

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования Динской район  
«Средняя общеобразовательная школа № 15  
имени Героя Советского Союза Виктора Ивановича Гражданкина»**

**МОДЕЛЬ  
ШКОЛЬНОГО ИНФОРМАЦИОННО-  
БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА**

Разработала педагог-библиотекарь  
МАОУ МО Динской район  
СОШ № 15 имени В.И.Гражданкина  
Бабенко И.В.

2026 г.

## Оглавление

Модель школьного информационно-библиотечного центра. Цели и задачи .....	3
Элементы модели школьного информационно-библиотечного центра. Схема .....	4
1. Пространственный элемент .....	5
2. Функциональный элемент .....	7
3. Ресурсный элемент .....	9
4. Кадровый элемент .....	11
5. Элемент взаимодействия .....	13
6. Результативный элемент .....	15

## **Модель школьного информационно-библиотечного центра**

### **Основные элементы модели школьного информационно-библиотечного центра (ИБЦ).**

Модель современного ИБЦ — это комплексная система, объединяющая ресурсы, технологии, кадры и направления деятельности для создания единого образовательного и культурного пространства школы. Каждый элемент этой модели взаимосвязан и необходим для её полноценного функционирования

#### **Цели и задачи.**

**Миссия ИБЦ** — создание благоприятной информационной и культурной среды для формирования гармонично развитой, социально ответственной личности, готовой к жизни в информационном обществе.

