

Протокол № 1
заседания районного методического объединения
заместителей директоров по воспитательной работе школ
муниципального образования Динской район

от «16 сентября» 2026 года

Место проведения: СОШ №3

Форма проведения: инструктивно-методическое совещание

Председатель: Береснева Н.И. - руководитель РМО заместителей директоров по воспитательной работе школ МО Динской район (заместитель директора по воспитательной работе МАОУ МО Динской район СОШ №10 имени братьев Игнатовых);

Секретарь: Жагина О.В. (заместитель директора по воспитательной работе МАОУ МО Динской район СОШ № 13 имени Е.И. Панасенковой)

Приглашены:

Владимирова Г.И. методист.

Всего присутствовало: 26 человек

**Тема заседания: О воспитывающей среде как
компоненте единого образовательного пространств.**

Повестка дня:

1. О повышении эффективности деятельности Штабов воспитательной работы (ШВР) в образовательных организациях. (Докладчик: Владимирова Г.И., методист).
2. Внедрение должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. (Докладчик: Владимирова Г.И., методист).
3. Просвещение родительского сообщества и его вовлечение в воспитательный процесс. (Докладчик: Береснева Н.И., СОШ № 10).
4. Проекты Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых». (Докладчик: Береснева Н.И., СОШ № 10).
5. Программа развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России». (Докладчик: Жагина О.В., СОШ № 13).
6. Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном». (Докладчик: Киречек О.Л., СОШ № 14).
7. Концепция исторического просвещения в образовательных организациях. (Докладчик: Шлома И.М., СОШ № 6).

8. О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в 2026/2027 учебном году в школах МО Динской район. (Шалота Н.А., специалист УО)

СЛУШАЛИ:

По вопросу 1 выступила Владимирова Г.И., методист

Докладчик осветила основные направления повышения эффективности деятельности Штабов воспитательной работы в образовательных организациях. Было отмечено, что ШВР является ключевым коллегиальным органом, обеспечивающим координацию воспитательной деятельности, профилактическую работу, взаимодействие с классными руководителями, педагогами-психологами, социальными педагогами и родительской общественностью. В выступлении были обозначены типичные затруднения: формальный подход к планированию заседаний ШВР, недостаточная межведомственная координация, слабая фиксация результатов профилактической работы. Предложены меры по совершенствованию: утверждение единых требований к документации ШВР, проведение обучающих семинаров для членов штабов, усиление роли ШВР в работе с обучающимися «группы риска» и семьями, находящимися в социально опасном положении.

По вопросу 2 выступила Владимирова Г.И., методист.

Докладчик рассказала о нормативных и организационно-методических аспектах внедрения должности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Были разъяснены функциональные обязанности советника, его роль в реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации», взаимодействие с детскими общественными объединениями, в том числе с «Движением первых», органами ученического самоуправления. Особое внимание уделено необходимости синхронизации работы советника с заместителем директора по воспитательной работе, классными руководителями и педагогами дополнительного образования.

По вопросу 3 выступила Береснева Н.И., СОШ № 10.

Докладчик представила практики просвещения родительского сообщества и вовлечения родителей в воспитательный процесс. Были названы эффективные форматы: родительские лектории, онлайн-консультации, совместные детско-родительские проекты, деятельность родительского комитета и совета отцов. Отмечена необходимость повышения педагогической грамотности родителей в вопросах возрастной психологии, профилактики зависимого поведения, безопасного использования сети Интернет, а также вовлечения родителей в реализацию рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

По вопросу 4 выступила Береснева Н.И., СОШ № 10.

Докладчик познакомила участников заседания с основными проектами Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых». Были представлены направления деятельности: образование и знания, наука и технологии, труд и профессия, культура и искусство, волонтерство и добровольчество, патриотизм и историческая память, спорт, здоровый образ жизни, медиа и коммуникации, дипломатия и международные отношения, экология и охрана природы, туризм и путешествия. Даны рекомендации по созданию первичных отделений Движения в образовательных организациях, назначению кураторов, регистрации участников на платформе будвдвижения.рф и включению мероприятий Движения в планы воспитательной работы школ.

По вопросу 5 выступила Жагина О.В., СОШ № 13.

Докладчик представила программу внеурочной деятельности развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России». Были раскрыты цель, задачи и содержание программы, её треки: «Орлёнок - Эрудит», «Орлёнок - Хранитель исторической памяти», «Орлёнок — Мастер», «Орлёнок - Лидер», «Орлёнок - Спортсмен», «Орлёнок - Доброволец», «Орлёнок — Эколог». Отмечена важность системной работы с младшими школьниками, взаимодействия с советниками по воспитанию, классными руководителями и родителями. Даны методические рекомендации по внедрению программы в 1–4 классах.

По вопросу 6 выступила Киречек О.Л., СОШ № 14.

Докладчик рассказала о цикле внеурочных занятий «Разговоры о важном» как обязательном компоненте воспитательной работы. Были рассмотрены структура занятия, методические подходы, использование федеральных методических материалов, роль классного руководителя в подготовке и проведении занятий. Подчёркнута необходимость содержательного обсуждения с обучающимися традиционных российских духовно-нравственных ценностей, формирования у них гражданской идентичности, патриотизма и ответственной жизненной позиции.

