

**Протокол №3**  
**заседания РМО классных руководителей**

23.11.2023г.  
14-00ч.

заседание на платформе  
«Сферум»

Председатель: Зурабова Г.Е. – учитель технологии СОШ №34.  
Секретарь: Пригода С.А. – учитель русского языка СОШ №34

Присутствовали: Владимирова Г.И. – методист МКУ ЦПО, Блинникова Н.И. СОШ №1, Караман Ю.Е. – СОШ №2, Капустянова Е.В. – СОШ №3, Кононова С.В. СОШ №4, Христинина Н.Ф. – СОШ №5, Галеева Г.С. – СОШ №6, Ананьева А.Г. – СОШ №7, Гончарик С.П. – СОШ №9, Кривченко Е.Г. – СОШ №10, Жукова М.Д. – СОШ №13, Сопилова М.А. – СОШ №14, Жданова М.А. – СОШ 15, Полянская Д.А. – СОШ №20, Шустова М.А. – СОШ №21, Кондратенко Г.Н. – СОШ №26, Анохина Г.А. – СОШ №28, Ванжула Я.А. – СОШ №29, Зурабова Г.Е. – СОШ №34, Трубилина И.Н. – СОШ 35, Кашина А.П. – СОШ 37, Левченко А.А. – СОШ 38, Шеремет А.В. – СОШ №39, Никитина С.В. – СОШ №53, Приходченко Л.А. – ОСОШ, Триунтова А.О – ЧОУ.

**Повестка дня.**

- 1.Обобщение опыта работы в рамках «Краевого форума классных руководителей» «Методы и подходы педагогической работы с неблагополучными семьями» (Беловол Т. Ф. МАОУ СОШ №4);
- 2.Обобщение опыта работы в рамках «Краевого форума классных руководителей» «Технология 5 шагов» (Буглова Л. А. МАОУ СОШ №4);
- 3.«Проектная работа на внеурочном мероприятии» (Жданова М.А. МАОУ СОШ №15);
- 4.Я -классный руководитель. Реализация программы воспитания. (Белая А.Н. МАОУ СОШ №37);
- 5.Опыт работы по трекам Орлята России (Чумовских А.Н. МАОУ СОШ №1);
- 6.“Выстраивание доверительных отношений классного руководителя с подростками” (Носакова Ю.Н. МАОУ СОШ №26).

**По первому вопросу слушали:** Беловол Т. Ф., МАОУ СОШ №4 по теме «Обобщение опыта работы в рамках «Краевого форума классных руководителей общеобразовательных организаций г. Геленджик» (презентация выступления прилагается).

**Решили:**

- 1.Руководителям ШМО классных руководителей до 01.12.2023г.

1.1. Ознакомить классных руководителей школ с опытом работы направленном на работу классного руководителя с семьями, состоящими на профилактическом учете;

1.2. Использовать в работу материалы форума. (презентация выступления прилагается).

**По второму вопросу слушали** Буглова Л. А. «Технология 5 шагов», которая поделилась опытом работы в рамках «Краевого форума классных руководителей».

**Решили:**

1. Руководителям ШМО классных руководителей до 01.12.2023г.:

1.1. Ознакомить классных руководителей школ с опытом работы направленном на работу классного руководителя с семьями, состоящими на профилактическом учете;

1.2. Использовать в работу материалы форума. (презентация выступления прилагается).

**По третьему вопросу слушали** Жданову М.А., МАОУ СОШ №15, с темой «Проектная работа на внеурочном мероприятии» (презентация выступления прилагается).

**Решили:**

1. Руководителям ШМО классных руководителей постоянно использовать в работе классных руководителей формы и средства, направленные на получение практического опыта взаимодействия школы и детей.

**По четвертому вопросу слушали** Белую А.Н. МАОУ СОШ №37 по теме: «Я -классный руководитель. Реализация программы воспитания» (презентация выступления прилагается).

**Решили:**

1. Руководителям ШМО классных руководителей довести информацию до классных руководителей о принятии во внимание педагогического опыта коллег в вопросах реализации программы воспитания.

**По пятому вопросу слушали** Чумовских А.Н. МАОУ СОШ №1 по теме: «Опыт работы по трекам Орлята России».

**Решили:**

1. Руководителям ШМО классных руководителей до 01.12.2023г.:

1.1. Ознакомить классных руководителей школ с инновационными приемами, направленными на обучение школьников планированию и функциональному распределению временем обучения и отдыха;

2. Постоянно использовать положительные методы работы во время проведения классных часов и родительских собраний.

**По шестому вопросу слушали** Носакову Ю.Н. МАОУ СОШ №26 по теме:  
«Выстраивание доверительных отношений классного руководителя с подростками»

**Решили:**

1.Руководителям ШМО классных руководителей до 01.12.2023г.:

1.1. Ознакомить классных руководителей школ с инновационными приемами, направленными на взаимоотношение школьников планированию и функциональному распределению временем обучения и отдыха.

1.2.Классным руководителям постоянно использовать предложенные способы решения задач при воспитательном процессе.

Председатель:



Г.Е. Зурабова

Секретарь:

С.А. Пригода