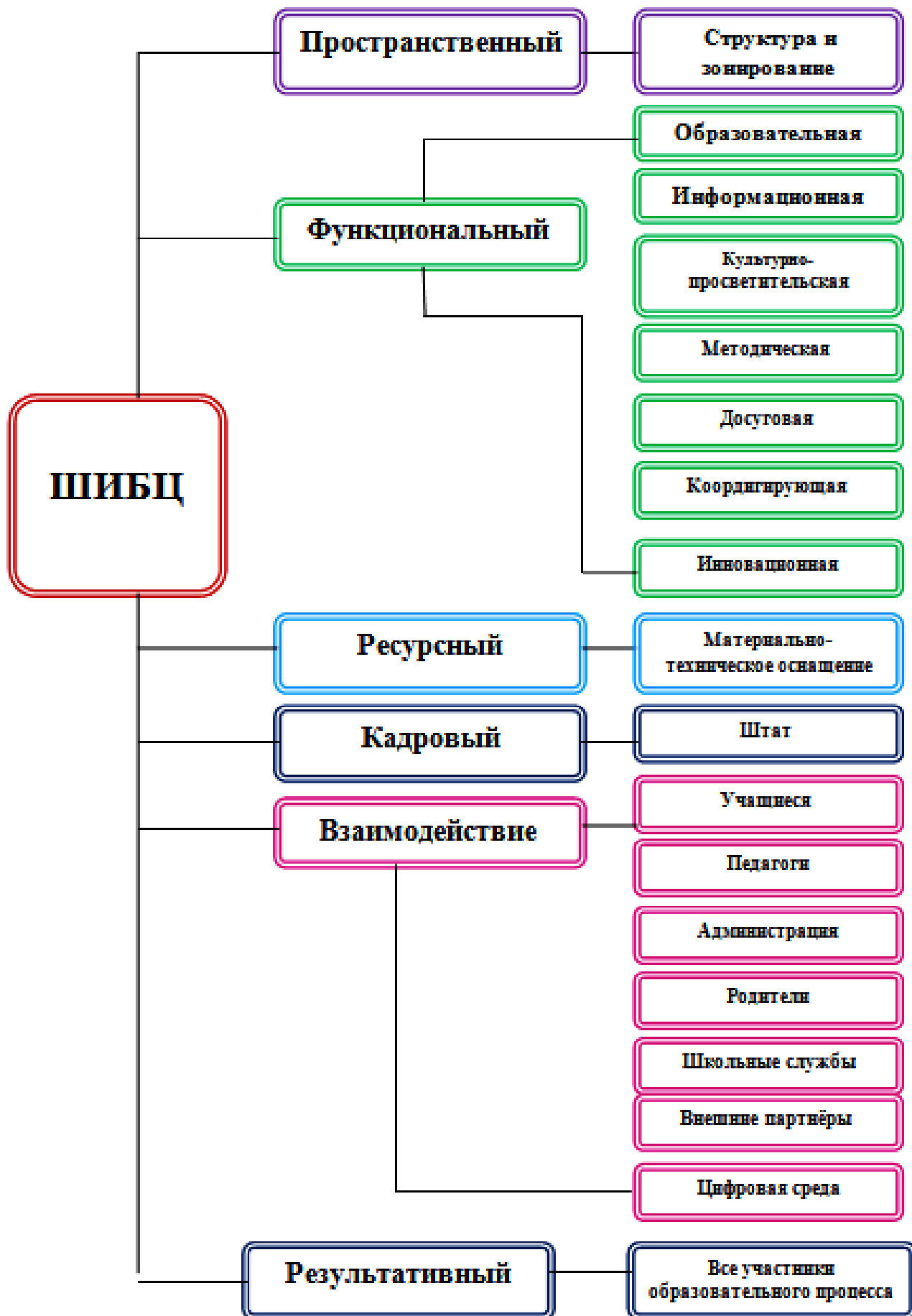
#### **Основные цели:**

- Обеспечение права участников образовательного процесса на свободный доступ к информации и культурным ценностям.
- Поддержка и реализация образовательных программ школы.
- Формирование у обучающихся навыков информационной грамотности и культуры чтения.
- Интеграция библиотеки в воспитательную систему школы.

#### **Задачи:**

- Организация работы с книжными и электронными фондами.
- Проведение массовых, индивидуальных и групповых мероприятий.
- Внедрение современных информационных технологий.
- Сетевое взаимодействие с другими библиотеками и образовательными организациями.

Элементы модели школьного информационно-библиотечного центра.



## 1. Пространственный элемент.

### Структура и зонирование.

Структура и зонирование ИБЦ — это основа его эффективной работы. Современный центр — это многофункциональное, гибкое пространство, ориентированное на разные виды деятельности: от уединённого чтения до командной работы и проведения мероприятий.

Зонирование строится по принципу «третьего места» (после дома и школы), где комфортно всем категориям пользователей.

Зона	Назначение и оснащение	Ключевые характеристики
<b>Абонемент выдачи/приёма литературы</b> (Зона для выдачи/приёма литературы)	Выдача и приём книг на дом, работа с формулярами, консультирование по фонду.	<b>Оснащение:</b> Стойка библиотекаря, стеллажи открытого доступа с популярной и новой литературой, ящики для формуляров. <b>Принцип:</b> Максимальная наглядность и доступность фонда, разделение по возрастным группам или жанрам.
<b>Читальный зал</b> (Зона для самостоятельной работы)	Индивидуальная подготовка к урокам, выполнение домашних заданий, чтение.	<b>Оснащение:</b> Удобные столы и стулья (в том числе для работы с ноутбуками), хорошее освещение (естественное и искусственное), розетки для зарядки устройств, доступ к Wi-Fi. <b>Принцип:</b> Тишина,

		сосредоточенность, комфортная мебель.
<b>Зона для коллективной работы</b>	Работа над групповыми проектами, семинары, консультации, внеурочные занятия.	<b>Оснащение:</b> Мобильная мебель (столы и стулья на колёсиках, которые легко сдвинуть или расставить), проектор или интерактивная панель. <b>Принцип:</b> Трансформируемость пространства под разные задачи.
<b>Компьютерная/мультимедийная зона</b>	Работа с электронными ресурсами, интернетом, создание презентаций, доступ к электронному каталогу.	<b>Оснащение:</b> Компьютеры с выходом в интернет, сканер, принтер (черно-белый), наушники. <b>Принцип:</b> Разделение на индивидуальные рабочие места.
<b>Презентационная/выставочная зона</b>	Проведение массовых мероприятий, организация стационарных и временных книжных выставок, демонстрация творческих работ учащихся.	<b>Оснащение:</b> Экспозиционные стеллажи, интерактивная панель. <b>Принцип:</b> Визуальная привлекательность, возможность быстрой смены экспозиции.
<b>Игровая/рекреационная зона</b>	Отдых, неформальное общение, развитие	<b>Оснащение:</b> Мягкая мебель, настольные игры, пазлы, возможно —

	коммуникативных навыков через игру. Особенно важна для младших школьников.	небольшой стеллаж с комиксами и яркой литературой. <b>Принцип:</b> Создание уютного «островка» для релаксации.
<b>Книгохранилище (Служебная зона)</b>	Хранение основного фонда (в первую очередь учебников), работа с архивом, обработка новых поступлений.	<b>Оснащение:</b> Закрытые стеллажи. <b>Принцип:</b> Ограниченный доступ только для персонала ИБЦ.

