

**План работы**  
**Учителя математики – наставника Статниковой Маргариты Юрьевны**  
**с молодым специалистом Перепелициной Викторией Вячеславовны**  
**на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель работы:**

развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

**Задачи:**

- оказание методической помощи молодому специалисту в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности;
- создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;
- развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности.

**Основные принципы:**

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип целостности.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации

**Основные направления работы:**

- Планирование и организация работы по предмету.
- Планирование и организация воспитательной работы.
- Работа с документацией.
- Работа по самообразованию.
- Контроль и руководство за деятельностью молодого специалиста.
- Психолого - педагогическая поддержка

Сведения	о молодом специалисте	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Статникова Маргарита Юрьевна	Перепелицина Виктория Вячеславовна
Образование	Не оконченное высшее, студ-ка 4 курса	высшее
Какое учебное заведение окончил	ФГБОУ ВО "АГПУ"	Кубанский университет, 1983 факультет. Математики, диплом № ИВ № 832058
Педагогический стаж	0	39 лет
Место работы	МАОУ МО Динской район СОШ №2 имени А.В. Суворова	МАОУ МО Динской район СОШ №2 имени А.В. Суворова
Должность	Учитель информатики	Учитель математики
Предмет	Информатика	Математика, Алгебра, Геометрия
Класс	7,8,9	5,7,8,9,10,11
Классное руководство	нет	5В
Квалификационная категория	нет	высшая

<i>Планируемые мероприятия</i>	<i>Содержание</i>	<i>Срок исполнения</i>
<b>Изучение нормативных документов</b>	Требования ФГОС к планированию учебного материала	сентябрь
<b>Индивидуальная беседа:</b>	Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся;	
<b>Практическое занятие:</b>	Требования к поурочному плану по предмету.	
	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»; Разработка индивидуального плана профессионального становления	
<b>Занятие</b>	Работа с школьной документацией; Обучение составлению отчетности по окончанию четверти;	октябрь
<b>Практикум</b>	Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету. Подготовка к Неделе математики	ноябрь
	Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся;	
<b>Участие в работе МО</b>	Знакомство с опытом работы учителей среднего и старшего звена в школе	
<b>Обмен опытом</b>	Посещение уроков коллег	
<b>Занятие</b>	Современный урок и его организация;	
<b>Практикум:</b>	Домашнее задание: как, сколько, когда;	
<b>Ролевая игра:</b>	Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё. Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее )	декабрь
<b>Беседа:</b>	Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала;	

<b>Практическое занятие:</b>	Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру);	январь
Участие молодого специалиста в заседании в МО	выступление по теме самообразования;	
<b>Обмен опытом</b>	Посещение уроков коллег	
<b>Беседа</b>	Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности;	Февраль Март
<b>Тренинг:</b>	«Учусь строить отношения»; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций;	
<b>Обмен опытом</b>	Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника;	
<b>Обмен опытом</b>	Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы; Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи;	апрель
<b>Практикум:</b>	«Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе. Использование элементов проектной технологии»;	
Выступление молодого специалиста на МО.	Методическая выставка достижений учителя;	Май
<b>Анкетирование:</b>	Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе;	
<b>Анкетирование:</b>	Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником;	
Анализ процесса адаптации молодого специалиста:	индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	

**Мероприятия по  
планированию, организации и содержанию деятельности**

<b>Планируемые мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Инструктаж: Нормативно – правовая база школы (программы, методические записки, ФГОС), правила внутреннего распорядка школы;</li> </ul>	сентябрь  сентябрь

