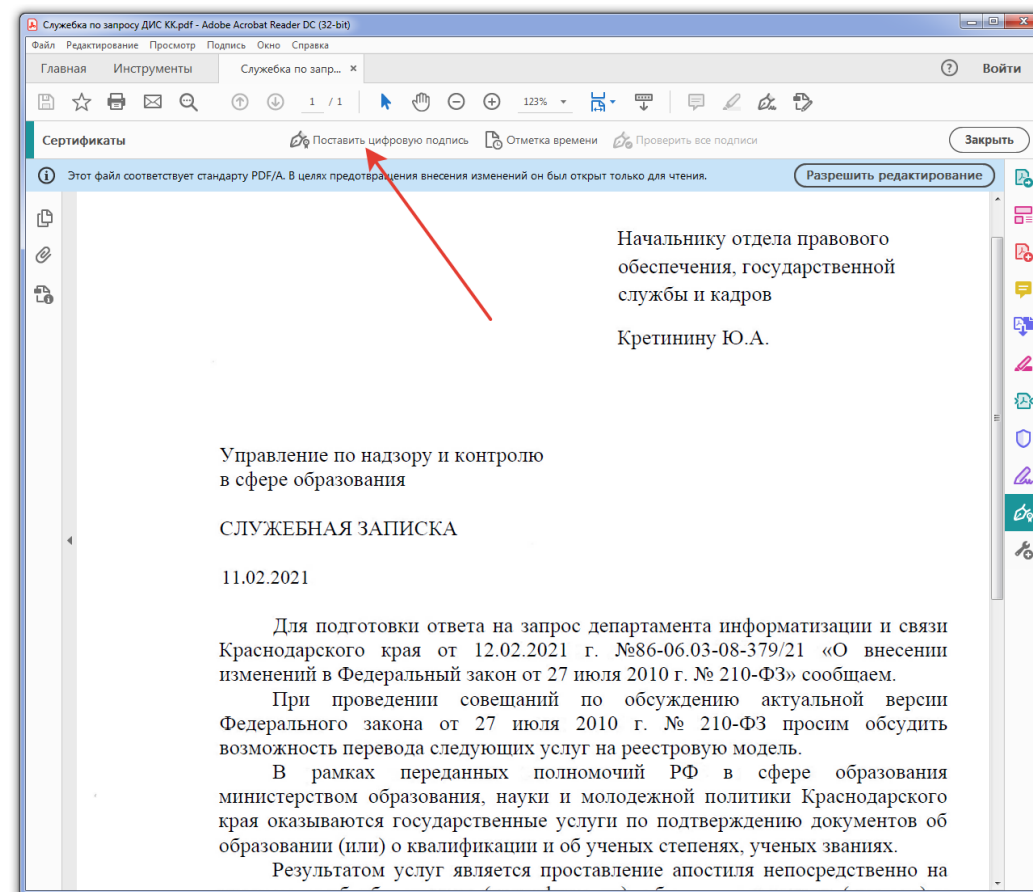


Для подписи электронного документа в формате pdf:

3. Выбрать «Сертификаты» .



4. Вверху окна выбрать «Поставить цифровую подпись»»



