



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКУ ЦПО МО Динской район
С.Н. Богатов

« 29 » августа 2022г.

**План работы
по организации аттестации педагогических работников и руководителей
образовательных организаций
муниципального образования Динской район
на 2022-2023 учебный год**

И. Тематика совещаний, семинаров - совещаний с руководителями ОО, ДОО, УДО			
№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
<i>Совещания - семинары с руководителями ОУ, ДОУ, УДОД</i>			
1.	Совещание руководителей образовательных организаций. Разъяснения о порядке и сроках аттестации руководителя (кандидата на должность руководителя) МО Динской район (Постановление главы МО Динской район от 25.09.2020г. №1499)	Октябрь	С.Г. Рудкова, начальник методического отдела МКУ ЦПО; Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
<i>Совещания с заместителями руководителя по методической работе ОО, ответственными за организацию аттестации ОО, ДОО, УДО</i>			
1.	Совещание с заместителями руководителя ОО, ответственными за организацию аттестации педагогических работников. «Организационно-методическое сопровождение педагогических работников как результат успешной аттестации в целях установления квалификационной категории»	Октябрь (ДОО, УДО) Ноябрь (ОО)	С.Г. Рудкова, начальник методического отдела МКУ ЦПО; Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
2.	Совещание с ответственными за организацию аттестации педагогических работников ОО, ДОО, УДО «Аттестация педагогических работников как условие эффективности и качества педагогической деятельности». Мониторинг аттестации ОО.	Декабрь	С.Г. Рудкова, начальник методического отдела МКУ ЦПО; Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО

3.	Семинар-практикум с ответственными за организацию аттестации педагогических работников ОО, ДОО, УДО «Методическое сопровождение педагогических работников в межаттестационный период». <i>Представление опыта работы:</i> - МАУ ДО ЦТ ст. Новотитаровской (Круглова И.Н.); - МБОУ ООШ №9 (Бельчанская О.Н.); - БДОУ №61 (Арефьева Л.Н.) «Промежуточные итоги аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий (первой, высшей)»	Март Апрель	С.Г. Рудкова, начальник методического отдела МКУ ЦПО; Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
II. Основные мероприятия			
2. Организационная работа			
1.	Прием и оформление документов по аттестации руководителей (кандидатов на должность руководителя) ОО <i>(по окончании срока действия трудового договора)</i>	По графику	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО, секретарь МАК
2.	Организация заседаний муниципальной аттестационной комиссии (МАК), оформление протоколов заседаний МАК,	По графику	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО, секретарь МАК
3.	Оформление документов по результатам заседаний муниципальной аттестационной комиссии (МАК) (проекты приказов управления образования МО Динской район; выписки из протоколов заседания МАК)	По графику в течение 30 календарных дней со дня принятия решения МАК	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО, секретарь МАК
4.	Определение статуса заявлений в электронной форме на сайте НМЦ с целью установления квалификационной категории	Ежемесячно до 15 числа	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
5.	Контроль размещения на сайтах ОО документов аттестуемых педагогов	Ежемесячно	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО

6.	Формирование и направление в отдел сопровождения аттестации ГБУ КК «Научно-методический центр» списков педагогов, подавших заявления на аттестацию в целях установления квалификационной категории; представлений (особая категория)	Ежемесячно до 15 числа	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
7.	Уведомление ОО о размещении приказа МОН и МП КК об установлении квалификационных категорий	По результатам заседания аттестационной комиссии МОН и МП КК	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
8.	Оказание консультативной помощи при осуществлении всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников ОО	В течение учебного года	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
9.	Сбор предварительной информации об аттестации педагогических работников ОО в целях установления первой и высшей квалификационной категории в 2023-2024 учебном году	До 01 июня	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
10.	Планирование работы по организации аттестации педагогических работников и руководителей образовательных организаций муниципального образования Динской район на 2023-2024 учебный год	Август	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
И.	Проведение разъяснительной работы по вопросам аттестации с педагогическими и руководящими работниками района	В течение года	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
III. Организация контроля			
1.	Проверка документации ОО по аттестации педагогических работников	Сентябрь-май	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
2.	Проверка сайтов ОО, раздел «Аттестация педагогических работников»	Сентябрь, январь	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
3.	Контроль ведения и хранения документации по аттестации педагогических работников ОО	Апрель	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО

4.	Отчет муниципальных образовательных организаций об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемым ими должностям	Один раз в полугодие	Ответственные за организацию аттестации в 00
4. Информационно-аналитическая работа			
1.	Мониторинг наличия квалификационных категорий у педагогических работников муниципальных образовательных организаций	Сентябрь, январь	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
2.	Подготовка аналитической справки по итогам аттестации педагогических работников за 2021-2022 учебный год	Июнь	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО
3.	Обновление информации на сайте МКУ ЦПО МО Динской район в разделе «Аттестация педагогических работников»	В течение учебного года	Т.В. Печёная, методист МКУ ЦПО