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практическое занятие: Планирование и организация работы по предмету математика (изучение основных тем программ, составление рабочих программ, знакомство с УМК, методической литературой, поурочное планирование);</li> <li>• Изучение инструкций: Как вести классный журнал, работа с электронным журналом. Выполнение единых требований к ведению тетрадей;</li> <li>• Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника в среднем и старшем звене. Самоанализ урока наставником;</li> <li>• Самообразование - лучшее образование. Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию;</li> <li>• Практикум по темам "Разработка поурочных планов", "Развитие УУД учащихся".</li> </ul>	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>февраль</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятие: Планирование внеурочных занятий;</li> <li>• Посещение уроков молодого учителя с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи;</li> <li>• Практическое занятие: Требования к поурочному плану по предмету.</li> <li>• Методические разработки: требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы, виды, формы урока;</li> <li>• Практическое занятие. Как работать с ученическими тетрадями (изучение инструкции, советы при проверке тетрадей);</li> </ul>	<p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Март</p> <p>сентябрь</p> <p>Октябрь</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Посещение уроков, мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы;</li> <li>• Посещение уроков молодого учителя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи;</li> <li>• Практикум: "Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе";</li> </ul>	<p>в течении года</p> <p>в течении года</p> <p>Март</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выступление молодого специалиста на МО. Методическая выставка достижений учителя;</li> <li>• Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе;</li> <li>• Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником;</li> <li>• Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.</li> </ul>	<p>Май</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p> <p>январь</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Индивидуальная беседа: Психолого – педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний учащихся;</li> <li>• Практикум: Домашнее задание: как, сколько, когда;</li> <li>• Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»;</li> </ul>	<p>сентябрь</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Занятие: Работа с школьной документацией; Обучение</li> </ul>	<p>октябрь</p>

<p>составлению отчетности по окончании четверти;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение положения о текущем и итоговом контроле за знаниями учащихся;</li> <li>• Участие в работе МО. Знакомство с опытом работы учителей среднего и старшего звена в школе;</li> <li>• Занятие: Современный урок и его организация;</li> <li>• Практикум: Разработка олимпиадных заданий. Цель: научить молодого специалиста грамотно составлять олимпиадные задания. Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.</li> </ul>	ноябрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дискуссия: Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё; Анализ педагогических ситуаций. Анализ различных стилей педагогического общения (авторитарный, либерально-попустительский, демократический). Преимущества демократического стиля общения. Структура педагогических воздействий (организующее, оценивающее, дисциплинирующее);</li> <li>• Беседа: Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала;</li> </ul>	декабрь
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Практическое занятие: Введение в активные методы обучения (превращение модели в игру);</li> <li>• Участие молодого специалиста в заседании МО (выступление по теме самообразования);</li> </ul>	январь
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседа: Организация индивидуальных занятий с различными категориями учащихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности;</li> <li>• Тренинг: Учушь строить отношения; Анализ педагогических ситуаций; Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций;</li> <li>• Посещение молодым специалистом уроков учителя - наставника;</li> </ul>	февраль

- доброжелательности и взаимного уважения;
- уважительного отношения к мнению подшефного;
- согласованности содержания работы наставника по профессиональному становлению подшефного с содержанием календарно-тематического плана по предмету и плану работы структурного подразделения;
- направленности плановой деятельности наставника на воспитание и профессиональное становление подшефного.

#### **Содержание деятельности:**

- 1.Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
- 2.Планирование и анализ деятельности;
- 3.Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
- 4.Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- 5.Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.);
- 6.Организация мониторинга эффективности деятельности учителей – стажеров;

7.Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;

8.Организация встреч с опытными учителями, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности.

#### **Требования, предъявляемые к наставнику:**

-разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;

-проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления; давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь;

-оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; вести дневник работы наставника и периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда;

-подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

#### **Требования к молодому специалисту:**

-изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;

- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

-учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

Виды контроля работы молодого специалиста.

В работе с молодым педагогом правомерны все виды контроля, которые действуют в ОУ.

В начале педагогической деятельности, в первый месяц, проводится **обзорный контроль**.

Он проводится путем посещения всех уроков и внеклассных мероприятий по предмету по какой-либо теме. Его цель – общее ознакомление с профессиональным уровнем работы молодого педагога. Затем в течение первого года работы проводится **предупредительный контроль**. Его цель - выявить и предупредить ошибки в работе молодого педагога. Повторный контроль позволяет проверить устранение недостатков при обзорном и предупредительном контроле.

На второй год работы молодой специалист ставится на персональный контроль, который позволяет изучить всю работу молодого педагога за определенный период времени.

На третий год работы целесообразно проведение **фронтального контроля**, при котором проверяются знания, умения и навыки учащихся, состояние и ведение документации (планы, записи в журналах и т.д.). Если в одной группе работает несколько молодых педагогов, то рекомендуется проведение классно – обобщающего контроля.