## 2. Функциональный элемент.

### 2.1. Образовательная функция:

- **Поддержка учебных программ:** обеспечение учащихся и педагогов учебной, справочной и дополнительной литературой, необходимой для освоения школьной программы.
- **Сопровождение проектной и исследовательской деятельности:** помощь в подборе литературы, источников, методических материалов для выполнения проектов, рефератов, исследований.
- **Развитие информационной грамотности:** проведение библиотечных уроков, мастер-классов по работе с каталогами, электронными ресурсами, интернетом, обучение критическому анализу информации.
- **Организация индивидуальных и групповых консультаций:** помощь в поиске информации, оформлении работ, подготовке к олимпиадам и конкурсам.

### 2.2. Информационная функция:

- **Формирование и ведение фонда:** комплектование, учёт, систематизация книжных и электронных ресурсов.
- **Обеспечение доступа к информации:** предоставление пользователям (ученикам, учителям, родителям) доступа к печатным и электронным изданиям, базам данных, электронным библиотекам.

- **Информационное обслуживание:** оперативное информирование о новых поступлениях, тематических выставках, мероприятиях, изменениях в работе центра.

### 2.3. Культурно-просветительская функция:

- **Формирование читательской культуры:** воспитание любви к книге, развитие интереса к чтению через массовые мероприятия.
- **Организация выставок:** тематические, юбилейные, персональные книжные экспозиции, демонстрация творческих работ учащихся.
- **Проведение массовых мероприятий:** литературные гостиные, встречи с писателями, поэтические вечера, читательские конференции, конкурсы чтецов, викторины, квесты.
- **Популяризация национальной и мировой культуры:** мероприятия, посвящённые памятным датам, юбилеям писателей, истории книги.

### 2.4. Методическая функция:

- **Поддержка педагогов:** консультирование по вопросам использования библиотечных и информационных ресурсов в образовательном процессе.
- **Создание методических материалов:** подборка и оформление списков литературы к урокам, методических рекомендаций для учителей.
- **Организация профессионального развития:** проведение семинаров, мастер-классов для педагогов по вопросам информационной грамотности, использования новых технологий.

### 2.5. Досуговая функция:

- **Организация свободного времени:** создание условий для чтения, творчества, общения.
- **Игровая зона:** настольные игры, творческие занятия, зоны отдыха.
- **Внеклассная работа:** проведение праздников, творческих конкурсов, акций («Подари книгу библиотеке»).

### 2.6. Координирующая функция:

- **Взаимодействие с другими библиотеками:** обмен опытом, совместные проекты, участие в сетевых мероприятиях.

- **Интеграция в школьное сообщество:** тесное сотрудничество с администрацией, педагогами, психологами для создания единого образовательного пространства.

## 2.7. Инновационная функция:

- **Внедрение новых технологий:** использование мультимедийного оборудования.
- **Развитие виртуальной среды:** ведение страниц в социальных сетях, проведение онлайн-мероприятий, дистанционных конкурсов и выставок.

Современный ИБЦ — это центр притяжения для всех участников образовательного процесса, где сочетаются традиции и инновации, а каждая функция направлена на развитие личности, формирование культуры чтения и информационной грамотности.

## 3. Ресурсный элемент.

### Материально-техническое оснащение школьного информационно-библиотечного центра (ИБЦ).

Материально-техническое оснащение — это фундамент, на котором строится вся деятельность современного ИБЦ. Оно должно обеспечивать не только сохранность и учёт фонда, но и доступ к информации, комфорт пользователей, проведение мероприятий и внедрение цифровых технологий.

Оснащение делится на несколько ключевых блоков.

#### 3.1. Мебель и организация пространства.

Материально-техническое оснащение — это фундамент, на котором строится вся деятельность современного ИБЦ. Оно должно обеспечивать не только сохранность и учёт фонда, но и доступ к информации, комфорт пользователей, проведение мероприятий и внедрение цифровых технологий.

Оснащение делится на несколько ключевых блоков.