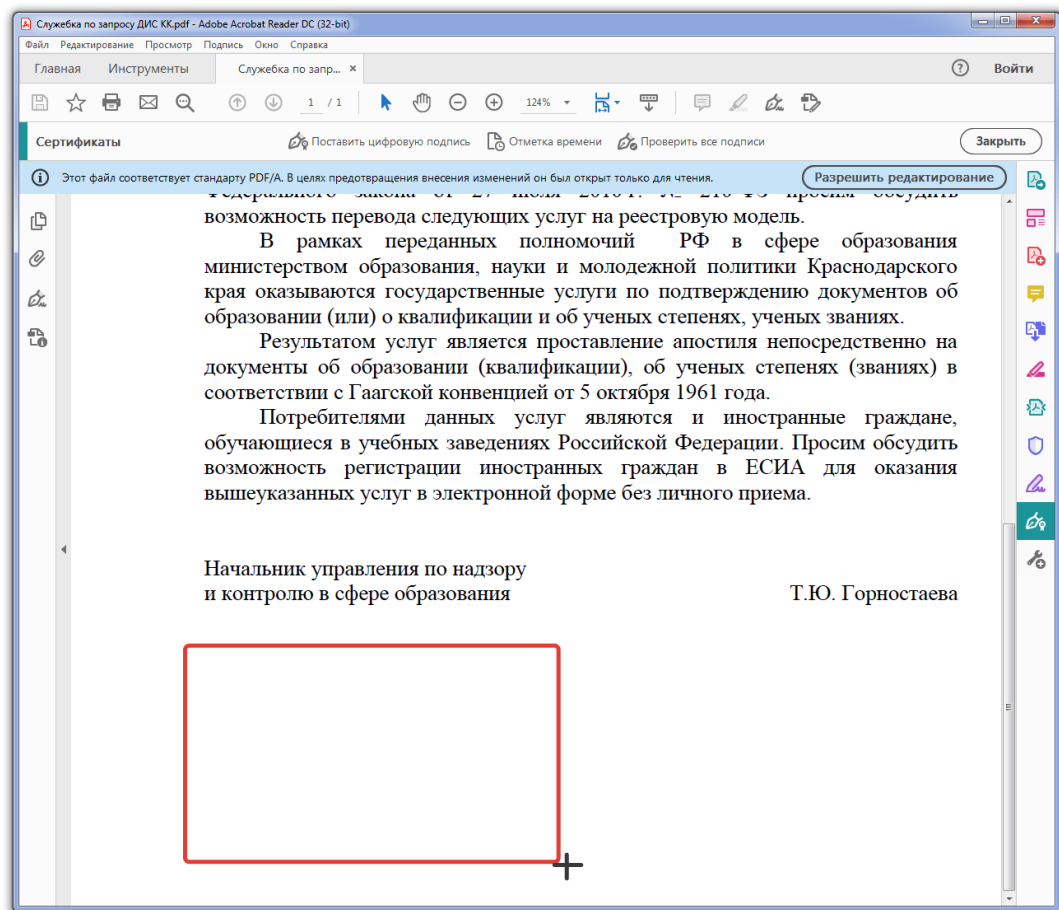


Подписание документа ЭЦП

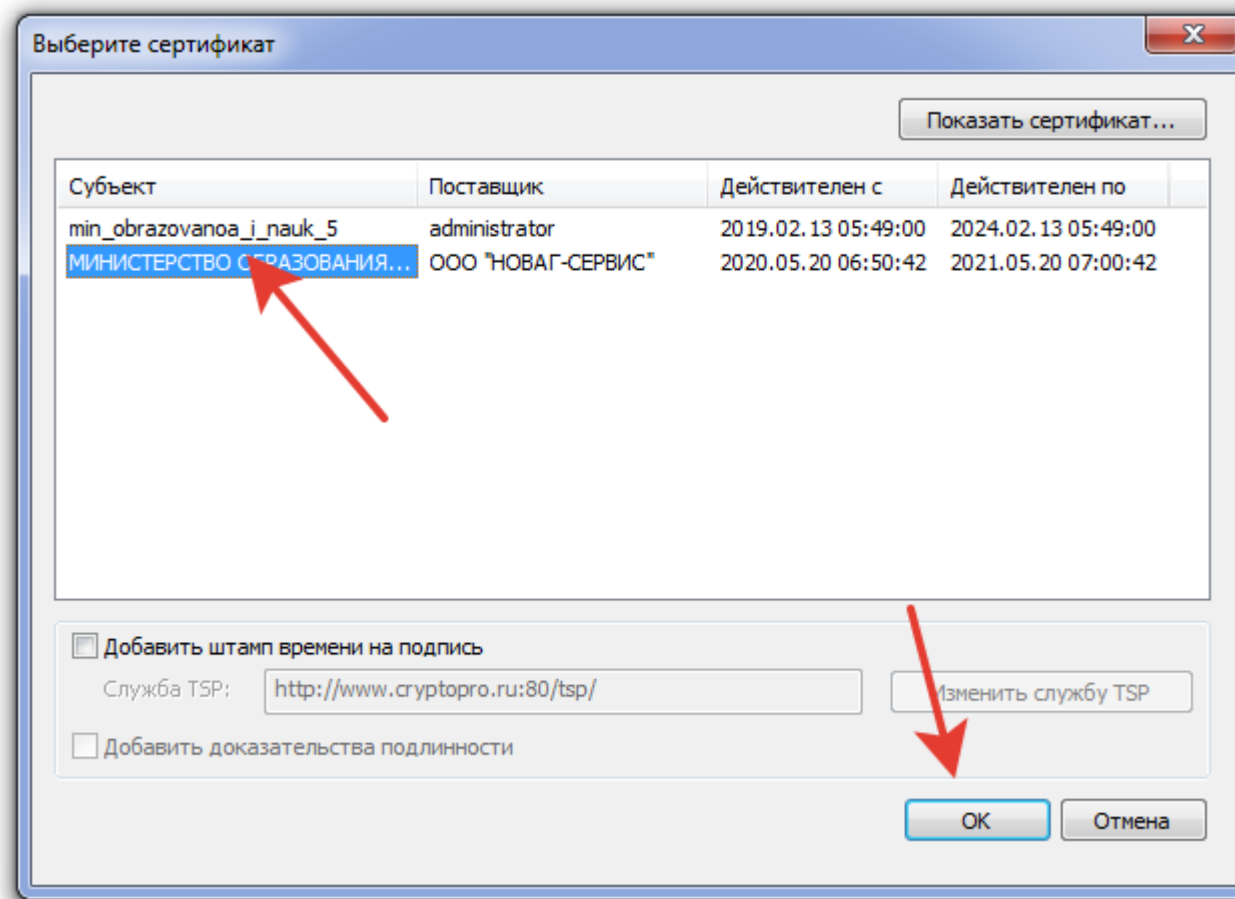


Для подписи электронного документа в формате pdf:

5. С помощью мыши «нарисовать» прямоугольник, в котором появится ваша подписью



6. В окне выбрать сертификат ЭЦП (если он не появился, выше прописана процедура регистрации сертификата ЭЦП в операционной системе). Нажать кнопку «ОК».