По вопросу 7 выступила Шлома И.М., СОШ № 6.

Докладчик осветила Концепцию исторического просвещения в образовательных организациях. Были обозначены ключевые направления: сохранение исторической памяти, противодействие попыткам фальсификации истории, развитие интереса обучающихся к отечественной истории и культуре, использование музейной педагогики, краеведения, проектной и исследовательской деятельности. Рекомендовано включать мероприятия историко-просветительской направленности в планы воспитательной работы,

активно использовать ресурсы школьных музеев, библиотек и учреждений культуры.

По вопросу 8 выступила Шалота Н.А., специалист УО.

Докладчик представила информацию о проведении социально-психологического тестирования обучающихся в 2026/2027 учебном году в школах МО Динской район. Были разъяснены нормативно-правовые основания проведения тестирования, его цели и задачи, категории обучающихся, подлежащих тестированию, порядок получения информированного согласия родителей (законных представителей) и самих обучающихся, достигших 15 лет. Особое внимание уделено конфиденциальности результатов, использованию единой методики социально-психологического тестирования (СПТ), а также организации последующей профилактической и коррекционно-развивающей работы с обучающимися по результатам тестирования. Определены сроки проведения тестирования в 2026/2027 учебном году и требования к отчётности образовательных организаций.

ВЫСТУПИЛИ:

- Султанова Л.А., СОШ № 7: поддержала необходимость системной работы ШВР, предложила обобщать лучшие практики деятельности штабов воспитательной работы на уровне района.
- Нереуцкая Л.И., СОШ № 2: отметила важность преемственности в работе советника директора по воспитанию и заместителя директора по ВР, предложила разработать единый чек-лист для планирования совместной деятельности.
- Киречек О.Л., СОШ № 14: обратила внимание на необходимость методического сопровождения классных руководителей при подготовке занятий «Разговоры о важном», особенно по темам, связанным с историческим просвещением.
- Жагрина О.В., СОШ № 13: предложила активнее вовлекать родителей в реализацию программы «Орлята России» и проектов «Движения первых», используя форматы семейных мероприятий и совместных социально значимых акций.
- Береснева Н.И., СОШ № 10: по вопросу 8 уточнила порядок взаимодействия заместителей директоров по ВР с педагогами-психологами при подготовке и проведении социально-психологического тестирования, напомнила об обучающем семинаре для ответственных лиц до начала тестирования.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию о повышении эффективности деятельности Штабов воспитательной работы (ШВР) в образовательных организациях.

1.2. Рекомендовать заместителям директоров по воспитательной работе до 01.10.2025 привести документацию ШВР в соответствие с едиными требованиями, обеспечить регулярность заседаний и протоколирование принимаемых решений.

1.3. Организовать до 08.10.2026 обучающий семинар в формате круглого стола для заместителей директоров по вопросам профилактической работы и межведомственного взаимодействия в СОШ №10.

2.1. Принять к сведению информацию о деятельности советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. Заместителям директоров по ВР обеспечить координацию деятельности советника директора по воспитанию с планами воспитательной работы образовательных организаций.

2.2. До 20.10.2026 разработать и утвердить чек-лист совместной деятельности заместителя директора по ВР и советника директора по воспитанию.

3.1. Принять к сведению представленные практики просвещения родительского сообщества и его вовлечения в воспитательный процесс.

3.2. Рекомендовать образовательным организациям до 01.10.2026 откорректировать планы работы с родителями (законными представителями) с включением современных форматов просвещения и совместных детско-родительских мероприятий.

4.1. Принять к сведению информацию о проектах Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых».

4.2. Заместителям директоров по ВР совместно с советниками по воспитанию обеспечить эффективное функционирование первичных отделений Движения, регистрацию обучающихся на платформе будвддвижения.рф.

4.3. Включить мероприятия «Движения первых» в календарные планы воспитательной работы на 2026–2027 учебный год.

5.1. Принять к сведению информацию о программе развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России».

5.2.. До 05.10.2026г. провести методические совещания с учителями начальных классов по вопросам внедрения программы.

6.1. Принять к сведению информацию о цикле внеурочных занятий «Разговоры о важном».

6.2. Заместителям директоров по ВР обеспечить контроль за проведением занятий «Разговоры о важном» в соответствии с федеральными методическими рекомендациями.

6.3. До 01.10. 2026 организовать методическую поддержку классных руководителей по подготовке и проведению занятий историко-просветительской направленности.

7.1. Принять к сведению информацию о Концепции исторического просвещения в образовательных организациях.

7.2. Рекомендовать образовательным организациям включить мероприятия историко-просветительской направленности в планы воспитательной работы на 2026-2027 учебный год.

7.3. До 01.12.2026 г. обобщить опыт работы школьных музеев, краеведческих объединений и представить лучшие практики на заседании РМО.

Председатель: _____

Береснева Н.И.

Секретарь: _____

Жагрина О.В