Категория мебели	Назначение и требования
Стеллажное оборудование	Для хранения и открытого доступа к фонду. Должно быть прочным, устойчивым, с возможностью регулировки

	полок по высоте. Часть стеллажей — закрытые (для хранения в читальном зале или служебных помещениях).
<b>Столы для чтения и работы</b>	В читальном зале: индивидуальные столы с хорошим освещением. В зоне коллективной работы: столы-трансформеры, которые можно сдвигать или расставлять.
<b>Стулья и кресла</b>	Эргономичные стулья для работы за столами. В рекреационной/игровой зоне — диванчики для отдыха и неформального общения.
<b>Мебель для персонала</b>	Рабочий стол библиотекаря с ящиками для картотеки/документов, эргономичное кресло, шкафы для хранения методических материалов и канцелярии.
<b>Витрины и выставочные стенды</b>	Экспозиционные стеллажи для организации тематических выставок книг, творческих работ учащихся, плакатов.

### 3.2. Техническое оборудование .

Это «сердце» цифрового сегмента ИБЦ, обеспечивающее доступ к информации и проведение современных мероприятий.

<b>Категория оборудования</b>	<b>Назначение и примеры</b>
<b>Компьютерная техника</b>	<b>Компьютеры:</b> Для самостоятельной работы пользователей с электронными ресурсами, интернетом.
<b>Периферийные устройства</b>	<b>МФУ (Многофункциональные устройства):</b> С функциями печати (цветной и черно-белой), сканирования и копирования. Необходимы для работы пользователей и администрации.
<b>Сетевое оборудование</b>	<b>Wi-Fi роутеры:</b> Обеспечение беспроводного доступа в интернет на всей территории ИБЦ.
<b>Мультимедийное оборудование</b>	<b>Интерактивная панель/проектор с экраном:</b> Незаменимы для проведения массовых мероприятий, уроков, презентаций, защиты проектов. <b>Акустическая система (колонки):</b> Для качественного звука на мероприятиях. <b>Веб-камеры:</b> Для проведения видеоконференций, онлайн-встреч с писателями, подключения к внешним мероприятиям.

### 3.3. Информационные ресурсы (Фонд).

#### Печатные издания:

Учебная литература (в соответствии с ФГОС).

Художественная литература (классика, современная проза и поэзия).

Справочно-энциклопедические издания.

Периодические издания (газеты, журналы).

#### Электронные ресурсы:

Доступ к подписным электронным библиотечным системам (Национальная электронная библиотека (НЭБ)).

Доступ к удаленным базам данных, словарям, энциклопедиям.

### 4. Кадровый элемент.

В рамках модели ШИБЦ кадровый состав играет ключевую роль в обеспечении эффективного функционирования центра, интеграции информационных и образовательных ресурсов, а также поддержки проектной и исследовательской деятельности учащихся и педагогов.

#### Структура кадрового элемента.

Штат ШИБЦ включает:

- 4 педагога-библиотекаря.
- 1 библиотекарь.

#### Распределение функций и обязанностей.

Должность	Основные функции	Зоны ответственности
<b>Педагог-библиотекарь</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Организация работы с учащимися и педагогами по формированию информационной культуры.</li><li>- Ведение образовательных программ, мастер-классов, уроков по работе с информацией.</li><li>- Консультирование по проектам, исследовательской</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Информационная грамотность.</li><li>- Поддержка проектной и исследовательской деятельности.</li><li>- Методическая поддержка педагогов.</li><li>- Организация мероприятий (чтения, конкурсы, выставки).</li></ul>

	<p>деятельности, подготовке к олимпиадам.</p> <p>- Взаимодействие с учителями-предметниками для интеграции библиотечных ресурсов в учебный процесс.</p>	
<b>Библиотекарь</b>	<p>- Организация и ведение книжного фонда, каталогов, баз данных.</p> <p>- Обеспечение сохранности и учёта литературы.</p> <p>- Выдача и приём литературы, работа с читателями по вопросам абонементов.</p> <p>- Техническое сопровождение работы центра (компьютеры, оргтехника, доступ к электронным ресурсам).</p>	<p>- Учет и сохранность фонда.</p> <p>- Каталогизация и систематизация.</p> <p>- Техническое обеспечение работы центра.</p> <p>- Операционное обслуживание читателей.</p>

#### **Схема взаимодействия:**

- **Педагоги-библиотекари** работают в тесном контакте с классными руководителями и учителями-предметниками, организуют групповые и индивидуальные консультации для учащихся, проводят занятия по информационной грамотности.
- **Библиотекарь** обеспечивает бесперебойную работу фонда, ведёт учёт, выдаёт литературу, поддерживает порядок в помещении и техническое оснащение.
- Все сотрудники совместно участвуют в планировании и проведении массовых мероприятий, обновлении информационных стендов, работе с электронными ресурсами.