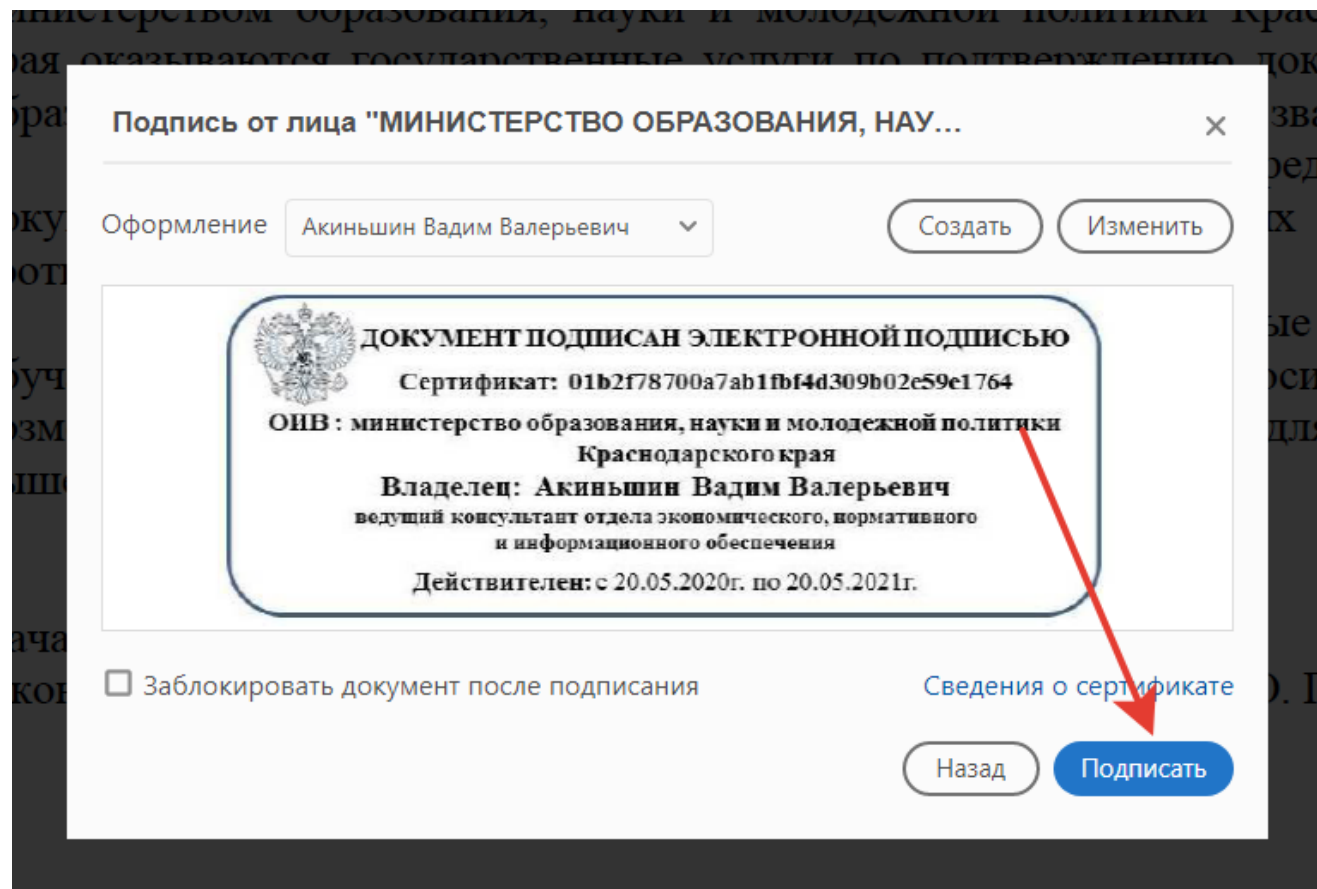
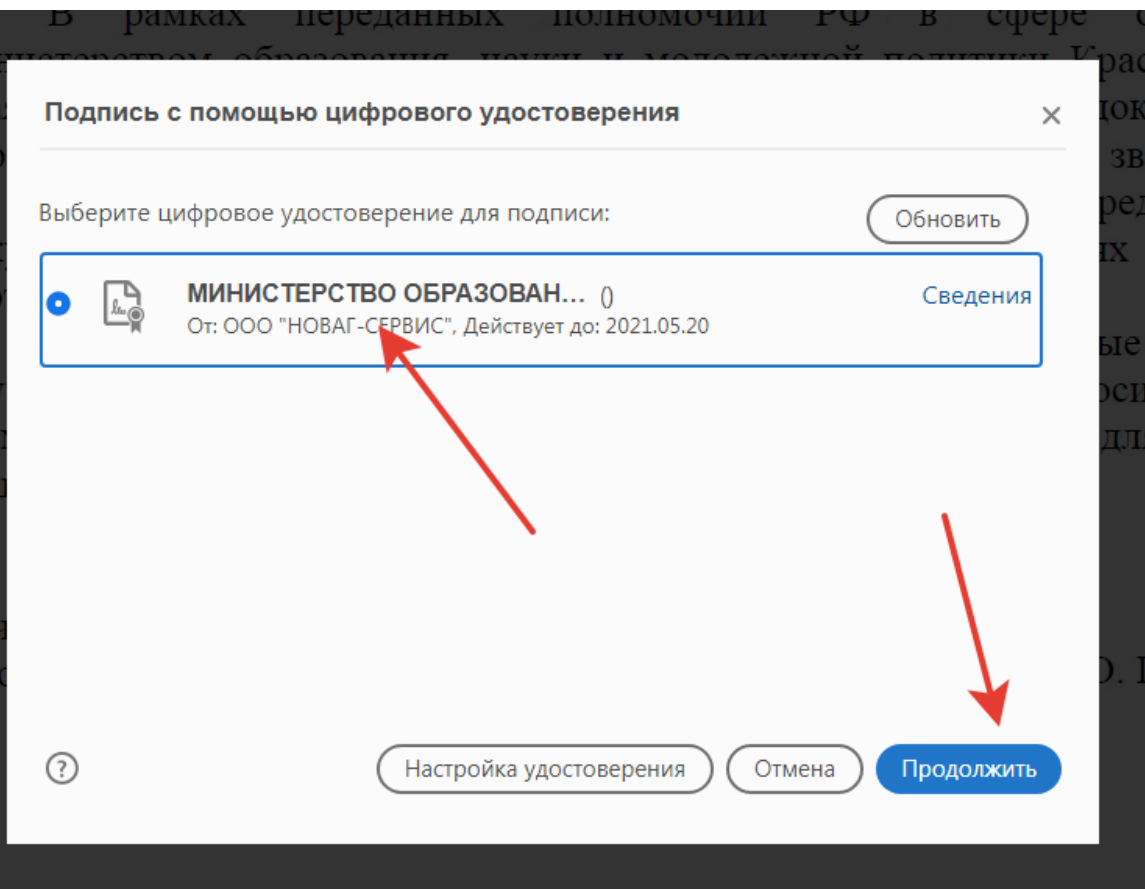
Подписание документа ЭЦП