## План работы на 2022 – 2023 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Организация наставничества. -Выбор методической темы для самообразования. -Изучение нормативных правовых документов об организации образовательного процесса - Ведение документации. -Вручение молодым педагогам пакета методических рекомендаций. -Микроисследование «Как вы относитесь к своей профессии». -Помощь молодому педагогу в участии в конкурсе «Молодой учитель »	Сентябрь	ЗДМР Наставники
2.	Занятие 1. Собеседование «Советы молодому специалисту по подготовке к уроку. Ведение школьной документации. Разработка индивидуальных рекомендаций по учёту возрастных и психологических особенностей учащихся» 1.Основные этапы организации урока. 2.Организация учебной работы с учащимися разных возрастных групп. 3.Педагогический такт учителя.	Сентябрь	ЗДМР ЗДУВР ЗДВР наставники
3.	Диагностика затруднений в педагогической практике через анкетирование	Октябрь	ЗДМР наставники
4.	Диагностика профессионального уровня молодых педагогов	Октябрь	ЗДМР наставники
5.	Составление плана работы с молодыми педагогами	Сентябрь - октябрь	ЗДМР наставники
6.	Оказание помощи в разработке тематического планирования, заполнении журналов, планировании уроков	Октябрь	ЗДМР наставники
7.	Посещение молодыми педагогами уроков у своих наставников.	Ноябрь	ЗДМР наставники
8.	Оказание помощи молодым педагогам в аттестации	В теч. года	ЗДМР наставники
9.	Занятие 2. Практикум «Контрольно-оценочная деятельность на уроке. Использование рефлексии в образовательном процессе. Самоанализ урока» 1.Оценка и отметка как средства взаимодействия на ученика. 2.Последовательность в действиях учителя. 3.Использование рефлексии в образовательном процессе. 4.Методика определения результативности урока.	Октябрь	ЗДМР ЗДУВР наставники
10.	Оказание помощи в самостоятельном изучении темы: «Психологические особенности детей. Диагностика. Методика работы»	Декабрь	ЗДМР ЗДУВР наставники
11.	Оказание помощи молодым педагогам по самостоятельному изучению тем по самообразованию.	В теч. года	ЗДМР ЗДУВР наставники
12.	Посещение наставниками уроков у «молодых педагогов»	В теч. года	ЗДМР ЗДУВР наставники

13.	Открытые уроки молодых специалистов	Декабрь	ЗДМР ЗДУВР наставники
14.	Занятие 3. «Современный урок. Требования к организации» 1.Учитель в классе и проблемы дисциплины. 2.Искусство педагогического общения с учащимися. 3.Разрешение конфликтных ситуаций в ходе образовательного процесса. 4.Современные образовательные технологии, их использование в учебном процессе.	Ноябрь	ЗДМР ЗДУВР наставники
15.	Посещение наставниками уроков у молодых педагогов с целью оказания методической помощи.	В теч. года	наставники
16.	Заседание 4.Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Виды контроля, их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала. Совместное обсуждение возникших проблем на уроке. Подведение итогов работы за 1 полугодие.	Декабрь	ЗДМР ЗДУВР Наставники Педагог - психолог
17.	Заседание 5. Практикум Домашнее задание: как, сколько, когда. Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания»	Февраль	ЗДМР ЗДУВР наставники
18.	Заседание 6.Групповое занятие по снятию эмоционального напряжения «Создай себе настроение»	Март	ЗДМР ЗДУВР наставники
19.	Заседание 7. Круглый стол «Мои личные победы» Выступления педагогов с отчётом по теме самообразования.	Апрель	ЗДМР ЗДУВР Наставники Педагог - психолог
20.	Анкетирование на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности молодого педагога в коллективе.	апрель	ЗДМР ЗДУВР наставники
21.	Заседание 8. Отчет молодых специалистов о проделанной работе («Дневник моих достижений») Отчет наставников о проделанной работе с молодыми специалистами («Молодой педагог глазами наставника»)	Май	ЗДМР ЗДУВР наставники
22.	Диагностика педагога (заполнение карты оценки квалификационного уровня молодого учителя	Май	ЗДМР ЗДУВР Наставники Педагог - психолог
23.	Подведение итогов работы и предварительное планирование работы на следующий год.	Май	ЗДМР ЗДУВР наставники

Педагог-наставник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Молодой специалист \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_