#### **Преимущества такой структуры:**

- Четкое разделение функций между образовательной (педагог-библиотекарь) и операционной (библиотекарь) деятельностью.
- Возможность индивидуального подхода к учащимся и педагогам.
- Эффективная интеграция библиотечных ресурсов в образовательный процесс.

- Повышение уровня информационной культуры всех участников образовательного процесса.

## 5. Элемент взаимодействия.

Взаимодействие школьного информационно-библиотечного центра (ИБЦ) с участниками образовательного процесса и внешними партнёрами

Взаимодействие — ключевое условие эффективности работы школьного информационно-библиотечного центра. ИБЦ не существует изолированно, а становится интегратором образовательных, культурных и информационных ресурсов, объединяя усилия всех участников образовательного процесса и внешних партнёров.

### 5.1. Взаимодействие с учащимися:

- **Индивидуальное и групповое обслуживание:** консультации по подбору литературы, помощь в выполнении домашних заданий, проектов, исследовательских работ.
- **Обучение информационной грамотности:** проведение библиотечных уроков, мастер-классов по работе с электронными ресурсами, критическому анализу информации.
- **Организация массовых мероприятий:** литературные гостиные, конкурсы чтецов, викторины, квесты, читательские конференции, творческие мастерские.
- **Создание комфортной среды:** предоставление зон для самостоятельной работы, чтения, коллективных занятий и отдыха.
- **Вовлечение в управление:** формирование актива читателей, привлечение к организации выставок, мероприятий, акций.

### 5.2. Взаимодействие с педагогами:

- **Методическая поддержка:** консультирование по вопросам использования библиотечных и электронных ресурсов в образовательном процессе, подбор литературы к урокам и внеклассным мероприятиям.
- **Совместная проектная деятельность:** участие в разработке и реализации образовательных проектов, исследовательских работ учащихся.

- **Проведение совместных мероприятий:** организация уроков, интегрированных занятий, классных часов с использованием ресурсов ИБЦ.
- **Повышение квалификации:** проведение семинаров, мастер-классов для учителей по вопросам информационной грамотности, новых технологий, работы с электронными каталогами.

### 5.3. Взаимодействие с администрацией школы:

- **Планирование и отчётность:** согласование планов работы ИБЦ с образовательной программой школы, предоставление отчётов о деятельности центра.
- **Ресурсное обеспечение:** совместное решение вопросов материально-технического оснащения, комплектования фонда, внедрения новых технологий.
- **Координация воспитательной работы:** интеграция мероприятий ИБЦ в общую систему воспитательной работы школы.

### 5.4. Взаимодействие с родителями:

- **Информирование:** размещение информации о новинках фонда, мероприятиях, правилах пользования библиотекой на стендах, сайте школы, в социальных сетях.
- **Совместные мероприятия:** организация родительских собраний с элементами библиотечных уроков, семейных литературных вечеров, конкурсов «Читающая семья».
- **Привлечение к пополнению фонда:** проведение акций «Подари книгу библиотеке», вовлечение родителей в жизнь центра.

### 5.5. Взаимодействие с другими школьными службами.

Служба	Направления взаимодействия
Психологическая	Проведение мероприятий по развитию эмоционального интеллекта, подбор литературы по психологии, совместные тренинги.
Социально-педагогическая	Работа с «трудными» подростками, вовлечение их в жизнь ИБЦ, профориентация.
Медицинская	Организация выставок и бесед о здоровом образе жизни, гигиене чтения.
IT-служба	Техническая поддержка оборудования, внедрение новых цифровых сервисов.

## **5.6. Взаимодействие с внешними партнёрами.**

- **Образовательные учреждения:**

Организация сетевых проектов между школами (литературные баттлы, совместные исследования).

Проведение совместных методических дней, обмен методическими материалами.

- **Культурные учреждения (музеи, театры, дома творчества):**

Совместные культурные программы, экскурсии, творческие встречи.

Презентации книг, выставки творческих работ учащихся.

- **Местное сообщество:**

Привлечение писателей, поэтов, деятелей культуры для встреч с учащимися.

Взаимодействие с общественными организациями для проведения социальных акций.