Для подписи электронного документа в формате pdf:

7. В окне выбрать сертификат ЭЦП еще раз. Нажать кнопку «ОК».

8. Подтвердить подписание документа. Нажать кнопку «Подписать».





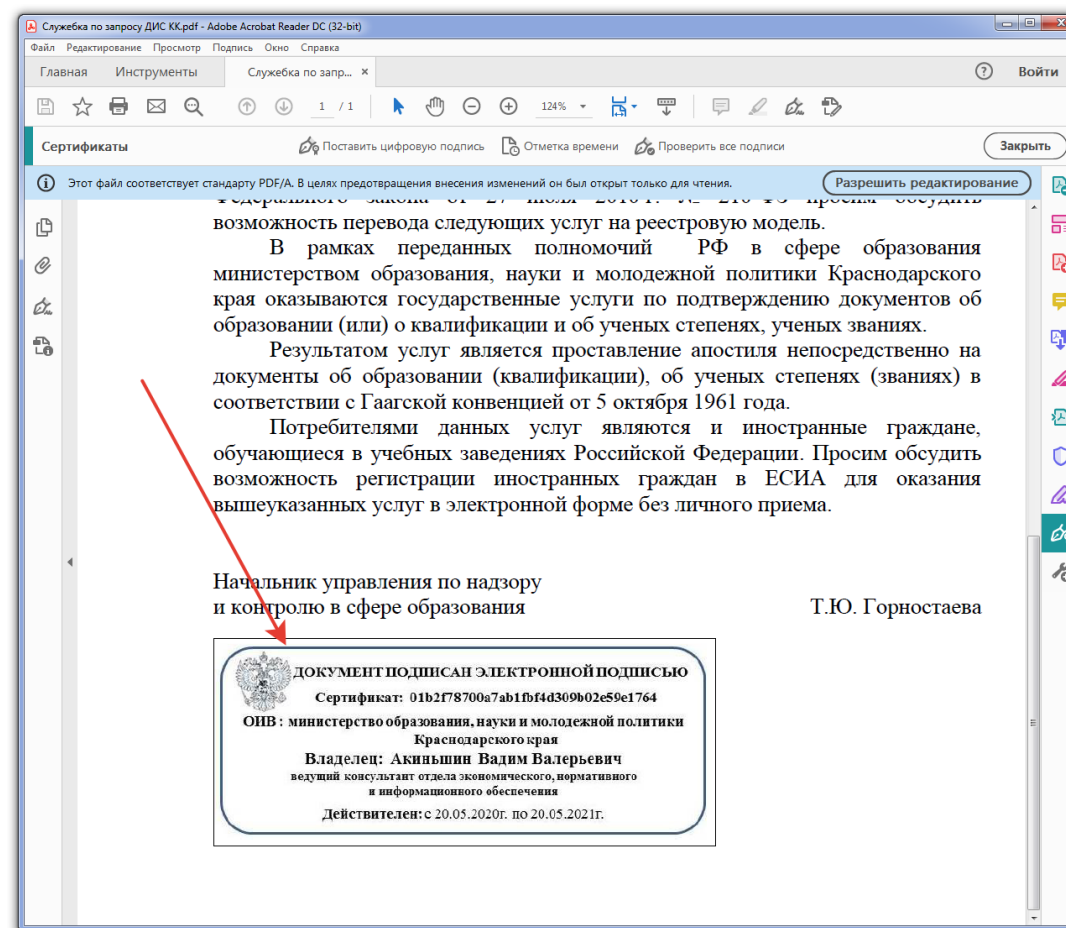
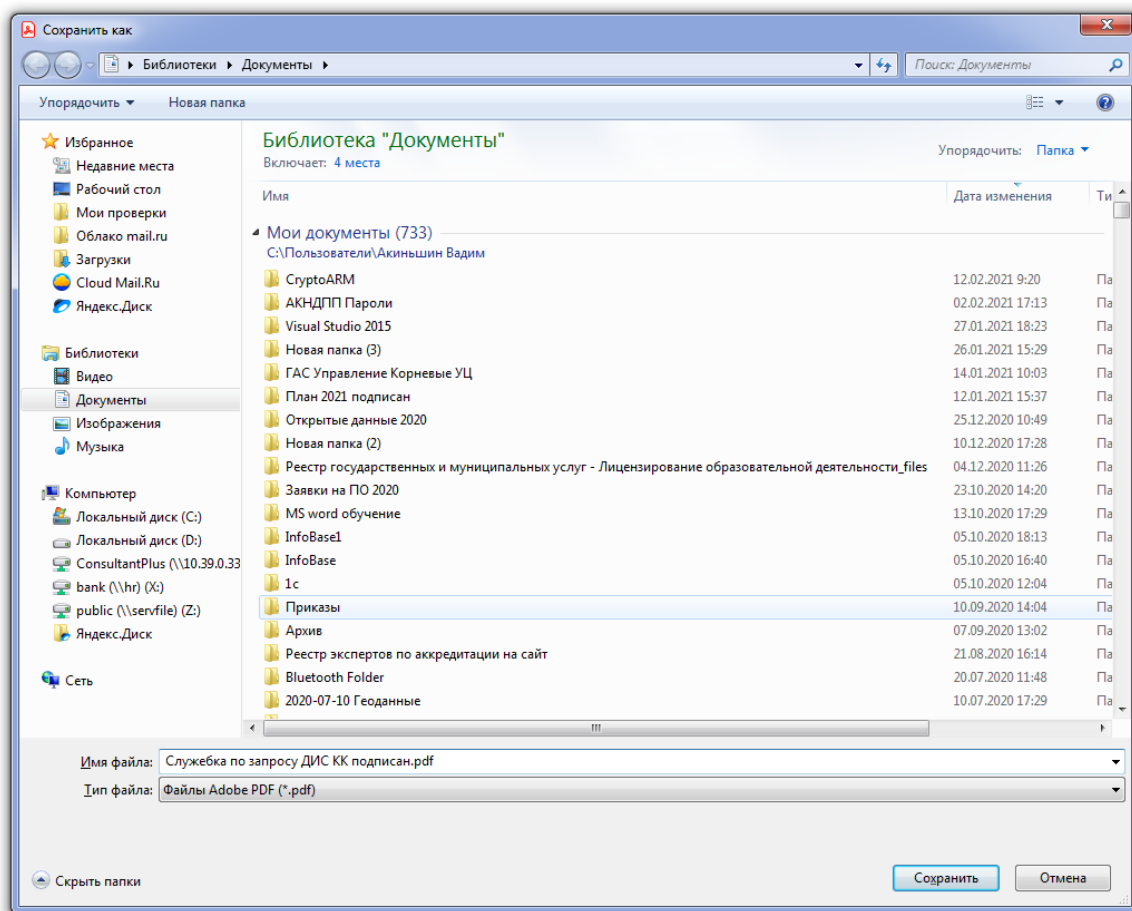
Подписание документа ЭЦП



Для подписи электронного документа в формате pdf:

9. Сохранить подписанный документ.

10. Документ подписан. Теперь по щелчку мыши на подписи можно просмотреть кем подписан документ.





Требования к размещению информации на сайте



- Пункт 7. Информация, указанная в подпунктах 3.1 - 3.13 пункта 3 настоящих Требований, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.
- Пункт 8. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3.1 - 3.13 пункта 3 настоящих Требований, должны содержать специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

Требованиями предусмотрена обязательная разметка всех страниц официального Сайта, содержащих сведения, указанные в приказе N 831, специальной html-разметкой, позволяющей однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте.

Рособрнадзором ежегодно выпускаются Методические рекомендации по размещению информации на сайтах образовательных организаций, содержащие как параметры html-разметки, так и шаблоны размещения информации. На момент выпуска настоящего Комментария параметры разработаны только для образовательных организаций высшего образования.



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

E-mail: nadzor@minobr.krasnodar.ru

<https://minobr.krasnodar.ru/>