



## УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

### П Р И К А З

От 10.09.2021

№ 429

станция Динская

#### **О назначении ответственных за цифровую трансформацию в образовательных учреждениях**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года», постановления Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 313 (ред. От 31.03.2021) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Информационное общество», приказа министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации № 600 от 18 ноября 2020 г. «Об утверждении методик расчёта целевых показателей национальной цели развития Российской Федерации «Цифровая трансформация», а также в соответствии с частью 5 ст. 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», приказа Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» и в целях проведения непрерывного системного анализа и оценки состояния перспектив развития системы образования в муниципальном образовании Динской район приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении мониторинга системы образования муниципального образования Динской район (далее – Положение).

1.1. Использовать при проведении мониторинга функционирования системы образования муниципального района показатели, утвержденные приказом Минобрнауки России от 22.09.2017г. №955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» в соответствии с пунктом 1, 2 и 5 Правил осуществления мониторинга системы образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.2. Назначить ответственными:

1.2.1. Специалистов управления образования и методистов МКУ ЦПО МО Динской район за сбор и обобщение аналитической информации по своим направлениям деятельности от образовательных учреждений муниципального образования.



1.2.2. Муниципальным координатором по созданию формы и обобщению полученной от специалистов управления образования, методической службы и образовательных учреждений информации в итоговый отчет о результатах проведенного анализа состояния и перспектив развития муниципальной системы образования Ахунова С.Р., начальника отдела информатизации МКУ ЦПО МО Динской район.

1.3. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования и дошкольных образовательных учреждений:

1.3.1. Назначить ответственных за ежедневное заполнение мониторинга и установить им ежемесячную доплату за дополнительную работу.

1.3.2. Обеспечить достоверность предоставляемой информации.

1.4. Муниципальному координатору:

1.4.1. Осуществлять организационно-методическую поддержку руководителей образовательных учреждений при проведении мониторинга системы образования Динского района.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования и дошкольных образовательных учреждений:

2.1. Назначить администраторов платформы обратной связи ЕПГУ и установить им ежемесячную доплату за дополнительную работу.

2.2. Обеспечить ежедневный контроль мониторинга поступающих обращений граждан в личный кабинет платформы обратной связи.

2.3. Обеспечить контроль соблюдения порядка и сроков рассмотрения обращений граждан.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования и дошкольных образовательных учреждений:

3.1. Назначить администраторов автоматизированной информационной системы «Навигатор» дополнительного образования детей (далее АИС «Навигатор») и установить им ежемесячную доплату за дополнительную работу.

3.2. Обеспечить контроль выполнения ключевых показателей федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» по охвату детей дополнительным образованием в АИС Навигатор.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1. Назначить администраторов информационно-коммуникационной образовательной платформы СФЕРУМ и установить им ежемесячную доплату за дополнительную работу.

4.2. Обеспечить контроль внедрения информационно-коммуникационной образовательной платформы СФЕРУМ.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования



М.А. Ежкова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом начальника  
управления образования  
от 10.09.2021 № 429

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о проведении мониторинга системы образования**  
**муниципального образования Динской район**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Приказом Минобрнауки России от 22.09.2017 г. № 955 «Об утверждении показателей мониторинга системы образования» и устанавливает правила осуществления мониторинга состояния и перспектив развития системы образования на территории муниципального образования Динской район.

1.2. Мониторинг проводится в целях:

- изучения развития системы образования Динского района;
- получения информации, дающей возможность оценить объемы потребляемых ресурсов, таких как электроэнергия, вода, топливо;
- непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив развития образования в районе (в том числе в части эффективности деятельности образовательных учреждений);
- оперативного управления административно-хозяйственными ресурсами системы образования Динского района.

1.3. Мониторинг включает в себя сбор информации о системе образования района, обработку, систематизацию и хранение полученной информации, а также непрерывный системный анализ состояния и перспектив развития образования в районе.

**II. Организация проведения мониторинга**

2.1. Организация мониторинга осуществляется руководителями образовательных учреждений, специалистами управления образования, методистами Центра поддержки образования МО Динской район.

2.2. Сбор, обработку и анализ полученной в ходе мониторинга информации осуществляет Центр поддержки образования.

2.3. Мониторинг проводится ежедневно (в рабочие дни и выходные дни в случаях выездов учащихся и воспитанников по приказу учреждения или управления образования) путем сбора, анализа и обобщения:

- информации о количестве учащихся и воспитанников (с разбивкой по направлениям);
- информации о подвозе детей в образовательные учреждения;



- информации о количестве питающихся детей (с разбивкой по направлениям);
- информации о количестве педагогов (с разбивкой по направлениям);
- информации о расходе электроэнергии, воды, вывозе твердых бытовых отходах;
- информации о температурном режиме учреждений;
- информации о проводимых воспитательных мероприятиях (с разбивкой на категории);
- информации о случаях чрезвычайных ситуаций, травматизма, проверок;
- информации о выездах учащихся и воспитанников по приказу образовательного учреждения или управления образования;
- информации о методических мероприятиях;
- информации о спортивно-оздоровительной, туристско-краеведческой деятельности.

### **III. Порядок проведения мониторинга**

3.1. Ежедневно ответственные от учреждения вносят данные в форму мониторинга образовательного учреждения с соблюдением правил заполнения (указаны в форме мониторинга) и временных ограничений предоставления информации.

3.2. Управлением образования и Центром поддержки образования осуществляется:

- сбор информации о результатах деятельности образовательных учреждений района;
- анализ полученных материалов.