## **5.7. Взаимодействие в цифровой среде.**

- **Социальные сети и сайт школы:** информирование о жизни ИБЦ, проведение онлайн-конкурсов, виртуальных выставок.

- **Электронные образовательные платформы:** интеграция ресурсов ИБЦ в образовательный процесс школы.

Эффективное взаимодействие превращает школьный информационно-библиотечный центр в настоящий центр притяжения для всей школы и её окружения.

## **6. Результативный элемент.**

**Ожидаемые результаты деятельности школьного информационно-библиотечного центра.**

Эффективная работа школьного информационно-библиотечного центра (ИБЦ) приводит к комплексным положительным изменениям для всех участников образовательного процесса. Ожидаемые результаты можно разделить на несколько ключевых групп.

### **6.1. Для учащихся:**

- **Повышение уровня информационной грамотности:** ученики умеют самостоятельно искать, анализировать, критически оценивать и

использовать информацию из различных источников (книги, интернет, базы данных).

- **Формирование читательской культуры:** растёт интерес к чтению художественной и познавательной литературы, расширяется кругозор, развивается словарный запас и навыки пересказа.
- **Улучшение образовательных результатов:** благодаря доступу к качественным ресурсам и консультационной поддержке повышается качество выполнения домашних заданий, проектов и исследовательских работ.
- **Развитие коммуникативных и социальных навыков:** участие в дискуссиях, читательских конференциях, творческих конкурсах способствует развитию речи, умению работать в команде и выступать публично.
- **Организация досуга:** ИБЦ становится привлекательным местом для интеллектуального отдыха, творчества и общения со сверстниками.

## 6.2. Для педагогов:

- **Методическая поддержка:** учителя получают оперативный доступ к учебной и методической литературе, электронным ресурсам, что облегчает подготовку к урокам и внеклассным мероприятиям.
- **Внедрение инновационных технологий:** совместное с библиотекарем использование мультимедийного оборудования, образовательных платформ повышает эффективность преподавания.
- **Профессиональное развитие:** участие в семинарах и мастер-классах, проводимых на базе ИБЦ, способствует росту компетенций педагогов в области информационных технологий.
- **Снижение нагрузки:** помощь библиотекаря в подборе материалов для проектов и исследований экономит время учителя.

## 6.3. Для школы в целом:

- **Создание единого образовательного пространства:** ИБЦ становится центром интеграции информационных, культурных и образовательных ресурсов школы.
- **Повышение качества образования:** доступность разнообразных источников информации напрямую влияет на уровень знаний и умений учащихся.

- **Укрепление воспитательной системы:** через мероприятия ИБЦ реализуются задачи патриотического, нравственного и эстетического воспитания.
- **Рост престижа образовательного учреждения:** современный, активно работающий информационно-библиотечный центр — показатель инновационности и высокого уровня школы.

#### 6.4. Для родителей:

- **Вовлечённость в школьную жизнь:** родители получают информацию о новинках литературы, мероприятиях центра и могут участвовать в совместных акциях (например, «Читающая семья»).
- **Поддержка семейного воспитания:** рекомендации библиотекаря по выбору книг для детей помогают формировать читательские традиции в семье.

#### 6.5. Количественные показатели эффективности работы ИБЦ.

Для оценки результативности деятельности центра используются следующие измеримые показатели:

Показатель	Ожидаемый результат
Книговыдача	Рост общего числа выданных книг (учебных, художественных, справочных) по сравнению с предыдущими периодами.
Посещаемость	Увеличение количества уникальных посетителей (учащихся, педагогов, родителей) в течение учебного года.
Фонд	Систематическое пополнение фонда новой литературой (не менее 5–10% от общего объёма в год).
Мероприятия	Проведение не менее 10–15 массовых мероприятий в год с охватом не менее 50% учащихся школы.
Электронные ресурсы	Рост числа пользователей электронных баз данных.
Проекты	Увеличение количества совместных с педагогами образовательных проектов и исследований.
Социальные сети	Рост числа подписчиков и активности на страницах ИБЦ в социальных сетях.

## **6.6. Долгосрочные эффекты.**

В долгосрочной перспективе деятельность ИБЦ способствует формированию поколения выпускников, обладающих высокой информационной культурой, развитым критическим мышлением, устойчивым интересом к знаниям и чтению. Школа становится пространством интеллектуального роста, а библиотека — её сердцем.