

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования Динской район
«Средняя общеобразовательная школа № 21
имени Николая Ивановича Горового»
ПРИКАЗ – ОУ

от 01.09.2020 г.

№ 88/1

с. Красносельское

«Об организации наставничества»

В целях оказания помощи молодым специалистам и вновь прибывшим педагогам в их профессиональном становлении, а также профессиональной адаптации

Приказываю:

1. Организовать наставничество в МБОУ МО Динской район СОШ № 21 имени Н.И. Горового в 2020-2021 учебном году над молодым специалистом.
2. Назначить педагогом-наставником над молодым специалистом Герцог Юлией Викторовны, учителем математики, педагога-наставника Смирнову Ангелину Олеговну, учителя начальных классов, методиста.
3. Разработать и утвердить план работы с молодым педагогом.
4. Руководителю ШМО Ширихановой С.В. внести в план работы ШМО мероприятия согласно плану работы с вновь прибывшими педагогами.
5. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 21
имени Н.И. Горового
МО Динской район



Л.Н.Устьянова

С приказом ознакомлены:

Смирнова А.О.
Герцог Ю.В.
Шириханова С.В.

Утверждено:
Директор МБОУ СОШ № 21
имени И.И. Горюхова МО Динской район
Л.Н.Устьянова

План работы педагогов – наставников с молодыми специалистами
на 2020 – 2021 учебный год

сведения о педагоге - наставнике и молодом специалисте.

Педагог – наставник: Смирнова Ангелина Олеговна.

Образование – высшее. Окончила Кубанский государственный университет по специальности: начальное образование.

Стаж работы – 5 лет.

Должность в школе – учитель начальных классов, методист.

Молодой специалист – Герцог Юлия Николаевна, 22.09.1992г.р.

В 2018 году окончила ОмГПУ факультет «МИФиТ».

Цель работы:

Развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

оказание методической помощи молодому специалисту в повышении в организации учебно – воспитательной деятельности;

создание условий для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога;

развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

№	Форма работы	Срок
1	Изучение нормативных документов, программ, рекомендаций о преподавании предметов. Оказание помощи в оформлении журнала, документации. Организации и подведение итогов школьных олимпиад.	Сентябрь
2	Организация работы с одарёнными учащимися. Составление плана работы с сильными учащимися.	Октябрь

	<p>ФГОС. Обсуждение индивидуальных проблемных тем, внедрение инновационных технологий.</p> <p>Посещение уроков наставника.</p>	
3	<p>Система контроля учебных достижений.</p> <p>Изучение выполнения требований к ведению тетрадей.</p> <p>Участие в конкурсе «Кенгуру».</p>	Ноябрь
4	<p>Организация систематического повторения.</p> <p>Составление контрольных работ, проведение анализа контрольных работ и КДР по их итогам.</p> <p>Мониторинг учебных достижений учащихся.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p>	Декабрь
5	<p>Оказание помощи в планировании воспитательных мероприятий, уроков</p> <p>Взаимопосещение уроков других учителей школы.</p> <p>Выступление с темой по самообразованию на МО.</p>	Январь
6	<p>Работа с одарёнными детьми. Подготовка учащихся к школьному и районному этапам проведения олимпиад и НПК «Я познаю мир».</p> <p>Оформление работ учащихся.</p> <p>Подготовка открытого урока по математике.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p>	Февраль
7	<p>Знакомство с комплексными КР. Оформление анализа работ.</p> <p>Взаимопосещение уроков.</p> <p>Участие в конкурсе «Математика для всех».</p> <p>Выступление с темой по самообразованию на МО.</p>	Март
8	<p>Организация повторения с учащимися.</p> <p>Участие в предметной неделе по математике.</p>	Апрель
9	<p>Анализ и самоанализ работы.</p>	Май