

**План работы педагога-наставника,  
учителя начальных классов  
Рыбаковской Лилии Николаевны с молодым специалистом,  
учителем начальных классов Никитиным Иваном Владимировичем  
на 2022-2023 учебный год**

	<b>молодой специалист</b>	<b>педагог-наставник</b>
Фамилия, имя, отчество:	<b>Никитин Иван Владимирович</b>	<b>Рыбаковская Лилия Николаевна</b>
Образование:	Средне-профессиональное	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Ленинградский социально-педагогический колледж	Армавирский государственный педагогический институт
Год окончания учебного заведения:	2018г.	2001год
Специальность по диплому:	учитель начальных классов	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	2 года	34 года
Должность:	учитель начальных классов	учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	20 часов	20 часов
Классы:	2-е классы	4-е классы
Квалификационная категория:	нет	высшая

**Цели и задачи наставничества**

**Цель:** формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

**Задачи:**

- стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- сформировать умение планировать и организовать свою деятельность.
- обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями;
- участие молодого специалиста в конкурсе «Педагогический дебют»

**Прогнозируемый результат:** молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, с сформированной потребностью в постоянном самообразовании

**Формы работы:**

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

<i>№ п/п</i>	<i>Планируемые мероприятия</i>	<i>Срок исполнени я</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Отметка наставника о выполнении</i>
1.	<p>-Изучение “Закона об образовании”;</p> <p>-Изучение требований ФГОС;</p> <p>-Оказание помощи в составлении календарно-тематического планирования по предметам -</p> <p>Проведение инструктажа по оформлению классного журнала в сетевом городе и внеурочной деятельности</p> <p>Консультация по разработке классного часа «Урок науки и технологий» ко Дню знаний. Оформление классной комнаты.</p>	сентябрь	<p>Календарно-тематическое планирование</p> <p>Памятка по заполнению классного журнала</p>	
2.	<p>-Выбор темы по самообразованию;</p> <p>-Участие в разработке учебно-дидактических материалов;</p> <p>- Составление плана воспитательной работы с классным коллективом совместно с наставником;</p> <p>-Консультации по выполнению орфографического режима. Нормы оценивания знаний учащихся</p> <p>- Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению тетрадей»</p> <p>-Консультация по выбору материала и форме проведения родительского</p>	октябрь	<p>Список учебно-дидактического материала</p> <p>Паспорт кабинета</p> <p>Памятка по ведению и оформлению тетрадей.</p>	

	<p>собрания.</p> <p>-Подготовка к участию в краевом конкурсе «Педагогический дебют»</p>			
3.	<p>-Участие в заседании методического объединения;</p> <p>- Практикум: Методика проведения родительских собраний, РК.</p> <p>- Организация индивидуальных консультаций с родителями. Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.</p> <p><u>-Взаимопосещение уроков</u> с последующим анализом и (самоанализом).</p> <p>- Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию</p> <p>-Подготовка к участию в краевом конкурсе «Педагогический дебют»</p>	ноябрь	<p>Посещение и анализ уроков</p> <p>Выработка рекомендаций</p>	
4.	<p>-Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися</p> <p>-Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету</p> <p>-Совместно с молодым специалистом анализ проведенных уроков, Методические рекомендации по правильности составления поурочного плана и умения достичь цели, поставленной на урок</p> <p><u>-Практикум</u> «Формы и методы работы на уроке».</p> <p><u>-Анализ</u> контрольных работ за 1 полугодие.</p> <p>- Анализ работы за первое полугодие</p>	декабрь	<p>Выработка рекомендаций</p> <p>Промежуточный отчет</p>	
5.	<p>-Участие в заседании методического объединения Совместная подготовка к открытому уроку(выбор предмета и темы) ,</p>	январь	<p>Протокол ШМО</p>	
6.	<p>-Общие положения портфолио педагога</p> <p>-Структура содержания и порядок ведения портфолио</p> <p>- Оценивание материалов портфолио</p> <p>-Консультация «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».</p>	февраль	<p>Портфолио</p>	

7.	-Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) Совместная разработка открытого урока, -Проведение открытого урока,самоанализ	март	Протокол ШМО Презентация	
8.	-Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» -Консультация «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио).	апрель	Подбор примеров ситуаций	
9	Подготовка молодого специалиста к участию в профессиональных конкурсах	сентябрь-май	Анализ результатов	
10.	-Отчет молодого специалиста о проделанной работе -Оказание помощи в составлении личной карты самообразования молодого учителя на следующий учебный год	май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе	
11.	Консультации по волнующим вопросам с психологом, наставником, администрацией, участие в Педагогических советах.	В течении года	Отчет о посещении уроков	